



Istituto di Istruzione Superiore “Rita Levi Montalcini” Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate).

CUP J94D24000500007

LETTERA DI CONFERIMENTO DI INCARICO A PERSONALE DOCENTE INTERNO PER PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE, L’INCLUSIONE E LA SOCIALITÀ NEL PERIODO DI SOSPENSIONE ESTIVA DELLE LEZIONI

L’Istituto scolastico IIS “Rita Levi Montalcini” , C.F. n.92005980385 con sede legale in Argenta alla via Matteotti, 16, in persona del Prof. Diego Nicola Pelliccia, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto prot. n. 2112 del 06/03/2025 per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale in qualità di **TUTOR** a **PERSONALE DOCENTE INTERNO** nell’ambito del **Piano Scuola per l’Estate 2024** per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni. **Progetto sotto azione ESO4.6.A4.A - CUP: J94D24000500007_ TITOLO DEL PROGETTO: PERCORSI**
- l’Avviso pubblico di selezione, prot. n. 2113 del 06/03/2025;
- il verbale di selezione prot. n.2315 del 12/03/2025, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 2202 del 10/03/2025;
- la graduatoria definitiva pubblicata prot. n. 2571 del 19/03/2025;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 2606 del 20/03/2025;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso prot. n. 2113 del 06/03/2025, l’Istituto necessita di acquisire figure qualificate per l’attività di **TUTOR INTERNO** nell’ambito del **Piano Scuola per l’Estate 2024** per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni. **Progetto sotto azione ESO4.6.A4.A - CUP:**

J94D24000500007_ TITOLO DEL PROGETTO: PERCORSI tra il personale docente interno dell'Istituto interessato e presente in Graduatoria Definitiva prot. n. 2571 del 19/03/2025; si è individuata la candidatura prot. n. 2281 del 12/03/2025 corrispondente alla Docente **ALEBBI ALESSANDRA**;

- La Docente **ALEBBI ALESSANDRA** risulta essere in possesso, come da istanza di partecipazione, delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 2606 del 20/03/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce l'incarico individuale di docente **TUTOR nell'ambito del Piano Scuola per l'Estate 2024 per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni. Progetto sotto azione ESO4.6.A4.A - CUP: J94D24000500007_ TITOLO DEL PROGETTO: PERCORSI_Modulo_Cittadini digitali a Portomaggiore alla docente ALEBBI ALESSANDRA** secondo le modalità di seguito elencate:

1. supportare il Docente Esperto nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun Modulo; facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e collaborare con i Docenti Esperti; registrare i corsisti e acquisire le presenze giornaliere degli studenti destinatari delle attività formative in oggetto; monitorare la presenza dei corsisti e contattarli in caso di assenza ingiustificata; inserire nella piattaforma digitale di sistema individuata per la gestione del Progetto tutto ciò che riguarda il Modulo didattico, compresa la rilevazione delle assenze, per quanto di loro competenza; inserire nella piattaforma digitale di sistema digitale di gestione individuata per la gestione del Progetto le informazioni aggiuntive richieste (es: votazioni curricolari; relazionare circa le proprie attività con inserimento dati sulla piattaforma digitale di sistema individuata per la gestione del Progetto; collaborare con il Docente Esperto nell'attuazione degli interventi didattici personalizzati per facilitare i processi di apprendimento dei corsisti; relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione dei Moduli formativi e sulle eventuali criticità rilevate; segnalare senza ritardo al Docente Esperto e, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto; curare la documentazione di riferimento per ciascun Modulo attivato; consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività svolta e i risultati raggiunti; svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dall'Amministrazione scolastica
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

6. L'incarico ha durata di 30 ore a partire del 20/03/2025 e comunque non oltre il 13/09/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un importo orario omnicomprensivo pari a € 70,00, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse.

Argenta, lì 20/03/2025

Il Dirigente Scolastico

Prof. Diego Nicola Pelliccia

L'Incaricato per accettazione

Prof.ssa Alebbi Alessandra



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Alessandra Alebbi

Firma di Alessandra Alebbi

Firma

Diego Nicola Pelliccia

Firma di Diego Nicola Pelliccia

Firma