

***Istituto di Istruzione Superiore “Rita Levi Montalcini” Argenta e
Portomaggiore***

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione

CONTO CONSUNTIVO E.F. 2024

Fonti:	<ul style="list-style-type: none">➤ Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 e 36/2023➤ Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto del 13/02/2024 con delibera n° 85➤ Decreti di Modifica al Programma Annuale 2024
Relazioni:	<ul style="list-style-type: none">➤ Relazione di accompagnamento del Dirigente Scolastico➤ Relazione predisposta del DSGA
Modulistica:	<ul style="list-style-type: none">➤ Modello H – Conto Consuntivo E.F. 2024➤ Modello I – Rendiconto dettagliato progetto/attività➤ Modello L – Elenco residui attivi al 31/12/2024➤ Modello J – Situazione amministrativa definitiva al 31/12/2024➤ Modello K – Conto del Patrimonio al 31/12/2024➤ Modello M – Prospetto delle spese per il personale anno 2024➤ Modello N – Riepilogo per tipologia di spesa anno 2024
Delibera:	➤ Giunta Esecutiva del [REDACTED]
Parere Revisori:	➤ Verbale n° [REDACTED] del [REDACTED] – Analisi Conto Consuntivo 2022 (Athena)
Delibera:	➤ Consiglio di Istituto del [REDACTED]
Comunicazioni:	➤ Amministrazione trasparente, MIUR, Ufficio Scolastico Regionale e Ragioneria Territoriale dello Stato

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL CONTO CONSUNTIVO 2024

Premessa

Il Conto Consuntivo è il documento contabile che sintetizza gli aspetti economici che hanno accompagnato le attività didattiche, in primo luogo, ma anche amministrative dell'Istituto nel corso di un anno solare. L'esercizio finanziario, infatti, differisce dall'anno scolastico creando, in alcuni casi delle scollature e offrendo chiavi di lettura non sempre facili,

Istituto di Istruzione Superiore “Rita Levi Montalcini” Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzionee

ma è il raccordo tra il mondo della scuola che funziona con cicli che vanno dal mese di settembre al mese di agosto dell'anno successivo, ed il Bilancio dello Stato che ovviamente è legato all'anno solare.

Per meglio comprendere le cifre riportate nei vari modelli che compongono il conto consuntivo ed avere un raccordo tra la presente relazione e l'istituto stesso è opportuno richiamare alcuni elementi dello stesso:

L' I.I.S. “Rita Levi Montalcini” di Argenta-Portomaggiore comprende le seguenti sedi scolastiche:

- ✓ Liceo
- ✓ Istituto Professionale
- ✓ Istituto Tecnico

Le risorse disponibili assegnate a codesta scuola quale dotazione finanziaria finalizzata al pagamento degli istituti contrattuali (FIS), alle Funzioni Strumentali, agli Incarichi Specifici, per la remunerazione delle Ore Eccedenti l'orario settimanale d'obbligo, per la remunerazione delle attività complementari di educazione fisica, per il compenso ai revisori dei conti quale scuola capofila, PCTO, destinate alle misure incentivanti per progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica, per retribuire la valorizzazione dei docenti relativi al periodo 2024, **non sono state gestite in bilancio** in applicazione dell'art. 2 comma 197 della legge n° 191/2009 (Legge Finanziaria 2010), ma gestita secondo le modalità illustrate nelle note prot. n° 3980 del 16 maggio 2011 e prot. n° 4074 del 19 maggio 2011 (Cedolino Unico).

Il Conto Consuntivo nella scuola “autonoma” costituisce lo specchio della gestione annuale complessiva in quanto rendiconta le operazioni contabili effettuate e relaziona sui risultati conseguiti nel quadro degli obiettivi fissati dal P.T.O.F. Triennio 2022/25 dei principi generali stabiliti dalla legge che connotano la gestione amministrativa di una Pubblica Amministrazione e successivi aggiornamenti. Per l'esercizio finanziario 2024, con le risorse a disposizione si è cercato, in generale, di:

- perseguire le finalità istituzionali della scuola secondo i criteri di efficienza, efficacia ed economicità;
- predisporre un'offerta formativa ampia e qualificata, rispondente il più possibile agli specifici bisogni formativi dell'utenza per favorire il successo formativo di tutti gli alunni;
- migliorare la qualità del servizio scolastico;
- garantire una corretta trasparenza amministrativa;
- proseguire con l'attuazione del piano digitale di “dematerializzazione” dell'azione amministrativa.

La struttura del Conto Consuntivo è composta da due parti fondamentali:

- Conto finanziario
- Conto del patrimonio

- Il conto finanziario in relazione all'aggregazione delle entrate e delle spese contenute nel programma annuale comprende le entrate di competenza dell'anno accertate, riscosse o rimaste da riscuotere e le spese di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare.

Istituto di Istruzione Superiore “Rita Levi Montalcini” Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it

- Il conto del patrimonio indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi della Scuola all’inizio e al termine dell’esercizio con le relative variazioni apportate, nonché il totale complessivo dei debiti/crediti risultanti alla fine dell’esercizio.

- Mod. H Conto finanziario
- Mod. I Rendiconto progetti e attività
- Mod. J Situazione amministrativa definitiva.
- Mod. K Conto patrimonio
- Mod. L Elenco residui attivi e passivi
- Mod. M Spese personale
- Mod. N Riepilogo spese

ALLEGATI:

La struttura delle classi per l’anno scolastico 2023/24 è la seguente:

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2024

La struttura delle classi per l’anno scolastico è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: .3.

N. classi articolate: ...1.....

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Numer o classi corsi diurni (a)	Numer o classi corsi serali (b)		Total e classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1 settembre (d)	Alunni iscritti al 1 settembre e corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversamente abili	Differe nz a tra alunni iscritti al 1 settembre e e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differe nz a tra alunni iscritti al 1 settembre e e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Medi a alun ni per class e corsi diurn i (f/a)
Prime	9	0	9	208	0	208	0	208	10	0	0	23,11	0,00
Second e	8	0	8	162	0	162	0	162	10	0	0	20,25	0,00
Terze	6	0	6	120	0	120	0	120	11	0	0	20,00	0,00
Quarte	6	1	7	101	10	101	10	111	7	0	0	16,83	10,00
Quinte	6	1	7	120	8	120	8	128	6	0	0	20,00	8,00
Totale	35	2	37	711	18	711	18	729	44	0	0	20,31	9,00

Istituto di Istruzione Superiore “Rita Levi Montalcini” Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it

Schema verbale Athena)

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2024

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	45
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	19
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	8
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	14
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	107
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	4
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15

Istituto di Istruzione Superiore “Rita Levi Montalcini” Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it

Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	35

Conclusioni:

OBIETTIVI, FINALITA' E RISULTATI CONSEGUITI

Nel corso dell'E.F. 2024 l'andamento della gestione ha sostanzialmente rispettato le esigenze operative, funzionali ed amministrative dell'Istituto ed ha perseguito in modo efficace le finalità istituzionali della scuola, gli obiettivi strategici e quanto previsto nel Piano triennale dell'Offerta Formativa, come tradotto in termini economico-finanziari all'interno del Programma Annuale.

La riflessione sulla didattica

La scuola si è impegnata nella ricerca di strategie per attuare una didattica efficace ed inclusiva, nella convinzione che l'apprendimento passi anche attraverso elementi quali:

- positivo clima di classe;
- gestione partecipata delle attività;
- capacità di motivare all'apprendimento;
- personalizzazione degli apprendimenti ed inclusione.

Scuola ed Enti Locali

Il rapporto tra scuola ed Ente locale è stato costruito rispettando i compiti che lo Stato ha affidato all'una e all'altro per ottemperare al dettato costituzionale che garantisce a tutti i cittadini il diritto allo studio. Scuola ed Ente Locale sono stati accomunati dall'obiettivo di rendere un servizio sempre più adeguato ed efficace all'utenza. Flessibilità e integrazione di risorse sono stati gli elementi chiave di una scuola che si propone agli Enti Locali come interlocutore qualificato, capace di progettualità e innovazione, in grado di condividere le esigenze che sorgono dal contesto locale e di diventare, perciò, una risorsa culturale preziosa per la vita del territorio.

Scuola e famiglie

Siamo sempre più convinti dell'importanza della relazione scuola-famiglia ed è per questo che abbiamo lavorato anche in stretta collaborazione con le famiglie e le Associazioni di Volontariato, con la Provincia di Ferrara con i Comuni limitrofi presenti sul territorio con la finalità di riflettere insieme intorno alle questioni educative che ci accomunano per costruire un condiviso progetto di formazione degli alunni. In generale la relazione scuola-famiglia si è posta i seguenti obiettivi:

Istituto di Istruzione Superiore “Rita Levi Montalcini” Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it

- Creare un clima di collaborazione con le famiglie
- Promuovere e facilitare la partecipazione delle famiglie agli incontri con la scuola
- Tenere contatti frequenti qualora ci siano situazioni particolari che lo richiedano.

Si può affermare che anche nell'anno 2024 i risultati più significativi conseguiti siano riassumibili nei punti sottoelencati:

- 1) aver garantito in ogni caso la continuità del servizio ricorrendo, nel rispetto alla nuova normativa sulla nomina del personale assente, al conferimento di supplenze temporanee per la sostituzione del personale docente e ATA, grazie anche ad una organizzazione flessibile dell'orario di servizio di tutto il personale della scuola.
- 2) aver cercato di migliorare la qualità del servizio scolastico, sia dal punto di vista amministrativo, sia da quello organizzativo e didattico, dedicando una particolare attenzione agli aspetti educativi, all'attività di supporto pedagogico, alla formazione/aggiornamento in servizio del personale, senza dimenticare gli aspetti relativi alla funzionalità dei laboratori, alla manutenzione dei sussidi anche informatici, alla necessaria dotazione di materiale di consumo.
- 3) aver ampliato l'area dell'autonoma progettualità dell'Istituto per rispondere alle finalità del POF/PTOF, intese come esigenze prioritarie della scuola nel suo complesso, e comunque per ampliare l'offerta formativa curricolare ed extracurricolare a favore di tutti gli alunni anche utilizzando i fondi dei vari PNRR.
- 4) aver valorizzato le diverse professionalità presenti all'interno della scuola, anche nel senso di promuovere l'assunzione di responsabilità a più livelli (personale amministrativo ed ausiliario che svolge incarichi specifici, docenti che svolgono funzioni strumentali, docenti collaboratori del Dirigente Scolastico, docenti coordinatori di indirizzo/dipartimento, docenti con incarichi di supporto ai progetti, docenti referenti ecc.).
- 5) aver costantemente ricercato e sviluppato positivamente rapporti di collaborazione con gli Enti Locali, le associazioni e i soggetti privati del territorio che possono dare e hanno già dato un importante contributo alla vita della scuola.

Risultati conseguiti

La programmazione delle spese, per attività e progetti, è risultata conforme con gli obiettivi formativi della nostra scuola, sia per le scelte di tipo didattico che per le scelte organizzative e amministrative. Sono stati realizzati gli obiettivi previsti nel PTOF e nei vari PNRR.

Il Dirigente Scolastico e la D.S.G.A. hanno operato nel rispetto delle norme di legge e per quanto riguarda la gestione amministrativa contabile in particolare si sono attenuti a quanto previsto dal Decreto Interministeriale 129/2018 e 36/2023. Si valuta che la gestione finanziaria sia stata regolare e corretta e che abbia avuto riflessi positivi su tutta l'attività scolastica, infatti la maggior parte degli obiettivi che erano stati posti in sede di Programma Annuale 2024 sono stati raggiunti nei limiti degli stanziamenti a disposizione. Agli atti della scuola sono conservate le reversali di incasso e i mandati di pagamento come dalle fonti normative.

Si può pertanto ritenere che il livello di raggiungimento degli obiettivi del progetto globale della scuola sia stato in generale buono. Si è attuato un ampliamento dell'offerta formativa attraverso un'attenta attività progettuale volta, tra le altre, alla ricerca dell'approfondimento e del recupero dei saperi disciplinari, alla personalizzazione e all'inclusione. Il Dirigente Scolastico pur evidenziando la difficoltà di dovere gestire il POF/PTOF con risorse statali limitate, riconosce che gli obiettivi sono stati raggiunti grazie alla forte “motivazione” di tutte le componenti della scuola e ai numerosi finanziamenti europei. L'attività è risultata pertanto adeguata alle richieste dell'utenza grazie anche alla stretta collaborazione con le Istituzioni del Territorio. Le metodiche usate sono state caratterizzate dalla propositività. E'

Istituto di Istruzione Superiore “Rita Levi Montalcini” Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione

doveroso, inoltre, evidenziare l'impegno di tutto il personale docente ed ATA volto a garantire il normale funzionamento dell'Istituzione Scolastica e lo svolgimento di tutte le attività e i progetti che sono stati avviati, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi prefissati e a garantire la qualità del servizio scolastico. In conclusione, possiamo affermare che la gestione finanziaria è stata improntata sia all'efficacia, cioè alla capacità di raggiungere gli obiettivi prestabiliti, sia all'efficienza, cioè al rapporto qualificato tra risultati conseguiti e risorse impegnate. La presente relazione illustrativa, il Conto Consuntivo ed i relativi allegati, sono sottoposti all'esame da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, per la prevista approvazione. Il Conto Consuntivo, corredato dal verbale redatto dai Revisori dei Conti, sarà portato all'approvazione del Consiglio di Istituto per essere successivamente pubblicato nel sito web dell'Istituto Comprensivo

Argenta, 14 aprile 2025

Il Dirigente Scolastico
Prof. Diego Nicola Pelliccia

(Firma autografa omessa a mezzo stampa,
ai sensi e per gli effetti dell' art. 3, co.2 D.Lgs.39/93)

Istituto di Istruzione Superiore “Rita Levi Montalcini” Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it

CONTO CONSUNTIVO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024 RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

**Predisposta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Artt. 22, 23 del D.I. 129 del 28 agosto 2018 e 36/2023**

La presente relazione tecnico-contabile ha lo scopo di illustrare analiticamente le risultanze della gestione a consuntivo del Programma Annuale relativamente alle entrate e alle spese, al fine di facilitare l'analisi dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati e dichiarati nel PTOF dell'Istituzione Scolastica.

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2024, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 “Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129”, completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto e viene sottoposto all’esame del Collegio dei Revisori dei Conti e del Consiglio di Istituto per l’approvazione.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/02/2024 con delibera n° 85.

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale 2024 al 30 giugno, al 30 novembre e agli storni al 31 dicembre 2024.

RISULTANZE DATI CONTABILI

CONTO DI CASSA			Totali (importi in euro)
Fondo di cassa al 1° Gennaio 2024			316.217,15
	Conto residui (Importi in euro)	8.051,00	
Riscossioni			
	Conto competenza (Importi in euro)	454.665,81	
Totale (1)		462.716,81	
	Conto residui (Importi in euro)	152.720,09	
Pagamenti			
	Conto competenza (Importi in euro)	461.766,68	
Totale (2)		614.486,77	
Differenza (1-2)			0,00
Saldo di cassa alla data 31.12.2024			164.447,19

L'avanzo di Amministrazione al 31.12.2023 ammonta a Euro 578.256,34 così determinato:

Istituto di Istruzione Superiore "Rita Levi Montalcini" Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione

GESTIONE DEI RESIDUI			Totali (importi in euro)
	Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	245.176,71	
Residui Attivi			
	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	213.251,02	
	Totale (1)	458.427,73	
	Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	4.700,37	
Residui Passivi			
	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	39.918,21	
	Totale (2)	44.618,58	
Differenza (1-2)			413.809,15
Saldo di cassa alla data 31.12.2024			164.447,19
Avanzo o disavanzo di amministrazione alla data del 31.12.2024			166.231,94

L'avanzo o disavanzo per la gestione di competenza esercizio 2024 di Euro 166.231,94 è così determinato:

	Totali (importi in euro)
Entrate accertate nell'esercizio	667.916,83
Spese impegnate nell'esercizio	501.684,89
Avanzo o Disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza	166.231,94

Istituto di Istruzione Superiore “Rita Levi Montalcini” Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it

Conto Finanziario (Mod. H)

Il Conto Finanziario (Mod. H), dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio, presenta corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili, l'assunzione degli impegni è stata effettuata nei limiti dei relativi stanziamenti e rispettando il vincolo di destinazione, in coerenza rispetto alla programmazione con le seguenti risultanze:

(Schema verbale Athena)

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilità (b/a)
1 - Avanzo di amministrazione presunto	412.024,40		
2 - Finanziamenti dall' Unione Europea	310.883,07	310.883,07	100 %
3 - Finanziamenti dallo Stato	101.296,27	101.296,27	100 %
4 - Finanziamenti dalla Regione	0,00	0,00	
5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	61.039,09	61.039,09	100 %
6 - Contributi da privati	194.034,17	194.034,17	100 %
7 - Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	
8 - Rimborsi e restituzione somme	664,23	664,23	100 %
9 - Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00	
12 - Altre entrate	0,00	0,00	
13 - Mutui	0,00	0,00	
TOTALE ENTRATE	1.079.941,23	667.916,83	
Disavanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		667.916,83	

Istituto di Istruzione Superiore "Rita Levi Montalcini" Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività amministrativo-didattiche	368.605,86	232.413,71	63.05 %
A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	46.303,57	41.831,53	90.34 %
A.2 - Funzionamento amministrativo	37.077,63	33.813,24	91.2 %
A.3 - Didattica	41.055,11	38.414,17	93.57 %
A.4 - Alternanza Scuola-Lavoro	17.613,51	7.505,40	42.61 %
A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	222.343,36	110.849,37	49.86 %
A.6 - Attività di orientamento	4.212,68	0,00	0 %
Progetti	710.835,37	269.271,18	37.88 %
P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	52.208,69	34.553,44	66.18 %
P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	527.484,71	215.077,33	40.77 %
P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	72.341,13	6.272,80	8.67 %
P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	58.800,84	13.367,61	22.73 %
P.5 - Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	
Gestioni economiche	0,00	0,00	
G.1 - Azienda agraria	0,00	0,00	
G.2 - Azienda speciale	0,00	0,00	
G.3 - Attività per conto terzi	0,00	0,00	
G.4 - Attività convittuale	0,00	0,00	
Fondo di riserva	500,00	0,00	0 %
R.98 - Fondo di riserva	500,00	0,00	0 %
TOTALE SPESE	1.079.941,23	501.684,89	
Disponibilità Finanziaria da programmare	0,00		
Avanzo di competenza		166.231,94	
Totale a pareggio		667.916,83	

Istituto di Istruzione Superiore “Rita Levi Montalcini” Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei Residui (Mod. L), riporta l'elenco dei residui attivi e passivi determinati al termine dell'esercizio, comprensivo del riaccertamento dei residui relativi ad anni precedenti, in concordanza con le risultanze contabili, con le seguenti risultanze:

(Schema verbale Athena)

Residui Attivi					
Iniziali al 1/1/2024	Riscossi nel 2024	Da riscuotere	Residui esercizio 2024	Variazione in diminuzione	Totale Residui attivi
€ 253.227,71	8.051,00	245.176,71	213.251,02	0	€ 458.427,73

Residui Passivi					
Iniziali al 1/1/2024	Pagati nel 2024	Da pagare	Residui esercizio 2024	Variazione in diminuzione	Totale Residui passivi
€ 157.420,46	152.720,09	4.700,37	39.918,21	0	€ 44.618,58

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Il Conto Patrimoniale (Mod. K) riporta che la consistenza patrimoniale dei beni soggetti ad inventario, durante l'esercizio ha subito un incremento di € 30.301,89, dovuto all'acquisto mobili e arredi per locali ad uso specifico e materiale scientifico, di laboratorio e attrezzature. Le voci di consistenza iniziale riportate al 01 gennaio 2024 sono le stesse della consistenza finale al 31 dicembre 2023, i valori riportati dei crediti/debiti corrisponde al valore accertato dei residui attivi/passivi e sono coerenti con quelli riportati nel Mod. (L).

Le disponibilità liquide concordano con quelle riportate e depositate presso l'istituto bancario al 31.12.2024.

La ricognizione dei beni inventariabili concorda con il risultato del registro d'inventario al 31 dicembre 2024.

Istituto di Istruzione Superiore "Rita Levi Montalcini" Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it

(Schema verbale Athena)

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 900.057,15 . I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2024	Variazioni	Situazione al 31/12/2024
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	291.498,92	30.301,89	321.800,81
Totale Disponibilità	569.444,86	53.430,06	622.874,92
Deficit patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Totale Attivo	860.943,78	83.731,95	944.675,73
PASSIVO			
Totale Debiti	157.420,46	-112.801,88	44.618,58
Consistenza Patrimoniale	703.523,32	196.533,83	900.057,15
Totale Passivo	860.943,78	83.731,95	944.675,73

Si sono considerati ammortizzabili solo i beni acquistati entro il 30/06/2024 come da normativa vigente (vedi in allegato modello ammortamenti).

Nell'anno 2024 sono stati acquistati con fondi dei contributi volontari degli alunni (A.3.1. Funzionamento didattico) regolarmente inventariati come da normativa vigente in aumento rispetto all'inventario presentato in data 02/04/2025 n° 27 beni. Trattasi di armadi casellario in metallo di vari colori: anta verde, rosso e azzurro per un totale di € 24.166,06. Sono state dismesse attrezzature delle officine in quanto obsolete ed inutilizzabili per un totale di 425,42 regolarmente affidati tramite asta al prezzo di € 51,00.

(vedi dettagli in allegato modello Registro di Carico e Scarico - Anno 2024 + procedura di scarico come allegato)

Segue tabella riepilogativa

CATEGORIE BENI		Consistenza al 31/12/23	variazioni			Consistenza al 31/12/2024
			acquisti	Altre cause	In diminuzione	
I	Mobili e arredi per uffici e locali ad uso specifico	50.733,71	34.995,39		20.221,57	65.507,53
II	Libri e materiale bibliografico					
III	Materiale scientifico, di laboratorio e attrezzature	240.765,21	72.948,01		57.419,94	256.293,28
IV	Beni materiali (brevetti, software proprietario)					
V	Mezzi di trasporto					
TOTALE BENI MOBILI		291.498,92	107.943,40		77.641,51	321.800,81
VI	Beni di valore storico e artistico					
VII	Partecipazioni e altri titoli					
VIII	Immobili					

Istituto di Istruzione Superiore "Rita Levi Montalcini" Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it

TABELLA AMMORTAMENTI 2024				
cat/sott	descrizione	anni	% Ammortamento	N° beni
III/8	Impianti e attrezzature	1	5 %	Vedi elenco beni ammortizzati allegati alla relazione
III/9	Strumenti musicali	1	20 %	
III/7	Hardware	1	25 %	
I/5	Mobili arredi per uffici e alloggi	1	10%	
TOTALE AMMORTAMENTO				77.216,09

Le risultanze riportate sul modello K corrispondono al libro dell'inventario allegato classificato per categorie.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

La situazione amministrativa (Mod. J), presenta un saldo di cassa a fine esercizio 2023 di € 316.217,15 che concorda con le risultanze dei valori del giornale di cassa e con l'estratto conto della banca cassiera e della banca d'Italia al 31/12/2023 ed è concorde con gli altri modelli e risultanze contabili come di seguito riportato:

A)	Fondo di cassa alla data 31.12.2024 € 164.447,19
B)	Avanzo o disavanzo di amministrazione alla data 31.12.2024 € 578.256,34
C)	Avanzo o Disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza € - 166.231,94

La disponibilità del deposito bancario al 31.12.2024 presenta un saldo di **€ 164.447,19**, che concorda con il Giornale di Cassa al 31.12.2024, con il Saldo della Banca d'Italia al 31.12.2024 e con il Mod. 56 T del mese di Dicembre 2024.

La situazione amministrativa al 31.12.2024, riportata nel modello J, è determinata come segue:

(schema verbale Athena)

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio - 1° gennaio 2024					€ 316.217,15
	Conto Residui	Conto Competenza		Totale	
Riscossioni	8.051,00	454.665,81		€ 462.716,81	
Pagamenti	152.720,09	461.766,68		€ 614.486,77	
Saldo di cassa alla data del 31.12.2024					€ 164.447,19
	Residui esercizi precedenti	Residui dell'esercizio		Totale	
Residui Attivi	245.176,71	213.251,02		€ 458.427,73	
Residui Passivi	4.700,37	39.918,21		€ 44.618,58	
Avanzo di amministrazione				€ 578.256,34	

Istituto di Istruzione Superiore "Rita Levi Montalcini" Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it

al 31/12					
----------	--	--	--	--	--

Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), i seguenti PNRR:

- Animatori digitali 2022-2024
D.M. n. 222/2022 - Art. 2 - Nota prot. n. 91698
- Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro
Decreto Ministeriale n. 218/2022 - Allegato 1
- Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi
Decreto Ministeriale n. 218/2022 - Allegato 1
- Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)
DM 170/2022
- Spazi e strumenti digitali per le STEM prot. 10812
Si sono fatti confluire i tutti i progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

(schema verbale Athena)

SPESE												
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive	Programma zione definitiva	Totale impegni	Impegni/Spese %
A01	€ 0,00	€ 10.679,09	€ 19.235,76	€ 7.140,00	€ 233,55	€ 0,00	€ 4.543,13	€ 0,00	€ 0,00	€ 46.303,57	€ 41.831,53	90.34 %
A02	€ 0,00	€ 4.390,96	€ 26.367,43	€ 0,00	€ 3.054,85	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 37.077,63	€ 33.813,24	91.2 %
A03	€ 0,00	€ 10.002,51	€ 10,82	€ 28.400,84	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 41.055,11	€ 38.414,17	93.57 %
A04	€ 6.582,57	€ 296,40	€ 626,43	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.613,51	€ 7.505,40	42.61 %
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 110.849,37	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 222.343,36	€ 110.849,37	49.86 %
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.212,68	€ 0,00	0 %
P01	€ 28.334,96	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.218,48	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 52.208,69	€ 34.553,44	66.18 %
P02	€ 172.691,28	€ 1.839,48	€ 40.546,57	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 527.484,71	€ 215.077,33	40.77 %
P03	€ 0,00	€ 1.042,80	€ 5.230,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 72.341,13	€ 6.272,80	8.67 %
P04	€ 1.973,97	€ 0,00	€ 11.393,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 58.800,84	€ 13.367,61	22.73 %
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0 %
TOT ALE	€ 209.582,78	€ 28.251,24	€ 214.260,02	€ 41.759,32	€ 3.288,40	€ 0,00	€ 4.543,13	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.079.441,23	€ 501.684,89	46.48 %
TO TA LE / TO TA	41.78 %	5.63 %	42.71 %	8.32 %	0.66 %	0 %	0.91 %	0 %	0 %			

Istituto di Istruzione Superiore “Rita Levi Montalcini” Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it

LE IMP EG NI %	
----------------------------	--

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 46.48 %. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 37.88 %.

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2024, si precisa quanto segue:

Il prospetto delle spese per il personale (Mod. M), descrive in ordine cronologico per mese di liquidazione la consistenza numerica del personale al quale sono stati corrisposti emolumenti a titolo di compensi accessori a tutto il personale della scuola e agli estranei nei casi previsti (esperti esterni) con la spesa conseguente, comprensiva degli oneri e contributi a carico sia del dipendente che dell'amministrazione.

Il prospetto riepilogativo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N), concorda con le risultanze contabili del Modello H – Conto Finanziario, del Modello L – Elenco dei Residui e del Giornale di Cassa.

Si dichiara, infine, che:

- Le scritture di cui al Giornale di Cassa concordano con le risultanze del c/c bancario dell'istituto cassiere e banca d'Italia;
- I beni durevoli acquistati sono stati regolarmente registrati sul libro inventario;
- Le ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali sono state trattenute e versate agli enti competenti;
- Le reversali e i mandati sono stati compilati in ogni loro parte e regolarmente quietanzati dall'istituto cassiere;
- Alla scuola è intestato un solo c/c bancario;
- La contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni di tutela e della privacy, come previsto dal regolamento UE 679//2016;
- Le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazioni in regolari atti amministrativi del Capo d'Istituto e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale;
- E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti;
- Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- che le fatture e gli atti amministrativo contabili, giustificativi dei pagamenti eseguiti, sono depositati presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2024;
- La gestione del Fondo Economale per le minute spese per l'esercizio finanziario 2024 non è stata gestita in quanto non necessaria.
- La dichiarazione del sostituto d'imposta (Mod. 770), è stata effettuata nel rispetto dei termini il 31/10/2024 con prot. n 24102109243534229 come risulta dagli atti in possesso depositati presso questa istituzione;
- La dichiarazione IRAP, è stata effettuata nel rispetto dei termini il 30/11/2024 con prot. n. 24101713180258372 come risulta dagli atti in possesso depositati presso questa istituzione;

Istituto di Istruzione Superiore “Rita Levi Montalcini” Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione

- La Certificazione Unica, è stata effettuata nel rispetto dei termini il 16/03/2025 inviata in data 06/03/2025 con prot. n. 25030611310337425 come risulta dagli atti in possesso depositati presso questa istituzione;
- Sono stati pubblicati i tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture sul sito istituzionale dell'istituzione scolastica attraverso gli indicatori trimestrali e annuale di tempestività dei pagamenti, come risulta dagli atti in possesso depositati presso questa istituzione al seguente link:

https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/FEIS00100D/3/IN_PUBBLICAZIONE/4efd5ad5-201c-428f-b148-e7050db894cc/show.

Si specifica che l'indice di tempestività dei pagamenti del 4 trimestre 2024 e l'ammontare dei debiti e il numero delle imprese creditrici del 3^o e 4^o trimestre 2024 sono stati calcolati e pubblicati con ritardo in data 07/04/2025 come si evince dal sito-web di questo Istituto. Si considera valida e definitiva questa ultima pubblicazione in quanto calcolata e salvata dal sistema MIM – SIDI.

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa istituzione, si sottopone al Collegio dei Revisori dei Conti l'esame del Conto Consuntivo 2024, al fine della verifica sulla regolarità amministrativo-contabile.

Il Conto Consuntivo 2024, dopo l'esame del Collegio dei Revisori dei Conti, verrà sottoposto per l'approvazione da parte del Consiglio di Istituto entro il 30 maggio 2025.

Argenta, 14 aprile 2025

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Giada Bandoli

(Firma autografa omessa a mezzo stampa, ai sensi e per gli effetti dell' art. 3, co.2 D.Lgs.39/93)

Istituto di Istruzione Superiore “Rita Levi Montalcini” Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385 Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione

Dichiarazione allegata al Conto Consuntivo E.F. 2024

I sottoscritti, Dirigente Scolastico Prof. Diego Nicola Pelliccia e il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Giada Bandoli di quest'istituzione scolastica,

dichiarano:

- che nell'esercizio finanziario 2024 **non** si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- che questa scuola **non** possiede titoli e/o valori.

Argenta, 14/04/2025

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Giada Bandoli

Il Dirigente Scolastico
Prof. Diego Nicola Pelliccia

(Firma autografa omessa a mezzo stampa, ai sensi e per gli effetti dell' art. 3, co.2 D.Lgs.39/93)