

Firmato digitalmente da DIEGO NICOLA PELLICCIA

Istituto di Istruzione Superiore Rita Levi Montalcini

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385

Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it



Albo On line

Sito Web

Agli Atti

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO DOCENTE PER LA REALIZZAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE RIVOLTI AL PERSONALE DELL'ISTITUTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 coordinato con correttivo appalti (D.lgs 56/2017) e aggiornato alla legge di Stabilità 2018 (legge 205/2017);
- VISTA** la necessità di realizzare corsi di formazione rivolti al personale docente sull'uso della piattaforma informatica istituzionale per la DDI (Google Workspace) e sull'uso in sicurezza degli strumenti tecnologici necessari allo svolgimento della DDI;
- VISTA** l'approvazione del piano della formazione docenti per l'a.s. 2020/21 del Collegio Docenti;
- PRESO ATTO** che per soddisfare le richieste di partecipazione ai corsi da parte del personale docente si ipotizza l'attivazione fino a un numero massimo di 4 corsi per la durata di 8 ore l'uno rivolti ad un numero di 15 partecipanti per ogni corso fino ad un massimo complessivo di 32 ore;
- VISTO** l'assegnazione delle risorse finanziarie e la disponibilità di spesa;



PRESO ATTO delle caratteristiche di urgenza causate dall'emergenza "COVID-19" che hanno ulteriormente motivato la necessità di attivare la formazione in oggetto in tempi brevi;

VISTE le competenze specifiche richieste;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale docente interno;

VISTA la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 7629 del 28/11/2020;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

EMANA

il seguente Avviso avente per oggetto la selezione di personale docente interno per la realizzazione di corsi fino ad un numero massimo di 4, della durata di 8 ore l'uno, rivolti ad un numero indicativo di 15 partecipanti per ogni corso fino ad un massimo complessivo di 32 ore;

Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente scolastico, coadiuvato dal DSGA e dall'A.T. Rovinetti Liviana una volta scaduto il termine di presentazione delle domande, mediante la comparazione dei *curricula* presentati, sulla base della tabella di valutazione dei titoli (Allegato B) e, in caso di parità di punteggio, tramite colloquio.

Tutte le istanze degli aspiranti agli incarichi, complete di firma e allegati, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 04/12/2020.

Al presente bando sono allegati il **modello di domanda** e la **tabella di valutazione dei titoli** (Allegati A e B). L'istanza dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico e dovrà pervenire al protocollo dell'Istituto entro i termini sopra indicati tramite pec riportante in oggetto: **"Selezione docenti esperti Google Workspace"**.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola il **04/12/2020** (<http://www.iisap.edu.it>).

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 7 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

Firmato digitalmente da DIEGO NICOLA PELLICCIA

Istituto di Istruzione Superiore Rita Levi Montalcini

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385

Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it



FEIS00100D - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007630 - 28/11/2020 - C12 - Corsi di formazione - I

Descrizione dell'attività di formazione rivolta al personale docente sull'uso della piattaforma informatica istituzionale per la DDI (Google Workspace) e sull'uso in sicurezza degli strumenti tecnologici necessari allo svolgimento della DDI

- Programmare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, predisponendo e fornendo il materiale didattico necessario;
- Produrre documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività;
- Svolgere l'incarico senza riserve secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

Modalità di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire:

- istanza in carta semplice secondo il modello allegato;
- Curriculum professionale in formato Europeo, con autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo D. Lgs 196/2003;
- Copia del documento di identità.

Attribuzione degli incarichi

Ai docenti individuato sarà formalizzata ufficiale proposta di incarico.

L'importo massimo corrisposto per ogni incarico è di 46.11 € x 8 ore = 368,88 € fatta salva la risoluzione anticipata del contratto.

L'importo di cui sopra si intende onnicomprensivo di oneri e contributi.

Tutela della privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. Lgs 196 del 30 giugno 2003.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Diego Nicola Pelliccia



VALUTAZIONE ESPERTI INTERNI

La Commissione di valutazione (composta dal Dirigente Scolastico, dal Direttore dei Servizi Generali Amministrativi e dall'A.T. Liviana Rovinetti dell'I.I.S. Rita Levi Montalcini di Argenta) attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura.

La Commissione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio, in relazione alla tematica di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

Tabella valutazione esperti interni	Valutazione
Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica nuovo ordinamento in discipline afferenti l'area informatica (in alternativa al punteggio del punto successivo)	<ul style="list-style-type: none"> · Punt 20 per voto da 106 a 110 · Punt 15 per voto da 100 a 105 · Punt 10 per voto fino a 99
Diploma Universitario triennale vecchio ordinamento o Laurea triennale nuovo ordinamento in discipline afferenti l'area informatica (in alternativa al punteggio del punto precedente)	<ul style="list-style-type: none"> · Punt 15 per voto da 106 a 110 · Punt 10 per voto da 100 a 105 · Punt 5 per voto fino a 99
Altri titoli (Dottorato, Master, e Corsi di Perfezionamento in discipline afferenti l'area informatica o pedagogica, Certificazioni informatiche, ecc.)	Punt 5 per ogni titolo sino ad un massimo di 5 titoli
Diploma di Scuola Media Superiore	10 punti
Esperienze lavorative relative all'ambito per cui si fa domanda	Punt 5 per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 esperienze
Partecipazione, come formatore, a corsi inerenti all'ambito per cui si fa domanda	Punt 5 per ogni esperienza come formatore, sino ad un max di 4 esperienze

Sulla base dei punteggi derivanti dalle rispettive tabelle di valutazione si formeranno le graduatorie. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. In caso di parità di punteggio si procederà al sorteggio effettuato in forma pubblica.