



Istituto di Istruzione Superiore “Rita Levi Montalcini”

Argenta e Portomaggiore

Via Matteotti n° 16 - 44011 Argenta (FE) - C.F. 92005980385

Tel. 0532-804176 - Fax. 0532-319175 e-mail: FEIS00100D@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Protocollo e data *vedi segnatura*

Albo On line

Sito Web

Agli Atti

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE**, rivolto al **PERSONALE INTERNO**, per il reperimento di **ESPERTI E TUTOR** per la realizzazione dei moduli dei progetti “Interventi per il Successo Scolastico degli Studenti” e “Competenze di Base”, nell’ambito del PON-FSE “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3, Avviso 9707 del 27/04/2021 “Apprendimento e Socialità”

codice identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-EM-2021-75

codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-EM-2021-88

CUP: J99J21003860006 Azioni 10.1.1A

CUP: J99J21003900006 Azioni 10.2.2A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l’avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).
- VISTO il Piano redatto da questa Istituzione scolastica, candidatura n.1052487
- VISTA la Nota del MIUR prot. AOODGEFID-n. 17650 del 07/06/2021 con la quale si autorizza il progetto in oggetto
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Firmato digitalmente da DIEGO NICOLA PELLICCIA

VISTO	Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 coordinato con correttivo appalti (D.lgs 56/2017) e aggiornato alla legge di Stabilità 2018 (legge 205/2017);
VISTA	la delibera n. 24 del Consiglio di Istituto del 24/05/2021 relativa al Piano Scuola Estate;
VISTE	le delibere n. 9 e 12 del Collegio dei Docenti del 17/05/2021 relative al Piano Scuola Estate;
CONSIDERA TO	che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale docente interno;
VISTA	l'assegnazione delle risorse finanziarie e la disponibilità di spesa;
VISTE	le competenze specifiche richieste;
VISTE	le Linee Guida, la Normativa di riferimento e i Manuali Operativi;
VISTO	Il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30/05/2000, relativo ad Azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON;
VISTE	le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
VISTA	la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 9173 A/15c del 27/09/2021;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

EMANA

il seguente avviso avente per oggetto la selezione di personale docente interno per incarichi di **esperto** e/o **tutor** per la realizzazione dei moduli costituenti il progetto riportati nella seguente tabella:

N	Moduli	Destinatari n. minimo	Durata	Figura richiesta	n.
1.	Laboratorio di soft skills (da realizzarsi nel primo quadrimestre)	20 Alunni	30 ore	● Esperto ● Tutor	1 1
2.	RLM L2 base (da realizzarsi nel primo quadrimestre)	20 Alunni	30 ore	● Esperto ● Tutor	1 1
3.	RLM L2 avanzato (da realizzarsi nel primo quadrimestre)	20 Alunni	30 ore	● Esperto ● Tutor	1 1
4.	RLM e-twinning (da realizzarsi nel primo quadrimestre)	20 Alunni	30 ore	● Esperto ● Tutor	1 1
5.	RLM English Conversation Practice (da realizzarsi nel primo quadrimestre)	20 Alunni	30 ore	● Esperto ● Tutor	1 1

Firmato digitalmente da DIEGO NICOLA PELLICCIA

6.	Laboratorio di BenEssere (da realizzarsi nel primo quadrimestre)	20 Alunni	30 ore	● Esperto ● Tutor	1 1
7.	Progetto bianco	20 Alunni	30 ore	● Esperto ● Tutor	1 1
8.	Laboratorio di introduzione alla robotica (da realizzarsi nel primo quadrimestre)	20 Alunni	30 ore	● Esperto ● Tutor	1 1
9.	Laboratorio di educazione ai media (da realizzarsi nel primo quadrimestre)	20 Alunni	30 ore	● Esperto ● Tutor	1 1
10.	Crea il tuo murales con la matematica	20 Alunni	30 ore	● Esperto ● Tutor	1 1
11.	Messaggi in codice	20 Alunni	30 ore	● Esperto ● Tutor	1 1
12.	Esercizi di stile	20 Alunni	30 ore	● Esperto ● Tutor	1 1
13.	Laboratorio mecatronico dell'autoriparazione (da realizzarsi nel primo quadrimestre)	20 Alunni	30 ore	● Esperto ● Tutor	1 1

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla selezione tra il personale interno di ESPERTI e TUTOR per la realizzazione dei moduli formativi del Progetto "Apprendimento e socialità" nell'ambito del PON-FSE- "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3, Avviso 9707 del 27/04/2021 "Apprendimento e Socialità" di cui sopra

Art. 2 - Moduli formativi e requisiti di accesso

Per il dettaglio dei contenuti di ogni modulo si allega progetto trasmesso e approvato dal Ministero. Tali moduli saranno realizzati nel primo quadrimestre.

Art. 3 - Compiti del docente esperto e compensi

1. programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto;
2. produrre il materiale didattico necessario pubblicando una versione elettronica sul Sistema informativo;
3. utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;

Firmato digitalmente da DIEGO NICOLA PELLICCIA

4. registrare puntualmente le attività svolte, oltre che su un Registro cartaceo, anche sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo,
5. monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime;
6. rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;
7. rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.
8. a presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
9. a compilare, insieme al tutor, la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti.

Il compenso orario è di € 70,00 complessivi e onnicomprensivi.

Si precisa che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. parag. 2.1 dell'Avviso Pubblico di riferimento).

Per la scelta degli esperti si procederà ad una valutazione comparativa dei titoli, cui saranno attribuiti punteggi sulla base degli indicatori illustrati nella griglia allegata.

Prima del conferimento dell'incarico il Dirigente potrà convocare gli interessati per un colloquio.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo *curriculum* corrispondente alle esigenze progettuali.

Al candidato selezionato sarà conferito un incarico aggiuntivo, mediante apposita Lettera d'incarico. Gli emolumenti, previsti dal Piano Finanziario autorizzato, saranno corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Le attività si svolgeranno secondo un calendario che sarà tempestivamente comunicato agli esperti selezionati.

Art. 4 - Compiti del docente tutor e compensi

1. coordinare le attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali e formazione dei relativi gruppi;
2. fornire supporto collaborativo all'esperto nella predisposizione ed esecuzione delle attività;
3. controllare e aggiornare le presenze degli alunni e le relative registrazioni;
4. monitorare costantemente l'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
5. inserire in piattaforma il materiale documentario di propria competenza e controllare che tale operazione sia effettuata anche dagli esperti e dai corsisti;
6. trasmettere al Responsabile del sito web dell'Istituto dei contenuti e delle informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali;
7. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
8. curare la restituzione dei risultati delle verifiche;
9. collaborare con l'esperto per la documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma
10. collaborare con l'esperto per le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;

11. coadiuvare il/i referente/i della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista.

Il compenso orario è di € 30,00 complessivi e onnicomprensivi.

Si precisa che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Per la scelta dei tutor si procederà ad una valutazione comparativa dei titoli, cui saranno attribuiti punteggi sulla base degli indicatori illustrati nella griglia allegata.

I candidati devono, quindi, possedere i seguenti requisiti documentati e certificati:

- essere docenti in servizio, a qualsiasi titolo, presso questo istituto;
- avere comprovata e documentata esperienza lavorativa maturata nel settore richiesto;
- essere in possesso di eventuali titoli specifici attinenti al tema del modulo;
- avere adeguate competenze informatiche per poter gestire la piattaforma GPU – PON 2014-20.

Art. 6 - Presentazione domanda

Gli interessati devono produrre domanda precisando il modulo del Progetto alla cui selezione intendono partecipare. Tale istanza, debitamente corredata di **curriculum vitae (modello europeo)**, deve essere indirizzata al Dirigente dell'IIS "Rita Levi Montalcini", all'indirizzo e-mail **feis00100d@istruzione.it** e deve pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 05/10/2021** secondo le seguenti modalità:

- via e-mail: casella di posta elettronica dell'Istituto: **mail feis00100d@istruzione.it**

Nell'oggetto deve essere riportata, con riferimento alla candidatura presentata, la dicitura **candidatura ESPERTO FSE PON "Apprendimento e Socialità"** oppure candidatura **TUTOR FSE PON "Apprendimento e Socialità"** e compilando l'Allegato 1. In caso di candidatura a più moduli è necessario compilare più moduli.

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre il termine indicato. L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardi o errori di recapito.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico,
2. di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.
3. di acconsentire al trattamento dei dati personali.

Art. 7 - Individuazione e attribuzione degli incarichi

Le candidature presentate saranno valutate da apposita Commissione di Valutazione.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola il **05/10/2021** (<http://www.iisap.edu.it>).

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 7 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

Firmato digitalmente da DIEGO NICOLA PELLICCIA

L'incarico potrà essere attribuito anche in presenza di una sola domanda.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico.

Tutte le attività di documentazione, rendicontazione e valutazione, dovranno essere concluse entro il 31 agosto 2022.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto.

Art. 8 - Criteri di valutazione

Per la valutazione delle candidature si farà riferimento ai seguenti criteri:

1. Titolo di studio
2. Altri titoli coerenti con le azioni dei moduli
3. Esperienze professionali coerenti con le azioni dei moduli
4. Competenze informatiche

Per l'attribuzione dei punteggi si rinvia alla tabella CRITERI di VALUTAZIONE allegata (All.2).

Art. 9 - Pubblicità

Il presente bando viene affisso all'Albo online dell'Istituto.

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto, ed è finanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-20 a titolarità del MIUR, Direzione Generale Affari Internazionali.

Art. 9 - Privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. Lgs 196 del 30 giugno 2003.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Diego Nicola Pelliccia
Documento firmato digitalmente

Al Dirigente Scolastico
dell'IIS "RITA LEVI MONTALCINI"
ARGENTA

PON-FSE "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3, Avviso 9707 del 27/04/2021 "Apprendimento e Socialità"

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ PER INCARICO DI TUTOR/ESPERTO

Visto l'Avviso del Dirigente Scolastico prot. n.9175 del 27/09/2021;

Il sottoscritto _____,

nato a _____ il _____, CF: _____,

e-mail _____, Docente in servizio presso l'IIS "Rita Levi Montalcini"

DICHIARA

La propria disponibilità a svolgere le funzioni di TUTOR / ESPERTO (*cancellare la voce che non interessa*) per il progetto PON "APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ"

Modulo _____

In fede _____

Si allega:

curriculum vitae
copia documento di identità

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Il/la sottoscritto/a _____ con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

l'IIS RITA LEVI MONTALCINI al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Firma _____

Firmato digitalmente da DIEGO NICOLA PELLICCIA

ALLEGATO 2 CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione di valutazione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati e riportati dai medesimi nella sottostante tabella. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura. La Commissione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

scheda con i criteri valutabili dichiarati dai candidati

Tabella valutazione	Valutazione	Punti
Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica nuovo ordinamento (in alternativa al punteggio del punto successivo)	Massimo 25 punti: - da 66 a 90 5 punti - da 91 a 100 ulteriori 10 punti - oltre 100 ulteriori 10 punti	
Diploma Universitario triennale vecchio ordinamento o Laurea triennale nuovo ordinamento (in alternativa al punteggio del punto precedente)	Punti 15	
Diploma di Scuola Media Superiore in discipline tecniche del settore di riferimento (in alternativa al punteggio del punto precedente)		
Altri titoli (Dottorato, Master e Corsi di Perfezionamento in discipline afferenti l'area di riferimento o della pedagogia speciale o della didattica, Certificazioni linguistiche, ecc.)	Massimo 15 punti: punti 5 per ogni titolo fino a un massimo di 3 titoli valutabili	
Abilitazione all'insegnamento della disciplina afferente alle classi di concorso connesse al modulo didattico per il quale ci si candida o 24 crediti formativi universitari in ambito discipline psicopedagogiche e metodologie didattiche	Punti 10	
Esperienze lavorative come docente delle discipline afferenti alle classi di concorso connesse al modulo didattico per il quale ci si candida	Fino a 15 punti (5 punti per ogni anno per un max di 3 anni)	
Esperienze lavorative nei precedenti anni scolastici come docente impegnato in attività di ampliamento dell'offerta formativa	Fino a 15 punti (5 punti per ogni anno per un max di 3 anni)	
Competenze informatiche certificate ECDL o Partecipazione documentata a corsi di discipline STEM o Formatore in corsi di discipline STEM	Fino a 20 punti (5 punti per ogni titolo)	
Totale punti		

Firmato digitalmente da DIEGO NICOLA PELLICCIA