



REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Determina n. <u>vedi segnatura</u> Data: <u>vedi segnatura</u>	Determina a contrarre per lavori di piccola manutenzione Procedura art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016 Affidamento diretto ex D.M. 129/2018 Manutenzione locale nuovo Ufficio Tecnico
---	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i.;

ACCERTATO in guisa all'art.35 D.Lgs. 50/2016, il valore d'appalto complessivamente stimato in € 450,00 al netto degli oneri fiscali;

VISTI gli artt. 36 comma 2 lettera a) e 37 comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016 - Suppl. Ordinario n. 10) e s.m.i.;

VISTA la delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", successivamente aggiornate con delibera n. 206 del 01 marzo 2018 e attualmente vigenti così come previsto dall'art.216 comma 27-octies del D.Lgs. 50/2016;

VISTO il D.M. n.129 del 28 agosto 2018 (G.U. n.267 del 16.11.2018), in particolare il Titolo V Attività Negoziale;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 205 nella seduta n. 33 del 19/12/2019;

ACCERTATA la finalità di attuazione al P.T.O.F;

VISTA la nota MIUR AOOGRUF 27001 del 12.11.2020 <Predisposizione e approvazione del programma annuale 2021 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"> che proroga tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, di 45 giorni;

DATA EVIDENZA che il suddetto differimento dei termini impone, sino alla data dell'approvazione definitiva del nuovo Piano Annuale, la gestione provvisoria;

PRESO ATTO che nella gestione provvisoria, necessaria per garantire il funzionamento didattico e amministrativo generale e la prosecuzione dei progetti e delle attività pluriennali, sono autorizzati gli stanziamenti di spesa nel limite di 1/12 degli stanziamenti definiti

	nel programma annuale, regolarmente approvato, relativo all'esercizio finanziario 2020;
RITENUTO	necessario ed urgente separare il locale nuovo Ufficio Tecnico dall'attigua Sala Server, al fine di creare un adeguato isolamento termico ed acustico poiché trattasi di ex aule oggi comunicanti attraverso apertura di passaggio priva di infisso;
CONSIDERATO	che il manufatto dovrà essere di tipo 'removibile', al fine di non costituire variazione edilizia permanente;
ACCERTATA	la non presenza di convenzioni Consip per tipologia e/o numero minimo di acquisto;
VISTA	la disponibilità della ditta Seferi Nazmi alla realizzazione del manufatto in cartongesso con fissaggio leggero tramite semplice tassellatura;

DETERMINA

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
 - 2) di esperire procedura in affidamento diretto, ex art.36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ed ex D.M. 129/2018;
 - 3) di identificare il procedimento con il Codice Identificativo Gara: **ZF130194B2**;
 - 4) di richiedere agli Enti di competenza il Documento Unico di Regolarità Contributiva;
 - 5) di assicurare in capo alla ditta ogni obbligo inerente la tracciabilità dei flussi finanziari;
 - 6) di assumere l'impegno di spesa, con la ditta:

**SEFERI Nazmi, via Martiri Piazza Fontana, 7 – Casalecchio di Reno (Bo) – CF: SFRNZM72M24Z100R
P.IVA: 02251411209 per la fornitura e posa in opera di parete in cartongesso dimensioni**

SEFERI NAZMI, via Martiri Piazza Fontana, 7 – Casalecchio di Reno (Bo) – CF: SFRNZM72M24Z100R
P.IVA: 02251411209 per la fornitura e posa in opera di parete in cartongesso dimensioni
210x240cm fissato su struttura 75mm, comprese le opere di stuccatura.

Imponibile: € 450,00

IVA 22%: € 99,00

Totale: € 549,00

Total: € 549,00

di provvedere alla liq

- nella seguente modalità:

Aggregato/Voce	tipo	conto	sottoconto	importo [€]
A01.3	04	04	003	549,00
3) di demandare ad atti successivi la liquidazione delle fatture elettroniche che la ditto SEPERI Norme				

- 8) di demandare ad atti successivi la liquidazione della fattura elettronica che la ditta SEFERI Nazmi presenterà a lavoro effettuato e dopo aver verificato la regolarità del lavoro stesso;
 - 9) di provvedere, secondo termini di legge, all'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale e di pubblicazione secondo D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elena Accorsi
(f.to digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)