



Istituto Tecnico: Grafica e comunicazione
Istituto Prof.le: Manutenzione e assistenza tecnica, Made in Italy
Servizi commerciali, Servizi per la Sanità e Ass. Sociale



Ufficio del Dirigente Scolastico
elena.accorsi@ipsia100.it

REGISTRO GENERALE DELLE
DETERMINE

Determina n. vedi segnatura
Data: vedi segnatura

Determina di attribuzione incarico esperto esterno
Potenziamento del servizio di Psicologo all'interno del progetto in
corso di attuazione "Punto di Vista"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

| | |
|--------------|---|
| VISTO | il D.P.R. 275/99 "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"; |
| TENUTO CONTO | dell'art.7 commi 6 e seguenti del D.Lgs. 165/2001," Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii., in merito ai presupposti e ai limiti per il conferimento di incarichi ad esterni da parte delle Pubbliche amministrazioni, ivi comprese le scuole; |
| VISTO | il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 (G.U. n.267 del 16.11.2018), in particolare il Titolo V Attività Negoziale all'art. 43 comma 3; |
| VISTO | il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 205 nella seduta n. 33 del 19/12/2019; |
| ACCERTATA | la finalità di attuazione al P.T.O.F. ed al Piano Annuale dell'esercizio finanziario 2022, approvato con delibera Consiglio di Istituto n. 260 nella seduta n. 44 del 14/02/2022 e la sussistenza di copertura finanziaria; |
| VISTO | il progetto in atto "Punto di Vista", finalizzato a promuovere il benessere della comunità scolastica e degli studenti in particolare, attraverso il soggetto attuatore Promeco (Centro per la Promozione della Comunicazione del Comune di Ferrara), con presenza della professionista psicologa dott.ssa Roberta Iuliano; |
| PRESO ATTO | che oltre agli obiettivi definiti in corso di avvio progetto si rileva la necessità di attenzionare in modo specifico particolari situazioni complesse dal punto di vista comportamentale, per i rischi dispersione, di ritiro sociale e/o difficoltà di tipo psicologico; |
| CONSTATATO | che contraente della professionista psicologa presente in istituto non è direttamente l'istituzione scolastica, essendo parte del servizio messo a disposizione dal Comune di Ferrara; |
| IN ACCORDO | con il soggetto attuatore PROMECO, che non disponendo di risorse per un incremento dell'impegno orario della dott.ssa Iuliano, rileva che nulla osterebbe ad instaurare un rapporto diretto con la dott.ssa Iuliano stessa per le medesime finalità d'intervento; |
| PRESO ATTO | che la prestazione professionale della dott.ssa Iuliano sia da considerare unitaria ed indivisibile poiché il punto di ascolto è unico; |
| ACCERTATO | che la dott.ssa Iuliano, in qualità di libera professionista, ha mostrato interesse ad assumere un pacchetto di ore aggiuntive da svolgere in supplemento a quelle già programmate nel piano attuativo a carico di Promeco; |

DETERMINA

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
- 2) di provvedere alla stipula di un contratto di prestazione d'opera professionale della durata di **40 ore**, con la dott.ssa **IULIANO Roberta**, iscrizione Albo Ordine degli Psicologi EM/RO n.7309, nata a Torre del Greco (Na) il 15.05.1985, codice fiscale LNIRRT85E55L259R, Partita IVA 03354091203;

I.I.S. "F.lli TADDIA" - via Baruffaldi, 10 - 44042 Cento (FE)

Tel. Centr. 051 6856411 - C.F. 90013480380

e-mail: feis01400g@istruzione.it PEC: feis01400g@pec.istruzione.it Web: www.ipsia100.edu.it

- 3) che l'oggetto della prestazione sia l'esame di situazioni complesse dal punto di vista comportamentale, per i rischi dispersione, di ritiro sociale e/o difficoltà di tipo psicologico dei soggetti richiamati in premessa, oltre quanto già oggi oggetto d'intervento;
- 4) che il compenso orario, al netto del contributo Cassa ENPAP, **sia pari ad € 50,00;**
- 5) che la prestazione sia da intendere come di consulenza o supporto psicologico ad una o più categorie quali studenti, genitori, docenti, dirigenti o personale ATA, tramite colloqui individuali relativi ad uno specifico problema e privi di intenti terapeutici, pertanto, trattandosi di attività di promozione della salute e del benessere esenti IVA ex art.10 DPR 633/72;
- 6) che gli slot orari qui aggiuntivi siano ad integrazione di quelli già programmati con il soggetto attuatore Promeco, e che vadano portati a termine nel corrente anno scolastico entro il 30 giugno 2023;
- 7) di provvedere alla liquidazione della spesa secondo le modalità dettate dal D.l. 129/2018 e s.m.i. e norme fiscali applicabili, imputando la stessa nella seguente modalità:

| Aggregato/Voce | Tipo | Conto | Sottoconto | Importo [€] |
|------------------------------|-----------|-----------|------------|-----------------|
| P02.4 – Punt di Vista | 03 | 02 | 004 | 2.040,00 |

- 8) di provvedere, secondo termini di legge, all'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale e di pubblicazione secondo D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elena Accorsi
(f.to digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)