



Istituto di Istruzione Superiore "F.lli Taddia"

Istituto Tecnico Tecnologico – Istituto Professionale Industria e Servizi

N° protocollo e data: vedi segnatura

CUP: E38H17000530007

Reclutamento Tutor d'aula



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Codice Identificativo Progetto 10.1.1A – FdRPOC-EM-2019-35 "LaborInsieme"

Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e integrazione"
(Prot. 4294 del 27 aprile 2017)

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE DI N. 1 DOCENTE PER INCARICO DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto legislativo n. 297 del 1994 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado.

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 2001 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 129/18 recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche e, in particolare, gli articoli 4, 44 e 45;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 recante "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati";

VISTO il Manuale per la Documentazione delle Selezioni del personale per la formazione – Manuale Operativo Documentazione (MOD), di cui alla nota MIUR 37407 del 21/11/2017;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/4294 del 27/04/2017, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento", a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, per la presentazione di candidatura relativa a "Progetti per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'azione formativa", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui studenti con cittadinanza non italiana di recente immigrazione, ma anche persone con disabilità";

VISTA la Deliberazione del Consiglio d'Istituto n. 181/2018 nella seduta n. 28 del 13/12/2018, con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2019/2022;

VISTE la Delibera del Collegio dei docenti n. 71 del 14/03/2017 e del Consiglio d'Istituto n. 125/2017 del 21/04/2017 con le quali è stata approvata la candidatura e l'inserimento nel PTOF del citato progetto relativo all'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/4294 del 27/04/2017 e gli atti ad essi connessi;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/36118 del 10/12/2019 che pubblica le graduatorie definitive dei progetti valutati positivamente, tra i quali questa Istituzione scolastica risulta, per l'Emilia-Romagna al posto n. 11;

I.I.S. "F.lli TADDIA" - via Baruffaldi, 10 - 44042 Cento (FE)

Tel. Centr. 051 6856411 - Fax 051 6856431 - C.F. 90013480380

e-mail: feis01400g@istruzione.it PEC: feis01400g@pec.istruzione.it Web: www.taddia100.gov.it

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/36877 dello 19/12/2019, concernente l'elenco dei progetti autorizzati per la regione Emilia-Romagna, fra i quali figura questa istituzione scolastica per un importo complessivo finanziato di €. 29.842,80, codice identificativo del progetto 10.1.1A-FDRPOC-EM-2019-35; RILEVATA la necessità di reperire tra il personale interno a questa Amministrazione un docente per ricoprire il ruolo di Referente per la valutazione nell'ambito del progetto di cui all'Avviso pubblico "PON - FSE "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. – Azione 10.1.1A "Azioni finalizzate a interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui studenti con cittadinanza non italiana di recente immigrazione ma anche persone con disabilità"; Vista la candidatura **N. 996219**, inviata in data 18/07/2017 e assunta al prot. n. 30332 del 19/07/2017 dall'autorità di gestione, dove sono stati inseriti i seguenti moduli:

- A. La mia stella;
- B. Follow-me;
- C. Ciak si va in scena;
- D. Italiano.it;

IN ESECUZIONE della propria determina n. 5/2021 di avvio procedimento di selezione personale interno, prot. n. 260/C.09.c del 14/01/2021,

EMANA

Il seguente Avviso di selezione per il reclutamento di un docente interno all'Istituto a cui affidare l'incarico di Referente per la valutazione per l'attuazione del progetto "LaborInsieme" di cui all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4294 del 27/04/2017, per l'azione formativa a valere sul Fondo Sociale Europeo, Azione 10.1.1, Azione 10.1.1 – Azioni finalizzate a interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui studenti con cittadinanza non italiana di recente immigrazione, ma anche persone con disabilità.

Articolo 1 - Finalità della selezione

1. Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione, mediante procedura comparativa dei curricula, di una graduatoria di *Referenti per la valutazione*. La figura del referente per la valutazione ha «il compito di sostenere le azioni di valutazione interne a ciascuna proposta/modulo e garantire l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali ed internazionali, di valutazione». Nello specifico il Referente per la Valutazione deve:
 - Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
 - Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
 - Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione sugli esiti conseguiti;
 - costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma;
 - coordinare le operazioni necessarie per garantire la certificazione ai corsisti;
 - essere referente alla misurazione dell'effettiva ricaduta delle iniziative sul parametro dei progressi raggiunti nelle diverse competenze disciplinari;
2. In generale le **funzioni** del Referente della valutazione saranno:
 - *coordinare gli interventi di verifica e valutazione* degli apprendimenti nell'ambito degli interventi attivati nello svolgimento del Piano;

- *costituire un punto di raccordo* fra la scuola e gli interventi esterni di valutazione e di monitoraggio;
- *registrare* nel “Resoconto attività” le *attività svolte e le ore effettuate*.

Articolo 2 - Requisiti generali di ammissione

1. Sono ammessi alla selezione, pena l’inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sotto elencati requisiti essenziali:
 - essere docenti con contratto a tempo indeterminato/determinato presso l’IIS F.lli Taddia;
 - possedere comprovate e adeguate competenze informatiche;
 - conoscere la piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 e sapere operare in essa per la corretta esecuzione degli adempimenti richiesti;
 - possedere abilità relazionali e capacità di gestione d’aula.
2. Per l’ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:
 - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall’art. 2, comma 1 del presente avviso.
3. Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso agli incarichi.
4. Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (DPR) n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L’Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell’articolo 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell’articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L’accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l’esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell’incarico.

Articolo 3 - Compenso

1. Per lo svolgimento dell’incarico, conferito dalla scuola, è previsto un monte orario pari a **n. 8 h**, retribuite secondo quanto stabilito nelle “Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”. Il compenso è determinato sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale docente per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007.
2. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che l’incaricato dovrà presentare al DSGA al termine della propria attività.
3. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.
4. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
5. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

Articolo 4 - Modalità di valutazione della candidatura

1. La selezione dei candidati è effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico e composta dal D.S.G.A. del medesimo Istituto, che la presiede, e almeno altri quattro componenti individuati fra il personale docente e ATA, mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio determinato in relazione alla valutazione dei titoli, così come riportato nella tabella di cui all'**Allegato 2 – Scheda di autovalutazione**.
2. La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o auto dichiarato dal candidato nel *curriculum vitae*, redatto in formato europeo e nel modello di candidatura di cui al presente avviso (**Allegato 1**).
3. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.
4. Punteggio massimo complessivo ottenibile è così composto: 100 punti, dei quali massimo 25 punti per i titoli di studio e massimo 75 per i titoli professionali e di servizio.
5. A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi dalla data di pubblicazione.
6. A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane.
7. Il candidato a cui verrà conferito l'incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001n. 165, pena la risoluzione del contratto.

Articolo 5 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

1. La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'articolo 2, secondo il modello di candidatura (Allegato 1).
2. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:
 - a) copia di un documento di identità in corso di validità;
 - b) il *curriculum vitae* del candidato, datato e sottoscritto in formato Europeo.
3. La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore **14.00 del 25/01/2021** nelle seguenti modalità, alternative fra loro:
 - a) consegna brevi manu della documentazione in formato cartaceo, presso l'ufficio protocollo dell'I.I.S. F.lli Taddia (tutti i giorni, esclusi festivi dalle ore 10.00 alle ore 12.30);
 - b) attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata; a tal fine il candidato dovrà allegare alla e-mail la scansione, in formato pdf, della documentazione necessaria. La candidatura va inviata all'indirizzo: **feis01400g@pec.istruzione.it**.
4. Per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data di accettazione della Scuola e per quella inviata tramite e-mail, la data di arrivo agli indirizzi indicati;
5. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola entro il 31 gennaio 2021 (<http://www.ipsia100.it>)
6. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 5 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.
7. La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Articolo 6 - Responsabile del procedimento.

1. Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'I.I.S. F.Ili Taddia, Dott.ssa Elena Accorsi.

Articolo 7 - Pubblicità

1. Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola (www.ipsia100.it), inviato via e-mail ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Elena Accorsi

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs 82/2005 e ss.mm.ii.*

1. Allegato 1 - Domanda di partecipazione
2. Allegato 2 - Scheda di autovalutazione