

REGISTRO GENERALE DELLE  
DETERMINE

Determina n. vedi signature  
Data: vedi signature

**Determina a contrarre per acquisto beni**  
**Procedura art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs. 36/2023**  
**Affidamento diretto in convenzione Consip**  
**(art.1 comma 449 Legge 27.12.2006 e ss.mm.ii.)**  
**Multifunzione A4 per ufficio tecnico**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTI

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (GU n.77 del 31.03.2023 - Suppl. Ordinario n. 12) e s.m.i.;
- il D.L. n.129 del 28 agosto 2018 (G.U. n.267 del 16.11.2018), in particolare il Titolo V Attività Negoziabile;
- il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 31 nella seduta n. 6 del 06/11/2023;

ACCERTATA

- la finalità di attuazione al P.T.O.F ed al Piano Annuale corrente;

PRESO ATTO

- in particolare, degli artt.17 commi 1 e 2, 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 inerentemente alle fasi del procedimento e alle procedure di affidamento;
- dell'art. 1, comma 449, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge 208/2015, che prevede anche per le scuole di ogni ordine e grado l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- dell'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal citato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 sussiste obbligo anche per le scuole di ogni ordine e grado l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTO

- l'Allegato II.1 al D. Lgs. 36/2023 recante "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";

PRESO ATTO

- della necessità di dotare l'ufficio tecnico di una periferica multifunzione per operazioni di copia/stampa/scansione, a bassa produttività formato A4 b/n;

#### **RILEVATO**

- che idonea periferica è disponibile nel Lotto 4 della Convenzioni Consip «STAMPANTI 21»;

#### **PRESO ATTO**

- che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;
- che la digitalizzazione si applica a tutti i contratti sottoposti alla disciplina del Codice, ossia contratti di appalto o concessione, di qualunque importo, nei settori ordinari e nei settori speciali;
- che la piattaforma "Piattaforma eProcurement [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) del gestore Consip spa a socio unico, risulta inserita nel Registro delle Piattaforme di approvvigionamento digitale Certificate di cui all'articolo 26, comma 3 del Codice dei contratti (D. Lgs. 36/2023, gestito dall'Anac;

#### **VISTI**

- i Criteri Ambientali Minimi (CAM) in vigore alla data odierna (<https://gpp.mite.gov.it/CAM-vigenti>) e ritenuto il presente affidamento conforme, così come da dichiarazione del fornitore (scheda tecnica prodotto in convenzione);

#### **RITENUTO**

- che il Dirigente Scolastico, Elena Accorsi, risulti pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall'art. 4 dell'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

#### **TENUTO CONTO**

- che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

#### **VISTI**

- l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- l'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei "conflitti di interessi";

#### **CONSIDERATO**

- che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di materiali/attrezzature o servizi;

#### **PRESO ATTO**

- della disponibilità all'interno della Convenzione *Stampanti 21* della BROTHER MFC-L5710DN, periferica perfettamente idonea per le esigenze di produttività e servizio in capo all'ufficio tecnico;

#### **VISTO**

- l'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che "In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla presente parte oppure per i contratti di pari importo a valere su un accordo quadro";

#### **TENUTO CONTO**

- che le garanzie contrattuali risultano coperte da polizza assicurativa stipulata e operante secondo quanto disposto dall'art.15 comma 5 della Convenzione "PER LA FORNITURA IN ACQUISTO DI STAMPANTI, APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE E CONSUMABILI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE E DEI SERVIZI CONNESSI ED OPZIONALI AI SENSI DELL'ART. 26 LEGGE N. 488/1999 E S.M.I. E DELL'ART. 58 LEGGE N.388/2000 PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - VENTUNESIMA EDIZIONE - ID 2770 – LOTTO 4";

#### **RITENUTO**

- per i motivi su indicati di non richiedere la garanzia definitiva;

#### **PRESO ATTO**

- che agli atti dell'amministrazione è disponibile la documentazione unica di regolarità contributiva (DURC);

#### DETERMINA

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
- 2) di esperire procedura di acquisto beni tramite Ordine Diretto su Convenzione Consip «Stampanti 21» Lotto 4, numero procedura 1091553/Id Ordine 8505270 per quanto a seguire:  
**n.1 ST21-L4-01: Brother MCFC-L5710DN CSP**, al costo di €/cad. 216,65=, oneri fiscali esclusi;  
**n.1 ST21-L4-CA: Cassetto alta capacità**, al costo di €/cad. 41,88, oneri fiscali esclusi;  
**n. 1 ST21-L4-MCO-01: Brother TN-3660P**, al costo di €/cad. 49,14=, oneri fiscali esclusi;
- 3) di identificare il procedimento tramite CIG derivato **B685FEDC98**, riferibile al CIG di convenzione **B200FA6C12** (Lotto 4);
- 4) di assumere l'impegno di spesa, con la ditta: **VAR GROUP S.p.A. – Via Piovola n. 138 – Empoli (Fi) C.F.: 03301640482 P.IVA: 03301640482**, per quanto indicato al punto 2) di:

Sommano: € 307,67

IVA 22% : € 67,69

**Totale : € 375,36**

- 5) di provvedere alla liquidazione della spesa secondo norme fiscali applicabili, imputando la stessa nella seguente modalità:

Aggregato/Voce	Tipo	Conto	Sottoconto	Importo [€]
<b>A02.1</b>	<b>04</b>	<b>03</b>	<b>014</b>	<b>315,41</b>
	<b>02</b>	<b>03</b>	<b>009</b>	<b>59,95</b>

- 6) di demandare ad atti successivi la liquidazione della fattura elettronica che la ditta VAR GROUP S.p.A. presenterà in esito positivo di adeguatezza di quanto oggetto di fornitura;
- 7) di nominare il Dirigente Scolastico, Elena Accorsi, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
- 8) di provvedere, secondo termini di legge, all'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale e di pubblicazione secondo D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Elena Accorsi

(f.to digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)