

Bando per la selezione pubblica di n.1 esperto in 'Attività e ruolo professionale del copywriter' per l'attuazione dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO), anno scolastico 2020/21

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in esecuzione della propria determina n. 37/2021, emana il seguente bando **per il reclutamento di n. 1 esperto esterno in 'Attività e ruolo professionale del copywriter'**.

Art. 1: Presupposti e modalità di attuazione

E' aperta la procedura di **selezione pubblica per il reclutamento di n.1 esperto esterno per la realizzazione di un percorso formativo in 'Attività e ruolo professionale del copywriter'**, rivolto alle classi 5G-5H, a.s. 2020/21.

Trattandosi di un'attività inserita nei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO), dovrà caratterizzarsi per la presenza di due distinti momenti formativi, identificabili come a seguire:

- 1) percorso formativo in e-learning e/o in presenza all'interno dell'istituzione scolastica, finalizzato a trattare le argomentazioni propedeutiche alla successiva fase di tipo 'operativo';
- 2) project work, per l'implementazione operativa degli obbiettivi del corso.

Art. 2: Finalità e Obbiettivi

Finalità

Acquisire gli elementi basilari dell'attività professionale di <copywriter>.

Obbiettivi

- conoscere, attraverso i reportage di esperienze lavorative del relatore, le peculiarità del ruolo professionale di copywriter nell'ambito della comunicazione multimediale;
- conoscere le interdipendenze tra i diversi ruoli nell'ambito della comunicazione;
- conoscere le fasi di sviluppo della comunicazione verbale;
- conoscere diverse tipologie di linguaggi verbali;
- conoscere i metodi di analisi per individuare i diversi codici linguistici in relazione al target e ai mezzi utilizzati;
- conoscere i diversi usi dei modelli comunicativi linguistici;
- conoscere le fasi di lavoro di un copywriter;
- leggere, decodificare e applicare le strategie di sintesi che distinguono i linguaggi verbali;
- capacità di relazionare e motivare in maniera esauriente con precisazioni tecniche le scelte comunicative effettuate.

Art. 3: Modalità e tempi di presentazione della candidatura

Possono presentare la domanda tutti i soggetti in possesso dei requisiti e titoli specifici così come stabilito al seguente art. 4.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, **entro e non oltre le ore 12:00 del 18/03/2021**. L'istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.I.S. F.lli Taddia, dovrà essere consegnata a mano in busta chiusa, o a mezzo del servizio postale (farà fede in maniera esclusiva l'arrivo del plico e non la data del timbro

postale), recante la dicitura: "Bando Copywriter", o via PEC all'indirizzo feis01400g@pec.istruzione.it indicando in oggetto "Bando Copywriter" e dovrà contenere:

1. la candidatura, redatta su apposito modello allegato al presente bando;
2. il Curriculum Vitae in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti;
3. la tabella di valutazione dei titoli debitamente compilata allegata al presente bando.
4. Il progetto formativo

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della legge 15/68 e devono recare in calce la firma dell'aspirante e copia di un documento di identità, pena l'esclusione della domanda.

Art. 4: Criteri di attribuzione dell'incarico

L'incarico sarà conferito ad esperto esterno che potrà presentare la propria candidatura esclusivamente in forma individuale; a seguito di questa procedura sarà stipulato contratto di prestazione d'opera professionale od occasionale, secondo normativa vigente.

Per partecipare alla selezione è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) di ordine generale:

1. cittadinanza italiana o di paese membro della Comunità Europea o Extra CE in condizioni idonee all'assunzione dell'incarico (sono ammessi i casi di status di rifugiato/protezione sussidiaria/familiare);
2. godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza/provenienza;
3. non aver subito condanne penali o non avere procedimenti penali pendenti che abbiano comportato o che comportino quale sanzione accessoria l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
4. adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini non italiani).

b) di ordine speciale:

1. diploma di scuola media superiore;
2. aver maturato almeno 4 anni di attività lavorativa (alle dipendenze o in proprio) nel settore di riferimento.

Sarà poi stilata graduatoria attraverso la comparazione dei curricula e dei progetti formativi, con attribuzione dei punteggi così come di seguito indicato:

	Valutazione di:	Punteggio
A	Possesso di formazione di livello post-secondario non universitario	1,50 punti
B	Possesso diploma di Laurea Triennale/Specialistica/Magistrale	3 punti
C	Titoli specifici valutabili in relazione al percorso formativo	5 punti per ognuno (max 20 punti)
D	Descrizione puntuale del progetto formativo che si intende attuare	max 30 punti
E	Valore dell'esperienza lavorativa nell'ambito specifico	max 10 punti

L'incarico sarà attribuito al candidato con maggior punteggio, anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti dall'avviso di selezione.

In caso di parità di punteggio sarà scelto il candidato più giovane in età.

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati sul sito istituzionale e comunicati al prescelto.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Art. 5: Compenso

Il compenso orario previsto è pari ad € 50,00 lordo contraente, al netto degli oneri fiscali aggiuntivi, per una durata di ore 4 complessive. Il compenso sarà comunque commisurato all'attività effettivamente svolta.

Art. 6: Svolgimento dell'incarico

L'incarico dovrà essere svolto all'interno dell'Istituto, sede di Cento via Baruffaldi 10, oppure in remoto su piattaforma dell'istituzione scolastica, in orari anti/post meridiani, con calendario da concordare con il/i docente/i referente/i di progetto. Il periodo nel quale dovrà essere svolto l'incarico andrà da marzo 2021 a maggio 2021.

Art. 7: Trattamento dei dati

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti al presente avviso. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. I dati e i documenti saranno rilasciati agli organi competenti che ne facciano richiesta nell'ambito dei procedimenti che riguardano i soggetti che presentano la propria istanza. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dal GDPR EU 679/2016.

Art. 8: Disposizioni finali

Al termine della valutazione delle domande sarà predisposta una graduatoria provvisoria che verrà pubblicata all'Albo della scuola. Avverso la stessa sarà possibile presentare ricorso al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla loro pubblicazione.

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Elena Accorsi

(f.to digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)