

REGISTRO GENERALE DELLE
DETERMINE

Determina n. vedi segnatura
Data: vedi segnatura

Determina a contrarre per acquisto servizi
Procedura art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs. 36/2023
Affidamento diretto in convenzione Consip
(art.1 comma 449 Legge 27.12.2006 e ss.mm.ii.)
Noleggio apparecchiatura multifunzione colore
Ufficio Segreteria Amministrativa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTI

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (GU n.77 del 31.03.2023 - Suppl. Ordinario n. 12) e s.m.i.;
- il D.l. n.129 del 28 agosto 2018 (G.U. n.267 del 16.11.2018), in particolare il Titolo V Attività Negoziabile;
- il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 31 nella seduta n. 6 del 06/11/2023;

ACCERTATA

- la finalità di attuazione al P.T.O.F ed al Piano Annuale corrente;

PRESO ATTO

- in particolare, degli artt.17 commi 1 e 2, 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 inerentemente alle fasi del procedimento e alle procedure di affidamento;
- dell'art. 1, comma 449, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge 208/2015, che prevede anche per le scuole di ogni ordine e grado l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- dell'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal citato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 sussiste obbligo anche per le scuole di ogni ordine e grado l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

TENUTO CONTO

- che il contratto di noleggio della macchina Multifunzione f.to A3 presente in Segreteria Amministrativa è in scadenza e non più prorogabile;

ACCERTATA

- la necessità di dare continuità alla postazione di stampa/copia/scansione sopra individuata, per un imprescindibile funzionamento operativo dell'ufficio servito dalla postazione medesima;
- la disponibilità della Convenzione Consip per la fornitura a noleggio di apparecchiature multifunzione f.to A3 colore, denominata "ID 2729 - Fotocopiatrici Multifunzione 3";

ACCERTATO

- che idonea periferica, multifunzione f.to A3 colore 25ppm KYOCERA TASKalfa 2554ci, è disponibile nel *Lotto 5 - Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni* della Convenzioni Consip «ID 2729 - Fotocopiatrici Multifunzione 3»;

ACQUISITA

- la delibera n.62 del Consiglio di Istituto riunito nella seduta n.16 del 25.06.2025, in ossequio al disposto del punto d) comma 1 art.45 del D.M. 129/2018;

PRESO ATTO

- che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;
- che la digitalizzazione si applica a tutti i contratti sottoposti alla disciplina del Codice, ossia contratti di appalto o concessione, di qualunque importo, nei settori ordinari e nei settori speciali;
- che la piattaforma "Piattaforma eProcurement www.acquistinretepa.it del gestore Consip spa a socio unico, risulta inserita nel Registro delle Piattaforme di approvvigionamento digitale Certificate di cui all'articolo 26, comma 3 del Codice dei contratti (D. Lgs. 36/2023, gestito dall'Anac;

VISTA

- i Criteri Ambientali Minimi (CAM) in vigore alla data odierna (<https://gpp.mite.gov.it/CAM-vigenti>) e ritenuto il presente affidamento conforme, così come da dichiarazione del fornitore (scheda tecnica prodotto in convenzione);

RITENUTO

- che il Dirigente Scolastico, Elena Accorsi, risulti pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall'art. 4 dell'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

TENUTO CONTO

- che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

VISTI

- l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- l'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei "conflitti di interessi";

CONSIDERATO

- che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di materiali/attrezzature o servizi;

VISTO

- l'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che "In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla presente parte oppure per i contratti di pari importo a valere su un accordo quadro";

TENUTO CONTO

- che le garanzie contrattuali risultano coperte da polizza assicurativa stipulata e operante secondo quanto disposto dall'art.15 comma 5 della Convenzione "PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE DI FASCIA MEDIA ED ALTA PER SCANSIONE, COPIA E STAMPA E DEI SERVIZI CONNESSI ED OPZIONALI PER LE PA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 26, LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. E DELL'ARTICOLO 58, LEGGE 23 DICEMBRE 2000 N. 388 - LOTTO 5 CIG B1457D87B0";

RITENUTO

- per i motivi su indicati di non richiedere la garanzia definitiva;

PRESO ATTO

- che agli atti dell'amministrazione è disponibile la documentazione unica di regolarità contributiva (DURC;

DETERMINA

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
- 2) di esperire procedura di acquisto via Ordine Diretto di Acquisto n. 8703572 [Id procedura 1240863], in adesione alla convenzione Consip "ID 2729 - Fotocopiatrici Multifunzione 3 - Lotto 5 CIG B1457D87B0" per la fornitura di:
n. 1: [FM3L5B60] TASKalfa 2554ci
Livello di Produttività 'B' (copie incluse: 2000 bn/trim e 3000 col/trim) con durata contratto 60 mesi
Canone trimestrale base € 104,64 + IVA
Opzione Finitore + € 10,74 + IVA
Opzione Cassetto Alta Capacità aggiuntivo + € 7,14 + IVA
Per un complessivo di **canone Trimestrale di € 122,52 + IVA 22%**
Canone complessivo annuale: Imponibile € 490,08 + IVA 22% per € 107,82 = € 597,90
Valore del contratto: € 2.450,40 + IVA 22% per 539,10 = € 2.989,50
Costo copie eccedenti le incluse: **bn € 0,00167/cad. + Iva – col € 0,01138/cad. + Iva ;**
- 3) di identificare il procedimento tramite CIG derivato **B84470791D**, riferibile al CIG di convenzione **B1457D87B0** (Lotto 5);
- 4) di assumere l'impegno di spesa, con la ditta: **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. – Via Monfalcone n. 15 – Milano (MI) C.F.: 01788080156 P.IVA: 02973040963**, per quanto indicato al punto 2), imputandola al conto A02.1 03 07 04;
- 5) di nominare il Dirigente Scolastico, Elena Accorsi, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
- 6) di provvedere, secondo termini di legge, all'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale e di pubblicazione secondo D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elena Accorsi
(f.to digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)