



**REGISTRO GENERALE DELLE
DETERMINE**

Determina n. vedi segnatura

Data: vedi segnatura

Determina a contrarre per acquisto beni/servizi

Procedura art. 1 comma 2 lett. a) D.L. 16 luglio 2020 n.76

Affidamento diretto ex D.I. 129/2018 via OdA MePA

Rinnovo Piattaforma GoToMeeting 1Y 1A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i.;
ACCERTATO	in guisa all'art.35 D.Lgs. 50/2016, il valore d'appalto complessivamente stimato in € 70,00 al netto degli oneri fiscali;
VISTI	gli artt. 1 comma 2 lettera a) D.L. 16 luglio 2020 n.76 convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 e 37 comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016 - Suppl. Ordinario n. 10) e s.m.i.;
VISTA	la delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", successivamente aggiornate con delibera n. 206 del 01 marzo 2018 e attualmente vigenti così come previsto dall'art.216 comma 27-octies del D.Lgs. 50/2016;
VISTO	il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 (G.U. n.267 del 16.11.2018), in particolare il Titolo V Attività Negoziale;
VISTO	il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 205 nella seduta n. 33 del 19/12/2019;
ACCERTATA	la finalità di attuazione al P.T.O.F;
VISTA	la nota MIUR AOODGRUF n. 51887 del 10.11.2022 <Predisposizione e approvazione del programma annuale 2023 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" > che proroga tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, di 45 giorni;
PRESO ATTO	che nella gestione provvisoria, necessaria per garantire il funzionamento didattico e amministrativo generale e la prosecuzione dei progetti e delle attività pluriennali, sono autorizzati gli stanziamenti di spesa nel limite di 1/12 degli stanziamenti definiti nel programma annuale, regolarmente approvato, relativo all'esercizio finanziario 2022;

CONSIDERATA	l'attività istruttoria del D.S.G.A e dell'U.T. finalizzata al mantenimento di un solo account, rispetto ai 3 in uso in precedenza, di accesso alla piattaforma LogMeIn, comunemente identificata come GoToMeeting, per la videoconferenza con soggetti non registrabili nella piattaforma Teams attualmente in uso;
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208/2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A;
CONSIDERATO	che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle P.A. e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (Oda);
ACCERTATA	la non presenza di convenzioni Consip per tipologia e/o numero minimo di acquisto;
TENUTO CONTO	della necessità, nell'ottica di dismettere 2 account e mantenerne 1, di interfacciarsi con l'azienda Etic s.r.l. di San Giorgio di Piano (Bologna) 'license administrator' che li ha in gestione operativa nel proprio pannello amministrativo;
PRESO ATTO	che la suddetta ditta Etic s.r.l., presente all'interno del MePA, non accetta contratti di importo inferiore a € 400,00 in piattaforma beni/servizi;
APPURATO	che a fronte di una richiesta di deroga al limite sopradetto, la ditta si è resa disponibile all'accettazione dell'ordine di rinnovo;

DETERMINA

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
- 2) di esperire la procedura di acquisto beni/servizi in affidamento diretto, via Ordine Diretto di Acquisto MePA, ex art. 1 comma 2 lettera a) D.L. 16 luglio 2020 n.76 e ss.mm.ii. ed ex D.I. 129/2018;
- 3) di identificare il procedimento con il Codice Identificativo Gara: **ZE43964CB7**;
- 4) di richiedere agli Enti di competenza il Documento Unico di Regolarità Contributiva;
- 5) di assicurare in capo alla ditta ogni obbligo inerente alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 6) di assumere l'impegno di spesa, via Ordine Diretto di Acquisto n. 181606/7105461 MePA, con la ditta: **ETIC s.r.l., Via XXV Aprile 1945 nc 8/1 - 40016 SAN GIORGIO DI PIANO (Bologna) Codice Fiscale/P.IVA: 03393431204** per il mantenimento di n.1 licenza software della durata di 12 mesi, di accesso alla piattaforma di videoconferenza GoToMeeting (LogMeIn), al costo complessivo di € 70,00 al netto degli oneri fiscali

Sommano: € 70,00

IVA 22%: € 15,40

Totale: € 85,40

- 7) di provvedere alla liquidazione della spesa secondo norme fiscali applicabili, imputando la stessa nella seguente modalità:

Aggregato/Voce	Tipo	Conto	Sottoconto	Importo [€]
A03.1	03	07	006	85,40

- 8) di demandare ad atti successivi la liquidazione della fattura elettronica che la ditta Etic s.r.l. presenterà a fornitura effettuata e dopo aver verificato la conformità della fornitura stessa;
- 9) di provvedere, secondo termini di legge, all'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale e di pubblicazione secondo D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Elena Accorsi

(f.to digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)