



Istituto Tecnico: Grafica e comunicazione
Istituto Prof.le: Manutenzione e assistenza tecnica, Made in Italy
Servizi commerciali, Servizi per la Sanità e Ass. Sociale



Ufficio del Dirigente Scolastico
elena.accorsi@ipsia100.it

REGISTRO GENERALE DELLE
DETERMINE

Determina n. vedi segnatura
Data: vedi segnatura

Determina a contrarre per acquisto servizi
Procedura art. 120, comma 10 e 11 del D. Lgs. 36/2023
Proroga locazione Consip Olivetti D-Copia 7001 – Sala
Stampa (Ordine n. R00247 OdA 5231457/2019)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTI

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (GU n.77 del 31.03.2023 - Suppl. Ordinario n. 12) e s.m.i.;
- il D.l. n.129 del 28 agosto 2018 (G.U. n.267 del 16.11.2018), in particolare il Titolo V Attività Negoziale;
- il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 31 nella seduta n. 6 del 06/11/2023;

ACCERTATA

- la finalità di attuazione al P.T.O.F ed al Piano Annuale corrente;

PRESO ATTO

- in particolare, degli artt.17 commi 1 e 2, 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 inerentemente alle fasi del procedimento e alle procedure di affidamento;
- dell'art. 1, comma 449, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge 208/2015, che prevede anche per le scuole di ogni ordine e grado l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- dell'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal citato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 sussiste obbligo anche per le scuole di ogni ordine e grado l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO

- che il contratto di locazione dell'apparecchiatura di stampa multi-funzione Olivetti d-Copia 7001 MFP Ordine n. R00247 OdA Consip 5231457/2019, installata nella sala stampa è in scadenza al 16.02.2025;
- che, al fine di non causare intralcio e impedimento alla produzione di stampe in questo periodo ad altissima intensità per motivi legati all'azione didattica, sia opportuno effettuare la dismissione e apertura di nuovo contratto di locazione dopo il termine delle attività didattiche;

I.I.S. "F.lli TADDIA" - via Baruffaldi, 10 - 44042 Cento (FE)

Tel. Centr. 051 6856411 - C.F. 90013480380

e-mail: feis01400g@istruzione.it PEC: feis01400g@pec.istruzione.it Web: www.ipsia100.edu.it

- che Olivetti s.p.a. è disponibile ad una proroga del contratto per mesi sei, perfettamente in linea con le esigenze della scuola;

RITENUTO

- pertanto, di prolungare la locazione operativa dell'apparecchiature multifunzione in uso alla sala stampa, Olivetti D-Copia 7001MFP matricola RL29700996, per un periodo di 6 mesi, in attesa di attivare per tempo una nuova convenzione;

PRESO ATTO

- che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;
- che la digitalizzazione si applica a tutti i contratti sottoposti alla disciplina del Codice, ossia contratti di appalto o concessione, di qualunque importo, nei settori ordinari e nei settori speciali;
- che la piattaforma "Piattaforma eProcurement www.acquistinretepa.it del gestore Consip spa a socio unico, risulta inserita nel Registro delle Piattaforme di approvvigionamento digitale Certificate di cui all'articolo 26, comma 3 del Codice dei contratti (D. Lgs. 36/2023, gestito dall'Anac);
- che in via transitoria, sino al 30.06.2025, risultano derogati gli obblighi di cui sopra esclusivamente per gli affidamenti diretti di valore inferiore ad € 5000,00, così come da comunicazione ANAC del 18.12.2024 «Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024»;

RITENUTO

- opportuno applicare la facoltà di deroga di cui sopra al fine di semplificare la procedura prevista dal fornitore;
- che il Dirigente Scolastico, Elena Accorsi, risulti pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall'art. 4 dell'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

TENUTO CONTO

- che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

VISTI

- l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- l'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei "conflitti di interessi";

CONSIDERATO

- che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di materiali/attrezzature o servizi;

TENUTO CONTO

- della proposta di accordo formulata da Olivetti s.p.a. per la proroga di mesi 6 della locazione in essere, alle medesime condizioni tecnico/economiche, coerentemente con quanto previsto all'art. 120, comma 10 e 11 del D. Lgs. 36/2023;

PRESO ATTO

- che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 507,56= oneri fiscali esclusi, sono rispondenti all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e congrui nel prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

DETERMINA

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
- 2) di procedere, ai sensi dell'art. 120 comma 10 e 11 del D. Lgs. 36/2023, alla proroga del contratto di noleggio Consip 29 Lotti 1/2 Ordine n. R00247 OdA Consip 5231457/2019, per l'apparecchiatura: Olivetti D-Copia 7001MFP matricola RL29700996, per n. 2 canoni trimestrali a produttività media di € 253,78 netto iva, con scadenza prorogabile al 16.08.2025;

- 3) di identificare il procedimento tramite Codice Identificativo Gara: **B52794D0E1**;
4) di assumere l'impegno di spesa, con la ditta: **Olivetti S.p.A. – Sede Legale: Strada Monte Navale 2/C-10015 Ivrea (TO) Milano C.F./P.IVA: 02298700010**, per quanto indicato al punto 2) di:

Sommano : € 507,76

IVA 22% : € 111,71

Totale : € 619,47

- 1) di provvedere alla liquidazione della spesa secondo norme fiscali applicabili, imputando la stessa nella seguente modalità:

Aggregato/Voce	Tipo	Conto	Sottoconto	Importo [€]
A2.1	03	07	004	619,47

- 2) di demandare ad atti successivi la liquidazione delle fatture elettroniche che la ditta Olivetti S.p.A. presenterà per i trimestri di competenza;
3) di nominare il Dirigente Scolastico, Elena Accorsi, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
4) di provvedere, secondo termini di legge, all'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale e di pubblicazione secondo D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elena Accorsi
(f.to digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)