



Istituto Tecnico: Grafica e comunicazione
Istituto Prof.le: Manutenzione e assistenza tecnica, Made in Italy
Servizi commerciali, Servizi per la Sanità e Ass. Sociale



Ufficio del Dirigente Scolastico
elena.accorsi@ipsia100.it

<p>REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE</p> <p>Determina n. <u>vedi segnatura</u> Data: <u>vedi segnatura</u></p>	<p>Determina a contrarre per affidamento contratto servizi</p> <p>Procedura art. 50 comma 1 lett. b) D. Lgs. 36/2023</p> <p>Affidamento diretto ex D.I. 129/2018</p> <p>Servizi di supporto all'attuazione del GDPR (UE) 2016/679 e designazione DPO</p>
---	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTI

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (GU n.77 del 31.03.2023 - Suppl. Ordinario n. 12) e s.m.i.;
- il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 (G.U. n.267 del 16.11.2018), in particolare il Titolo V Attività Negoziale;
- il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 31 nella seduta n. 6 del 06/11/2023;

ACCERTATA

- la finalità di attuazione al P.T.O.F ed al Piano Annuale corrente e la sussistenza di copertura finanziaria;

PRESO ATTO

- in particolare, degli artt.17 commi 1 e 2, 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 inerentemente alle fasi del procedimento e alle procedure di affidamento;
- dell'art. 1, comma 449, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, Legge 208/2015, che prevede anche per le scuole di ogni ordine e grado l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- dell'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal citato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 sussiste obbligo anche per le scuole di ogni ordine e grado l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTO

- l'Allegato II.1 al D. Lgs. 36/2023 recante "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";

VISTO

I.I.S. "F.lli TADDIA" - via Baruffaldi, 10 - 44042 Cento (FE)

Tel. Centr. 051 6856411 - C.F. 90013480380

e-mail: feis01400g@istruzione.it PEC: feis01400g@pec.istruzione.it Web: www.ipsia100.edu.it

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)”, di seguito anche GDPR, che ha introdotto la figura del Responsabile della Protezione Dati (artt. 37-39);

TENUTO CONTO

- che la designazione del responsabile della protezione dei dati è obbligatoria per il titolare o il responsabile del trattamento dei dati, “quando il trattamento è effettuato da un’autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate ...omissis...” (art. 37, paragrafo 1, lett. a);
- che le disposizioni del GDPR prevedono che il RPD “può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base ad un contratto di servizi” (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato “in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all’art.39” (art. 37, paragrafo 5) e “il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento”;
- di quanto disposto all’art.38 del GDPR in merito alla posizione del RDP (d.p.o.);

ACCERTATO

- che il contratto per l’affidamento dei servizi qui richiamati e, contestualmente, per l’individuazione del d.p.o. è scaduto;

PRESO ATTO

- che per il particolare organigramma dell’istituzione scolastica non sono individuabili nel suo interno figure potenzialmente ammissibili per la designazione a dpo;
- che questa amministrazione scolastica, alla luce della evidente complessità e della particolare dinamica e rilevanza delle politiche di sicurezza della privacy, ritiene necessario attivare policy specifiche ancor più articolate e strutturate che richiedono l’assistenza di figure professionali dotate di competenze estremamente specialistiche;
- della delibera n. 54 del Consiglio di Istituto, seduta n.13 del 12.12.2024, che autorizza il rinnovo di tale servizio su arco temporale triennale;

DATO ATTO

- della non esistenza di Convenzioni Consip e Accordi Quadro attivi in merito alla categoria merceologica qui d’interesse;

PRESO ATTO

- che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che prevede la digitalizzazione dell’intero ciclo di vita dei contratti pubblici;
- che la digitalizzazione si applica a tutti i contratti sottoposti alla disciplina del Codice, ossia contratti di appalto o concessione, di qualunque importo, nei settori ordinari e nei settori speciali;
- che la piattaforma "Piattaforma eProcurement www.acquistinretepa.it del gestore Consip spa a socio unico, risulta inserita nel Registro delle Piattaforme di approvvigionamento digitale Certificate di cui all’articolo 26, comma 3 del Codice dei contratti (D. Lgs. 36/2023, gestito dall’Anac);
- che in via transitoria, sino al 30.06.2025, risultano derogati gli obblighi di cui sopra esclusivamente per gli affidamenti diretti di valore inferiore ad € 5000,00, così come da comunicazione ANAC del 18.12.2024 «Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024»;

RITENUTO

- opportuno applicare la facoltà di deroga di cui sopra, al fine di semplificare la procedura di stipulazione del contratto e la trasmissione dei documenti pertinenti all’affidamento (CV dpo nominando e altri);

VISTI

- i Criteri Ambientali Minimi (CAM) in vigore alla data odierna (<https://gpp.mite.gov.it/CAM-vigenti>) e ritenuto il presente affidamento non incluso in nessuno di essi;

RITENUTO

- che il Dirigente Scolastico, Elena Accorsi, risulti pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall'art. 4 dell'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti ai medesimo affidati;

TENUTO CONTO

- che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

VISTI

- l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- l'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei "conflitti di interessi";

CONSIDERATO

- che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di servizi;

DATO ATTO

- che per selezionare gli Operatori Economici si è tenuto conto della qualità dei potenziali prodotti e servizi che questi ultimi possono offrire e di eventuale motivato interesse a collaborare con l'Istituzione Scolastica effettuando una indagine preliminare di mercato attraverso l'analisi dei siti web, la consultazione di elenchi sul portale Consip "Acquistinretepa" e la valutazione delle pregresse esperienze dell'amministrazione riguardo all'affidabilità dei fornitori in termini di qualità del servizio e del grado di soddisfazione eventualmente riconoscibile per l'aver effettuato servizi analoghi in precedenza, ritenuti questi ultimi requisiti di particolare importanza stante la complessità e articolazione dell'incarico;

VISTA

- la disponibilità della ditta Edu Consulting srl all'esecuzione del servizio e all'assunzione dell'incarico di dpo per IIS F.lli Taddia, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento, tramite persona dotata delle necessarie capacità e requisiti professionali, così come documentate dai relativi curricula vitae che sono depositati agli atti della scuola;

CONSIDERATO

- che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo complessivo triennale pari a € 2.988,00= oneri fiscali esclusi, sono rispondenti all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e congrui nel prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;
- che dovrà essere prevista apposita norma contrattuale per poter recedere dal contratto in qualsiasi momento e senza penali;
- che il fornitore adotterà un regime di fatturazione su base annua, ripartendo negli anni 2025, 2026 e 2027 con tre rate di egual importo, l'impegno complessivo assunto per il triennio, a mente del comma 3 art. 15 DM 129/2018;

TENUTO CONTO

- dell'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 secondo il quale "è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro";

TENUTO CONTO

- che, trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 l'Istituto non intende richiedere, ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, la presentazione di una garanzia provvisoria di cui all'art. 106;

VISTO

- l’art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che “In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l’esecuzione dei contratti di cui alla presente parte oppure per i contratti di pari importo a valere su un accordo quadro”;

TENUTO CONTO

- del valore modesto dei servizi in affidamento;
- della particolare clausola contrattuale di recesso e della comprovata affidabilità della ditta Edu Consulting srl;

RITENUTO

- per i motivi su indicati di non richiedere la garanzia definitiva;

PRESO ATTO

- che agli atti dell’amministrazione è disponibile il DURC e la documentazione, in forma di dichiarazione e/o attestazione e di verifica/controllo, di cui agli artt. 94-95-99-100-103, in ragione del valore e della tipologia dell’affidamento;

DETERMINA

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
- 2) di esperire procedura di acquisto in affidamento diretto, ex art. 50 comma 1 lettera b) D.Lgs. 36/2023 ed ex D.I. 129/2018, mediante Ordine Diretto per attività di adeguamento al GDPR e assunzione dell’incarico di Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO);
- 3) che la società dovrà nominare il soggetto persona fisica referente per la scuola in persona del dott. Gianluca Apicella Fiorentino, codice fiscale PCLGLC66B20E506Z, di cui curricula agli atti ad attestare le capacità e i requisiti professionali necessari.
- 4) che l’incarico avrà durata dal 01.01.2025 al 31.12.2027, con pagamenti di tre ratei di ugual importo cadauno di € 996,00, al netto degli oneri fiscali, ad inizio di ogni annualità;
- 5) di identificare il procedimento tramite Codice Identificativo Gara: **B52A9B1FC3**;
- 6) di assumere l’impegno di spesa, con la ditta: **EDU CONSULTING s.r.l. – Via XX Settembre, 118 - 00187 ROMA C.F./P.IVA: 15050081007**, per quanto indicato ai punti 2) 3) e 4) di:

Sommano : € 2.988,00

IVA 22% : € 657,36

Totale : € 3.645,36

- 7) di provvedere alla liquidazione della spesa secondo norme fiscali applicabili, imputando la stessa nella seguente modalità:

Aggregato/Voce	Tipo	Conto	Sottoconto	Importo [€]
A2.1	03	14	001	3.645,36

- 8) di demandare ad atti successivi la liquidazione delle fatture elettroniche che la ditta EDU CONSULTING s.r.l. presenterà a servizio rinnovato;
- 9) di approvare lo schema di contratto qui allegato;
- 10) di nominare il Dirigente Scolastico, Elena Accorsi, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
- 11) di provvedere, secondo termini di legge, all’assolvimento degli obblighi di pubblicità legale e di pubblicazione secondo D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elena Accorsi
(f.to digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)