



Istituto Tecnico: Grafica e comunicazione  
Istituto Prof.le: Manutenzione e assistenza tecnica, Made in Italy  
Servizi commerciali, Servizi per la Sanità e Ass. Sociale



Ufficio del Dirigente Scolastico  
elena.accorsi@ipsia100.it

REGISTRO GENERALE DELLE  
DETERMINE

Determina n. vedi segnatura  
Data: vedi segnatura

Determina di affidamento Trattativa Diretta 6382017

Procedura art. 50 comma 1 lett. a) D. Lgs. 36/2023

Affidamento diretto ex D.I. 129/2018

Lavori Cat. OS2-B – Archivio scolastico

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### VISTI

- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

#### VISTI

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (GU n.77 del 31.03.2023 - Suppl. Ordinario n. 12) e s.m.i.;
- il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 (G.U. n.267 del 16.11.2018), in particolare il Titolo V Attività Negoziale;
- il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 31 nella seduta n. 6 del 06/11/2023;

#### ACCERTATA

- la finalità di attuazione al P.T.O.F ed al Piano Annuale corrente;

#### PRESO ATTO

- in particolare, degli artt.17 commi 1 e 2, 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 inerentemente alle fasi del procedimento e alle procedure di affidamento;

#### VISTO

- l'Allegato II.1 al D. Lgs. 36/2023 recante "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";

#### VISTO

- il danneggiamento di materiale archivistico dell'Istituto, quantificato in circa 10 metri lineari, a seguito di infiltrazione d'acqua dal tetto causata da maltempo di consistente gravità;

#### CONSIDERATA

- la necessità di intervenire con urgenza per evitare fenomeni di degrado biologico (muffe, deterioramento della carta);

#### DATO ATTO

- della non esistenza di Convenzioni Consip e Accordi Quadro attivi in merito alla categoria merceologica qui d'interesse;

#### VISTO

I.I.S. "F.lli TADDIA" - via Baruffaldi, 10 - 44042 Cento (FE)

Tel. Centr. 051 6856411 - C.F. 90013480380

e-mail: feis01400g@istruzione.it PEC: feis01400g@pec.istruzione.it Web: www.ipsia100.edu.it

- il preventivo acquisito agli atti prot. n. 6053 del 08.06.2026 da parte dell'operatore economico Frati e Livi srl Unipersonale, specializzato in interventi su beni archivistici (categoria OS2-B);

#### **PRESO ATTO**

- che l'intervento riguarda lavorazioni rientranti nella categoria SOA OS2-B (beni culturali – superfici decorate e materiali storicizzati), per le quali è richiesta la presenza di restauratori qualificati;

#### **PRESO ATTO**

- che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;
- che la digitalizzazione si applica a tutti i contratti sottoposti alla disciplina del Codice, ossia contratti di appalto o concessione, di qualunque importo, nei settori ordinari e nei settori speciali;
- che la piattaforma "Piattaforma eProcurement [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) del gestore Consip spa a socio unico, risulta inserita nel Registro delle Piattaforme di approvvigionamento digitale Certificate di cui all'articolo 26, comma 3 del Codice dei contratti (D. Lgs. 36/2023, gestito dall'Anac;

#### **VISTI**

- la determina di avvio procedimento e contestuale nomina del RUP n.88/2026, agli atti prot. n.6081 del 08.06.2026;
- l'offerta economica confermativa, valorizzata ad € 5.000,00= prodotta dalla ditta Frati e Livi s.r.l. codice fiscale e partita iva 00772920377, presente agli atti dell'Amministrazione e nel fascicolo MePA all'interno della TD n. 6382017;
- la descrizione dei processi di lavorazione dichiarati nell'offerta tecnica, agli atti come sopra indicato, conformi e idonei alle indicazioni del Capitolato Tecnico;

#### **TENUTO CONTO**

- che la scelta dell'operatore è giustificata:
  - a) dalla specificità tecnica dell'intervento (OS2-B);
  - b) dall'urgenza delle lavorazioni;
  - c) dalla comprovata esperienza nel settore del restauro archivistico;
  - d) dal suo status di azienda certificata;

#### **CONSIDERATO**

- che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di lavori che avverranno al di fuori della sede scolastica, ad esclusione del prelievo del materiale che sarà eseguito nel locale "Archivio", non interferente con le attività scolastiche;

#### **CONSIDERATO**

- che, in ragione della fascia d'importo -ex art. 9 Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture- Frati e Livi srl, non è affidataria uscente e che pertanto, ai sensi dell'art. 49, D. Lgs. 36/2023 viene rispettato il principio di rotazione;

#### **TENUTO CONTO**

- che, trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 36/2023 l'Istituto non intende richiedere, ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, la presentazione di una garanzia provvisoria di cui all'art. 106;

#### **VISTO**

- l'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che "In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla presente parte oppure per i contratti di pari importo a valere su un accordo quadro";

#### **TENUTO CONTO**

- di quanto previsto dal Regolamento d'Istituto sopra richiamato in merito all'applicazione della garanzia definitiva;
- che non saranno emessi pagamenti a stato di avanzamento lavori vista l'estrema brevità del tempo di esecuzione, e che pertanto sarà emesso un unico pagamento finale a collaudo;

#### **RITENUTO**

- per i motivi su indicati di non richiedere la garanzia definitiva;

#### **TENUTO CONTO**

- che sono agli atti dell'Amministrazione, fascicolo della procedura di affidamento, tutti i documenti della Trattativa Diretta n. 6382017, i documenti di verifica e controllo, ex lege, presenti nel Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico Frati e Livi s.r.l. (FVOE 2.0);
- che ogni altro elemento operativo è da ritenersi accettato dalla ditta offerente, in ragione della proposta sottoscritta e presentata all'interno del fascicolo costituente la TD 6382017;

#### **DETERMINA**

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
- 2) di affidare, in esito della Trattativa Diretta n. 6382017 esperita sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ex art. 50 comma 1 lettera a) D.Lgs. 36/2023 ed ex D.l. 129/2018, i lavori di recupero, asciugatura e sanificazione di materiale archivistico danneggiato, previsti e indicati nella documentazione agli atti e nel fascicolo della TD, alla Frati e Livi s.r.l. con sede nel Comune di Castel Maggiore (Bo), via Bonazzi nc 37, codice fiscale e partita I.V.A. 00772920377, per un importo complessivo pari ad € 5.000,00= al netto degli oneri fiscali di legge;
- 3) che il Codice Identificativo Gara del procedimento sia il seguente: **BC028BE43A**;
- 4) di provvedere alla stipula del contratto a seguire del presente provvedimento, poiché immediatamente esecutivo;
- 5) che la liquidazione a saldo della spesa avvenga, secondo quanto indicato nelle CGF e prassi di norma applicabile, sul capitolo di spesa A1.1 03 10 008;
- 6) di provvedere, secondo termini di legge, all'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale e di pubblicazione secondo D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Cento, 15.06.2026

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Elena Accorsi  
(f.to digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

3