

REGISTRO GENERALE DELLE
DETERMINE

Determina n. vedi signature
Data: vedi signature

Determina a contrarre via TD MePA
Procedura art. 50 comma 1 lett. a) D. Lgs. 36/2023
Affidamento diretto ex D.l. 129/2018
Lavori Cat. OS2-B – Archivio scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

VISTI

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n.36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (GU n.77 del 31.03.2023 - Suppl. Ordinario n. 12) e s.m.i.;
- il D.l. n.129 del 28 agosto 2018 (G.U. n.267 del 16.11.2018), in particolare il Titolo V Attività Negoziabile;
- il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 31 nella seduta n. 6 del 06/11/2023;

ACCERTATA

- la finalità di attuazione al P.T.O.F ed al Piano Annuale corrente;

PRESO ATTO

- in particolare, degli artt.17 commi 1 e 2, 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 inerentemente alle fasi del procedimento e alle procedure di affidamento;

VISTO

- l'Allegato II.1 al D. Lgs. 36/2023 recante "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";

VISTO

- il danneggiamento di materiale archivistico dell'Istituto, quantificato in circa 10 metri lineari, a seguito di infiltrazioni d'acqua dal tetto causata da maltempo di consistente gravità;

CONSIDERATA

- la necessità di intervenire con urgenza per evitare fenomeni di degrado biologico (muffe, deterioramento della carta);

DATO ATTO

- della non esistenza di Convenzioni Consip e Accordi Quadro attivi in merito alla categoria merceologica qui d'interesse;

VISTO

- il preventivo acquisito agli atti prot. n. 6053 del 08.06.2026 da parte dell'operatore economico Frati e Livi srl Unipersonale, specializzato in interventi su beni archivistici (categoria OS2-B);

PRESO ATTO

- che l'intervento riguarda lavorazioni rientranti nella categoria SOA OS2-B (beni culturali – superfici decorate e materiali storicizzati), per le quali è richiesta la presenza di restauratori qualificati;
- che l'importo complessivo stimato è pari a € 5.000,00 oltre oneri fiscali;

PRESO ATTO

- che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;
- che la digitalizzazione si applica a tutti i contratti sottoposti alla disciplina del Codice, ossia contratti di appalto o concessione, di qualunque importo, nei settori ordinari e nei settori speciali;
- che la piattaforma "Piattaforma eProcurement www.acquistinretepa.it del gestore Consip spa a socio unico, risulta inserita nel Registro delle Piattaforme di approvvigionamento digitale Certificate di cui all'articolo 26, comma 3 del Codice dei contratti (D. Lgs. 36/2023, gestito dall'Anac;

RITENUTO

- che il Dirigente Scolastico, Elena Accorsi, risulti pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, dall'art. 4 dell'Allegato I.2 al D.Lgs. 36/2023 avendo competenze professionali adeguate rispetto ai compiti al medesimo affidati;

TENUTO CONTO

- che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla citata norma;

VISTI

- l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- l'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 che disciplina l'ambito di applicazione e la gestione dei "conflitti di interessi";

TENUTO CONTO

- che la scelta dell'operatore è giustificata:
 - a) dalla specificità tecnica dell'intervento (OS2-B);
 - b) dall'urgenza delle lavorazioni;
 - c) dalla comprovata esperienza nel settore del restauro archivistico;
 - d) dal suo status di azienda certificata;

CONSIDERATO

- che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di lavori che avverranno al di fuori della sede scolastica, ad esclusione del prelievo del materiale che sarà eseguito nel locale "Archivio", non interferente con le attività scolastiche;

CONSIDERATO

- che, in ragione della fascia d'importo -ex art. 9 Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture- Frati e Livi srl, non è affidataria uscente e che pertanto, ai sensi dell'art. 49, D. Lgs. 36/2023 viene rispettato il principio di rotazione;

TENUTO CONTO

- che, trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 36/2023 l'Istituto non intende richiedere, ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, la presentazione di una garanzia provvisoria di cui all'art. 106;

VISTO

- l'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che "In casi debitamente motivati è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di cui alla presente parte oppure per i contratti di pari importo a valere su un accordo quadro";

TENUTO CONTO

- di quanto previsto dal Regolamento d'Istituto sopra richiamato in merito all'applicazione della garanzia definitiva;
- che non saranno emessi pagamenti a stato di avanzamento lavori vista l'estrema brevità del tempo di esecuzione, e che pertanto sarà emesso un unico pagamento finale a collaudo;

RITENUTO

- per i motivi su indicati di non richiedere la garanzia definitiva;

DATO ATTO

- che propedeutico all'affidamento dovranno essere acquisite le autodichiarazioni in merito al possesso dei requisiti ex art. 94/98 D.Lgs.36/2023 e di tracciabilità finanziaria ex Legge 136/2010;

DETERMINA

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
- 2) di avviare una procedura di affidamento diretto mediante trattativa diretta su MePA per l'esecuzione dei lavori di recupero, asciugatura e sanificazione di materiale archivistico danneggiato, ex art. 50 comma 1 lettera a) D.Lgs. 36/2023 ed ex D.I. 129/2018, con la ditta Frati e Livi s.r.l. con sede nel Comune di Castel Maggiore (Bo), via Bonazzi nc 37, codice fiscale e partita I.V.A. 00772920377;
- 3) che l'importo a base della trattativa è fissato in € 5.000,00= (netto IVA 22%);
- 4) che l'affidamento diretto, e conseguente stipula, avverrà previa valutazione di congruità dell'offerta;
- 5) che i lavori dovranno essere eseguiti entro 10 giorni lavorativi dal ritiro del materiale;
- 6) che l'acquisizione del CIG dovrà essere coerente con la tipologia "lavori in categoria OS2-B";
- 7) che l'allegato Capitolato Tecnico e Condizioni Generali di Fornitura sia da considerarsi parte integrante del presente atto, regolando e stabilendo ogni altro elemento qui inespresso;
- 8) di imputare la spesa al Piano Annuale capitolo A01.1 03 10 008;
- 9) di nominare il Dirigente Scolastico, Elena Accorsi, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;
- 10) di provvedere, secondo termini di legge, all'assolvimento degli obblighi di pubblicità legale e di pubblicazione secondo D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

3

Cento, 08.06.2026

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elena Accorsi
(f.to digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)