



Relazione Programma Annuale A.F. 2026

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2026 ha tenuto presente che il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. adottato dal Collegio Docenti con delibera n.11 del 18/11/2022;

Le risorse disponibili provenienti dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;

Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;

I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;

Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Il CPIA eroga un'offerta formativa rivolta ad adulti e a giovani adulti, italiani e stranieri; è dotato di uno specifico assetto organizzativo e didattico ed è articolato in una Rete Territoriale di Servizio. La Rete Territoriale di Servizio (RTS) del CPIA Ferrara comprende:

la sede associata di Ferrara, c/o unità amministrativa di Via Fabbri 412

la sede associata di Cento, c/o IIS F.lli Taddia - di Cento

la sede associata di Codigoro, c/o IC Codigoro (attualmente operativa presso il Polo scolastico di Codigoro, in un'ala ad essa dedicata)

la sede associata di Portomaggiore, c/o IIS Levi Montalcini di Portomaggiore/Argenta

la sede associata presso la Casa Circondariale di Ferrara

Comprende inoltre i seguenti punti di erogazione del servizio:

presso la ex Convento dei Cappuccini del Comune di Argenta

presso lo Spazio Marconi del Comune di Comacchio

Fanno parte della RTS del CPIA di Ferrara anche cinque istituzioni scolastiche che erogano i percorsi di II livello:

IIS Copernico - Carpeggiani di Ferrara

IIS Levi Montalcini di Argenta-Portomaggiore
IIS F.lli Taddia - di Cento

IIS Vergani-Navarra di Ferrara

Firmato digitalmente da Anna Quaranta



Il territorio del CPIA di Ferrara si estende sull'intera Provincia. Le quattro sedi associate coprono rispettivamente i seguenti ambiti territoriali:

Sede associata di Ferrara: Comuni di Ferrara, Copparo, Formignana, Tresigallo, Ro Ferrarese, Masi Torello

Sede associata di Cento: Comuni di Cento, Bondeno, Terre del Reno, Poggio Renatico

Sede associata di Codigoro: Comuni di Codigoro, Comacchio, Lagosanto, Mesola, Fiscaglia, Ostellato, Jolanda di Savoia, Berra, Mesola, Goro

Sede associata di Portomaggiore: Comuni di Portomaggiore, Argenta, Voghiera

L'analisi della situazione socio-culturale-ambientale fa emergere bisogni formativi prioritari da cui si è partiti nell'elaborazione del PTOF. L'articolazione dei progetti riprende l'articolazione delle attività indicate dal PTOF e tiene conto degli obiettivi strategici ivi espressi che insistono su:

elevare il livello d'istruzione della popolazione adulta e giovane adulta, italiani e stranieri, attraverso percorsi personalizzati, flessibili e individualizzati;

favorire la relazione tra culture;

sostenere le persone a riconoscere le proprie capacità e attitudini;

rafforzare la stima di sé per realizzarsi e confrontarsi nella comunità locale;

attivare processi di riflessione e di analisi per favorire la presa di coscienza delle proprie potenzialità nell'ottica della riprogettazione del percorso di vita individuale;

potenziare la realizzazione di progetti innovativi anche a livello europeo;

potenziare i servizi offerti agli studenti (accoglienza, ascolto, orientamento, consulenza);

potenziare l'interazione tra formale, informale e non formale anche attraverso la promozione di reti territoriali, accordi e convenzioni con associazioni, imprese, rappresentanti dei lavoratori;

recuperare e sviluppare le competenze di base, strumentali, culturali e relazionali idonee ad un'attiva partecipazione

presidiare l'attuazione del D.lgs 81/2008;

favorire lo sviluppo dei processi amministrativi (dematerializzazione, trasparenza, ecc.);

promuovere e potenziare le iniziative con il territorio e le attività di RS&S (Tavoli tecnici, ampliamento della rete territoriale di servizio, reti di primo, secondo e terzo livello, Centro di Ricerca, ecc.).

Agli obiettivi strategici sono connesse le seguenti leve strategiche, come strumenti essenziali per consentire l'adeguata utilizzazione delle risorse finanziarie e cioè:

dimensione organizzativa: la costruzione di efficaci processi organizzativi e gestionali costituisce uno strumento fondamentale per il raggiungimento di priorità e traguardi previsti e per la realizzazione delle scelte espresse dal POF Triennale 2025/2028;

comunicazione: importante strumento a sostegno dei processi organizzativi;

formazione del personale docente e ATA: necessario e indispensabile miglioramento professionale per un contesto sempre più flessibile, anche in coerenza con il Piano Triennale Nazionale della formazione.

Il Programma Annuale 2026, che è la traduzione contabile del PTOF, in sintesi, si propone di:

Firmato digitalmente da Anna Quaranta



Dare risposta ai bisogni espressi dalla scuola e dal suo contesto territoriale, in termini di valorizzazione delle risorse territoriali, delle dotazioni strumentali e di quelle professionali [vedi PTOF Sezione 1 – La scuola e il suo contesto – da 1.1 a 1.4]

Dare supporto alle scelte strategiche dell'Istituto, così come evidenziate dal RAV e dal PDM [vedi PTOF Sezione 2 – Le scelte strategiche – da 2.1 a 2.4]

Dare supporto alla realizzazione dell'Offerta Formativa, con particolare attenzione alle coerenze tra scelte didattiche e curricolo di istituto, ai progetti di ampliamento dell'offerta formativa, alla continuità fra i periodi didattici, alle azioni della scuola per l'orientamento degli studenti, all'uso corretto degli strumenti di progettazione e valutazione, alla diffusione delle tecnologie digitali [vedi PTOF Sezione 3 – L'offerta formativa – da 3.1 a 3.7]

Dare supporto alle scelte organizzative strategiche dell'Istituto: sicurezza del personale e dell'utenza; organizzazione dei plessi e degli uffici; formazione in servizio del personale scolastico [vedi PTOF Sezione 4 – L'organizzazione – da 4.1 a 4.5]

La dotazione finanziaria, individuata, in ottemperanza alle disposizioni contenute nei DD.MM. e nelle note

sopramenzionate, è utilizzata senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario dello svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'Istituzione scolastica.

Il Ministero dell'Istruzione nella nota Prot. 8373 del 30 settembre 2025, ha comunicato di aver provveduto alla assegnazione del finanziamento per il funzionamento amministrativo – didattico gennaio-agosto 2026, determinato sulla base del D.M. n. 834 del 15 ottobre 2015 e della normativa contenuta nel comma 11 della legge 107/2015, disposizioni che individuano nuovi criteri e parametri per l'attribuzione di fondi per tutte le istituzioni scolastiche.

Unitamente ai finanziamenti ministeriali, la parte più consistente della dotazione finanziaria riguarda i contributi volontari che gli utenti elargiscono per fronteggiare spese obbligatorie quali il pagamento del premio assicurativo, spese per l'acquisto dei libri di testo nei corsi di apprendimento dell'italiano L2 e per meglio garantire il funzionamento didattico delle diverse sedi.

Lo stesso programma tiene in debito conto dell'ampliamento dell'offerta formativa che si attua attraverso la realizzazione dei vari Progetti destinati a supportare l'acquisizione delle cosiddette competenze di cittadinanza attiva da parte della popolazione adulta, tutti rispondenti agli obiettivi formativi suggeriti dalle "indicazioni" ministeriali e opportunamente coniugati con le caratteristiche socio economiche e culturali del territorio di riferimento.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche e progetti. A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione. Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario degli utenti maggiorenni nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'art. 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

Firmato digitalmente da Anna Quaranta



| ORDINE SCUOLA | PLESSO | INDIRIZZO | CODICE MECCANOGRAFICO |
|---------------|--------------------|--|-----------------------|
| CT | CTP FERRARA | VIA G. FABBRI 412 - 44124 FERRARA FE | FECT70000A |
| CT | CTP CODIGORO | VIA MASSARENTI,1 - 44021 CODIGORO FE | FECT701006 |
| CT | CTP CENTO | VIA GIROLAMO BARUFFALDI, 10 - 44042 CENTO FE | FECT702002 |
| CT | CTP PORTOMAGGIORE | VIA PADOVA, 15 - 44015 PORTOMAGGIORE FE | FECT70400N |
| EE | CASA CIRCONDARIALE | -- FE | FEEE70002Q |
| MM | CPIA FERRARA | VIA G. FABBRI, 412 - 44124 FERRARA FE | FEMM07000R |
| MM | CASA CIRCONDARIALE | -- FE | FEMM70001N |

1.2. Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 934 alunni distribuiti su 55 classi così ripartite:

| ORDINE SCUOLA | PLESSO | NUMERO CLASSI | ALUNNI |
|---------------|--------------------|---------------|--------|
| CT | CTP FERRARA | 28 | 472 |
| CT | CTP CODIGORO | 7 | 111 |
| CT | CTP CENTO | 7 | 161 |
| CT | CTP PORTOMAGGIORE | 8 | 120 |
| EE | CASA CIRCONDARIALE | 2 | 13 |
| MM | CPIA FERRARA | 0 | 0 |
| MM | CASA CIRCONDARIALE | 3 | 57 |

Dati generali Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti - Data di riferimento 15 ottobre 2025.

1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 55 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 35 - Personale docente
- N. 19 - Personale ATA

Il personale scolastico del CPIA è così composto:

Personale Docente

25 Docenti a tempo indeterminato full-time

4 Docenti a tempo indeterminato part-time

Firmato digitalmente da Anna Quaranta



1 Docente su posto comune a tempo determinato con contratto annuale

3 Docenti a tempo determinato con contratto al 30 Giugno

2 Docenti su posto comune a tempo determinato su spessone orario

Personale ATA

1 Direttore dei Servizi Generale e Amministrativi

4 Assistenti a tempo indeterminato

1 Assistente a tempo determinato con contratto al 30 giugno

1 Assistente tecnico a tempo determinato con contratto al 30 giugno

4 Collaboratori scolastici a tempo indeterminato

1 Collaboratore scolastico a tempo determinato con contratto al 31 agosto

6 Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto al 30 giugno

1 Collaboratore scolastico a tempo indeterminato part-time



2. Obiettivi

2.1. Obiettivi PTOF

La Mission dell'Ente: realizzare un'istruzione permanente in età adulta in un contesto multi-etnico e multiculturale.

Costruire percorsi di formazione di qualità finalizzati all'acquisizione, da parte degli utenti, dei saperi e competenze necessarie per esercitare la cittadinanza attiva, inserirsi nel mondo del lavoro con i giusti strumenti ed integrarsi con la comunità territoriale. Inoltre promuovere i rapporti con il territorio (Enti, mondo del lavoro, no-profit) per valorizzare le competenze degli utenti e la loro occupabilità.

Rispetto agli studenti: Accoglienza, ascolto ed orientamento, personalizzazione del percorso, successo formativo, riconoscimento dei crediti formali, non formali e informali, innovazione metodologica e didattica, nuove tecnologie.

Rispetto all'istituzione: Azioni di miglioramento e di sviluppo professionale, progettazione al servizio dei bisogni, rete con la comunità territoriale, trasparenza e flessibilità rispetto alle esigenze di utenza e territorio, lavoro di squadra, innovazione organizzativa, metodologica e didattica, approccio alle nuove tecnologie.

La struttura del CPIA FERRARA

Sede Principale: CPIA FERRARA

Codice: FEMM07000R

Indirizzo: Via G. Fabbri n. 412 – 44124 Ferrara

Telefono: 3484531901 / 3316032990

Email femm07000r@istruzione.it

Sito Web <http://www.cpiaferrara.edu.it>

Casa Circondariale

Indirizzo: Via Arginone n. 327 - 44124 Ferrara

Telefono (sede CPIA Ferrara): 3484531901 / 3316032990

Email femm07000r@istruzione.it

Sito Web <http://www.cpiaferrara.edu.it>

Sede Associata: CPIA PORTOMAGGIORE

PORTOMAGGIORE

CPIA presso IISAP Portomaggiore

Indirizzo: Piazzale degli Studenti, 4 - 44015 Portomaggiore (Fe)

(Corsi di alfabetizzazione, 1° livello 1° e 2° periodo)

Telefono: 331 403 2933

Email: segreteria@cpiaferrara.edu.it

Sito Web: <http://www.cpiaferrara.edu.it>



Punto di erogazione di ARGENTA

CPIA presso complesso ex convento Cappuccini

Indirizzo: Via dei Cappuccini, 11 - Argenta

(corsi di alfabetizzazione)

Telefono: 331 403 2996

Email: segreteria@cpiaferrara.edu.it

Sito Web: <http://www.cpiaferrara.edu.it>

Sede Associata: CPIA CENTO

CPIA presso IIS F.lli Taddia

Via G.Baruffaldi, 10 - 44042 CENTO FE

Telefono: 31 403 2840

Email: cento@cpiaferrara.edu.it; segreteria@cpiaferrara.edu.it

Sito Web: www.cpiaferrara.edu.it



3. Bilancio

3.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,025 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

| Aggr. | Voce | Descrizione | Importo |
|-------|------|---|-------------------|
| 1 | | Avanzo di amministrazione presunto | 619.915,85 |
| | 1.1 | Non Vincolato | 14.282,59 |
| | 1.2 | Vincolato | 605.633,26 |

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

| | | |
|---|----|------------|
| Fondo di cassa al 01/01/2025 | €. | 360.142,85 |
| Riscossioni | €. | 208.186,46 |
| Pagamenti | €. | 233.557,95 |
| Saldo di cassa al 31/12/2025 | €. | 334.771,36 |
| Totale Residui attivi | €. | 320.637,80 |
| Totale Residui passivi | €. | 35.493,31 |
| Avanzo di Amministrazione al 31/12/2025 | €. | 619.915,85 |

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

| Aggr. | Voce | Spese | Importi | | |
|----------|------------|---|------------|---------------|------------|
| | | | Totale | Non Vincolato | Vincolato |
| A | | Attività | | | |
| | A.1 | Funzionamento generale e decoro della Scuola | 24.874,68 | 0,00 | 24.874,68 |
| | A.2 | Funzionamento amministrativo | 59.489,64 | 0,00 | 59.489,64 |
| | A.3 | Didattica | 302.961,55 | 0,00 | 302.961,55 |
| | A.4 | Alternanza Scuola-Lavoro | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | A.5 | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | A.6 | Attività di orientamento | 3.725,69 | 0,00 | 3.725,69 |
| P | | Progetti | | | |
| | P.1 | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | 12.009,48 | 0,00 | 12.009,48 |

Firmato digitalmente da Anna Quaranta



| | | | | | |
|--|------------|---|------------|-----------|------------|
| | P.2 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | 97.218,47 | 0,00 | 97.218,47 |
| | P.3 | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | 98.739,90 | 0,00 | 98.739,90 |
| | P.4 | Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" | 6.613,85 | 0,00 | 6.613,85 |
| | P.5 | Progetti per "Gare e concorsi" | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G | | Gestioni economiche | | | |
| | G.1 | Azienda agraria | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | G.2 | Azienda speciale | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | G.3 | Attività per conto terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | G.4 | Attività convittuale | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale avanzo utilizzato | | | 605.633,26 | 0,00 | 605.633,26 |
| Totale avanzo di amministrazione non utilizzato | | | 14.282,59 | 14.282,59 | 0,00 |

L'Avanzo di amministrazione vincolato è di €. 605.633,26.

Sono confluiti nell'Avanzo fra gli altri:

Integrazione funzionamento amministrativo didattico settembre-dicembre 2025, nota M.I. prot. 8373 del 30/09/2025;

Integrazione funzionamento amministrativo-didattico a.s. 2025/26, nota M.I. prot 67523 del 17/12/2025 di €. 10.874,00;

Integrazione funzionamento amministrativo-didattico a.s. 2025/26, nota M.I. prot 79039 del 18/12/2025 di €. 8.678,00

Contributi alunni frequentanti, ultimi versamenti €. 14.618,50

Contributi alunni frequentanti per esame CELI DILS febbraio 2026 € 4.140,00



3.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2026:

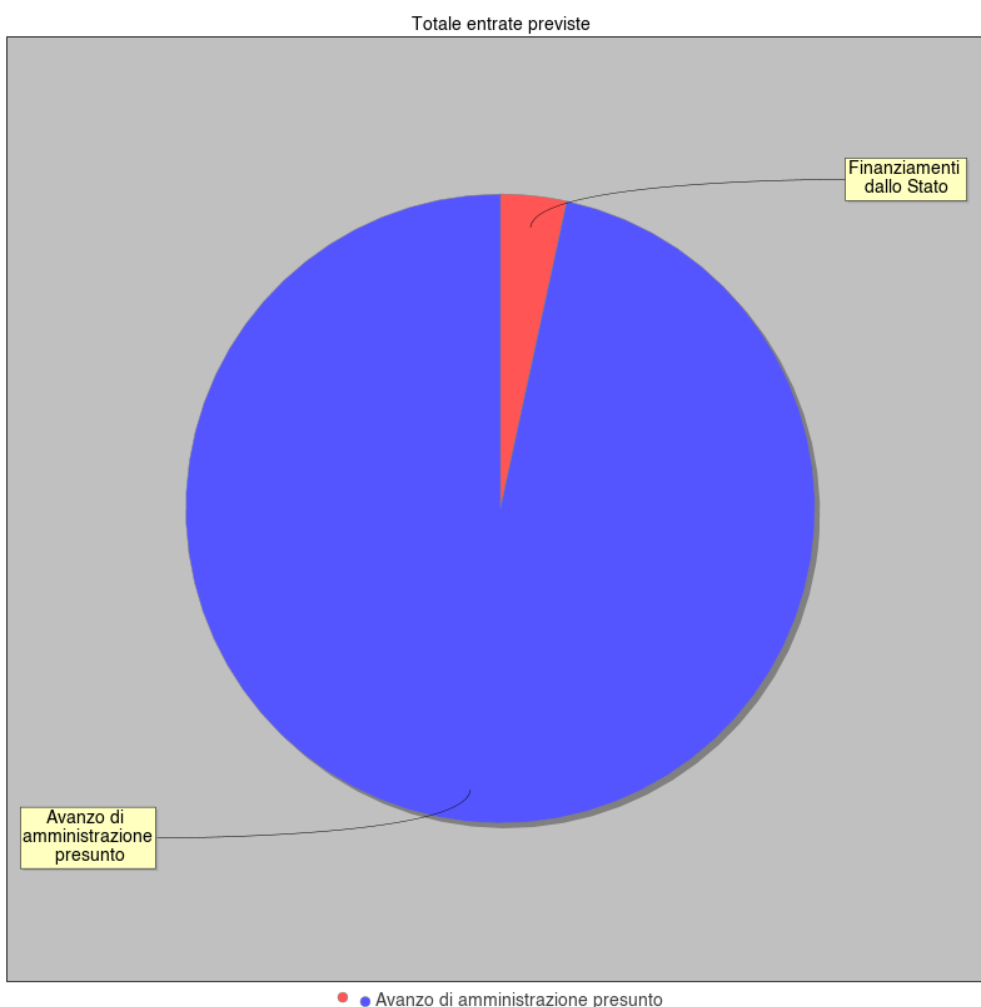
| Aggr. | Voce | ENTRATE | (Importi in euro) |
|-------|------|---------------------------|-------------------|
| 3 | | Finanziamenti dallo Stato | 21.746,66 |
| | 1 | Dotazione ordinaria | 21.746,66 |

Nota M.I. prot 8373 del 30/09/2025, dotazione ordinaria gennaio-agosto 2026 pari a €. 21.746,66. L'importo totale delle entrate in conto competenza è stato collocato nel progetto P4.1 Formazione.

Il fondo Minute Spese collocato nell'aggregato A2.3 è di €. 300,00. L'importo massimo di ogni spesa minuta è di €. 75,00.

Totale entrate previste

| AGGREGATO | (Importi in euro) |
|------------------------------------|-------------------|
| Avanzo di amministrazione presunto | 619.915,85 |
| Finanziamenti dallo Stato | 21.746,66 |





3.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 24.874,68 €, Spese 24.874,68 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|------------------------------------|-----------|-----------|
| A.1.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO | 10.972,62 | 10.972,62 |
| A.1.2 SICUREZZA | 13.902,06 | 13.902,06 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|-----------|-----------|
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 24.874,68 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|--|----------|
| 2.1 | Acquisto di beni di consumo | Carta, cancelleria e stampati | 5.000,00 |
| 2.3 | Acquisto di beni di consumo | Materiali e accessori | 3.000,00 |
| 3.2 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Prestazioni professionali e specialistiche | 5.000,00 |
| 3.5 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Formazione e aggiornamento | 3.000,00 |
| 5.1 | Altre spese | Amministrative | 3.000,00 |
| 6.1 | Imposte e tasse | Imposte | 5.874,68 |

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 59.489,64 €, Spese 59.489,64 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|------------------------------------|-----------|-----------|
| A.2.1 ACQUISTO BENI D'INVESTIMENTO | 7.734,22 | 7.734,22 |
| A.2.2 PRIVACY | 4.467,04 | 4.467,04 |
| A.2.3 GESTIONE DELLA SCUOLA | 47.288,38 | 47.288,38 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|-----------|-----------|
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 59.489,64 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|--|-----------|
| 2.1 | Acquisto di beni di consumo | Carta, cancelleria e stampati | 10.000,00 |
| 2.2 | Acquisto di beni di consumo | Giornali, riviste e pubblicazioni | 750,00 |
| 2.3 | Acquisto di beni di consumo | Materiali e accessori | 13.000,00 |
| 3.2 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Prestazioni professionali e specialistiche | 1.750,00 |
| 3.3 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Servizi per trasferte | 500,00 |
| 3.5 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Formazione e aggiornamento | 1.750,00 |
| 3.6 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Manutenzione ordinaria e riparazioni | 1.000,00 |
| 3.8 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Utenze e canoni | 3.500,00 |

Firmato digitalmente da Anna Quaranta



| | | | |
|------|--|----------------------------------|-----------|
| 3.11 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Assicurazioni | 3.552,00 |
| 3.13 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Servizio di cassa | 1.500,00 |
| 4.3 | Acquisto di beni d'investimento | Beni mobili | 15.986,38 |
| 5.1 | Altre spese | Amministrative | 1.000,00 |
| 5.3 | Altre spese | Partecipazione ad organizzazioni | 500,00 |
| 6.1 | Imposte e tasse | Imposte | 4.701,26 |

A.3 - Didattica - Entrate 302.961,55 €, Spese 302.961,55 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|--|------------|------------|
| A.3.2 FUNZIONAMENTO DIDATTICO | 13.920,05 | 13.920,05 |
| A.3.10 NUOVO LABORATORIO D'INFORMATICA | 5.800,92 | 5.800,92 |
| A.3.16 ABBONAMENTI 2021/2022 A PERIODICI E RIVISTE SCIENTIFICHE L.160 DEL 27/12/2019- ART. 1 COMMA 398 | 2.045,99 | 2.045,99 |
| A.3.17 ABBONAMENTI 2021/2022 A QUOTIDIANI PERIODICI L.160 DEL 27/12/2019- ART. 1 COMMA 390 | 60,84 | 60,84 |
| A.3.20 PROMOZIONE CPIA | 3.873,00 | 3.873,00 |
| A.3.29 D.M. 65/2023 STEM E MULTILINGUISMO | 7.071,39 | 7.071,39 |
| A.3.30 D.M. 66/2023 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NEXT GENERATION EU - P | 1.065,76 | 1.065,76 |
| A.3.31 NEXT GENERATION EU -PIANO SCUOLA 4.0 AZIONE 1 NEXT GENERATION CLASSROOM CPIA -D.M. N. 222/2022 | 1.660,85 | 1.660,85 |
| A.3.32 INTERVENTI DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI E IL CONTRASTO | 267.462,75 | 267.462,75 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|-----------|------------|
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 302.961,55 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|---|------------|
| 1.1 | Spese di personale | Compensi accessori non a carico FIS docenti | 275.599,90 |
| 2.1 | Acquisto di beni di consumo | Carta, cancelleria e stampati | 8.000,00 |
| 2.2 | Acquisto di beni di consumo | Giornali, riviste e pubblicazioni | 2.060,84 |
| 2.3 | Acquisto di beni di consumo | Materiali e accessori | 3.000,00 |
| 3.4 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Promozione | 3.000,00 |
| 4.3 | Acquisto di beni d'investimento | Beni mobili | 5.660,85 |
| 6.1 | Imposte e tasse | Imposte | 5.639,96 |

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 3.725,69 €, Spese 3.725,69 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|-------------------------------------|----------|----------|
| A.6.1 PIANO DI MIGLIORAMENTO | 3.725,69 | 3.725,69 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Firmato digitalmente da Anna Quaranta



| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|-----------|----------|
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 3.725,69 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--------------------|---|----------|
| 1.1 | Spese di personale | Compensi accessori non a carico FIS docenti | 3.725,69 |

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 12.009,48 €, Spese 12.009,48 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|-----------------------------------|----------|----------|
| P.1.1 PROGETTO SCUOLA IN CARCERE | 5.509,48 | 5.509,48 |
| P.1.7 LABORATORIO DI FALEGNAMERIA | 1.500,00 | 1.500,00 |
| P.1.12 INNOVAZIONE DIGITALE | 5.000,00 | 5.000,00 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|-----------|-----------|
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 12.009,48 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|-----------------------------|---|----------|
| 1.1 | Spese di personale | Compensi accessori non a carico FIS docenti | 1.000,00 |
| 2.1 | Acquisto di beni di consumo | Carta, cancelleria e stampati | 2.500,00 |
| 2.3 | Acquisto di beni di consumo | Materiali e accessori | 6.300,00 |
| 6.1 | Imposte e tasse | Imposte | 2.209,48 |

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 97.218,47 €, Spese 97.218,47 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|--|----------|----------|
| P.2.1 ELEFANTE BLU | 10,00 | 10,00 |
| P.2.2 PROGETTO LABORATORIO TEATRALE | 3.033,38 | 3.033,38 |
| P.2.3 PROGETTO CODIGORO | 1.854,49 | 1.854,49 |
| P.2.4 PROGETTI PORTOMAGGIORE | 3.352,16 | 3.352,16 |
| P.2.5 PROGETTI CENTO | 3.476,24 | 3.476,24 |
| P.2.7 PROGETTO CPIA IN FESTA | 4.740,20 | 4.740,20 |
| P.2.12 PROGETTO LINGUE STRANIERE PER ADULTI | 5.531,20 | 5.531,20 |
| P.2.13 BIBLIOTECA DIGITALE | 1.557,87 | 1.557,87 |
| P.2.20 PROGETTO FERRARA | 3.376,46 | 3.376,46 |
| P.2.23 VALORIZZAZIONE TALENTI | 2.000,00 | 2.000,00 |
| P.2.24 LABORATORI CREATIVI | 3.651,74 | 3.651,74 |
| P.2.26 FOTOGRAFIA DIGITALE E VIDEO MARKETING | 2.500,00 | 2.500,00 |

Firmato digitalmente da Anna Quaranta



| | | |
|---|-----------|-----------|
| P.2.27 LABORATORIO DI CUCITO | 3.556,50 | 3.556,50 |
| P.2.29 BIBLIOTECA ANALOGICA | 2.000,00 | 2.000,00 |
| P.2.31 PROGETTI OFFERTA FORMATIVA | 4.639,23 | 4.639,23 |
| P.2.33 PIANO ESTATE 2021/27 ESO4.6.A4.A | 51.939,00 | 51.939,00 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|-----------|-----------|
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 97.218,47 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|---|-----------|
| 1.1 | Spese di personale | Compensi accessori non a carico FIS docenti | 52.576,98 |
| 1.2 | Spese di personale | Compensi accessori non a carico FIS ATA | 12.000,00 |
| 2.1 | Acquisto di beni di consumo | Carta, cancelleria e stampati | 500,00 |
| 2.2 | Acquisto di beni di consumo | Giornali, riviste e pubblicazioni | 1.500,00 |
| 2.3 | Acquisto di beni di consumo | Materiali e accessori | 12.495,50 |
| 3.2 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Prestazioni professionali e specialistiche | 11.900,23 |
| 6.1 | Imposte e tasse | Imposte | 6.245,76 |

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 98.739,90 €, Spese 98.739,90 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|---|-----------|-----------|
| P.3.1 PROGETTO TEST PREFETTURA | 20.468,56 | 20.468,56 |
| P.3.4 FAMI FUTURO IN CORSO 2 | 5.280,86 | 5.280,86 |
| P.3.5 CERTIFICAZIONE CVCL E DILS | 4.576,88 | 4.576,88 |
| P.3.6 COMPETENZE DI CITTADINANZA ADULTI | 2.610,00 | 2.610,00 |
| P.3.9 FAMI 3 | 65.803,60 | 65.803,60 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|-----------|-----------|
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 98.739,90 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|--|-----------|
| 1.1 | Spese di personale | Compensi accessori non a carico FIS docenti | 55.189,86 |
| 1.2 | Spese di personale | Compensi accessori non a carico FIS ATA | 24.777,48 |
| 2.1 | Acquisto di beni di consumo | Carta, cancelleria e stampati | 5.000,00 |
| 2.2 | Acquisto di beni di consumo | Giornali, riviste e pubblicazioni | 1.000,00 |
| 2.3 | Acquisto di beni di consumo | Materiali e accessori | 1.081,70 |
| 3.2 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Prestazioni professionali e specialistiche | 1.110,00 |
| 3.14 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | 2.000,00 |
| 5.1 | Altre spese | Amministrative | 7.030,86 |

Firmato digitalmente da Anna Quaranta



| | | | |
|-----|-----------------|---------|----------|
| 6.1 | Imposte e tasse | Imposte | 1.550,00 |
|-----|-----------------|---------|----------|

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 28.260,51 €, Spese 28.260,51 €

| Voce | ENTRATE | SPESE |
|---|-----------|-----------|
| P.4.1 FORMAZIONE | 26.548,54 | 26.548,54 |
| P.4.3 RIAP-FE ISTRUZIONE ADULTI PROV. FERRARA | 1.711,97 | 1.711,97 |

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

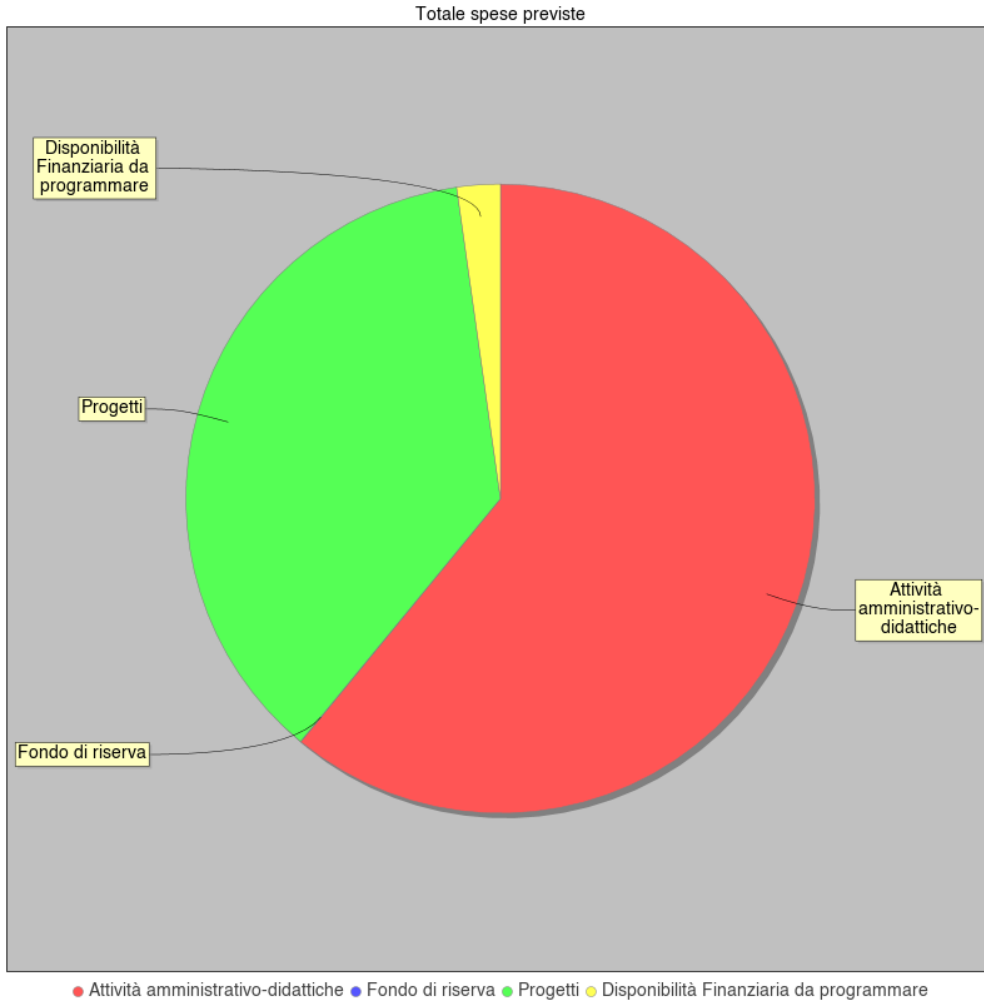
| Codice | Aggregato | Voce | IMPORTO |
|--------|------------------------------------|---------------------|-----------|
| 1.2 | Avanzo di amministrazione presunto | Vincolato | 6.613,85 |
| 3.1 | Finanziamenti dallo Stato | Dotazione ordinaria | 21.646,66 |

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

| Codice | Tipo | Conto | IMPORTO |
|--------|--|----------------------------------|-----------|
| 3.5 | Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi | Formazione e aggiornamento | 26.548,54 |
| 5.3 | Altre spese | Partecipazione ad organizzazioni | 1.711,97 |

Totale spese previste

| TIPO SPESA | (Importi in euro) |
|--|-------------------|
| Attività amministrativo-didattiche | 391.051,56 |
| Progetti | 236.228,36 |
| Fondo di riserva | 100,00 |
| Disponibilità Finanziaria da programmare | 14.282,59 |



● Attività amministrativo-didattiche ● Fondo di riserva ● Progetti ● Disponibilità Finanziaria da programmare



3.4. Disponibilità finanziaria da programmare

La disponibilità da programmare è pari a €. 14.282,59. Si è ritenuto di non programmare tutte le risorse per fare fronte a esigenze al momento non ponderabili.



4. Conclusioni

4.1. Conclusioni

L'Istituto si propone l'obiettivo di promuovere un'offerta formativa altamente qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni dell'utenza in modo da realizzare più alti livelli di educazione, di formazione e di orientamento.

Per l'anno 2026 si è ritenuto fondamentale investire maggiori risorse sulla Formazione, al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzata dal rispetto delle esperienze culturali della popolazione adulta e della progettualità interna al Collegio dei Docenti.

Ferrara, 14/01/2026

FERRARA, 14-01-2026

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

DOTT.SSA Francesca Terenzoni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.SSA ANNA QUARANTA