C.P.I.A. FERRARA
Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti
www.cpiaferrara.edu.it FEMM07000R C.F. 93088940387

DETERMINA A CONTRARRE

CIG:in definizione su MEPA

CUP:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36, ed in particolare l'art 17, comma 2, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinino di contrattare, individuando gli elementi essenziali del contratto e dei criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il decreto ministeriale 28 agosto 2018, n.129 ed in particolare l'art.46;

VISTO il contratto di assistenza informatica, stipulato in data 15/04/2026 con prot. 2018/VI.3;

VISTI i relativi rapporti di intervento tecnico, dai quali si evince l'avvenuto esaurimento del monte ore/plafond contrattuale a seguito delle attività svolte nel mese di settembre 2026 per l'allestimento degli Uffici di direzione, della segreteria e del laboratorio informatico presso la nuova sede di Ferrara;

VISTO lo stato del contratto di assistenza inviato dal fornitore (prot 5702 del 05/11/2026) con il quale viene formalmente attestato il completamento delle suddette attività e il conseguente esaurimento del sopracitato contratto;

CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di procedere all'affidamento di un nuovo contratto di assistenza informatica per la sede CPIA di Ferrara e i dispositivi in dotazione nelle sedi associate;

CONSIDERATA la specificità tecnica ed esecutiva della fornitura da acquistare;

VISTO il Regolamento d'interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 3 del 10/03/2022 e integrazione del regolamento con delibera n. 5 del 12/09/2023;

VISTA la delibera del Commissario straordinario n. 13 del 12/01/2026 con cui è stato approvato il PTOF 2025/2028;

VISTO il Programma Annuale **2026** approvato dal Commissario straordinario con delibera n. 15 del 27/01/2026 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

Firmato digitalmente da Anna Quaranta

ACCERTATO che non esistono convenzioni Consip attive (art. 1, c.449 L.296/2006);

VISTA l'offerta presentata dall'operatore uscente Orizzonti informatici S.r.l. (C.F. 01977270386) prot 5703/VI.3 del 5/11/2026;

ACCERTATA la congruità dell'offerta dell'operatore economico Orizzonti Informatici s.r.l.(C.F. 01977270386) ;

CONSIDERATO che l'art 49 del Dlgs 36/2023 codice dei contratti, ha disciplinato il principio di rotazione negli affidamenti sotto-soglia, prevedendo al comma 6, la possibilità di derogare all'applicazione del principio di cui sopra per importi inferiori a €. 5.000,00, considerate anche le motivazioni riportate in premessa;

CONSIDERATO, altresì, che sussistono motivate ragioni di continuità tecnologica, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, in quanto l'operatore economico uscente ha appena ultimato l'allestimento delle nuove postazioni informatiche dell'Istituto e risulta il solo a possedere la piena e immediata conoscenza delle relative configurazioni hardware e software;

RITENUTO, pertanto, che l'affidamento del nuovo pacchetto di ore al medesimo operatore sia economicamente e tecnicamente vantaggioso per l'Amministrazione, al fine di evitare interruzioni o rallentamenti nella piena operatività dei laboratori e degli uffici della scuola;

DETERMINA

Ø Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

Ø Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, della fornitura del servizio di Assistenza informatica all'operatore economico Orizzonti Informatici s.r.l. (C.F. 01977270386) tramite il portale Acquisti in Rete - MEPA (Mercato elettronico);

Ø Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di €. 2.220,00 IVA esclusa, a carico del P.A. 2026 all'Aggregato A2.3 Gestione della scuol**a** che presenta la necessaria disponibilità;

Ø Di informare l'Impresa aggiudicataria **sull'obbligo** di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

Ø Di individuare, ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. 36/2023 il Dirigente Scolastico **Anna Quaranta** in qualità di Responsabile Unico del procedimento;

Ø Di definire il Codice identificativo di Gara al momento dell'Ordine diretto su Acquisti in Rete - MEPA (Mercato elettronico)

Ø Di autorizzare il Direttore SGA Terenzoni Francesca all'imputazione della spesa di € 2.220.00 più IVA (pari a € 2.708,40) di cui alla presente determina, all'Aggregato di spesa A2.3 Gestione della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Quaranta
Documento firmato digitalmente

Firmato digitalmente da Anna Quaranta