



## Relazione Programma Annuale A.F. 2025

### 1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2025 ha tenuto presente che il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. adottato dal Collegio Docenti con delibera n.11 del 18/11/2022;
- Le risorse disponibili provenienti dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Il CIA eroga un'offerta formativa rivolta ad adulti e a giovani adulti, italiani e stranieri; è dotato di uno specifico assetto organizzativo e didattico ed è articolato in una Rete Territoriale di Servizio. La Rete Territoriale di Servizio (RTS) del CIA Ferrara comprende:

- la sede associata di Ferrara, c/o unità amministrativa di Via Fabbri 412
- la sede associata di Cento, c/o IIS Bassi - Burgatti di Cento
- la sede associata di Codigoro, c/o IC Codigoro (attualmente operativa presso il Polo scolastico di Codigoro, in un'ala ad essa dedicata)
- la sede associata di Portomaggiore, c/o IIS Levi Montalcini di Portomaggiore/Argenta
- la sede associata presso la Casa Circondariale di Ferrara

Comprende inoltre i seguenti punti di erogazione del servizio:

- presso la ex Convento dei Cappuccini del Comune di Argenta
- presso l'IIS F.lli Taddia di Cento
- presso lo Spazio Marconi del Comune di Comacchio
- presso la Biblioteca comunale di Casumaro (Cento)

Fanno parte della RTS del CIA di Ferrara anche cinque istituzioni scolastiche che erogano i percorsi di II livello:

- IIS Copernico - Carpeggiani di Ferrara
- IIS Bassi - Burgatti di Cento
- IIS Levi Montalcini di Argenta-Portomaggiore
- IIS Vergani-Navarra di Ferrara

Il territorio del CIA di Ferrara si estende sull'intera Provincia. Le quattro sedi associate coprono

**Firmato digitalmente da Anna Quaranta**



rispettivamente i seguenti ambiti territoriali:

- Sede associata di Ferrara: Comuni di Ferrara, Copparo, Formignana, Tresigallo, Ro Ferrarese, Masi Torello
- Sede associata di Cento: Comuni di Cento, Bondeno, Terre del Reno, Poggio Renatico
- Sede associata di Codigoro: Comuni di Codigoro, Comacchio, Lagosanto, Mesola, Fiscaglia, Ostellato, Jolanda di Savoia, Berra, Mesola, Goro
- Sede associata di Portomaggiore: Comuni di Portomaggiore, Argenta, Voghiera

L'analisi della situazione socio-culturale-ambientale fa emergere bisogni formativi prioritari da cui si è partiti nell'elaborazione del PTOF. L'articolazione dei progetti riprende l'articolazione delle attività indicate dal PTOF e tiene conto degli obiettivi strategici ivi espressi che insistono su:

- elevare il livello d'istruzione della popolazione adulta e giovane adulta, italiani e stranieri, attraverso percorsi personalizzati, flessibili e individualizzati;
- favorire la relazione tra culture;
- sostenere le persone a riconoscere le proprie capacità e attitudini;
- rafforzare la stima di sé per realizzarsi e confrontarsi nella comunità locale;
- attivare processi di riflessione e di analisi per favorire la presa di coscienza delle proprie potenzialità nell'ottica della riprogettazione del percorso di vita individuale;
- potenziare la realizzazione di progetti innovativi anche a livello europeo;
- potenziare i servizi offerti agli studenti (accoglienza, ascolto, orientamento, consulenza);
- potenziare l'interazione tra formale, informale e non formale anche attraverso la promozione di reti territoriali, accordi e convenzioni con associazioni, imprese, rappresentanti dei lavoratori;
- recuperare e sviluppare le competenze di base, strumentali, culturali e relazionali idonee ad un'attiva partecipazione
- presidiare l'attuazione del D.lgs 81/2008;
- favorire lo sviluppo dei processi amministrativi (dematerializzazione, trasparenza, ecc.);
- promuovere e potenziare le iniziative con il territorio e le attività di RS&S (Tavoli tecnici, ampliamento della rete territoriale di servizio, reti di primo, secondo e terzo livello, Centro di Ricerca, ecc.).

Agli obiettivi strategici sono connesse le seguenti leve strategiche, come strumenti essenziali per consentire l'adeguata utilizzazione delle risorse finanziarie e cioè:

- dimensione organizzativa: la costruzione di efficaci processi organizzativi e gestionali costituisce uno strumento fondamentale per il raggiungimento di priorità e traguardi previsti e per la realizzazione delle scelte espresse dal POF Triennale 2022/2025;
- comunicazione: importante strumento a sostegno dei processi organizzativi;
- formazione del personale docente e ATA: necessario e indispensabile miglioramento professionale per un contesto sempre più flessibile, anche in coerenza con il Piano Triennale Nazionale della formazione.

Il Programma Annuale 2024/2025, che è la traduzione contabile del PTOF, in sintesi, si propone di:

1. Dare risposta ai bisogni espressi dalla scuola e dal suo contesto territoriale, in termini di valorizzazione delle risorse territoriali, delle dotazioni strumentali e di quelle professionali [vedi PTOF Sezione 1 - La scuola e il suo contesto - da 1.1 a 1.4]



2. Dare supporto alle scelte strategiche dell'Istituto, così come evidenziate dal RAV e dal PDM [vedi PTOF Sezione 2 - Le scelte strategiche - da 2.1 a 2.4]
3. Dare supporto alla realizzazione dell'Offerta Formativa, con particolare attenzione alle coerenze tra scelte didattiche e curriculum di istituto, ai progetti di ampliamento dell'offerta formativa, alla continuità fra i periodi didattici, alle azioni della scuola per l'orientamento degli studenti, all'uso corretto degli strumenti di progettazione e valutazione, alla diffusione delle tecnologie digitali [vedi PTOF Sezione 3 - L'offerta formativa - da 3.1 a 3.7]
4. Dare supporto alle scelte organizzative strategiche dell'Istituto: sicurezza del personale e dell'utenza; organizzazione dei plessi e degli uffici; formazione in servizio del personale scolastico [vedi PTOF Sezione 4 - L'organizzazione - da 4.1 a 4.5]

La dotazione finanziaria, individuata, in ottemperanza alle disposizioni contenute nei DD.MM. e nelle note sopramenzionate, è utilizzata senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario dello svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'Istituzione scolastica.

Il Ministero della P.I. nella nota Prot. 19270 del 28 settembre 2018, ha comunicato di aver provveduto alla assegnazione del finanziamento per il funzionamento amministrativo - didattico determinato sulla base del D.M. n. 834 del 15 ottobre 2015 e della normativa contenuta nel comma 11 della legge 107/2015, disposizioni che individuano nuovi criteri e parametri per l'attribuzione di fondi per tutte le istituzioni scolastiche.

L'assegnazione però, come nel precedente esercizio, corrisponde agli 8/12 relativi al periodo gennaio-agosto 2024, in attesa delle verifiche degli eventuali dimensionamenti degli istituti che verranno disposti nel corso dell'anno 2024 per l'anno scolastico 2024-2025.

Unitamente ai finanziamenti ministeriali, la parte più consistente della dotazione finanziaria riguarda i contributi volontari che gli utenti elargiscono per fronteggiare spese obbligatorie quali il pagamento del premio assicurativo, spese per l'acquisto dei libri di testo nei corsi di apprendimento dell'italiano L2 e per meglio garantire il funzionamento didattico delle diverse sedi.

Lo stesso programma tiene in debito conto dell'ampliamento dell'offerta formativa che si attua attraverso la realizzazione dei vari Progetti destinati a supportare l'acquisizione delle cosiddette competenze di cittadinanza attiva da parte della popolazione adulta, tutti rispondenti agli obiettivi formativi suggeriti dalle "indicazioni" ministeriali e opportunamente coniugati con le caratteristiche socio economiche e culturali del territorio di riferimento.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche e progetti. A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione. Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario degli utenti maggiorenni nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'art. 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

## 1.1. Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:



ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
CT	CTP FERRARA	VIA G. FABBRIO 412	FECT70000A
CT	CTP CODIGORO	VIALE DELLA RESISTENZA 3	FECT701006
CT	CTP CENTO	VIA RIGONE,1 - 44042 CENTO FE	FECT702002
CT	CTP PORTOMAGGIORE	P.LE DEGLI STUDENTI 4	FECT70400N
EE	CASA CIRCONDARIALE	-- FE	FEEE70002Q
MM	CPIA FERRARA	VIA G. FEBBRI 412 - 44124 FERRARA FE	FEMM07000R
MM	CASA CIRCONDARIALE	-- FE	FEMM70001N

## 1.2. Numero classi e studenti per classe

Dati Generali Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti – Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi non terminali (a)	Numero classi terminali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 16 ottobre (d)	Alunni frequentanti (e)	Totale alunni (f=d+e)	Di cui div. Abili
Totale	36	22	58	1411	964	2375	0

## 1.3. Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 0 unità i cui:

DIRIGENTE SCOLASTICO	NUMERO
	1
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	20
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>35</b>
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	5
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato part-time	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>19</b>



#### Obiettivi PTOF

La "Mission" del nostro Istituto

Realizzare un'istruzione permanente in età adulta in un contesto multietnico e multiculturale.

Costruire percorsi di formazione di qualità finalizzati all'acquisizione, da parte degli utenti, dei saperi e competenze necessarie per esercitare la cittadinanza attiva, inserirsi nel mondo del lavoro con i giusti strumenti ed integrarsi con la comunità territoriale. Inoltre promuovere i rapporti con il territorio (Enti, mondo del lavoro, no-profit) per valorizzare le competenze degli utenti e la loro occupabilità.

Rispetto agli studenti: Accoglienza, ascolto ed orientamento, personalizzazione del percorso, successo formativo, riconoscimento dei crediti formali, non formali ed informali, innovazione metodologica e didattica, nuove tecnologie.

Rispetto all'istituzione: Azioni di miglioramento e di sviluppo professionale, progettazione al servizio dei bisogni, rete con la comunità territoriale, trasparenza e flessibilità rispetto alle esigenze di utenza e territorio, lavoro di squadra, innovazione organizzativa, metodologica e didattica, approccio alle nuove tecnologie.

#### La struttura del CIA FERRARA

Sede Principale: CIA FERRARA

Codice: FEMM07000R

Indirizzo: Via G. Fabbri n. 412 – 44124 Ferrara

Telefono: 3484531901 / 3316032990

Email [femm07000r@istruzione.it](mailto:femm07000r@istruzione.it)

Sito Web <http://www.cpiaferrara.edu.it>

#### Casa Circondariale

Indirizzo: Via Arginone n. 327 - 44124 Ferrara

Telefono (sede CIA Ferrara): 3484531901 / 3316032990

Email [femm07000r@istruzione.it](mailto:femm07000r@istruzione.it)

Sito Web <http://www.cpiaferrara.edu.it>

Sede Associata: CIA PORTOMAGGIORE

PORTOMAGGIORE

CIA presso IISAP Portomaggiore

Indirizzo: Piazzale degli Studenti, 4 - 44015 Portomaggiore (Fe)

(Corsi di alfabetizzazione, 1° livello 1° e 2° periodo)

Telefono: 331 403 2933

Email: [segreteria@cpiaferrara.edu.it](mailto:segreteria@cpiaferrara.edu.it)

Sito Web: <http://www.cpiaferrara.edu.it>

Punto di erogazione di ARGENTA

CIA presso complesso ex convento Cappuccini

Indirizzo: Via dei Cappuccini, 11 - Argenta

(corsi di alfabetizzazione)

Telefono: 331 403 2996

Email: [segreteria@cpiaerrara.edu.it](mailto:segreteria@cpiaerrara.edu.it)

Sito Web: <http://www.cpiaferrara.edu.it>

Sede Associata: CIA CENTO

CIA presso I.S.I.T. BASSI-BURGATTI

Indirizzo: Via Rigone, 1 - 44042 Cento (FE)

(Corsi di alfabetizzazione, 200 ore, 1° livello 1° periodo)

Telefono: 331 403 2840

Email: [cento@cpiaferrara.edu.it](mailto:cento@cpiaferrara.edu.it); [segreteria@cpiaferrara.edu.it](mailto:segreteria@cpiaferrara.edu.it)

Sito Web: [www.cpiaferrara.edu.it](http://www.cpiaferrara.edu.it)

CIA presso I.I.S. F.lli TADDIA

Indirizzo: Via Girolamo Baruffaldi, 10 - 44042 Cento (FE)

(Corsi di 1° livello 2° periodo)

Telefono: 31 403 2840

Email: [cento@cpiaferrara.edu.it](mailto:cento@cpiaferrara.edu.it); [segreteria@cpiaferrara.edu.it](mailto:segreteria@cpiaferrara.edu.it)

Firmato digitalmente da Anna Quaranta



Sito Web: [www.cpiaferrara.edu.it](http://www.cpiaferrara.edu.it)

Punto di erogazione di CASUMARO

presso Oratorio parrocchiale

(corsi di alfabetizzazione)

Via Correggio, 465 - 41034 Casumaro (Fe)

Telefono: 31 403 2840

Email: [cento@cpiaferrara.edu.it](mailto:cento@cpiaferrara.edu.it); [segreteria@cpiaferrara.edu.it](mailto:segreteria@cpiaferrara.edu.it)

Sito Web: [www.cpiaferrara.edu.it](http://www.cpiaferrara.edu.it)

Firmato digitalmente da CATERINA BALBONI



## 2. Bilancio

### 2.1. Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2024 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>624.230,24</b>
	1.1	Non Vincolato	0,00
	1.2	Vincolato	624.230,24

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

fondo di cassa al 01/01/2024	€ 138.811,73
Riscossioni	€ 422.805,89
Pagamenti	€ 201.474,77
Saldo di cassa al 31/12/2024	€ 360.142,85
Residui attivi totale	€ 337.746,63
Residui passivi totale	€ 73.659,24
Avanzo di amministrazione al 31/12/2024	<b>€ 624.230,24</b>

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
<b>A</b>		<b>Attività</b>			
	<b>A.1</b>	Funzionamento generale e decoro della Scuola	20.394,10	0,00	20.394,10
	<b>A.2</b>	Funzionamento amministrativo	30.226,03	0,00	30.226,03
	<b>A.3</b>	Didattica	366.710,37	0,00	366.710,37
	<b>A.4</b>	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	<b>A.5</b>	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
	<b>A.6</b>	Attività di orientamento	3.725,69	0,00	3.725,69
<b>P</b>		<b>Progetti</b>			
	<b>P.1</b>	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	11.803,32	0,00	11.803,32
	<b>P.2</b>	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	38.947,51	0,00	38.947,51
	<b>P.3</b>	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	131.869,36	0,00	131.869,36
	<b>P.4</b>	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	7.488,77	0,00	7.488,77
	<b>P.5</b>	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
<b>G</b>		<b>Gestioni economiche</b>			
	<b>G.1</b>	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	<b>G.2</b>	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	<b>G.3</b>	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	<b>G.4</b>	Attività conviviale	0,00	0,00	0,00

Firmato digitalmente da CATERINA BALBONI

Firmato digitalmente da Anna Quaranta



<b>Totale avanzo utilizzato</b>	611.165,15	0,00	611.165,15
<b>Totale avanzo di amministrazione non utilizzato</b>	13.065,09	0,00	13.065,09

L'avanzo di amministrazione è di € 624230,24 vincolato

Sono confluiti nell'avanzo:

- Integrazione funzionamento amministrativo didattico nota prot. n. 36704 del 30/09/2024 con la somma settembre/dicembre 2024 pari ad € 12.180,00
- Integrazione funzionamento amministrativo didattico nota prot. n. 47729 del 19/12/2024
- PNNR D.M 65 STEM MULTILINGUSMO non ancora concluso € 31.643,24
- PNNR D.M. 66 TRANSAZIONE DIGITALE non ancora concluso € 25.139,45
- PNNR D.M 222/2022 ambienti di apprendimento innovativi € 80.689,65 ancora in corso
- PNNR 19/2024 RIDUZIONE DEI DIVARI € 268.260,75 ancora in corso
- Contributi degli studenti che hanno implementato diversi progetti come P2.20 progetto Ferrara, P2.3 Codigoro, P2.4 Portomaggiore, P2. Cento, progetti che fanno parte dell'offerta formative sono contenitori per tutti progetti previsti dal POF 2022/2025, e sono serviti per l'acquisto dei libri e per le spese sostenute

**Con la nota protocollo n. 36704 del 30/09/2024 3 sono state assegnate le risorse al Programma annuale gli importi per € 24.360,00 per il periodo Gennaio - Agosto 2025. Inserirle nel P.A come previsione, distribuite ma non ancora rimosse.**

**Dalla dotazione ordinaria di € 24.360,00 sono state accantonati nell'aggregato A.2.3 Gestione della scuola, € 243,60 come fondo di riserva.**

**Sempre nell'aggregato A.2.3 Gestione della scuola sono state previste € 2.000,00 come fondo minute spese. La spesa massima per ogni minute spesa è pari ad € 150,00.**

Per la gestione della scuola e progetti che fanno parte dell'offerta formativa le nuove entrate derivanti dal contributo volontario degli studenti, che sono stati ripartiti in:

A.3.2	funzionamento didattico	€ 7000,00
P.1.1	scuola in carcere	€ 1000,00
P.2.2	laboratorio teatrale	€ 2000,00
P.2.3	progetto Codigoro	€ 1000,00
P.2.4	progetto Portomaggiore	€ 1000,00
P.2.5	Progetto Cento	€ 1000,00
P.2.20	progetto Ferrara	€ 1000,00
P.2.24	laboratori creativi	€ 1000,00
P.2.26	laboratorio fotografia	€ 1000,00
P.2.27	laboratorio di cucito	€ 1000,00
P.3.5	CELI/DILS	€ 8000,00

- Come per l'anno precedente sono state previste entrate per:
- n. 2 borse di studio € 2000,00 per gli studenti del nostro Istituto.
- € 5.000,00 riguarda la Legge 23/96 Comune di Ferrara per il Funzionamento.
- per il Progetto Test della Prefettura e Educazione Civica è di € 12.000,00.

## 2.2. Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2025:

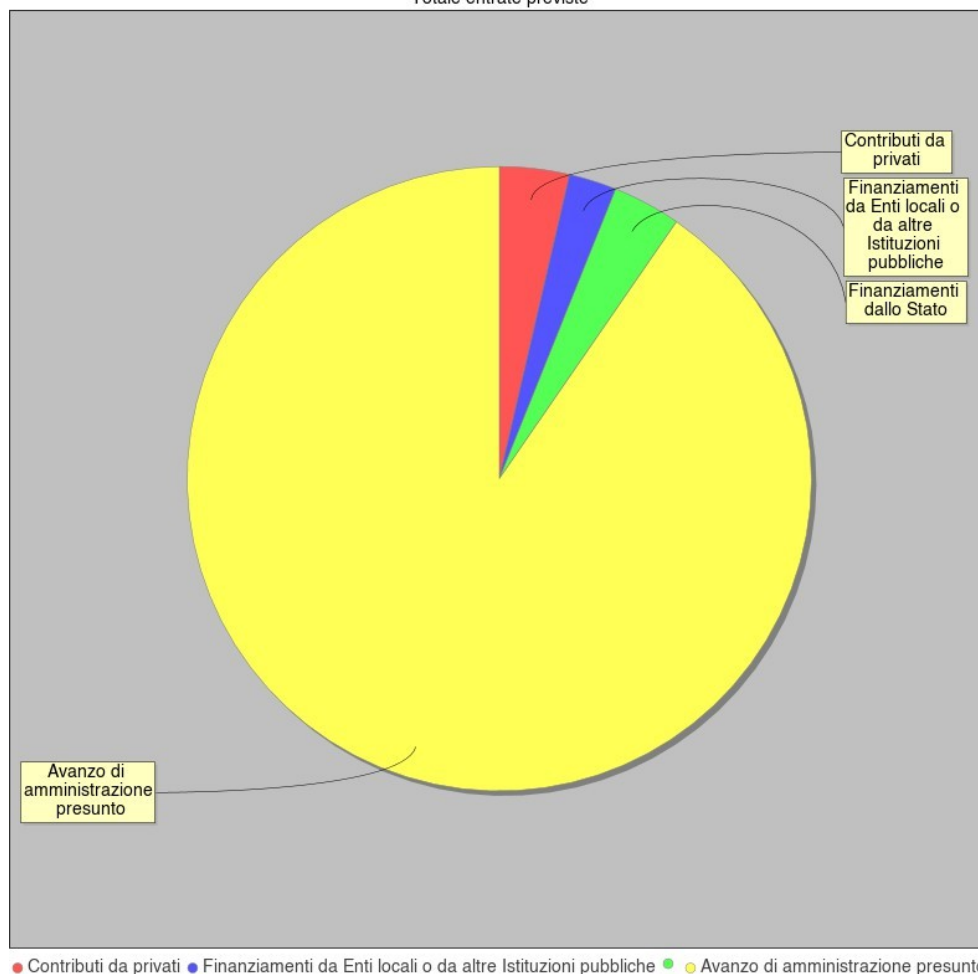


Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>24.360,00</b>
	1	Dotazione ordinaria	24.360,00
5		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</b>	<b>17.000,00</b>
	4	Comune vincolati	5.000,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	12.000,00
6		<b>Contributi da privati</b>	<b>25.000,00</b>
	2	Contributi per iscrizione alunni	25.000,00

**Totale entrate previste**

AGGREGATO	(Importi in euro)
<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>624.230,24</b>
<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>24.360,00</b>
<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</b>	<b>17.000,00</b>
<b>Contributi da privati</b>	<b>25.000,00</b>

Totale entrate previste



Firmato digitalmente da CATERINA BALBONI



### 2.3. Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

#### A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 23.394,10 €, Spese 23.394,10 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	10.844,40	10.844,40
A.1.2 SICUREZZA	4.898,01	4.898,01
A.1.4 MANUTENZIONE DELLA SCUOLA	7.651,69	7.651,69

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	20.394,10
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	5.197,20
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	5.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.000,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	598,01
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.000,00
4.4	Acquisto di beni d'investimento	Manutenzione straordinaria	1.651,69
5.1	Altre spese	Amministrative	3.100,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	3.847,20

#### A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 44.332,43 €, Spese 44.332,43 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 ACQUISTO BENI D'INVESTIMENTO	9.826,43	9.826,43
A.2.2 PRIVACY	4.643,04	4.643,04
A.2.3 GESTIONE DELLA SCUOLA	29.862,96	29.862,96

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	30.226,03
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	9.106,40
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	5.000,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
--------	------	-------	---------

Firmato digitalmente da Anna Quaranta



1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	3.000,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	3.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	2.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	10.000,00
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	1.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	7.500,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	3.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	2.000,00
4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	4.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	4.476,43
5.1	Altre spese	Amministrative	1.500,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.356,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	2.000,00

**A.3 - Didattica - Entrate 378.710,37 €, Spese 378.710,37 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
<b>A.3.2 FUNZIONAMENTO DIDATTICO</b>	33.767,13	33.767,13
<b>A.3.10 NUOVO LABORATORIO D'INFORMATICA</b>	5.800,92	5.800,92
<b>A.3.16 Bbonamenti 2021/2022 a periodici e riviste scientifiche L.160 DEL 27/12/2019- ART. 1 COMMA 398</b>	2.162,99	2.162,99
<b>A.3.17 ABBONAMENTI 2021/2022 A QUOTIDIANI PERIODICI L.160 DEL 27/12/2019- ART. 1 COMMA 390</b>	60,84	60,84
<b>A.3.20 PROMOZIONE CIA</b>	3.873,00	3.873,00
<b>A.3.29 D.M. 65/2023 STEM E MULTILINGUISMO</b>	31.643,24	31.643,24
<b>A.3.30 D.M. 66/2023 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE e NEXT GENERATION EU - P</b>	25.139,45	25.139,45
<b>A.3.31 NEXT GENERATION EU -PIANO e SCUOLA 4.0 e AZIONE 1 e NEXT GENERATION CLASSROOM CIA -D.M. N. 222/2022</b>	8.002,05	8.002,05
<b>A.3.32 INTERVENTI DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI E IL CONTRASTO</b>	268.260,75	268.260,75

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	366.710,37
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.000,00
6.2	Contributi da privati	Contributi per iscrizione alunni	7.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	86.100,33
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	17.482,05
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	3.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	17.523,84
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	4.800,92
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	15.000,00
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	3.000,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	209.960,75



3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	4.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	4.928,71
5.1	Altre spese	Amministrative	6.458,83
6.1	Imposte e tasse	Imposte	6.454,94

**A.6 - Attività di orientamento - Entrate 3.725,69 €, Spese 3.725,69 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 PIANO DI MIGLIORAMENTO	3.725,69	3.725,69

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.725,69

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.225,69
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	1.500,00

**P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 12.803,32 €, Spese 12.803,32 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 PROGETTO SCUOLA IN CARCERE	6.303,32	6.303,32
P.1.7 LABORATORIO DI FALEGNAMERIA	1.500,00	1.500,00
P.1.12 INNOVAZIONE DIGITALE	5.000,00	5.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	11.803,32
6.2	Contributi da privati	Contributi per iscrizione alunni	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.103,32
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	1.500,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	300,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	4.500,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	200,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.200,00



## P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 49.957,51 €, Spese 49.957,51 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 ELEFANTE BLU	10,00	10,00
P.2.2 PROGETTO LABORATORIO TEATRALE	3.783,38	3.783,38
P.2.3 PROGETTO CODIGORO	2.265,07	2.265,07
P.2.4 PROGETTI PORTOMAGGIORE	3.549,46	3.549,46
P.2.5 PROGETTI CENTO	3.693,74	3.693,74
P.2.7 PROGETTO CIA IN FESTA	4.828,61	4.828,61
P.2.12 PROGETTO LINGUE STRANIERE PER ADULTI	5.531,20	5.531,20
P.2.13 BIBLIOTECA DIGITALE	1.557,87	1.557,87
P.2.20 PROGETTO FERRARA	5.375,15	5.375,15
P.2.23 VALORIZZAZIONE TALENTI	2.000,00	2.000,00
P.2.24 LABORATORI CREATIVI	3.667,30	3.667,30
P.2.26 FOTOGRAFIA DIGITALE E VIDEO MARKETING	3.500,00	3.500,00
P.2.27 LABORATORIO DI CUCITO	3.556,50	3.556,50
P.2.29 BIBLIOTECA ANALOGICA	2.000,00	2.000,00
P.2.31 PROGETTI OFFERTA FORMATIVA	4.639,23	4.639,23

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	38.947,51
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.010,00
6.2	Contributi da privati	Contributi per iscrizione alunni	9.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	6.665,07
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	6.600,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.010,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	15.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	11.383,38
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.700,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	6.099,06

## P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 151.869,36 €, Spese 151.869,36 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 PROGETTO TEST PREFETTURA	17.907,95	17.907,95
P.3.2 PROGETTO EDUCAZIONE CIVICA PREFETTURA DI FE	2.560,61	2.560,61
P.3.4 FAMI FUTURO IN CORSO 2	6.691,38	6.691,38
P.3.5 CERTIFICAZIONE CVCL E DILS	10.490,82	10.490,82

Firmato digitalmente da Anna Quaranta



P.3.6 COMPETENZE DI CITTADINANZA ADULTI	2.610,00	2.610,00
P.3.9 FAMI 3	111.608,60	111.608,60

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	131.869,36
5.6	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Altre Istituzioni vincolati	12.000,00
6.2	Contributi da privati	Contributi per iscrizione alunni	8.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	76.490,61
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	36.860,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	3.000,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	10.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	11.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.110,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	10.600,15
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.308,60

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 12.488,77 €, Spese 12.488,77 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 FORMAZIONE	10.776,80	10.776,80
P.4.3 RIAP-FE ISTRUZIONE ADULTI PROV. FERRARA	1.711,97	1.711,97

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	7.488,77
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.000,00

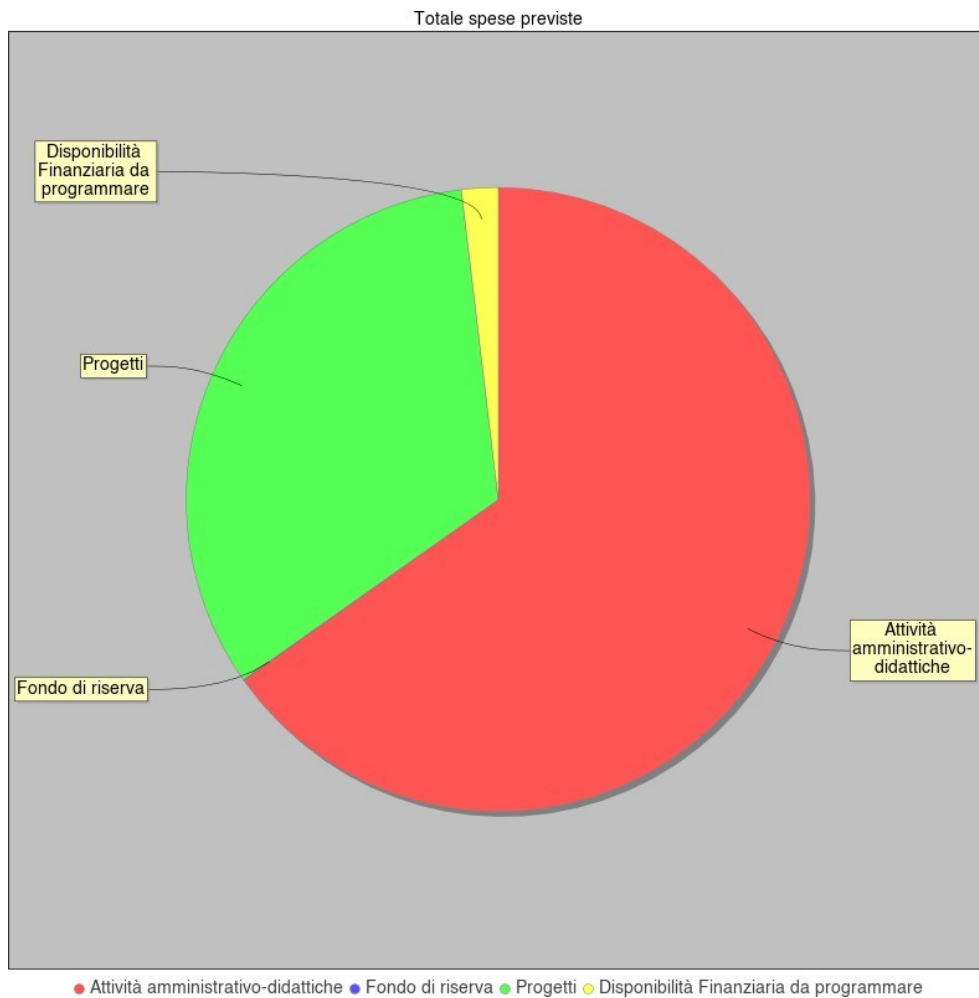
Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	3.800,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	3.500,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	1.711,97
6.1	Imposte e tasse	Imposte	476,80



**Totale spese previste**

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	450.162,59
Progetti	227.118,96
Fondo di riserva	243,60
Disponibilità Finanziaria da programmare	13.065,09



Firmato digitalmente da CATERINA BALBONI

Firmato digitalmente da Anna Quaranta



## 2.4. Disponibilità finanziaria da programmare

La disponibilità da programmare è pari ad € 13.065,09

## 3. Conclusioni

### 3.1. Conclusioni

L'Istituto si propone l'obiettivo di promuovere un'offerta formativa altamente qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni dell'utenza in modo da realizzare più alti livelli di educazione, di formazione e di orientamento.

Per l'Esercizio 2025 si è ritenuto fondamentale investire maggiori risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzata dal rispetto delle esperienze culturali della popolazione adulta e della progettualità interna al Collegio dei Docenti.

Ferrara, 13/01/2025

DSGA  
Dott.ssa Caterina Balboni  
*Documento firmato digitalmente*

Dirigente Scolastico  
Anna Quaranta  
*Documento firmato digitalmente*

Firmato digitalmente da CATERINA BALBONI

Firmato digitalmente da Anna Quaranta