



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: info@liceocevolani.it – fepc01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it
44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Prot. e data vedi segnatura

OGGETTO: Individuazione dei Criteri per la valorizzazione del merito del personale docente di ruolo ai fini dell'assegnazione del "bonus" (legge n. 107/15 commi 126 – 130), Anno Scolastico 2019/20 e seguenti.

IL COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI

VISTI

- il Dpr n. 80 del 28 marzo 2013, Regolamento sul sistema nazionale di valutazione;
- la Direttiva n. 11 del 18 settembre 2014, Priorità strategiche del Sistema nazionale di Valutazione per gli anni scolastici 2014/15, 2015/16 e 2016/2017;
- la C.M n.47 del 21 ottobre 2014, Priorità strategiche della valutazione del Sistema educativo di istruzione e formazione. Trasmissione della Direttiva n. 11 del 18/09/2014;
- il Rapporto di Autovalutazione pubblicato su Scuola in Chiaro;

CONSIDERATI il Piano dell'Offerta Formativa 2019/2020, il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto 2019/2022 e il relativo Piano di Miglioramento;

VISTO l'art. 11 del D.lgs n. 297/94, *Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione*, come novellato dall'art. 1, c. 129 della Legge n. 107/2015, *Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*, ed in particolare il comma 3 per il quale il Comitato di Valutazione dei Docenti *"individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base :*

- a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;*
- b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche;*
- c) della responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale";*

VISTA la nota Miur prot. n. 1804 del 19 Aprile 2016 avente oggetto: "Bonus personale docente, art. 1, comma 126 e segg. Legge 13 Luglio 2015, n. 107";

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Dott.ssa Pedarzini Cristina
Responsabile dell'istruttoria : Assistente Amministrativa Stella Anna Maria

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina Pedarzini



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: info@liceocevolani.it – fepec01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it

44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

VISTA la disposizione del Dirigente Scolastico di istituzione del Comitato di Valutazione dei Docenti del Liceo classico Cevolani in carica per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021 prot.n. 4368 del 11/12/2018, all'unanimità dei voti validamente espressi, individua i seguenti

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI

(di cui art. 11 comma 3 del D.lgs n. 297/1994, come novellato dall'art. 1, c. 129 della Legge n. 107/2015)

1. Si individuano i seguenti indicatori di competenza e i relativi descrittori riferiti alle aree del succitato art. 11 comma 3 del D.Lgs. 297/1994, cui riferirsi:

AREA	INDICATORI di COMPETENZA	DESCRITTORI <i>individuati in rapporto alla loro attinenza con RAV, PDM, POF e PTOF.</i>
A) Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti	A1 QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> Svolge attività qualificanti e metodologicamente innovative per l'insegnamento che risultino parte integrante del POF-PT
	A2 CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA	<ul style="list-style-type: none"> Contribuisce attivamente all'elaborazione dell'offerta formativa di Istituto e mette in atto i processi per realizzarle Condivide con i colleghi le competenze specialistiche assumendo un ruolo trainante sul piano didattico e progettuale della scuola Promuove attività che contribuiscono alla costruzione di un'immagine positiva della scuola (es: orientamento, rassegna stampa, iniziative pubbliche, conferenze ,ecc)
	A3 SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI	<ul style="list-style-type: none"> Realizza attività di recupero/potenziamento curricolare ed extracurricolare tramite didattiche e modalità innovative Realizza progetti per l'inclusione e per il contrasto alla dispersione scolastica Sostiene e favorisce il reinserimento degli allievi che svolgono periodi di studio all'estero

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Dott.ssa Pedarzini Cristina

Responsabile dell'istruttoria : Assistente Amministrativa Stella Anna Maria

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina Pedarzini



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: info@liceocevolani.it – fepc01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it
 44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche	B1 RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI	<ul style="list-style-type: none"> Progetta e realizza attività innovative nell'ambito della didattica per competenze e della metodologia della ricerca-azione, della didattica digitale per es. all'interno delle classi 2.0, della didattica laboratoriale e delle pratiche didattiche con superamento del gruppo classe tradizionale Propone e realizza attività a supporto del potenziamento delle competenze degli alunni promuovendo la partecipazione di un numero significativo di studenti a prove di certificazione esterna e/o in fasi di istituto interne e/o esterne di competizioni e concorsi.
	B2 CONTRIBUTO ALL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA E ALLA RICERCA DIDATTICA	<ul style="list-style-type: none"> Adotta modalità didattiche innovative utilizzando e sperimentando approcci diversificati al fine di favorire il coinvolgimento e la motivazione degli allievi nonché la specificità dei percorsi di studio (TIC, CLIL, ESABAC etc..) Partecipa attivamente ad iniziative significative di aggiornamento, di ricerca-azione e sperimentazione metodologica e didattica
	B3 CONTRIBUTO ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE	<ul style="list-style-type: none"> Contribuisce alla produzione e alla documentazione di validi materiali didattici, propedeutici all'attività o come sintesi del lavoro svolto mettendoli a disposizione dell'intera comunità scolastica Realizza/usa/pubblica strumenti di condivisione di buone pratiche didattiche ed educative attraverso la valorizzazione del sito e l'attivazione di piattaforme specifiche
C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	C1 RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO	<ul style="list-style-type: none"> Assume specifiche responsabilità nel coordinamento dei progetti d'istituto (commissioni, dipartimenti, ecc) strategici per la qualità e la visibilità della scuola e nel coordinamento organizzativo d'istituto.

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Dott.ssa Pedarzini Cristina
 Responsabile dell'istruttoria : Assistente Amministrativa Stella Anna Maria

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina Pedarzini



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: info@liceocevolani.it – fepec01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it
44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

	C2 RESPONSABILITÀ NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE	<ul style="list-style-type: none">• Assume e gestisce efficacemente ed in autonomia compiti di responsabilità nella promozione e nell'organizzazione delle attività di formazione del personale della scuola.• Svolge efficacemente le funzioni di tutor e di facilitatore per i docenti neoassunti in ruolo, assicurando presenza costante, disponibilità al supporto e accuratezza nella documentazione prodotta.• Svolge efficacemente le funzioni di tutor e/o di facilitatore per tirocinanti, stagisti, supplenti temporanei neo-arrivati nell'Istituto assicurando presenza costante, disponibilità al supporto e accuratezza nella documentazione prodotta
--	--	--

2. Il DS, sulla base degli indicatori di competenza e dei descrittori definiti al punto 1 attribuirà il bonus ai docenti meritevoli, previa motivata valutazione, che terrà conto delle evidenze documentali e fattuali raccolte, dei materiali e degli elaborati disponibili, degli Atti Amministrativi e di tutti gli elementi che permettano di valutare il lavoro dei docenti interessati ed il loro contributo al buon funzionamento dell'Istituto;
3. L'importo del bonus attribuito dal Dirigente Scolastico ai docenti così individuati potrà essere differenziato sulla base della valutazione di cui al punto 2;
4. Le attività oggetto di valutazione dovranno essere riferite all'anno scolastico 2019/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Cristina Pedarzini
Firmato digitalmente

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Dott.ssa Pedarzini Cristina
Responsabile dell'istruttoria: Assistente Amministrativa Stella Anna Maria

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina Pedarzini