

Cento, data e protocollo: *vedi segnatura*

<b>OGGETTO:</b>	<b>DETERMINA a CONTRARRE ACQUISTO MASCHERINE PRESSO FARMACIA SANGIORGIO DI CORPORENO</b>
-----------------	--

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 ed in particolare l'art. 36 e l'art. 32 c. 2 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, in particolare l'art. 44;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 82 del 20/12/2021 di determinazione dei criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, prot. n.11781 del 21/12/2021, redatto ai sensi degli artt. 21 e 43-47 del D.I. n. 129/2018 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;
- ACCERTATO** che non esistono convenzioni Consip attive (art. 1 c. 449 L. 296/2006);
- VISTO** l'art. 1 comma 2 lett. A) del D.L. 16/07/2020 n. 76, che permette alle stazioni appaltanti, nel periodo emergenziale connesso alla pandemia da Covid-19, di procedere all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore all'art. 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- VISTO** l'art. 19, commi 1 e 2, del D.L. 27 gennaio 2022, n. 4;
- VISTA** la nota MI n. 110 del 01/02/2022;
- VISTA** la disponibilità di fornitura di mascherine da parte della farmacia: San Giorgio di Corporeno

### DETERMINA

- le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, all'acquisto di num. 2400 mascherine FFP2;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € **1.800,00 IVA INCLUSA**, a carico del PA del corrente e successivi esercizi finanziari, nell'aggregato/progetto A.1.4 che presenta la necessaria disponibilità;
- di evidenziare il CIG: **ZB935345B5** e il CUP **nessuno** acquisito da questa stazione appaltante per tutte le fasi dell'istruttoria;
- di informare le Ditte sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di informare le Ditte sull'obbligo di emettere le fatture esclusivamente in formato elettronico ai sensi dell'art. 1 commi dal 209 al 213 della Legge n.244/2007 utilizzando il codice univoco UFEA5C;
- di informare la Ditta sull'obbligo di presentare nello specifico:
  - DURC;
  - estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato;
  - generalità e CF della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico *pro tempore* Dott.ssa Stefania Borgatti in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore S.G.A. all'imputazione della spesa di € **1.800,00 IVA INCLUSA** di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio;
- di pubblicare la presente determinazione all'albo informatico dell'Istituto per 15 (quindici) giorni e nell'area Trasparenza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Stefania Borgatti

Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI

Firmato digitalmente ai sensi D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.