

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2026/004

Presso l'istituto LC LICEO GINNASIO "G.CEVOLANI" di CENTO, l'anno 2026 il giorno 07, del mese di maggio, alle ore 10:45, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 1 provincia di FERRARA.

La riunione si svolge presso sede dell'Istituto .

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ELENA	MEDEOT	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
MARINA	FALZONI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Assistono alla riunione la DS e la DSGA.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

- Osservanza norme regolamentari*

Conto Finanziario (Mod. H)

- Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
- Correttezza modelli*
- Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese*
- Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

- Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili*
- Riaccertamento dei residui*
- Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

- Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
- Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

- Coerenza nella compilazione del modello J*

Dichiarazione IRAP

- Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP*
- Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP*

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

- Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d- imposta (mod. 770)*

2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

Certificazione Unica

1. *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica*

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti*
2. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*
3. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
4. *Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici*

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 3

N. classi articolate: 0

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)
Prime	8	0	8	194	0	194	0	194	15	0	0	24,25	0
Seconde	8	0	8	166	0	166	0	166	9	0	0	20,75	0
Terze	7	0	7	143	0	143	0	143	12	0	0	20,43	0
Quarte	7	0	7	147	0	147	0	147	4	0	0	21,00	0
Quinte	8	0	8	153	0	153	0	153	1	0	0	19,12	0
Totale	38	0	38	803	0	803	0	803	41	0	0	21,13	0

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	51
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	9
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	18
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	9
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	110
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	13
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	27

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 452.483,78		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 161.058,00	€ 161.058,00	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 102.186,47	€ 102.186,47	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 9.431,39	€ 9.431,39	1,00
06-Contributi da privati	€ 247.818,50	€ 247.818,50	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 163,54	€ 163,54	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,13	€ 0,13	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 973.141,81	€ 520.658,03	
	Disavanzo di competenza	€ 41.617,58	
	Totale a pareggio	€ 562.275,61	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 625.191,61	€ 474.073,28	0,76
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 19.996,58	€ 19.075,41	0,96
A02-Funzionamento amministrativo	€ 43.456,11	€ 40.471,88	0,94
A03-Didattica	€ 326.918,02	€ 197.012,99	0,61
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 12.609,03	€ 9.218,03	0,74
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 211.101,72	€ 197.702,91	0,94
A06-Attività' di orientamento	€ 11.110,15	€ 10.592,06	0,96
Progetti	€ 347.650,20	€ 88.202,33	0,26
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 5.872,79	€ 2.591,72	0,45
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 208.188,62	€ 39.273,90	0,19
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 91.930,97	€ 29.951,42	0,33
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 41.657,82	€ 16.385,29	0,40
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 300,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 973.141,81	€ 562.275,61	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 562.275,61	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di € 41.617,58.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 58,00% di quelle programmate.

Il fondo economale per le minute spese è stato regolarmente chiuso in data 09.12.2025 con reversale n.827.

Nella relazione illustrativa viene dichiarata l'assenza di gestioni fuori bilancio per l'anno 2025.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 336.101,59	€ 174.955,10	€ 161.146,49	€ 88.046,60	€ 0,00	€ 249.193,09

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 158.102,94	€ 107.351,93	€ 50.751,01	€ 52.413,05	€ 0,00	€ 103.164,06

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 55.144,87 e pagati residui passivi per euro 27.160,33.

Tutti i residui elencati nel modello L fanno riferimento al quinquennio 2021/2025. Si suggerisce di provvedere ad un riaccertamento dei residui e alla radiazione di quelli eventualmente considerati inesigibili.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 739.208,17. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 357.324,98	-€ 28.982,97	€ 328.342,01
Totale Disponibilità	€ 610.586,72	-€ 96.556,50	€ 514.030,22
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 967.911,70	-€ 125.539,47	€ 842.372,23
PASSIVO			
Totale debiti	€ 158.102,94	-€ 54.938,88	€ 103.164,06
Consistenza Patrimoniale	€ 809.808,76	-€ 70.600,59	€ 739.208,17
Totale Passivo	€ 967.911,70	-€ 125.539,47	€ 842.372,23

I REVISORI RIPORTANO DI SEGUITO LA PROPOSTA DI MODIFICA DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE, PARI A UNA DIMINUZIONE DI EURO 460,00, (FORMULATA DALL'ISTITUTO IN DATA 25 MARZO 2026 E ACCETTATA IN DATA 26 MARZO 2026), IN QUANTO IL DATO RISULTAVA ERRATO NEL CONTO CONSUNTIVO 2024 ED ERA GIÀ STATO SEGNALATO A PIÙ RIPRESE DAI REVISORI IN OCCASIONE DELLE PRECEDENTI VERIFICHE EFFETTUATE.

LA MODIFICA INCIDE SUL FONDO CASSA DI INIZIO ESERCIZIO E SULLE DISPONIBILITÀ INIZIALI DEL MODELLO K; TUTTAVIA, SI RITIENE NECESSARIA AL FINE DI RIALLINEARE CORRETTAMENTE LA SITUAZIONE DI CASSA.

A TAL PROPOSITO, SI RICORDA CHE IN DATA 12 FEBBRAIO 2026, IN OCCASIONE DELLE VERIFICHE IN LOCO, NON ERA STATO POSSIBILE EFFETTUARE LA VERIFICA DI CASSA, POICHÉ IL DATO DEL GIORNALE DI CASSA NON RISULTAVA ALLINEATO CON LA SITUAZIONE DELL'ISTITUTO CASSIERE E DELLA TESORERIA. LA VERIFICA ERA STATA PROTOCOLLATA SOLO IL 6.3.2026 DOPO IL CHIARIMENTO DELLA SITUAZIONE CONTABILE E DOPO AVER COMPRESO LA CAUSA DEL DISALLINEAMENTO.

"A seguito delle verifiche di cassa effettuate alla data del 31/12/2024, è emerso un disallineamento tra le risultanze del Giornale di Cassa dell'Istituto (€ 274.945,13) e il saldo riportato dall'Istituto Cassiere sul portale Tesoweb (€ 274.485,13). Tale discrepanza, pari a € 460,00, è stata oggetto di rilievo nell'ultima verifica di cassa da parte di codesto Organo di controllo, che ne ha richiesto la risoluzione per garantire la veridicità dei saldi e impedire il trascinarsi dell'errore negli esercizi successivi. L'istruttoria tecnica è stata condotta con il supporto della Tesoreria e del servizio Siope+, a seguito di numerosi e ripetuti tentativi di risoluzione volti ad allineare i due saldi. Solo recentemente, a seguito di un raffronto puntuale tra il Giornale di Cassa dell'Istituzione e le risultanze analitiche del portale Tesoweb, è emersa con certezza la mancata acquisizione da parte dell'Istituto Cassiere della reversale n. 275 del 05/03/2024 di € 460,00.

- Tentativi di trasmissione: Il Liceo ha effettuato ripetuti tentativi di invio del titolo (marzo, aprile e maggio 2024), scontrandosi con l'errore tecnico "04999".

- Stato del flusso: Nonostante l'ultimo invio con distinta n. 56 del 14/05/2024 sia risultato formalmente corretto nel sistema OPI, l'Istituto Cassiere non ha mai acquisito né contabilizzato il titolo. Questo ha fatto sì che il titolo risultasse "inviato" per il Liceo ma mai ricevuto dal Tesoriere;

- Causa del disallineamento: a causa della mancanza di un segnale di errore dal sistema, non sono state eseguite nel gestionale della scuola le operazioni di "sgancio" e il conseguente annullamento della reversale. Di conseguenza, il titolo è rimasto attivo e contabilizzato nel Giornale di Cassa dell'Istituto 2024, pur non essendo mai stato acquisito dalla Banca. La banca ha chiuso ufficialmente l'esercizio 2024 il 10 gennaio 2025, dopo aver contabilizzato i mandati relativi alle minute spese (inviati con apertura forzata dell'esercizio). Per la banca non esistono pendenze da regolarizzare poiché il loro saldo (€ 274.485,13) è già consolidato e non include la reversale mai ricevuta; pertanto è stata indicata la sistemazione a "livello gestionale dell'Ente" come unica via percorribile.

A tal fine, si segnala che l'Istituto ha provveduto ad inoltrare le richieste di sblocco del PA 2025 e PA 2026 sul portale SIDI. Il sistema consente pertanto, allo stato attuale, di operare la necessaria diminuzione di € 460,00 sull'avanzo di amministrazione. Tali operazioni sono propedeutiche alla definitiva quadratura dei saldi in vista della predisposizione e successiva approvazione del Conto Consuntivo 2025. Al fine di ripristinare la piena veridicità contabile, si propone di:

1. Procedere all'annullamento della reversale n. 275, dal sistema gestionale della scuola esercizio finanziario 2024;
2. Effettuare una variazione in diminuzione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2024 per l'importo di € 460,00 per allineare il fondo cassa contabile (€ 274.945,13) a quello effettivo

della banca (€ 274.485,13);

3. Seguire l'iter procedurale previsto dal D.I. 129/2018: predisposizione della variazione da parte del DSGA e del Dirigente Scolastico, successiva deliberazione del Consiglio d'Istituto.

Tutto ciò premesso, si sottopone la presente proposta alle SSVV per l'acquisizione del parere di competenza, necessario per la definitiva quadratura dei saldi e il ripristino della piena veridicità contabile dell'Ente. "

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 274.485,13
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025		
Riscossioni	€ 174.955,10	€ 432.611,43	€ 607.566,53	
Pagamenti	€ 107.351,93	€ 509.862,56	€ 617.214,49	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 264.837,17
Residui Attivi	€ 161.146,49	€ 88.046,60		€ 249.193,09
Residui Passivi	€ 50.751,01	€ 52.413,05		€ 103.164,06
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 410.866,20

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a Euro 264.837,17 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Il modello Jbis evidenzia la presenza di 500,00 euro di partite di giro corrispondenti al Fondo economale per le minute spese.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			

A01	€ 546,75	€ 12.490,10	€ 6.038,56	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.996,58	€ 19.075,41	95,40%
A02	€ 0,00	€ 21.835,40	€ 18.335,20	€ 0,00	€ 301,28	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 43.456,11	€ 40.471,88	93,14%
A03	€ 131.538,75	€ 6.272,87	€ 58.971,37	€ 0,00	€ 230,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 326.918,02	€ 197.012,99	60,27%
A04	€ 8.745,61	€ 0,00	€ 472,42	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 12.609,03	€ 9.218,03	73,11%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 197.702,91	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 211.101,72	€ 197.702,91	93,66%
A06	€ 4.171,75	€ 5.420,31	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.110,15	€ 10.592,06	95,34%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.591,72	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.872,79	€ 2.591,72	44,14%
P02	€ 25.171,84	€ 1.869,90	€ 12.232,16	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 208.188,62	€ 39.273,90	18,87%
P03	€ 0,00	€ 346,24	€ 29.605,18	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 91.930,97	€ 29.951,42	32,59%
P04	€ 14.429,45	€ 0,00	€ 1.955,84	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 41.657,82	€ 16.385,29	39,34%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 184.604,15	€ 48.234,82	€ 326.313,64	€ 2.591,72	€ 531,28	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 972.841,81	€ 562.275,61	58,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	32,84%	8,58%	58,04%	0,47%	0,10%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 58,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 27,54%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa al progetto:

- P.2.3: CLASSI APERTE > Programmazione definitiva: 22.376,12 euro; Somme impegnate: 15.902,65 euro; Somme pagate: 15.852,45 euro.

si tratta di un macroaggregato di progetti: più piccoli:

- Notte nazionale del liceo classico;
- Liceo show;
- MEP.

Dall'esame della documentazione non sono emerse irregolarità.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP 2025 è stata presentata il 23.10.2025

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

CU 2025 presentata in data 16.03.2026.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'indice di tempestività dei pagamenti per l'anno 2025 è stato regolarmente pubblicato nella sezione dedicata di Amministrazione trasparente ed ammonta a: 4,59.

L'ammontare complessivo del debito e le imprese creditrici per l'anno 2025 sono state regolarmente pubblicate nella sezione dedicata di Amministrazione Trasparente e ammontano a: 0

Si richiama l'attenzione sul dettato normativo relativo all'indice di tempestività dei pagamenti (ITP) e all'ammontare dello stock del debito da pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del proprio sito, che le scuole devono estrapolare esclusivamente nell'area della Ragioneria Generale dello Stato (RGS) disponibili attraverso la Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC). Le istituzioni scolastiche devono caricare in AT questi dati trimestralmente (entro 30 giorni dalla fine del trimestre) e annualmente (entro il 31 gennaio dell'anno successivo). I Revisori preso atto della nota prot. 32724 del 29.04.2026 della Ragioneria Territoriale dello stato di Bologna e Ferrara raccomandano alla DSGA la puntuale verifica dei termini di scadenza delle fatture eventualmente allineandole nella PCC.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:30, l'anno 2026 il giorno 07 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

MEDEOT ELENA

FALZONI MARINA
