

**LICEO-CLASSICO STATALE “GIUSEPPE CEVOLANI”**

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: info@liceocevolani.it - fepc01000e@pec.istruzione.itwww.liceocevolani.edu.it

44042 CENTO (FE) - Via Matteotti, 17 - Tel. 051/902083 - C.F. 81001310382



Ministero dell'Istruzione



Cento, Data e Prot.n. vedi segnatura

OGGETTO: Determina di affidamento per acquisto corso di formazione su “Il vademecum ANAC del 30 luglio 2024 sull’affidamento diretto”, per un importo contrattuale pari a € 213,30 (IVA esente).

CIG: B30BBE0C94

I L D I R I G E N T E

VISTO il Dlgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l’art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023 secondo il quale “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.2. In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale“;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, in particolare l’art. 44;

CONSIDERATA la necessità dell’Amministrazione Scolastica di procedere all’acquisto di n.1 corso di formazione per il personale d’istituto relativo agli acquisti mediante affidamento diretto alla luce delle recenti pronunce dell’ANAC;

VISTO il Regolamento d’Istituto per l’attività negoziale, prot. n. 11781 del 21/12/2021, redatto ai sensi degli artt. 21 e 43-47 del D.I. n. 129/2018 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l’effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

ACCERTATO che non esistono convenzioni Consip attive (art. 1 c. 449 L. 296/2006);

CONSIDERATO che l’importo di cui al presente provvedimento risulta pari ad euro 213,30 (IVA esente) trova copertura nel bilancio di previsione per l’anno 2024;

CONSIDERATA l’opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n.4 e s.m.i., aggiornate al D. Lgs. 56/2017, avuto riguardo alla mole di adempimenti necessari per ampliare il mercato, giudicata di valore superiore all’eventuale risparmio che si potrebbe realizzare allargando il quadro degli operatori, nonché alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale ed alla relativa competitività del prezzo offerto;

D E T E R M I N A

- le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- di procedere, ai sensi delle norme richiamate, all’acquisto di n.1 corso di formazione per il personale d’istituto relativo agli acquisti mediante affidamento diretto alla luce delle recenti pronunce dell’ANAC per un importo contrattuale pari a € 213,30 (IVA esente) all’operatore economico Italiascuola - Gruppo Spaggiari S.p.A. di Parma;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 213,30 (IVA esente) a carico del PA del corrente Esercizio finanziario, nell’aggregato/progetto **A.3.1** che presenta la necessaria disponibilità;
- di evidenziare il CIG: B30BBE0C94 acquisito da questa stazione appaltante per tutte le fasi dell’istruttoria;
- di informare la Ditta sull’obbligo di emettere le fatture esclusivamente in formato elettronico ai sensi dell’art. 1 commi dal 209 al 213 della Legge n.244/2007 utilizzando il codice univoco **UFEA5C**;
- di informare la Ditta sull’obbligo di presentare nello specifico:
 - DURC;
 - estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato;
 - generalità e CF della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- di informare la Ditta sull’obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di individuare il Dirigente Scolastico *pro tempore* Dott.ssa Stefania Borgatti in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore S.G.A. all’imputazione della spesa di € 213,30 (IVA esente) di cui alla presente determina, ai relativi capitoli di bilancio;
- di pubblicare la presente determinazione all’albo informatico dell’Istituto per 15 (quindici) giorni e nell’area Trasparenza.



LICEO-CLASSICO STATALE “GIUSEPPE CEVOLANI”

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: info@liceocevolani.it - fepc01000e@pec.istruzione.it

www.liceocevolani.edu.it

44042 CENTO (FE) - Via Matteotti, 17 - Tel. 051/902083 - C.F. 81001310382



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Allegato:

Schermata verifica Convenzioni Consip Attive al 14/09/2024

The screenshot displays a list of active procurement agreements (Convenzioni Consip Attive) as of September 14, 2024. The list includes various categories such as 'Gestione servizi e servizi aggiornati', 'Gestione software multichannel', 'Gestione servizi di gestione dei dati personali', and 'Gestione servizi di gestione della documentazione'. Each entry shows the agreement number, name, status (Attivo), and a brief description. The interface is in Italian and includes navigation buttons like 'Indietro' (Back) and 'Avanti' (Forward).