LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"
Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane
e-mail: info@liceocevolani.it – fepc01000e@pec.istruzione.it
www.liceocevolani.edu.it
44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17
Tel. 051/902083 - C.F. 81001310382

Albo Online
Amministrazione Trasparente
Agli atti

**OGGETTO: Decisione di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per il rinnovo del servizio "Accesso base Servizi On-Line" (Software gestionale Mediasoft / Levrini) per il periodo dal 01/01/2027 al 31/12/2027, tramite Ordine Diretto di Acquisto (ODA) in MePA, all'operatore economico MEDIASOFT di Scarabelli A. e C. S.n.c.**

**CIG: BDBC3CE0E5**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in particolare l'art. 25, comma 2, in materia di funzioni e poteri del Dirigente scolastico;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, art. 1, comma 78, relativa all'autonomia e alla gestione delle risorse da parte delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»;

**VISTO** il Regolamento dell'Istituzione Scolastica per l'attività negoziale, approvato con **Delibera del Consiglio di Istituto n. 12 del 22/12/2025 (Prot. n. 24805)**, redatto ai sensi degli artt. 21 e 43-47 del D.I. n. 129/2018;

**VISTO** il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2026, approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 16 del 22/01/2026;

**ACCERTATA** la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

**PRESO ATTO** che il servizio "Accesso base Servizi On-Line" fornito da Mediasoft S.n.c. (Levrini) per la gestione e l'erogazione dei servizi online e l'accesso alle funzionalità digitali rivolte all'utenza scolastica è in scadenza al **31/12/2026**;

**CONSIDERATO** che il servizio "Accesso base Servizi On-Line" di Mediasoft S.n.c. (Levrini) risulta essenziale per garantire la continuità dei servizi digitali rivolti all'utenza scolastica, nonché l'accesso ai servizi amministrativi e informativi dell'Istituzione scolastica;

**CONSIDERATO** che il software Mediasoft (Levrini) è un sistema ampiamente consolidato e integrato nell'infrastruttura digitale dell'Istituto e nel sistema scolastico, già attivo e in uso continuativo da parte dell'utenza e del personale;

LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"
Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane
e-mail: info@liceocevolani.it – fepc01000e@pec.istruzione.it
www.liceocevolani.edu.it
44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17
Tel. 051/902083 - C.F. 81001310382

**CONSIDERATO** che il rinnovo del servizio con il medesimo operatore economico garantisce la continuità operativa, evitando interruzioni del servizio, criticità tecniche e costi aggiuntivi derivanti da eventuali procedure di migrazione verso soluzioni alternative;

**CONSIDERATO ALTRESI'** che il servizio garantisce l'accesso sicuro ai dati e alle funzionalità online, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza informatica e protezione dei dati personali;

**RITENUTO** pertanto necessario procedere al rinnovo del servizio Accesso base Servizi On-Line di Mediasoft S.n.c., al fine di assicurare la continuità dei servizi digitali istituzionali, il corretto funzionamento delle piattaforme online e il rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

**RITENUTO** di affidare la fornitura del software di cui all'oggetto all'operatore economico **MEDIASOFT di Scarabelli A. e C. S.n.c.**, con sede in Via Carlo e Telesforo Scarabelli, 6 - 41026 Pavullo Nel Frignano (MO), in quanto soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) e s.m.i.;

**CONSIDERATO**, in particolare, l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a euro 140.000, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

**VISTA** la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di acquisizione di beni/servizi di importo inferiore a euro 5.000, per la quale è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici e senza obbligo di utilizzo di strumenti telematici di acquisto, nel rispetto dei principi generali di cui agli articoli 1, 2 e 3 del medesimo decreto;

**VISTO** l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi tramite le convenzioni Consip S.p.A.;

**ACCERTATO** che non risultano convenzioni Consip attive per la tipologia merceologica oggetto della fornitura;

**DATO ATTO** che, pur non sussistendo l'obbligo di utilizzo di strumenti telematici di acquisto per importi inferiori a euro 5.000, si è proceduto all'acquisto del servizio tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA);

**TENUTO CONTO** di quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 in materia di rotazione degli affidamenti;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e del Decreto-Legge 12 novembre 2010, n. 187;

**VISTI** l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e l'Allegato I.2 al medesimo decreto, in materia di nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP);

**RITENUTO** che la Dott.ssa Stefania Borgatti risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, e dagli artt. 4 e 5 dell'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023;

**DATO ATTO** che è stata acquisita agli atti la dichiarazione sostitutiva rilasciata dal rappresentante legale dell'operatore economico circa il possesso dei requisiti generali e tecnico-professionali previsti dal D.Lgs. 36/2023 e che è stato verificato il DURC in corso di validità;

LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"
Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane
e-mail: info@liceocevolani.it – fepc01000e@pec.istruzione.it
www.liceocevolani.edu.it
44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17
Tel. 051/902083 - C.F. 81001310382

**DETERMINA**

- Tutto quanto indicato in premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto per il rinnovo del servizio "Accesso base Servizi On-Line" all'operatore economico **MEDIASOFT di Scarabelli A. e C. S.n.c.** (Via Carlo e Telesforo Scarabelli, 6, 41026 Pavullo Nel Frignano - MO) per un importo complessivo pari a **€ 180,00 (IVA esclusa)**, per un importo totale con IVA al 22% pari a **€ 219,60** (IVA versata in modalità split payment).
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 180,00 (IVA esclusa)** a carico del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario corrente, nell'aggregato/progetto **A.2.1** che presenta la necessaria disponibilità.
- Di evidenziare il CIG**: BDBC3CE0E5** acquisito da questa stazione appaltante per tutte le fasi dell'istruttoria e i relativi adempimenti.
- Di informare la Ditta sull'obbligo di emettere le fatture esclusivamente in formato elettronico ai sensi dell'art. 1, commi dal 209 al 213, della Legge n. 244/2007, utilizzando il Codice Univoco Ufficio: **UFEA5C**.
- Di informare la Ditta sull'obbligo di presentare nello specifico:
  - Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità;
  - Estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato;
  - Generalità e Codice Fiscale della persona delegata ad operare sullo stesso ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- Dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.
- Di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.
- Di individuare il Dirigente Scolastico *pro tempore* **Dott.ssa Stefania Borgatti** in qualità di Responsabile Unico del Progetto (RUP).
- Di autorizzare il Direttore S.G.A. all'imputazione della spesa di **€ 219,60 (IVA inclusa)** di cui alla presente determina, ai relativi capitoli di bilancio.

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica (https://www.liceocevolani.edu.it/) nelle sezioni *Albo Online* e *Amministrazione Trasparente*, nonché nelle apposite sezioni dedicate della BDNCP/ANAC ai sensi della normativa vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Stefania Borgatti
*F.to digitalmente ai sensi D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.*