



## LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane  
 e-mail: [info@liceocevolani.it](mailto:info@liceocevolani.it) - [fepc01000e@pec.istruzione.it](mailto:fepc01000e@pec.istruzione.it) - [www.liceocevolani.edu.it](http://www.liceocevolani.edu.it)  
 44042 CENTO (FE) - Via Matteotti, 17 - Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



Cento, data e Prot. n. vedi segnature

**OGGETTO: Determina a contrarre mediante affidamento diretto per fornitura di servizi viaggi d'istruzione in Italia e all'estero per Augsburg-Grecia-Lienz-Roma-Tarquinia previsti nei mesi di marzo/aprile 2023 per un importo totale di € 48.751,00 (IVA inclusa)**

### IL DIRIGENTE

VISTA La legge 7 Agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 Marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 Marzo 1997, n. 59;

VISTA La Legge 15 Marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la Riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione Amministrativa";

VISTO Il Decreto Amministrativo 30 Marzo 2001, n. 165 recante "Norme Generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO Il nuovo codice degli Appalti Pubblici e delle Concessioni di. D.Lgs. 50/2016;

VISTO Il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni Generale sulla gestione Amministrativo-Contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTE Le linee guida dell' Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti Pubblici di Servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;

VISTE Le proposte emerse dai dipartimenti disciplinari e dai Consigli di classe circa le destinazioni da proporre agli alunni;

VISTO Il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, prot. n. 11781 del 21/12/2021, redatto ai sensi degli artt. 21 e 43-47 del D.I. n. 129/2018 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTO L'invito a presentare dei preventivi a n.5 operatori economici per valutare l'obbligo eventuale di procedere mediante procedura negoziata ex art. 36, 2 comma, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dall'art.51, comma 1, lett. a) della L. 108/2021 (Decreto semplificazioni) Prot. n. 15544 del 28/11/202022;

ACQUISITI i preventivi degli operatori economici: Pevero Viaggi di Cento, Cento Viaggi di Cento, Itinere Viaggi di Padova, Benedetti Viaggi & Crociere di Frosinone (nessun preventivo ricevuto da G&V Viaggi e Turismo di Bivona (AG));

RITENUTO a seguito della valutazione dei preventivi, di poter procedere anche mediante affidamento diretto nel rispetto delle soglie previste ex art. 36, 2 comma, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dall'art.51, comma 1, lett. a) della L. 108/2021 (Decreto semplificazioni);

### DETERMINA

- le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- la necessità dell'Amministrazione Scolastica di procedere ad organizzare i viaggi d'istruzione di seguito elencati all'operatore economico **Agenzia "Pevero Viaggi" di Cento**:
- Viaggio d'istruzione ad Augsburg 12-18 marzo 2023 Alunni: 23 Docenti acc.: 2; CIG: ZB93A06A4F € 18.251,00
- Viaggio d'istruzione in Grecia 17-23 aprile 2023 Alunni: 25 Docenti acc.: 2; CIG: Z2E3A06C10 € 15.000,00
- Viaggio d'istruzione a Roma 15-16 marzo 2023 Alunni: 21 Docenti acc.: 2; CIG: Z033A06E33 € 3.173,75
- Viaggio d'istruzione a Tarquinia 29-30 marzo 2023 Alunni: 26 Docenti acc.: 3; CIG: Z293A06DA8 € 3.748,00
- Viaggio d'istruzione a Dobbiaco-Lienz-Monaco di B.-Innsbruck 12-15 aprile 2023 Alunni: 22 Docenti acc.: 3; CIG: Z7A3A06CF0 € 8.668,00
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 48.840,75 IVA inclusa, a carico del PA del corrente Esercizio finanziario, nell'aggregato/progetto **A.5.1** che presenta la necessaria disponibilità;
- di evidenziare i CIG acquisiti da questa stazione appaltante per tutte le fasi dell'istruttoria;
- di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di informare la Ditta sull'obbligo di emettere le fatture esclusivamente in formato elettronico ai sensi dell'art. 1 commi dal 209 al 213 della Legge n.244/2007 utilizzando il codice univoco UFEA5C;

Responsabile dell'istruttoria: **Pasquale Cortellessa**  
 Codice meccanografico **FEPC01000E**  
 E Mail istituz. [info@liceocevolani.it](mailto:info@liceocevolani.it)

Email: [pasquale.cortellessa@liceocevolani.it](mailto:pasquale.cortellessa@liceocevolani.it)

Sito: <https://www.liceocevolani.edu.it/>

C. Fiscale: **81001310382**

E Mail PEC [fepc01000e@pec.istruzione.it](mailto:fepc01000e@pec.istruzione.it)

Codice Univoco Fatturazione elettronica: **UFEA5C**

Conto Tesoreria Unica  
**0311710**

**Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI**



**LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"**

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane  
 e-mail: [info@liceocevolani.it](mailto:info@liceocevolani.it) – [fepc01000e@pec.istruzione.it](mailto:fepc01000e@pec.istruzione.it) - [www.liceocevolani.edu.it](http://www.liceocevolani.edu.it)  
 44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



- di informare la Ditta sull'obbligo di presentare nello specifico:
  - DURC;
  - estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato;
  - generalità e CF della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico *pro tempore* Dott.ssa Stefania Borgatti in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore S.G.A. all'imputazione della spesa di € 48.751,00 IVA inclusa di cui alla presente determina, ai relativi capitoli di bilancio;
- di pubblicare la presente determinazione all'albo informatico dell'Istituto per 15 (quindici) giorni e nell'area Trasparenza.

**Allegato:  
Schermata verifica Convenzioni Consip Attive al 20/02/2023**

The screenshot displays the Consip website interface, showing a grid of active contracts. Each contract entry includes a title, a brief description, and a status indicator. The contracts are organized into columns, with a search and filter sidebar on the left. The bottom of the page features a navigation menu with options like 'Link Utili', 'Supporto', 'Segnala un errore', and 'Contatti'.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Dott.ssa Stefania Borgatti  
 F.to digitalmente ai sensi D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Responsabile dell'istruttoria: **Pasquale Cortellessa**  
 Codice meccanografico **FEPC01000E**  
 E Mail istituz. [info@liceocevolani.it](mailto:info@liceocevolani.it)  
 E Mail PEC [fepc01000e@pec.istruzione.it](mailto:fepc01000e@pec.istruzione.it)

Email: [pasquale.cortellessa@liceocevolani.it](mailto:pasquale.cortellessa@liceocevolani.it)  
 C. Fiscale: **81001310382**

Sito: <https://www.liceocevolani.edu.it/>  
 Conto Tesoreria Unica **0311710**

Codice Univoco Fatturazione elettronica: **UFEA5C**

**Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI**