



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: info@liceoevolani.it - fepc01000e@pec.istruzione.it

www.liceoevolani.edu.it

44042 CENTO (FE) - Via Matteotti, 17 - Tel. 051/902083 - C.F. 81001310382



LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PROSPERITÀ E INNOVAZIONE



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Cento, Data e Prot.n. vedi segnatura

OGGETTO: Determina di aggiudicazione mediante Ordine Diretto su MEPA per fornitura materiale informatico vario per un importo complessivo di € 707,66 (Iva esclusa).

CIG: B5CE83AEFD

IL DIRIGENTE

VISTO il Dlgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.;"

VISTO il D. I. n. 129 del 28 agosto 2018, in particolare l'art. 44;

CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di provvedere alla fornitura di materiale informatico vario (docking station, toner, tamburi Brother, webcam, router, cavi);

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, redatto ai sensi degli artt. 21 e 43-47 del D.I. n. 129/2018 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

ACCERTATO che non esistono convenzioni Consip attive (art. 1 c. 449 L. 296/2006);

RITENUTO di optare, quale modalità di scelta del contraente, per l'Ordine Diretto su Mepa in quanto il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che non necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata e che, comunque, l'affidamento per la fornitura dei prodotti/servizi richiesti è ricompreso nel limite di cui all'art. 50 D. Lgs. 36/2023

DETERMINA

- le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- di procedere mediante Ordine Diretto su Mepa, ai sensi delle norme richiamate, alla fornitura di materiale informatico vario (n.3 docking station, n.4 toner Brother TN2420, n.4 tamburi Brother dr2400, n.2 webcam, n.1 router, cavi) tramite l'operatore economico TECNO OFFICE GLOBAL SRL, via Bartocci n.33 - 05100 Terni (TR) - P.I. 01641800550;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 707,66 IVA esclusa, a carico del PA del corrente Esercizio finanziario, nell'aggregato/progetto **A.2.1** che presenta la necessaria disponibilità;
- di evidenziare il CIG: B5CE83AEFD acquisito da questa stazione appaltante per tutte le fasi dell'istruttoria;
- di informare la Ditta sull'obbligo di emettere le fatture esclusivamente in formato elettronico ai sensi dell'art. 1 commi dal 209 al 213 della Legge n.244/2007 utilizzando il codice univoco **UFEA5C**;
- di informare la Ditta sull'obbligo di presentare nello specifico:
 - DURC;
 - estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato;
 - generalità e CF della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di individuare il Dirigente Scolastico *pro tempore* Dott.ssa Stefania Borgatti in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore S.G.A. all'imputazione della spesa di € 863,36 IVA inclusa di cui alla presente determina, ai relativi capitoli di bilancio;
- di pubblicare la presente determinazione all'albo informatico dell'Istituto per 15 (quindici) giorni e nell'area Trasparenza.

LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: info@liceoevolani.it - fepc01000e@pec.istruzione.it

www.liceoevolani.edu.it

44042 CENTO (FE) - Via Matteotti, 17 - Tel. 051/902083 - C.F. 81001310382



LICEO GINNASIO STATALE GIUSEPPE CEVOLANI

FUTURA Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Italiadomani

pon Per la scuola 2014-2020



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA Fondo sociale europeo Fondo europeo di sviluppo regionale

Allegato: Schermata verifica Convenzioni Consip Attive al 26/02/2025

Three screenshots of the Consip website showing active contracts. The first screenshot shows a list of contracts with columns for contract number, description, and status. The second screenshot shows a detailed view of a specific contract, including its technical specifications and terms. The third screenshot shows another detailed view of a contract, highlighting its unique features and associated costs.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Stefania Borgatti
F.to digitalmente ai sensi D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Responsabile dell'istruttoria: Pasquale Cortellessa
Codice meccanografico FEPC01000E

Email: pasquale.cortellessa@liceoevolani.it
C. Fiscale: 81001310382

Sito: https://www.liceoevolani.edu.it/

E Mail istituz. info@liceoevolani.it
E Mail PEC fepc01000e@pec.istruzione.it

Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI
Codice Univoco fatturazione elettronica: UFEA5C

Spett.le Agenzia Unica
0311710