



# LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane  
 e-mail: [info@liceocevolani.it](mailto:info@liceocevolani.it) - [fepec01000e@pec.istruzione.it](mailto:fepec01000e@pec.istruzione.it) - [www.liceocevolani.edu.it](http://www.liceocevolani.edu.it)  
 44042 CENTO (FE) - Via Matteotti, 17 - Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



Cento, data e Prot. n. vedi segnetura

**OGGETTO: Determina di aggiudicazione per rinnovo abbonamento annuale a canale tematico dedicato a corsi di formazione generale in materia di salute e sicurezza per alunni e personale per un importo di € 784,85 (Iva esclusa)**  
**CIG: B358D8DC50**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.;"

VISTO il Decreto Ministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, in particolare l'art. 44;

CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di acquistare, con abbonamento annuale, dei corsi di formazione webinar relativo alla formazione generale sulla sicurezza per lavoratori ed alunni;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, prot. n. 11781 del 21/12/2021, redatto ai sensi degli artt. 21 e 43-47 del D.I. n. 129/2018 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

ACCERTATO che non esistono convenzioni Consip attive (art. 1 c. 449 L. 296/2006);

CONSIDERATO che l'importo di cui al presente provvedimento risulta pari ad € 784,85 (Iva esclusa) trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2024;

CONSIDERATA l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione trattandosi di importo inferiore € 5.000,00 nonché alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale ed alla relativa competitività del prezzo offerto;

## DETERMINA

- le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, all'acquisto di corsi di formazione in materia di salute e sicurezza all'operatore economico **GRUPPO SPAGGIARI di Parma**;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 957,52 Iva inclusa, a carico del PA del corrente Esercizio finanziario, nell'aggregato/progetto **A.3.1** che presenta la necessaria disponibilità;
- di evidenziare il CIG: B358D8DC50 e il CUP **nessuno** acquisito da questa stazione appaltante per tutte le fasi dell'istruttoria;
- di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di informare la Ditta sull'obbligo di emettere le fatture esclusivamente in formato elettronico ai sensi dell'art. 1 commi dal 209 al 213 della Legge n.244/2007 utilizzando il codice univoco UFEA5C;
- di informare la Ditta sull'obbligo di presentare nello specifico:
  - DURC;
  - estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato;
  - generalità e CF della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- di individuare il Dirigente Scolastico *pro tempore* Dott.ssa Stefania Borgatti in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore S.G.A. all'imputazione della spesa di € 957,52 Iva inclusa di cui alla presente determina, al

Responsabile dell'istruttoria: **Pasquale Cortellesa**  
 Codice meccanografico **FEPC01000E**  
 E Mail istituz. [info@liceocevolani.it](mailto:info@liceocevolani.it)

Email: [pasquale.cortellesa@liceocevolani.it](mailto:pasquale.cortellesa@liceocevolani.it)  
 C. Fiscale: **81001310382**

Sito: <https://www.liceocevolani.edu.it/>

E Mail PEC [fepec01000e@pec.istruzione.it](mailto:fepec01000e@pec.istruzione.it)

Codice Univoco Fatturazione elettronica: **UFEA5C**

Conto Tesoreria Unica  
**0311710**

**Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI**



## LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane  
e-mail: [info@liceocevolani.it](mailto:info@liceocevolani.it) – [fepc01000e@pec.istruzione.it](mailto:fepc01000e@pec.istruzione.it) - [www.liceocevolani.edu.it](http://www.liceocevolani.edu.it)  
44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



relativo capitolo di bilancio;

- di pubblicare la presente determinazione all'albo informatico dell'Istituto per 15 (quindici) giorni e nell'area Trasparenza.

**Allegato:**

**Schermata verifica Convenzioni Consip Attive al 08/10/2024**

Descrizione	Stato	Data	Valore
Servizi per la Formazione - Servizi per la Formazione e servizi di consulenza	Attivo	08/10/2024	1.000
Software - Software per la gestione delle risorse umane	Attivo	08/10/2024	500
Servizi di pulizia - Servizi di pulizia e manutenzione	Attivo	08/10/2024	2.500
Servizi di manutenzione - Servizi di manutenzione e riparazione	Attivo	08/10/2024	1.500
Servizi di consulenza - Servizi di consulenza e assistenza	Attivo	08/10/2024	1.000
Servizi di trasporto - Servizi di trasporto e logistica	Attivo	08/10/2024	1.000
Servizi di catering - Servizi di catering e ristorazione	Attivo	08/10/2024	1.000
Servizi di sicurezza - Servizi di sicurezza e sorveglianza	Attivo	08/10/2024	1.000
Servizi di informatica - Servizi di informatica e tecnologia	Attivo	08/10/2024	1.000
Servizi di energia - Servizi di energia e riscaldamento	Attivo	08/10/2024	1.000
Servizi di telefonia - Servizi di telefonia e telecomunicazioni	Attivo	08/10/2024	1.000
Servizi di stampa - Servizi di stampa e grafica	Attivo	08/10/2024	1.000
Servizi di archiviazione - Servizi di archiviazione e conservazione	Attivo	08/10/2024	1.000
Servizi di trasporto - Servizi di trasporto e logistica	Attivo	08/10/2024	1.000
Servizi di catering - Servizi di catering e ristorazione	Attivo	08/10/2024	1.000
Servizi di sicurezza - Servizi di sicurezza e sorveglianza	Attivo	08/10/2024	1.000
Servizi di informatica - Servizi di informatica e tecnologia	Attivo	08/10/2024	1.000
Servizi di energia - Servizi di energia e riscaldamento	Attivo	08/10/2024	1.000
Servizi di telefonia - Servizi di telefonia e telecomunicazioni	Attivo	08/10/2024	1.000
Servizi di stampa - Servizi di stampa e grafica	Attivo	08/10/2024	1.000
Servizi di archiviazione - Servizi di archiviazione e conservazione	Attivo	08/10/2024	1.000

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Stefania Borgatti

F.to digitalmente ai sensi D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Responsabile dell'istruttoria: **Pasquale Cortellessa**  
Codice meccanografico **FEPC01000E**  
E Mail istituz. [info@liceocevolani.it](mailto:info@liceocevolani.it)

E Mail PEC [fepc01000e@pec.istruzione.it](mailto:fepc01000e@pec.istruzione.it)

Email: [pasquale.cortellessa@liceocevolani.it](mailto:pasquale.cortellessa@liceocevolani.it)

C. Fiscale: **81001310382**

Codice Univoco Fatturazione elettronica: **UFEA5C**

Sito: <https://www.liceocevolani.edu.it/>

Conto Tesoreria Unica  
**0311710**

**Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI**



**LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"**

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: [info@liceocevolani.it](mailto:info@liceocevolani.it) – [fepc01000e@pec.istruzione.it](mailto:fepc01000e@pec.istruzione.it) – [www.liceocevolani.edu.it](http://www.liceocevolani.edu.it)

44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 – C.F. 81001310382



Responsabile dell'istruttoria: **Pasquale Cortellesa**

Codice meccanografico **FEPC01000E**

E Mail istituz. [info@liceocevolani.it](mailto:info@liceocevolani.it)

E Mail PEC [fepc01000e@pec.istruzione.it](mailto:fepc01000e@pec.istruzione.it)

Email: [pasquale.cortellesa@liceocevolani.it](mailto:pasquale.cortellesa@liceocevolani.it)

C. Fiscale: **81001310382**

Codice Univoco Fatturazione elettronica: **UFEA5C**

Sito: <https://www.liceocevolani.edu.it/>

Conto Tesoreria Unica  
**0311710**

**Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI**