



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane
 e-mail: info@liceocevolani.it - fepc01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it
 44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



Cento, Data e Prot.n. vedi segnatura

AVVISO PRESENTAZIONE OFFERTE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSICURAZIONE PER LA COPERTURA DEI RISCHI DERIVANTI DA R.C.T./INFORTUNI/TUTELA GIUDIZIARIA/MALATTIA E ASSISTENZA IN FAVORE DI ALUNNI E PERSONALE DEL LICEO CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI" IN CENTO (FE).

CIG: Z3C378E770 (valido per l'intera durata del contratto)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 164 del Nuovo Codice degli appalti D.lgs n. 50/2016 che ha recepito la suddetta Direttiva UE per le concessioni di breve durata;

VISTA la Legge 136/2010 in materia di tracciabilità finanziaria;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Nuovo Codice degli Appalti Pubblici) relativo ai contratti sotto soglia;

VISTO il D.Lgs.n.50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici", come modificato dal D.Lgs.n.56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016" Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 22 comma 1 lett. A) del su citato D. Lgs 56/2017, il quale dispone che prima dell'avvio delle Procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTE le linee guide dell' ANAC n. 4 di attuazione del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, prot. n. 11781 del 21/12/2021, redatto ai sensi degli artt. 21 e 43-47 del D.I. n. 129/2018 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

VISTA la propria determina di indizione della procedura per l'affidamento del servizio in oggetto prot.n. 367 del 26/08/2021 pubblicato sul sito web dell'Istituto;

RITENUTO necessario dover consentire alla Stazione appaltante di poter confrontare più offerte tra loro competitive;

**TUTTO QUANTO PREMESSO E CONSIDERATO
 SI INVITA**

a voler presentare la propria migliore offerta come di seguito specificato:

Responsabile dell'istruttoria: Pasquale Cortellessa Codice meccanografico FEPC01000E E Mail istituz. info@liceocevolani.it E Mail PEC fepc01000e@pec.istruzione.it	Email: pasquale.cortellessa@liceocevolani.it C. Fiscale: 81001310382 c.c.b.: Banca di Imola SPA – Agenzia di Cento – IT 11 F 05080 21099 T20990000043 Codice Univoco Fatturazione elettronica: UFEA5C	Sito: https://www.liceocevolani.edu.it/ Conto Tesoreria Unica 0311710
--	---	--

Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane
 e-mail: info@liceocevolani.it - fepc01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it
 44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



1. ENTE APPALTANTE

Liceo Classico Statale "Giuseppe Cevolani", via Matteotti 17 44042 Cento (FE)
 C.F. **81001310382** – Codice Univoco per fatturazione elettronica **UFEA5C**
 sito: www.liceocevolani.edu.it mail: info@liceocevolani.it pec: fepc01000e@pec.istruzione.it

2. OGGETTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Lotto unico per l'affidamento del servizio di assicurazione per la copertura dei rischi derivanti da R.C.T./INFORTUNI/TUTELA GIUDIZIARIA/MALATTIA e ASSISTENZA in favore degli alunni e del personale del Liceo Classico Statale "Giuseppe Cevolani" di Cento (FE) per la **durata di tre anni dalle ore 24,00 del 15/09/2022 alle ore 24,00 del 15/09/2025** secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Al fine di una corretta valutazione, si forniscono i seguenti dati:

- N. 753 alunni iscritti
- N. 117 operatori scolastici (Dirigente, DSGA, Personale docente e non docente)

3. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Come previsto dal Codice delle assicurazioni, i soggetti che possono presentare l'offerta devono rientrare e devono essere regolarmente iscritti nella sezione A del RUI ed essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione:

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

- inesistenza a carico delle Compagnia delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 e 83 del D. Lgs. n.50/2016;
- specifica autorizzazione, ai sensi del D. Lgs. n. 208/2005, all'esercizio delle attività assicurative nei rami relativi alla copertura assicurativa oggetto della presente indagine;
- possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la procedura;
- iscrizione nel registro delle Imprese della competente Camera di Commercio per attività d'impresa pertinenti con l'oggetto della presente indagine, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per il tipo di attività inerente l'oggetto della presente indagine;
- possesso di tutte le iscrizioni e abilitazioni necessarie per la fornitura e l'espletamento dei servizi oggetto del presente bando;
- iscrizione all' IVASS dell'agenzia proponente;

In caso di raggruppamento temporaneo di Imprese o di Imprese in coassicurazione, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa costituente il raggruppamento temporaneo o la coassicurazione.

Si precisa, inoltre, che il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, riservandosi in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente avviso o di non dar seguito ad alcuna procedura di scelta del contraente, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute degli operatori

Responsabile dell'istruttoria: Pasquale Cortellessa Codice meccanografico FEPC01000E E Mail istituz. info@liceocevolani.it E Mail PEC fepc01000e@pec.istruzione.it	Email: pasquale.cortellessa@liceocevolani.it C. Fiscale: 81001310382 c.c.b.: Banca di Imola SPA – Agenzia di Cento – IT 11 F 05080 21099 T20990000043 Codice Univoco Fatturazione elettronica: UFEA5C	Sito: https://www.liceocevolani.edu.it/ Conto Tesoreria Unica 0311710
--	--	--

Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane
 e-mail: info@liceocevolani.it – fepc01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it
 44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



economici per aver fornito informazioni richieste dalla presente indagine.

Gli operatori autorizzano fin d'ora l'amministrazione procedente ad utilizzare l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicato nell'offerta, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente, **dovrà pervenire**, pena esclusione, in plico chiuso, integro, controfirmato e sigillato sui bordi di chiusura, via posta tramite raccomandata AR, oppure a mezzo corriere oppure con consegna diretta al Liceo Classico Statale "Giuseppe Cevolani", via Matteotti 17 44042 Cento (FE) ovvero tramite pec all'indirizzo fepc01000e@pec.istruzione.it **entro e non oltre le ore 10:00 del 11/09/2022.**

Non saranno considerate valide le domande inviate via mail o fax.

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre i termini stabiliti, qualunque sia la motivazione.

Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente e l'Istituto declina ogni responsabilità in merito ad eventuali disguidi.

Il plico dovrà recare all'esterno le seguenti diciture:

- **"Contiene preventivo per polizza assicurazione alunni e personale della scuola 2022-2025"**
- **Nominativo, indirizzo, recapito telefonico e indirizzo e-mail dell'impresa mittente.**

Il plico, come sopra sigillato e controfirmato, dovrà contenere al proprio interno, pena esclusione, le seguenti tre buste, ciascuna delle quali chiusa, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

- BUSTA n. 1: "Documentazione amministrativa"
- BUSTA n. 2: "Offerta tecnica"
- BUSTA n. 3: "Offerta economica"

Dovranno essere usati i moduli allegati al presente bando (Allegati A, B, C, D, E, F, G).

5. CONTENUTO DELLE BUSTE

Busta 1 a pena di esclusione:

- Il presente avviso sottoscritto per accettazione in tutte le pagine, dal legale rappresentante delle società;
- **ALLEGATO A**, contenente: la domanda di partecipazione alla procedura, con sottoscrizione del legale rappresentante dell'offerente, la dichiarazione di accettazione delle condizioni contrattuali inderogabili ivi indicate e la dichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del del D.P.R. 445/2000, circa il possesso dei requisiti soggettivi indicati;
- **ALLEGATO D** – dichiarazione sostitutiva atto di notorietà su insussistenza cause di esclusione di cui ex artt. 80 – 83 del d.lgs 18/04/2016 n.50";
- **ALLEGATO E** – comunicazione dati ai fini richiesta durc;
- **ALLEGATO F** – accordo per il trattamento dati personali;
- **ALLEGATO G** – patto di integrità';
- FOTOCOPIA del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa e/o

Responsabile dell'istruttoria: Pasquale Cortellessa Codice meccanografico FEPC01000E E Mail istituz. info@liceocevolani.it	Email: pasquale.cortellessa@liceocevolani.it C. Fiscale: 81001310382 c.c.b.: Banca di Imola SPA – Agenzia di Cento – IT 11 F 05080 21099 T20990000043	Sito: https://www.liceocevolani.edu.it/ Conto Tesoreria Unica 0311710
E Mail PEC fepc01000e@pec.istruzione.it	Codice Univoco Fatturazione elettronica: UFEA5C	

Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane
 e-mail: info@liceocevolani.it - fepc01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it
 44042 CENTO (FE) - Via Matteotti, 17 - Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



procuratore dell'impresa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

Busta 2 – Offerta Tecnica

In ulteriore busta andrà inserita l'offerta tecnica, **ALLEGATO B**, che indicherà gli elementi costituenti l'oggetto della "qualità dell'offerta" come indicati. **In tale busta andranno inserite anche le condizioni generali di polizza.**

Busta 3 – Offerta Economica

In ulteriore cartella andrà inserita l'offerta economica, **ALLEGATO C**, anch'essa sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa. L'offerta dovrà riportare i valori espressi in cifre e in lettere.

Gli importi dovranno essere espressi in valori assoluti e non in percentuale di ribasso.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura di selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'Istituto procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'**OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA** (D.Lgs. 50/2016 e D. L.gs 56/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture").

L'aggiudicazione avverrà sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri indicati negli allegati B e C alla presente lettera di invito con un punteggio (**Max 100 punti**) composto nel modo seguente:

- **Offerta economica: max 40 punti**
- **Offerta tecnica: max 60 punti**

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto il maggior punteggio.

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

In caso di parità di punteggio tra le offerte pervenute, si procederà all'aggiudicazione mediante **sorteggio**.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'Amministrazione scolastica potrà, con motivato provvedimento da comunicarsi a tutti i concorrenti, annullare, revocare, sospendere la procedura di selezione sino all'aggiudicazione della stessa senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

La scrivente Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta, a suo insindacabile giudizio, risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

7. ESONERO DENUNCIA SINISTRI

PRECEDENTI E CLAUSOLA DI BUONA FEDE: la Società esonera il Contraente/Assicurato dal fornire notizie in merito ai sinistri precedenti e dichiara che l'omissione da parte del Contraente/Assicurato di una circostanza

eventualmente aggravante il rischio, così come le inesatte e/o incomplete dichiarazioni all'atto della stipulazione del contratto o durante il corso dello stesso, non pregiudicano il diritto al risarcimento dei danni, sempreché tali omissioni o inesatte dichiarazioni siano avvenute in buona fede (quindi esclusi i casi di dolo o colpa grave). Restano ferme le altre previsioni degli art. 1892 e 1893 C.C.

Responsabile dell'istruttoria: Pasquale Cortellessa Codice meccanografico FEPC01000E E Mail istituz. info@liceocevolani.it E Mail PEC fepc01000e@pec.istruzione.it	Email: pasquale.cortellessa@liceocevolani.it C. Fiscale: 81001310382 c.c.b.: Banca di Imola SPA – Agenzia di Cento – IT 11 F 05080 21099 T20990000043 Codice Univoco Fatturazione elettronica: UFEA5C	Sito: https://www.liceocevolani.edu.it/ Conto Tesoreria Unica 0311710
--	--	--

Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane
 e-mail: info@liceocevolani.it - fepc01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it
 44042 CENTO (FE) - Via Matteotti, 17 - Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



8. FIGURA DEL CONTRAENTE ASSICURATO

In ottemperanza alla Circolare Ministeriale 2170 del 30/5/96, relativamente ai Rischi da Responsabilità Civile, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare all'Amministrazione Scolastica nel suo complesso e non solo all'istituzione scolastica contraente. Il soggetto assicurato con la polizza di responsabilità civile è pertanto l'amministrazione scolastica (intesa in ogni sua articolazione, quale il MIUR, l'USR, l'USP o l'istituzione scolastica) per il fatto dei propri dipendenti o alunni.

9. AMBITO OPERATIVITA' POLIZZA

Le garanzie assicurative sono valide per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, sia in sede che fuori sede, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva), tutte le attività di refezione e ricreazione; manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, visite guidate, visite a musei, scambi ed attività culturali in genere, purché siano controllate da organi scolastici o da organi autorizzati da quelli; tutte le attività di scienze motorie e sportive, comprese tutte le attività ginnico/sportive e non, anche extra programma nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni.

La polizza dovrà essere valida anche nel tragitto casa/scuola e viceversa, durante il tempo necessario a compiere il percorso.

Gli assicurati devono essere considerati terzi tra di loro. La copertura assicurativa per il rischio di responsabilità civile comprende anche il fatto illecito degli alunni.

La polizza deve coprire ed essere valida anche per le eventuali infezioni da Covid-19.

IN BASE AL DISPOSTO DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008: la polizza non dovrà contemplare nessuna copertura per La Responsabilità Civile Patrimoniale e Amministrativa Contabile del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Amministrativi, neanche se prestata a titolo gratuito.

10. SOGGETTI ASSICURATI A TITOLO ONEROSO E A TITOLO GRATUITO

Soggetti assicurati a titolo oneroso sono tutti gli alunni della scuola e gli operatori scolastici docenti e non.

La polizza dovrà comunque operare, a titolo gratuito, anche nei confronti dei seguenti soggetti a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- alunni portatori di handicap;
- genitori partecipanti ad iniziative/progetti/attività deliberate dall'Istituto scolastico;
- Studenti, docenti ed educatori partecipanti ad attività didattiche extra curricolari, organizzate da enti ed associazioni per le quali l'Istituto concede l'utilizzo dei locali scolastici
- Educatori di sostegno
- Educatori per il servizio di pre e post scuola
- accompagnatori degli alunni, qualsiasi siano durante i viaggi di istruzione, gite, visite guidate etc.;

Responsabile dell'istruttoria: **Pasquale Cortellessa**
 Codice meccanografico **FEPC01000E**
 E Mail istituz. info@liceocevolani.it
 E Mail PEC fepc01000e@pec.istruzione.it

Email: pasquale.cortellessa@liceocevolani.it

Sito: <https://www.liceocevolani.edu.it/>

C. Fiscale: **81001310382**

c.c.b.: **Banca di Imola SPA** - Agenzia di Cento - IT 11 F 05080 21099 T20990000043

Codice Univoco Fatturazione elettronica: **UFEA5C**

Conto Tesoreria Unica
0311710



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane
 e-mail: info@liceocevolani.it - fepc01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it
 44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



- partecipanti ai progetti di orientamento;
- Allievi iscritti in corso di anno scolastico;
- esperti esterni/prestatori d'opera estranei all'organico della scuola;
- personale in quiescenza (C.M. 127 del 14/04/94);
- revisori dei Conti;
- presidente del Consiglio di Istituto;
- membri degli Organi Collegiali (D.P.R. n. 416 del 31/05/1974);
- tirocinanti, anche professionali e studenti che frequentano tirocini formativi e di orientamento;
- assistenti di lingua estera;
- assistenti educatori;
- alunni e accompagnatori degli alunni di altre scuole anche stranieri temporaneamente ospiti presso la scuola e/o presso le famiglie degli studenti durante le attività scolastiche, para o extra scolastiche;
- operatori scolastici componenti le squadre di prevenzione e pronto intervento previste dalla legge;
- il Responsabile della sicurezza (D.Lgs. 81/08);
- Il medico competente
- Personale dell'Ente Locale o di Ditte da questo autorizzato a svolgere sopralluoghi e/o lavori di manutenzione dei locali scolastici
- prestatori di lavori socialmente utili o lavori di pubblica utilità;
- volontari accompagnatori gli alunni fruitori del Pedibus;
- percentuale di tolleranza alunni assicurati paganti.

11. APERTURE DELLE BUSTE

L'apertura delle buste avverrà alle ore 12,00 del 12/09/2022, presso la Sede dell'Istituzione Scolastica, in Via Matteotti, 17 – 44042 Cento (FE) alla presenza dei componenti della commissione appositamente nominata, presso la sede della stazione appaltante, in seduta aperta al pubblico alla quale possono esercitare la facoltà di assistere le ditte offerenti con il loro legale rappresentante o con persona all'uopo dallo stesso delegata (si prega di avvisare la propria presenza), previa verifica della regolarità dei sigilli sugli involucri esterni ed, in particolare, all'apertura dei plichi dei concorrenti regolarmente e tempestivamente presentati, riscontrando la presenza e la regolarità dei plichi interni previsti dalla presente lettera di Invito.

Si darà seguito per primo all'apertura ed all'esame del contenuto della "Documentazione Amministrativa" (Busta 1), presentata da ciascun concorrente al fine dell'ammissione alla procedura di comparazione e valutazione delle offerte economiche.

La commissione si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di un'unica offerta, purché sia valida o anche la facoltà di non procedere, a suo insindacabile giudizio, alla gara o a nessuna aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

In seduta pubblica la commissione provvederà nel giorno e all'ora prefissata all'apertura dei plichi pervenuti ed all'apertura:

- della busta 1 "documentazione amministrativa" e al controllo di validità dei documenti in essa contenuti;

In seduta riservata la commissione procederà all'analisi e valutazione del contenuto dell'offerta tecnica contenuta nella busta 2.

In seduta riservata, la commissione procederà all'apertura della busta 3 "offerta economica" e all'analisi e

Responsabile dell'istruttoria: Pasquale Cortellessa Codice meccanografico FEPC01000E E Mail istituz. info@liceocevolani.it E Mail PEC fepc01000e@pec.istruzione.it	Email: pasquale.cortellessa@liceocevolani.it C. Fiscale: 81001310382 c.c.b.: Banca di Imola SPA – Agenzia di Cento – IT 11 F 05080 21099 T20990000043 Codice Univoco Fatturazione elettronica: UFEA5C	Sito: https://www.liceocevolani.edu.it/ Conto Tesoreria Unica 0311710
--	--	--



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane
 e-mail: info@liceocevolani.it – fepc01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it
 44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



valutazione del contenuto;

Successivamente, procederà alla valutazione e comparazione delle offerte validamente ammesse, alla formulazione della graduatoria mediante il criterio selettivo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del D.Lgs.n.50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici", come modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 e secondo gli elementi di valutazione riportati nella lettera di invito, ed all'individuazione dell'aggiudicatario del servizio,.

L'esame approfondito della regolarità della documentazione prodotta e della valutazione tecnica ed economica potrà essere effettuato, a insindacabile giudizio della commissione, anche in data successiva.

Dopo l'individuazione del miglior offerente, al fine dell'affidamento ad esso del servizio, questa istituzione scolastica procederà alle verifiche di quanto contenuto nelle dichiarazioni effettuate dallo stesso e ad acquisire i documenti necessari alla stipulazione del contratto.

Ove si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, questa istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio, anche in questo caso previo espletamento delle verifiche necessarie, al concorrente che segue nella graduatoria.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla positiva verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati per l'ammissione alla procedura di selezione, da esperirsi nelle forme e nei modi di legge.

Resta inteso che:

1. Le spese di stipula della convenzione e ogni altra conseguente sono a totale carico del contraente.
2. L'invio dell'offerta sarà ad esclusivo rischio del mittente con la precisazione che qualora la consegna, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione entro il termine precedentemente indicato, l'offerente sarà escluso dal procedimento.
3. L'inosservanza anche di uno solo degli adempimenti o dichiarazioni richiesti comporterà l'esclusione dal procedimento.
4. Non verranno aperte le Buste che non rechino nell'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.
5. L'istanza di partecipazione e le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.
6. L'offerta è gratuita: nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dall'offerente per la predisposizione dell'offerta e della documentazione allegata.
7. Le offerte – pena l'esclusione dalla procedura di selezione - non devono essere condizionate, parziali, plurime, alternative o espresse in maniera incompleta o indeterminata.
8. A pena di esclusione, dovrà essere garantita la sottoscrizione in un unico lotto del 100% del rischio.

12. DURATA DEL CONTRATTO

L'impresa aggiudicataria darà efficacia alle coperture assicurative oggetto della presente procedura a decorrere **dalle ore 24.00 del giorno 15/09/2022 fino alle ore 24.00 del 15/09/2025.**

Il contratto non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62/2005) e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto in applicazione del D.Lgs.n.50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici", come modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016". In caso di contratto pluriennale è data facoltà alle parti di rescindere ad ogni scadenza annuale tramite raccomandata o PEC da trasmettere 30 giorni prima della scadenza.

Responsabile dell'istruttoria: **Pasquale Cortellessa**
 Codice meccanografico **FEPC01000E**
 E Mail istituz. info@liceocevolani.it
 E Mail PEC fepc01000e@pec.istruzione.it

Email: pasquale.cortellessa@liceocevolani.it

Sito: <https://www.liceocevolani.edu.it/>

C. Fiscale: **81001310382**

c.c.b.: **Banca di Imola SPA** – Agenzia di Cento – IT 11 F 05080 21099 T20990000043

Codice Univoco Fatturazione elettronica: **UFEA5C**

Conto Tesoreria Unica
0311710

Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane
 e-mail: info@liceocevolani.it - fepc01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it
 44042 CENTO (FE) - Via Matteotti, 17 - Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



13. TERMINE VALIDITA' OFFERTA

60 (sessanta) giorni della data di presentazione.

14. REGIME DELLE VARIANTI

Non saranno ammesse varianti peggiorative e/o che presentino modifiche su aspetti sostanziali previsti nella richiesta di offerta. Resta inteso, infatti, che il soggetto offerente garantirà gli standard e le caratteristiche richieste nel presente avviso.

15. PAGAMENTI

L'aggiudicatario provvederà a presentare per ogni annualità regolare fattura elettronica dopo la rilevazione annuale degli effettivi alunni frequentanti e paganti e del personale in servizio presso l'istituzione scolastica che vorrà aderire alla polizza assicurativa. L'Istituzione Scolastica procederà ai pagamenti entro il trentesimo giorno dalla presentazione di regolari fatture in formato elettronico, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto della Legge di Stabilità 2013 n. 228 del 24.12.2012, art. 1, commi da 324 a 335, Decreto MEF n.55/2013 - Regolamento attuativo (GU n.118 del 22-5-2013), Circolare 31 marzo 2014, n. 1, del Dipartimento delle finanze, nota MIUR prot. n.3359 del 17 aprile 2014 e D.L. 24 aprile 2014, n.66, e presentazione della dichiarazione di assunzione, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge 136/2010 degli obblighi di tracciabilità, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento. Ai sensi della L.23/12/2014 n.190, art.1, c.629, lett.b) questa Amministrazione verserà direttamente all'Erario l'IVA, eventualmente dovuta, ed addebitata in fattura.

Dal 06/06/2014 le fatture dovranno essere emesse solo in formato elettronico:

codice univoco del Liceo Cevolani di Cento: UFEA5C (vedi istruzioni su www.fatturapa.gov.it)

16. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il contratto verrà stipulato dalle parti successivamente al termine di 5 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione provvisoria, ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n.50/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n.50/2016".

Le norme e le disposizioni di cui ai presenti articoli sono vincolanti per l'Aggiudicatario dal momento in cui viene comunicata l'offerta, mentre lo sono per questa stazione appaltante committente solo dopo la regolare sottoscrizione del contratto.

Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto di appalto di fornitura di servizio ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio stesso tra questa stazione appaltante aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario.

In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del/dei contratti si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente sarà quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del beneficiario/assicurato, dovendosi comunque tenere conto degli artt. 6 R.D. 30 ottobre 1933 n. 1611 e 14, ultimo comma bis D.P.R. 8 marzo 1999, n.275 (foro dello Stato per le Istituzioni Scolastiche statali).

Le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del contraente.

Responsabile dell'istruttoria: Pasquale Cortellessa Codice meccanografico FEPC01000E E Mail istituz. info@liceocevolani.it E Mail PEC fepc01000e@pec.istruzione.it	Email: pasquale.cortellessa@liceocevolani.it C. Fiscale: 81001310382 c.c.b.: Banca di Imola SPA - Agenzia di Cento - IT 11 F 05080 21099 T20990000043 Codice Univoco Fatturazione elettronica: UFEA5C	Sito: https://www.liceocevolani.edu.it/ Conto Tesoreria Unica 0311710
--	--	--

Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane
 e-mail: info@liceocevolani.it - fepc01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it
 44042 CENTO (FE) - Via Matteotti, 17 - Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



Non è consentito includere nel contratto clausole relative alla gestione della lite.

17. OSSERVANZA DI NORME PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI A TUTELA DELLA MANODOPERA

L'aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del servizio. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali del Committente, sollevando questo ultimo da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre che il presente Capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera, in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza il Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

L'aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati nei lavori costituenti oggetto del presente Appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.

I suddetti obblighi vincolano l'aggiudicatario per tutta la durata del servizio anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell'Appaltatore di cui è titolare o legale rappresentante e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

18. SICUREZZA E RISERVATEZZA

- L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.
- L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.
- L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
- L'aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti della Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.
- L'aggiudicatario può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.
- In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che l'aggiudicatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
- L'aggiudicatario potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione alla Amministrazione delle modalità e

Responsabile dell'istruttoria: Pasquale Cortellesa Codice meccanografico FEPC01000E E Mail istituz. info@liceocevolani.it E Mail PEC fepc01000e@pec.istruzione.it	Email: pasquale.cortellesa@liceocevolani.it C. Fiscale: 81001310382 c.c.b.: Banca di Imola SPA - Agenzia di Cento - IT 11 F 05080 21099 T20990000043 Codice Univoco Fatturazione elettronica: UFEA5C	Sito: https://www.liceocevolani.edu.it/ Conto Tesoreria Unica 0311710
---	--	--

Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane
 e-mail: info@liceocevolani.it - fepc01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it
 44042 CENTO (FE) - Via Matteotti, 17 - Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



dei contenuti di detta citazione.

8. Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.
9. L'aggiudicatario non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

19. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione e per finalità di svolgimento della procedura di selezione e del successivo eventuale contratto, così come espressamente disposto dal D.Lgs. 196/2003 e D. Lgs. n. 101 del 10/08/2018 di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE n. 2016/679 del 27/04/2016 (GDPR e da ogni altra normativa applicabile).

I dati sono trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento.

Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Stefania Borgatti

Il responsabile del trattamento interno dei dati è individuato nella persona del DSGA Dott.ssa Viviana Vitello.

Incaricati tutti gli assistenti amministrativi dei vari uffici e quanti gestiscono dati personali.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Ai sensi del D. Lgs. n. 101 del 10/08/2018 di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE n.2016/679 del 27/04/2016 (GDPR) :

1. L'aggiudicatario, in esecuzione del contratto, effettuerà trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.
2. In virtù di tale trattamento, le Parti stipuleranno l'accordo allegato H al fine di disciplinare oneri e responsabilità in aderenza al D. Lgs. n. 101 del 10/08/2018 di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE n. 2016/679 del 27/04/2016 (GDPR e da ogni altra normativa applicabile).
3. L'aggiudicatario è, pertanto, designato dal Liceo Classico Statale "Giuseppe Cevolani", via Matteotti 17 44042 Cento (FE) quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento -per il trattamento denominato " Servizio di assicurazione 2018-2021", il quale si obbliga a dare esecuzione al contratto stipulato conformemente a quanto previsto **dall'Accordo allegato H** che farà parte integrante del contratto.
4. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui **all'Accordo allegato H**, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

20. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Stefania Borgatti.

Responsabile dell'istruttoria: Pasquale Cortellessa Codice meccanografico FEPC01000E E Mail istituz. info@liceocevolani.it E Mail PEC fepc01000e@pec.istruzione.it	Email: pasquale.cortellessa@liceocevolani.it C. Fiscale: 81001310382 c.c.b.: Banca di Imola SPA - Agenzia di Cento - IT 11 F 05080 21099 T20990000043 Codice Univoco Fatturazione elettronica: UFEA5C	Sito: https://www.liceocevolani.edu.it/ Conto Tesoreria Unica 0311710
--	--	--

Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: info@liceocevolani.it - fepc01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it

44042 CENTO (FE) - Via Matteotti, 17 - Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



Titolare dell'Istruttoria è il DSGA Dott.ssa Viviana Vitello.

21. PUBBLICITA' E TRASPARENZA

Tutti gli atti della presente procedura saranno pubblicati sul sito istituzionale www.liceocevolani.edu.it nell'apposita sezione denominata "Albo on-line" e "Bandi di Gara e Contratti - Amministrazione trasparente".

ALLEGATI

ALLEGATO A - RICHIESTA PARTECIPAZIONE

ALLEGATO B - MODELLO DI OFFERTA TECNICA

ALLEGATO C - OFFERTA ECONOMICA

ALLEGATO D - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETÀ SU INSUSSISTENZA CAUSE DI ESCLUSIONE DI CUI EX ARTT. 80 - 83 DEL D.LGS 18/04/2016 N.50"

ALLEGATO E - COMUNICAZIONE DATI AI FINI RICHIESTA DURC

ALLEGATO F - ACCORDO PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

ALLEGATO G - PATTO DI INTEGRITA'

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Stefania Borgatti

F.to digitalmente ai sensi D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Responsabile dell'istruttoria: **Pasquale Cortellessa**

Codice meccanografico **FEPC01000E**

E Mail istituz. info@liceocevolani.it

E Mail PEC fepc01000e@pec.istruzione.it

Email: pasquale.cortellessa@liceocevolani.it

C. Fiscale: **81001310382**

c.c.b.: **Banca di Imola SPA** - Agenzia di Cento - IT 11 F 05080 21099 T20990000043

Codice Univoco Fatturazione elettronica: **UFEA5C**

Conto Tesoreria Unica
0311710

Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI