



**LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"**

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane  
e-mail: [info@liceoevolani.it](mailto:info@liceoevolani.it) - [fepc01000e@pec.istruzione.it](mailto:fepc01000e@pec.istruzione.it) - [www.liceoevolani.edu.it](http://www.liceoevolani.edu.it)  
44042 CENTO (FE) - Via Matteotti, 17 - Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



Cento, Data e Prot.n. vedi segnatura

*Al Sito Web della Scuola  
All'Albo di Istituto*

**OGGETTO: Decisione a contrarre mediante affidamento diretto dell'incarico di esperto lettore madrelingua inglese per la prosecuzione del Piano Nazionale per la Formazione Docente a.s. 2022/2023.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

**VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**VISTO** l'art. 7, c. 6 del D.Lgs n. 165/2001, secondo il quale per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;

**VISTO** il D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 ed in particolare l'art. 17, comma 1, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

**CONSIDERATO** che il D.I. 129/2018 consente alle istituzioni scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per lo svolgimento di particolari attività;

**VISTO** il Regolamento dell'attività negoziale approvato dal C.I. con delibera n°82 del 20/12/2021; **VISTA** la nota MIM 20 aprile 2023, prot. n 28105, con cui è stata comunicata dalla Scuola Polo dell'Ambito EM0006 a codesta istituzione scolastica, la risorsa finanziaria di € 903,00 per la formazione dei docenti in servizio per l'a.s. 2022/2023;

**VISTA** la nota MIM 22 dicembre 2022, prot. n. 45575, con la quale vengono fornite indicazioni per la pianificazione e l'organizzazione delle iniziative di formazione dei docenti in servizio per l' a.s. 2022/2023.;

**VISTA** la determina a contrarre mediante affidamento diretto dell'incarico di esperto lettore madrelingua inglese per l'attuazione del Piano Nazionale per la Formazione Docente a.s. 2022/2023 prot. 9751 del 11/08/2023;

**RILEVATA** la necessità di proseguire, con fondi del proprio bilancio, la suddetta formazione con ulteriori 15 ore al fine di acquisire le competenze di cui alla nota MIM 20 aprile 2023, prot. n 28105;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

#### **D E T E R M I N A**

- le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- di procedere al conferimento mediante affidamento diretto alla Sig.ra Sarah Jean Arbia dell'incarico di esperto lettore madrelingua inglese per la prosecuzione del Piano Nazionale per la Formazione Docente a.s. 2022/2023.
- che l' incarico sarà definito nell'ambito dei contratti di prestazione d'opera individuale con compenso orario pari a € 45,00, con una durata di ore pari a 15 e per un totale massimo complessivo pari ad € 675,00 comprensivo di ogni imposta ed onere.
- di non richiedere CIG, così come previsto dalla determinazione ANAC (ex AVCP) n. 4/2011 par. 3.12; 8. Di provvedere alla liquidazione della spesa secondo le modalità dettate dal D.I. 129/2018 e s.m.i. e norme fiscali applicabili:
- di individuare, ai sensi dell'art. 15 D. Lgs. 36/2023 il Dirigente Scolastico *pro tempore* Dott.ssa Stefania Borgatti in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore S.G.A. all'imputazione della spesa massima di € 675,00 di cui alla presente determina, ai relativi capitoli di bilancio;
- di pubblicare la presente determinazione all'albo informatico dell'Istituto per 15 (quindici) giorni e nell'area Trasparenza.

- **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **Dott.ssa Stefania Borgatti**

- **F.to digitalmente ai sensi D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.**

Responsabile dell'istruttoria **Dott.ssa Viviana Vitello**  
Codice meccanografico **FEPC01000E**  
E Mail istituz. [info@liceoevolani.it](mailto:info@liceoevolani.it)  
E Mail PEC [fepc01000e@pec.istruzione.it](mailto:fepc01000e@pec.istruzione.it)

Email: [viviana.vitello@liceoevolani.it](mailto:viviana.vitello@liceoevolani.it)

Sito: <https://www.liceoevolani.edu.it/>

C. Fiscale: **81001310382**

c.c.b.: **Banca di Imola SPA** – Agenzia di Cento – IT 11 F 05080 21099 T20990000043

Codice Univoco Fatturazione elettronica:

Conto Tesoreria Unica

**UFEA5C**

**0311710**

**Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI**