



Cento, Data e Prot.n. vedi segnatura

OGGETTO: Determina a contrarre mediante affidamento diretto per il rinnovo del canone di manutenzione anno 2023 per servizio di pagamenti on-line LinkMate free -PagoPA per un importo pari a € 250,00 (IVA esclusa).

CIG: Z2739E85D3

IL DIRIGENTE

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 ed in particolare l'art. 36 e l'art. 32 c. 2 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D. I. n. 129 del 28 agosto 2018, in particolare l'art. 44;

CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di procedere al rinnovo del canone di manutenzione per l'anno 2023 del servizio di pagamenti on-line LinkMate free -PagoPA;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, prot. n. 11781 del 21/12/2021, redatto ai sensi degli artt. 21 e 43-47 del D.I. n. 129/2018 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

ACCERTATO che non esistono convenzioni Consip attive (art. 1 c. 449 L. 296/2006);

RITENUTO di optare, quale modalità di scelta del contraente, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura dei prodotti richiesti è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 del comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D.LGS. 50/2016 e dal DL.vo n. 56/17 disposizioni integrative e correttive DL.vo 50/16;

D E T E R M I N A

- le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, al rinnovo del canone di manutenzione per l'anno 2023 del servizio di pagamenti on-line LinkMate free -PagoPA;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 250,00 IVA esclusa, a carico del PA del corrente Eserciziofinanziario, nell'aggregato/progetto **A.2.1** che presenta la necessaria disponibilità;
- di evidenziare il CIG: Z2739E85D3 acquisito da questa stazione appaltante per tutte le fasi dell'istruttoria;
- di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di informare la Ditta sull'obbligo di emettere le fatture esclusivamente in formato elettronico ai sensi dell'art. 1 commidal 209 al 213 della Legge n.244/2007 utilizzando il codice univoco UFEA5C;
- di informare la Ditta sull'obbligo di presentare nello specifico:
 - DURC;
 - estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato;
 - generalità e CF della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico *pro tempore* Dott.ssa Stefania Borgatti inqualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore S.G.A. all'imputazione della spesa di € 305,00 IVA inclusa di cui alla presente determina, arirelativi capitoli di bilancio;
- di pubblicare la presente determinazione all'albo informatico dell'Istituto per 15 (quindici) giorni e nell'area Trasparenza.



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: info@liceocevolani.it – fepc01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it

44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



Allegato:

Schermata verifica Convenzioni Consip Attive al 09/02/2023

Nome Contratto	Tipo	Stato	Data di scadenza
Gestione documenti	Microsoft SharePoint Applicazione S	Attivo	15 aprile 2023
Garantire IT	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Infrastruttura TI	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Infrastruttura TI	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Vetori per la Forza di Sicurezza & Comunicazione	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Vigilanza Ferroviaria 2 - Città Metropolitana di Bologna	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Licenze e software multimediali	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Netvitality 7	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Piattaforma e servizi appaltatori	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Service di posta ufficio e radiotelefonico	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale - Città Metropolitana di Bologna	Attivo	15 dicembre 2023
Apparato tecnologico in rete/infrastruttura	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Service di immobiliari e imprenditoriali amministrativi	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Bonus gestivo 5	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Telefonia mobile 6	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Materiale 16	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Service di tele e cloudfotogrammetria 3	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Ps Desktop e workstation	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Service di Posta Elettronica Certificata	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Service di Posta Elettronica Certificata	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Service integrato Energy 3	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Post Office e Cloud Certified	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023
Lan Network 13	Conservazione dei dati e della memoria di lavoro per la gestione dell'informazione aziendale	Attivo	15 dicembre 2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Stefania Borgatti

F.to digitalmente ai sensi D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Responsabile dell'istruttoria: Pasquale Cortellessa
Codice meccanografico FEPC01000E
E Mail istituz.info@liceocevolani.it

E Mail PEC fepc01000e@pec.istruzione.it

Emai: pasquale.cortellessa@liceocevolani.it

Sito: [https://www.liceocevolani.edu.it/](http://www.liceocevolani.edu.it/)

C. Fiscale: 81001310382

Codice Univoco Fatturazione elettronica: UFEA5C

Conto Tesoreria Unica
0311710

Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI