

LICEO GINNASIO STATALE
GIUSEPPE CEVOLANI**LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"**

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: info@liceoevolani.it - fepc01000e@pec.istruzione.itwww.liceoevolani.edu.it

44042 CENTO (FE) - Via Matteotti, 17 - Tel. 051/902083 - C.F. 81001310382

**FUTURA**
Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Ministero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PILLOLE DI INNOVAZIONE E RISORSE**pon**
Per la scuola
2021-2023
Fondo di sviluppo regionale

Ministero dell'Istruzione

**UNIONE EUROPEA**
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Seduta del 19 Febbraio 2024

DELIBERA N. 75**Criteri di individuazione del personale interno per i percorsi formativi nell'ambito del progetto PNRR
DIGCEVOLUTION**

Avviso Pubblico in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024)

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**VISTO** l'art. 10 del T.U. D.L.vo 16/4/94, n. 297, attribuzioni del Consiglio di Istituto;**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";**VISTO** il CCNL scuola vigente;**VISTO** l'Avviso pubblicato in data 12/04/2023 con DM n. 65/2023 sul sito <https://pnrr.istruzione.it/avviso/dm-65-nuove-competenze-e-nuovi-linguaggi-riparto-delle-risorse/>, contenente il riparto delle risorse assegnate a ciascuna scuola destinataria dei fondi;**VISTE** le relative Istruzioni Operative pubblicate in data 15/11/2023 con nota prot. 132935, contenenti le modalità di presentazione dei progetti;**VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'as. 2022/2025;**VISTO** l'Accordo di Concessione del progetto presentato dalla scuola e denominato "**DIGCEVOLUTION**", assunto al prot. n. 2691/2024, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-35234** dal titolo "**DIGCEVOLUTION**" per un importo pari a € 36.137,95;**VISTA** la Delibera n. 70 del Consiglio di Istituto dei Docenti in data 19 Febbraio 2024 di approvazione del suddetto progetto;**RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno le seguenti figure necessarie alla realizzazione dei percorsi previsti dal progetto di cui sopra:

PERCORSO	DESCRIZIONE	FIGURA NECESSARIA
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	4 percorsi formativi svolti in presenza, on line o in modalità ibrida, da 10 ore ciascuno erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale su argomenti coerenti con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2 in riferimento ai seguenti ambiti tematici:	- Almeno 2 esperti per Percorsi di formazione sulla transizione digitale - Almeno 2 tutor per Percorsi di formazione sulla transizione digitale

Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI

	- Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0" - Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie - Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali - Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM), - Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo - Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica - Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica - Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti - Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA	
Laboratori di formazione sul campo	10 percorsi formativi da 10 ore ciascuno, in presenza, erogati a gruppi di almeno 5 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. Caratteristiche dei percorsi: tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", Gli ambiti tematici della formazione saranno prioritariamente i seguenti: - Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0" - Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie - Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali - Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM), - Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo - Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica	- Almeno 2 esperti per Laboratori di formazione sul campo - Almeno 2 tutor per Laboratori di formazione sul campo

	- Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica - Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti - Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA	
Comunità di pratiche per l'apprendimento	Gruppo di lavoro che si occupi di promuovere: - la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), - l'apprendimento fra pari (peer learning), - lo sviluppo professionale continuo, - l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, - lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. e di: - rilevare i fabbisogni dei destinatari - programmare e accompagnare le azioni formative - documentare le attività anche attraverso la piattaforma dedicata; - collaborare con il Dirigente Scolastico e partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto	- Almeno 3 componenti la comunità di pratiche.

DELIBERA

ALL'UNANIMITA'		A MAGGIORANZA	X
Risultato della votazione			
presenti	favorevoli	contrari	astenuti
16	15	0	1

I SEGUENTI CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SEGUENTI INCARICHI**ESPERTO Percorsi di formazione sulla transizione digitale****ESPERTO Laboratori di formazione sul campo****Figure richieste:**

- Almeno 2 esperti per Percorsi di formazione sulla transizione digitale
- Almeno 2 esperti per Laboratori di formazione sul campo

TITOLI	DESCRIZIONE TITOLI	AUTOVALUTAZIONE CANDIDATO	PUNTEGGIO COMMISSIONE
Laurea V.O./Specialistica (15 punti)			
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti			

Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI

con il progetto (2 pt per ogni titolo, max. 10 pp)			
Pubblicazioni coerenti con l'intervento ed il progetto generale (1 punto per ogni pubblicazione, max. 5 pp)			
Corsi di formazione didattica innovativa (STEM) organizzati da M.I – USR - Scuole - Enti accreditati (minimo 20 h) (2 pt per ogni titolo, max. 10 pp)			
Certificazioni Informatiche: EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati (2 pt per ogni titolo, max. 10 pp)			
Certificazione CISCO o equipollente (2 pt per ogni titolo, max. 10 pp)			
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI			
Attività di formazione in all'interno delle istituzioni scolastiche in qualità di esperto per i percorsi relativi a PNRR/ Scuola Futura/ STEM/ Didattica Digitale/ APP di Rete per la Didattica/ Piattaforme ELearning (5 punti per ogni incarico, max. pp 15)			
Attività di progettista di ambienti di apprendimento per didattica innovativa (PNRR/ Scuola Futura) (2 punti per ogni incarico, max. pp 10)			
Incarico di animatore digitale o componente del Team per l'Innovazione (5 punti per ogni incarico, max. pp 10)			
Esperienze di tutor nell'ambito di progetti complessi quali PON, POR, PNRR ERASMUS+,ecc (1 p per ogni esperienza, max. max 5 pp)			
PUNTEGGIO TOTALE			

TUTOR**Figure richieste:**

- Almeno 2 tutor

TITOLI	DESCRIZIONE TITOLI	AUTOVALUTAZIONE CANDIDATO	PUNTEGGIO COMMISSIONE
Laurea magistrale con lode (10 pp)			
Laurea Magistrale con votazione da 100 a 110 (8 pp)			
Laurea Magistrale con votazione inferiore a 100 (6 pp)			
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI			
Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche che implicano aspetti organizzativi (es. coordinatore di classe, referenti di progetto, funzioni strumentali, collaborazioni con la Dirigenza, figure di sistema, ecc.) (6 pp per ogni tipologia di incarico, max. 30 pp.)			
Certificazioni informatiche (1 pt per ogni certificazione, max. 5 pp)			
Certificazioni linguistiche 1 pt per ogni certificazione, max. 5 pp)			
Esperienze di tutor nell'ambito di progetti complessi quali PON, POR, PNRR ERASMUS+,ecc (5pp per ogni esperienza, max. max 35 pp)			
PUNTEGGIO TOTALE			

Comunità di pratiche per l'apprendimento**Figure richieste:**

- Almeno 3 componenti la Comunità di pratiche

TITOLI	DESCRIZIONE TITOLI	AUTOVALUTAZIONE E CANDIDATO	PUNTEGGIO COMMISSIONE
Laurea magistrale con lode (10 pp)			

Laurea Magistrale con votazione da 100 a 110 (8 pp)			
Laurea Magistrale con votazione inferiore a 100 (6 pp)			
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il Progetto (2 pt per ogni titolo, max. 5 titoli, max. 10 pp)			
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti alle tematiche del Progetto (3 punti per ogni corso, max. 5, max. 15 pp)			
Pubblicazioni coerenti con il Progetto (1 punto per ogni pubblicazione, max. 5)			
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI			
Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche che implicano aspetti organizzativi (es. coordinatore di classe, referenti di progetto, funzioni strumentali, collaborazioni con la Dirigenza, figure di sistema, ecc.) (4 pp per ogni tipologia di incarico, max. 20 pp)			
Certificazioni informatiche (2 pt per ogni certificazione, max. 10 pp)			
Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PON, POR, PNRR ERASMUS+, ecc) (6 pp per ogni esperienza, max. 30 pp.)			
PUNTEGGIO TOTALE			

Avverso la presente Deliberazione ai sensi dell'art. 14 comma 7 del D.P.R. 275/'99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio d'Istituto entro il termine di quindici giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine la presente deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al T.A.R. ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

IL SEGRETARIO
Prof. Gianluca Maragno

IL PRESIDENTE
Sig. Davide Messina

Per copia conforme all'originale conservato agli atti
LA DIRIGENTE
Stefania Borgatti