

**LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"**

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: info@liceoevolani.it - fepc01000e@pec.istruzione.itwww.liceoevolani.edu.it

44042 CENTO (FE) - Via Matteotti, 17 - Tel. 051/902083 - C.F. 81001310382

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANIMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PILLOLE DI INIZIATIVA E INNOVAZIONE

Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Cento, Data e Prot.n. vedi segnatura

OGGETTO: Determina di aggiudicazione mediante affidamento diretto per rinnovo contratto con la Ditta Madisoft S.p.A. per acquisto pacchetto software gestionale Nuvola (Area Alunni/Registro Elettronico - Area Personale - Rilevazione presenze) - a. s. 2025/2026, per un importo complessivo di € 2.480,00 (iva esclusa).

CIG: B7F2E24583

IL DIRIGENTE

VISTO il Dlgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.;"

VISTO il D. I. n. 129 del 28 agosto 2018, in particolare l'art. 44;

CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di procedere al rinnovo contrattuale del pacchetto software gestionale Nuvola (Area Alunni/Registro Elettronico - Area Personale - Rilevazione presenze) - a.s. 2025/2026;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale, prot. n. 11781 del 21/12/2021, redatto ai sensi degli artt. 21 e 43-47 del D.I. n. 129/2018 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

ACCERTATO che non esistono convenzioni Consip attive (art. 1 c. 449 L. 296/2006);

CONSIDERATA la necessità di usufruire di un software gestionale che garantisca un adeguato funzionamento dell'attività amministrativa e didattica nonché la necessità di garantire opportuna continuità alle attività stesse

DETERMINA

- le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- di procedere, ai sensi delle norme richiamate, al rinnovo contrattuale del pacchetto software gestionale Nuvola (Area Alunni/Registro Elettronico - Area Personale - Rilevazione presenze) - a.s. 2025/2026 mediante affidamento diretto all'operatore economico Madisoft S.p.A.;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 575,00 (Area Personale) IVA esclusa e € 315,00 (Rilevazione Presenze) IVA esclusa, a carico del PA del corrente Esercizio finanziario, nell'aggregato/progetto **A.3.1** che presenta la necessaria disponibilità;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 1.590,00 (Area Alunni/Registro elettronico) IVA esclusa, a carico del PA del corrente Esercizio finanziario, nell'aggregato/progetto **A.2.1** che presenta la necessaria disponibilità;
- di evidenziare il CIG: B7F2E24583 acquisito da questa stazione appaltante per tutte le fasi dell'istruttoria;
- di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di individuare il Dirigente Scolastico *pro tempore* Dott.ssa Stefania Borgatti in qualità di Responsabile Unico del Progetto;
- di autorizzare il Direttore S.G.A. all'imputazione della spesa di € 3.025,60 IVA inclusa di cui alla presente determina, ai relativi capitoli di bilancio;
- di pubblicare la presente determinazione all'albo informatico dell'Istituto per 15 (quindici) giorni e nell'area Trasparenza.

Responsabile dell'istruttoria: **Pasquale Cortellesa**Codice meccanografico **FEPC01000E**E Mail istituz. info@liceoevolani.itE Mail PEC fepc01000e@pec.istruzione.itEmail: pasquale.cortellesa@liceoevolani.itC. Fiscale: **81001310382**Sito: <https://www.liceoevolani.edu.it/>Codice Univoco Fatturazione elettronica: **UFEA5C**Conto Tesoreria Unica
0311710**Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI**



FUTURA



**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Allegato:
Schermata verifica Convenzioni Consip Attive al 11/08/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Stefania Borgatti
F.to digitalmente ai sensi D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Responsabile dell'istruttoria: **Pasquale Cortellesa**
Codice meccanografico **FEPC01000E**
E Mail istituz. info@liceocevolani.it

Email: pasquale.cortellessa@liceocevolani.it

Sito: <https://www.liceocevolani.edu.it/>

E Mail PEC. fepec01000e@pec.istruzione.it

Codice Univoco Fatturazione elettronica: **UFEA5C**

Conto Tesoreria Unica
0311710

Firmato digitalmente - La Dirigente - Dott.ssa STEFANIA BORGATTI