



## LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: [info@liceoevolani.it](mailto:info@liceoevolani.it) – [fepc01000e@pec.istruzione.it](mailto:fepc01000e@pec.istruzione.it) - [www.liceoevolani.edu.it](http://www.liceoevolani.edu.it)  
 44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



Prot. e data vedi segnatura

### Determina di affidamento incarico di Supporto Amministrativo nell'ambito del progetto "Nessuno Escluso"

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo**  
**Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)**  
**Obiettivo Specifico 10.8 – Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"**  
**Avviso pubblico prot. n. 11978 del 15/06/2020**

**CUP: C36J20000610007**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Programma Operativo nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020. Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della Scuola e della Formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico per la realizzazione di Smartclass per le scuole del secondo ciclo;
- VISTO** l'avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze, e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- VISTA** la candidatura n. 1028256 inoltrata da questo istituto in data 23/06/2020;
- VISTA** la nota prot. ASOODGEFID/20884 del 10/07/2020 con cui sono state pubblicate, nella sezione dedicata al "PON per la scuola" del sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione, le graduatorie regionali delle proposte approvate;
- VISTO** che l'impegno finanziario complessivo derivante dall'autorizzazione della proposta formativa è stato comunicato all'USR di competenza con nota prot. ASOODGEFID/21957 del 16/07/2020;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 20 del 29/06/2020 seduta n. 4 di approvazione;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del progetto prot. 5767/C14 del 12/10/2020;
- ACCERTATA** la disponibilità del CUP C36J20000610007 regolarmente generato in data 31/08/2020;
- VISTA** la disseminazione prot. 4735 del 31/08/2020;
- VISTA** la nomina del RUP prot. 5768 del 12/10/2020;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al F.S.E.;
- VISTO** il D.I. n.44 del 01 febbraio 2001, in particolare gli artt. 31 e segg.;
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";
- VISTO** il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";
- VISTO** il D.lgs. 50/2016;

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Dott.ssa Pedarzini Cristina  
 Responsabile dell'istruttoria: Assistente Amministrativa Stella Anna Maria

**Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina Pedarzini**



## LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: [info@liceoevolani.it](mailto:info@liceoevolani.it) – [fepc01000e@pec.istruzione.it](mailto:fepc01000e@pec.istruzione.it) - [www.liceoevolani.edu.it](http://www.liceoevolani.edu.it)  
44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

- VISTO** il D.I. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni Scolastiche, e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività";
- RILEVATA** la necessità di individuare, tra il personale interno a codesta istituzione scolastica, n. 2 figure per lo svolgimento dell'attività di supporto amministrativo;
- VISTA** la determina di avvio procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico di collaudatore n. 166 del 12/10/2020 pubblicata all'albo di codesto istituto;
- VISTO** l'avviso pubblico prot. 5772 del 12/10/2020 pubblicato all'albo di codesto istituto;
- VISTE ED ESAMINATE** le domande presentate;
- VISTA** la nomina della commissione prot. 6102 del 22/10/2020;
- VISTO** il verbale della commissione prot. 6164 del 24/10/2020;
- VISTA** la graduatoria provvisoria pubblicata all'albo e assunta a prot. 6167 del 24/10/2020;
- VERIFICATO** che nessun ricorso è stato acquisito agli atti;
- VISTA** la graduatoria definitiva prot. 6635 del 06/11/2020 dal quale si conferma la posizione utile della candidata Losito Anna a ricoprire l'incarico di cui all'oggetto;
- VISTA** la disponibilità dell'interessata;

### DETERMINA

di attribuire all'Assistente Amministrativo e DSGA Facente Funzioni Losito Anna, nata a Santeramo in Colle (BA) il 04/03/1972 (LSTNNA72C44I330V), l'incarico di SUPPORTO AMMINISTRATIVO.

Per l'incarico di cui al presente avviso, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, il compenso massimo a disposizione da corrispondere è pari a € 318,81 lordo stato, corrispondente a € 240,25 lordo dipendente. Sul predetto compenso saranno effettuate le ritenute assistenziali e previdenziali a carico del dipendente, nonchè applicati gli oneri a carico dello Stato previsti dalla normativa vigente.

Le prestazioni di cui sopra saranno svolte fuori dall'orario di servizio e saranno retribuiti solo a saldo e in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti da parte dell'Autorità di Gestione.

Il presente incarico si intende in tutto o in parte decaduto in caso di chiusura anticipata del progetto e/o per cause non volontarie. L'Istituto è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all'interruzione del progetto determinata da cause esterne e che possono condizionare l'operatività del presente conferimento.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Cristina Pedarzini

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Dott.ssa Pedarzini Cristina  
Responsabile dell'istruttoria: Assistente Amministrativa Stella Anna Maria

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina Pedarzini