



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: info@liceocevolani.it – fepec01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it
44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



Prot. e data vedi segnatura

PROCEDURA DI SELEZIONE TRA PERSONALE SCOLASTICO DELLE SCUOLE DELLA PROVINCIA DI FERRARA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PLURIMA DI CUI ALL'ART. 35 DEL CCNL COMPARTO SCUOLA DEL 29/11/2007 PER L'ATTIVITA' DI DFORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE ATA IN MATERIA DI GARA PER ACQUISTI BENI/SERVIZI E CODICE DEGLI APPALTI PUBBLICI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In esecuzione della propria determina n. 84 del 28/01/2020, emana il seguente bando per la selezione di n. 1 esperto tra il personale delle scuole della provincia di Ferrara per il conferimento di incarichi di collaborazione plurima di cui all'art. 35 del CCNL comparto scuola del 29/11/2007 per la formazione e l'aggiornamento del personale ATA in materia di procedure di gara acquisti beni/servizi e codice degli appalti pubblici.

Art. 1: Presupposti

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 esperto tra il personale delle scuole della provincia di Ferrara per il conferimento di incarichi di collaborazione plurima di cui all'art. 35 del CCNL comparto scuola del 29/11/2007 per la formazione e l'aggiornamento del personale ATA in materia di procedure di gara acquisti beni/servizi e codice degli appalti pubblici.

Art. 2: Compiti

Il Docente formatore dovrà:

- Redigere un progetto di formazione;
- Impartire lezioni sia teoriche che pratiche in materia di appalti pubblici e procedure di acquisti beni/servizi.

Art. 3: Modalità e tempi di presentazione della candidatura

Possono presentare domanda tutti i soggetti in possesso dei requisiti e titoli specifici come stabilito al seguente art. 4.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, entro e non oltre le ore 12:00 del 15/02/2020.

L'istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà essere consegnata a mano in busta chiusa, o a mezzo del servizio postale (farà fede in maniera esclusiva l'arrivo del plico e non la data del timbro postale) recante la dicitura: "Candidatura esperto Formatore Ata appalti e gare" oppure a mezzo pec all'indirizzo fepec01000e@pec.istruzione.it o a mezzo mail all'indirizzo fepec01000e@istruzione.it recante, in oggetto, la dicitura: "Candidatura esperto Formatore Ata appalti e gare" e dovrà contenere:

1. la candidatura, redatta su apposito modello allegato al presente bando;
2. il curriculum vitae in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute dal quale si evinca chiaramente la maturata esperienza pregressa in materia di appalti pubblici e procedure di gara per acquisto di beni/servizi;
3. la tabella di valutazione dei titoli debitamente compilata allegata al bando;
4. progetto formativo.

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della legge 15/68 e devono recare in calce la firma dell'aspirante e copia di un documento di identità, pena l'esclusione della domanda.

Non saranno considerate le candidature pervenute oltre il termine predetto.

Art. 4: Criteri di attribuzione dell'incarico

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Dott.ssa Pedarzini Cristina
Responsabile dell'istruttoria: Assistente Amministrativa Stella Anna Maria

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina Pedarzini



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: info@liceoevolani.it – fepc01000e@pec.istruzione.it - www.liceoevolani.edu.it

44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



L'incarico sarà conferito ad n. 1 esperto tra il personale delle scuole della provincia di Ferrara per il conferimento di incarichi di collaborazione plurima di cui all'art. 35 del CCNL comparto scuola del 29/11/2007 per la formazione e l'aggiornamento del personale ATA in materia di procedure di gara acquisti beni/servizi e codice degli appalti pubblici che avrà regolarmente presentato la propria candidatura esclusivamente in forma individuale.

Per partecipare alla selezione è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- Cittadinanza italiana o di un paese membro della Comunità Europea o Extra CE in condizioni idonee all'assunzione dell'incarico (sono ammessi i casi di status di rifugiato/protezione sussidiaria/familiare);
- Godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza/provenienza;

Sarà stilata una graduatoria attraverso la comparazione dei curricula, con attribuzione dei punteggi così come indicato di seguito:

<u>TITOLI DI STUDIO</u>	<u>PUNTEGGIO</u>
Laurea inerente al bando	6 punti
Diploma inerente al bando	4 punti
<u>TITOLI PROFESSIONALI</u>	<u>PUNTEGGIO</u>
Specifiche esperienze professionali inerenti le tematiche del bando	2 punti per ogni esperienza professionale (max 20 punti)
Esperienze pregresse di formazione scolastica in ambito di procedure di gara e acquisti beni/servizi	4 punti per ogni esperienza professionale (max 40 punti)
Progetto Formativo	30 punti max attribuibili

L'incarico sarà attribuito al candidato con maggior punteggio, anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti dall'avviso di selezione.

In caso di parità di punteggio sarà scelto prioritariamente il candidato con un punteggio professionale maggiore e successivamente quello più giovane in età.

Art. 5: Compenso

Il compenso orario previsto è pari ad euro 17,50 onnicomprensivo di ogni imposta ed onere, con durata contrattuale di 85 ore, per un totale di 1.487,50 euro onnicomprensivo di ogni imposta ed onere e sarà comunque commisurato all'attività effettivamente svolta.

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Dott.ssa Pedarzini Cristina
 Responsabile dell'istruttoria: Assistente Amministrativa Stella Anna Maria

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina Pedarzini



LICEO-CLASSICO STATALE "GIUSEPPE CEVOLANI"

Indirizzi: Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scienze Umane

e-mail: info@liceocevolani.it – fepc01000e@pec.istruzione.it - www.liceocevolani.edu.it

44042 CENTO (FE) – Via Matteotti, 17 – Tel. 051/902083- fax 0516831969 - C.F. 81001310382



Art. 6: Svolgimento dell'incarico

L'incarico dovrà essere svolto all'interno dell'Istituto, sede di Cento via Matteotti 17, in orario sia antimeridiano che pomeridiano, con calendario da concordare.

Il periodo nel quale dovrà essere svolto l'incarico andrà da febbraio 2020 a agosto 2020.

Art. 7: Trattamento dei dati personali

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti al presente avviso. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. I dati e i documenti saranno rilasciati agli organi competenti che ne facciano richiesta nell'ambito dei procedimenti che riguardano i soggetti che presentano la propria istanza. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dal GDPR EU 679/2016.

Art. 8: Disposizioni finali

Al termine della valutazione delle domande sarà predisposta una graduatoria provvisoria che verrà pubblicata all'Albo on line della scuola.

Avverso la stessa sarà possibile presentare ricorso al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla loro pubblicazione.

Il presente bando è pubblicato all'albo on line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Pedarzini Cristina
Firmato digitalmente

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Dott.ssa Pedarzini Cristina
Responsabile dell'istruttoria : Assistente Amministrativa Stella Anna Maria

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina Pedarzini