



Ministero dell'istruzione e del merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
di scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Via Silvio Pellico, 16- 71030 MATTINATA
Tel. e fax 0884550102

e-mail fgic80800p@istruzione.it pec fgic80800p@pec.istruzione.it www.comprensivomattinata.edu.it
C.F. 83001790712 Cod. Min. FGIC80800P - Codice Univoco: UFNUQ6

Prot. n. 1840/VI.10

Mattinata, 02/12/2022

Pratica istruita da
Ufficio Affari Generali/GM

Oggetto: Determina a contrarre per acquisto toner per stampanti a.s. 2022/23
Affidamento diretto sotto i 10.000 € (ovvero sotto i 40.000,00 €) ai sensi dell'art. 36
comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e successive mm.ii. in conformità con il D.I.
129/2018
Risorse dotazione ordinaria

CIG ZDB38E433A

COD. UFF.

UFNUQ6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), in particolare gli artt. 32 comma 2, 36 comma 2, lettera a), 36 comma 7;

VISTO il regolamento sull'attività negoziale, approvato con delibera n. 14 del Consiglio di Istituto del 26/2/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 comma 2 lett. a) del D.I. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO il Programma Annuale 2022, approvato con delibera n. 1 del 01/02/2022;

VISTA la necessità di acquistare toner per stampanti;

PRESO ATTO del verbale e dell'allegato prospetto comparativo di n. 3 preventivi;

VISTO il preventivo della Ditta Office Depot Italia Srl n. 250.829-1 del 28/11/2022, acquisito al protocollo di questa scuola n. 1827/VI.10 del 01/12/2022, anche nel rispetto del principio di rotazione, e ritenutene i prezzi congrui;

DATO ATTO della necessità di affidare l'acquisto di toner per stampanti di cui l'Istituzione Scolastica necessita, per un importo stimato di € 567,56 IVA esclusa;

VERIFICATA la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

DATO ATTO che è stata svolta un'indagine di mercato, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti da operatori economici tramite consultazione di cataloghi in formato cartaceo o

digitale, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;

DATO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 567,56 IVA esclusa;

CONSIDERATO che il preventivo migliore risulta essere quello dell'operatore Ditta Office Depot Italia Srl;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) ZDB38E433A;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 567,56 Iva esclusa trovano copertura nel Programma Annuale per l'anno 2022 nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto dell'acquisto di toner per stampanti all'operatore economico Ditta Office Depot Italia Srl, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 567,56 IVA esclusa;
2. di autorizzare la spesa complessiva € 567,56 IVA esclusa da imputare sul capitolo A 3 1 Didattica dell'esercizio finanziario 2022;
3. di verificare la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
4. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico Prof. Francesco Pio Maria D'Amore.
Il direttore dell'esecuzione del contratto è la sig.ra Libera Maria Argentieri, Direttore SGA dell'Istituto.
Il Dirigente Scolastico

Prof. Francesco Pio Maria D'Amore

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. n. 39/1993)