ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE *"DOMENICO SAVIO"*
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado
ad Indirizzo Musicale
Via Silvio Pellico, 16 - 71030 Mattinata

FGIC80800P - AA15DE6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005308 - 02/10/2026 - I.1 - U

Protocollo,vedi segnatura

Ai Docenti
Ai Genitori
Agli Atti
All'Albo della scuola
Al Sito WEB dell'Istituto
E, p.c. alla DSGA

OGGETTO: Elezione degli Organi Collegiali a livello di Istituzione Scolastica A.S.2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto Legislativo 16.04.1994, n. 297, parte I – Titolo I- Capo I, concernente le norme sulla istituzione degli Organi Collegiali della scuola;
VISTE	le disposizioni permanenti dell'O.M. n. 215 del 15/07/1991, come modificata e integrata dalle OO.MM. n. 267 del 04/08/1995, n. 293 del 24/06/1996 e n. 277 del 17/06/1998;

DECRETA

a norma dell'art. 2 dell'O.M. n.215 del 15/07/1991 l'indizione delle seguenti elezioni per **il rinnovo dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione, di Interclasse e di Classe** [1] e precisamente:

[1] I Rappresentanti dei genitori al Consiglio di Classe,di Interclasse o di Intersezione vengono eletti,o riconfermati,una volta l'anno. Le elezioni vengono indette dal Dirigente Scolastico entro il 31ottobre.

FGIC80800P - AA15DE6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005308 - 02/10/2026 - I.1 - U

1. Consiglio di intersezione Scuola dell'infanzia n.1 rappresentante dei genitori per ciascuna sezione
2. Consiglio di interclasse Scuola Primaria n. 1 rappresentante dei genitori per ciascuna classe
3. Consiglio di classe Scuola Secondaria di I grado n.4 rappresentanti dei genitori per ciascuna classe.

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI ELETTORALI

SCUOLA	DATA	ORARIO	MODALITA'
SCUOLA DELL'INFANZIA	Giovedì 15 ottobre	Dalle ore 16,00 alle ore 18,00	**Le operazioni di votazione si terranno nell'edificio scolastico frequentato dal proprio figlio**
SCUOLA PRIMARIA	Martedì 06 ottobre	Dalle ore17.30 alle ore 19.00	
SCUOLA SECONDARIA I° GRADO	Martedì 06 ottobre	Dalle ore16,00 alle ore 18,00	

NOTE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI

Composizione dei seggi

- Le operazioni di voto saranno condotte direttamente dai genitori componenti il seggio elettorale.
- Per ciascuna classe/sezione dovrà essere costituito un seggio elettorale composto da **1 Presidente e 2 scrutatori** (tutti genitori), di cui uno con funzioni di Segretario, designati dall'assemblea.
- Dovranno essere sempre presenti dall'apertura alla chiusura dei seggi almeno **2 componenti** il seggio elettorale.
- Qualora risultasse impossibile la costituzione di un seggio per classe/sezione, si provvederà a costituire un seggio unico per 2 o più classi/sezioni.

FGIC80800P - AA15DE6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005308 - 02/10/2026 - I.1 - U

- Le assemblee dei genitori saranno organizzate per ogni classe e saranno presiedute dal docente coordinatore di classe che avrà il compito di illustrare:
  - le linee generali della programmazione didattico - educativa dell'anno scolastico in corso;
  - i compiti e le funzioni dei rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezione.
- Successivamente,dopo la conclusione delle riunioni,i genitori costituiranno i seggi elettorali.

Indicazioni per le operazioni di voto

- A ciascun seggio sarà consegnato il seguente materiale:
  - ➔ Le liste comprendenti tutti gli elettori per classe in ordine alfabetico;
  - ➔ Le schede per le votazioni;
  - ➔ Una copia del verbale da compilare al termine delle operazioni di voto;
  - ➔ Un'urna in cui inserire le schede votate.
- Per l'espressione del voto gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento;
- Durante la votazione,ciascun elettore riceverà la scheda elettorale previa apposizione della propria firma negli elenchi degli elettori.
- Tutti i genitori o coloro che ne fanno legalmente le veci sono elettori ed eleggibili.
- I genitori di più alunni iscritti a classi diverse voteranno in tutte le classi dei loro figli.
- Nel modulo per la votazione si potranno indicare un massimo di **1 preferenza** nella scuola dell'infanzia e primaria, **2 preferenze** nella scuola secondaria di primo grado tra i nomi dei genitori compresi nell'elenco della propria classe.

Operazioni di scrutinio

- Prima di iniziare la votazione,le schede devono essere vidimate mediante la firma del presidente.
- Immediatamente dopo la chiusura della votazione,i componenti del seggio elettorale procederanno allo spoglio delle schede e alla successiva compilazione del verbale.
- Per quanto attiene le operazioni di spoglio,si precisa che sono:

- **nulle** le schede non decifrabili o che contengono nominativi di genitori non appartenenti alla classe interessata;
- considerate schede **bianche** quelle che non contengono nessun candidato.

- Tutte le decisioni del seggio elettorale sono prese all'unanimità e/o a maggioranza e vanno annotate nel verbale.
- Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino lo stesso numero di voti, si procede, ai fini della proclamazione, per sorteggio.
- Il presidente del seggio elettorale,ad operazioni concluse consegnerà tutto il materiale al collaboratore del Dirigente scolastico o al coordinatore di plesso.

Dovranno essere riconsegnati:

- n.1verbale delle operazioni di voto compilato e firmato da tutti i membri;
- schede votate e non (distinte in bianche,nulle e valide);
- elenco dei genitori firmato.

Il Dirigente scolastico,preso atto degli esiti della votazione,affiggerà all'albo dell'istituto on-line l'elenco dei genitori eletti per ciascuna sezione/classe e invierà a ciascuno di loro il decreto di nomina.

Si auspica la più ampia partecipazione, allo scopo di favorire una sempre più proficua collaborazione tra Istituzione scolastica e famiglia.

Il Dirigente Scolastico

Roberto Calabrese
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs. n. 39/1993

FGIC80800P - AA15DE6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005308 - 02/10/2026 - I.1 - U