FGIC80800P - AA15DE6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005630 - 14/10/2026 - VII.6 - U

Protocollo e data (vedi segnatura)

Alla **prof.ssa Stefania CAPUTO**
Al Sito e all'Albo Online
All'Amm. Trasparente
Agli Atti

OGGETTO: Lettera di conferimento incarico individuale per la figura di **TUTOR** interno.
Programma Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+).Priorità 1**:** Scuola e competenze (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Sotto-azione ESO4.6.A.1.B-FSEPN-PU-2026-417
**Avviso di Riferimento:** Prot. n. AOOGABMI 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027.

**Titolo Progetto: "Oltre: percorsi di innovazione per il primo ciclo"**
**Codice Identificativo Progetto**: ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2026-417
CUP: J54D25008160007
**Modulo: Storie da Vedere, Immagini da raccontare**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;
**VISTO** il DPR n. 275/1999, regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
**VISTO** l'Avviso Pubblico prot. n. AOOGABMI 53338 del 09/03/2026 emanato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;
**VISTE** le delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto di approvazione del progetto;
**ACQUISITE** le disponibilità dei docenti nei tempi e modi predisposti**;**
**VISTA** la Delibera n. 16 del Verbale del Collegio dei Docenti del 25/09/2026, estratto del verbale prot. n. 5114 del 28/09/2026, di individuazione e approvazione Esperti e Tutor interni;
**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria a valere sui fondi assegnati sul Programma Annuale per l'esercizio finanziario in corso;

**CONFERISCE**

alla **Prof.ssa Stefania CAPUTO**, l'incarico individuale in qualità di **TUTOR interno** per l'attuazione del modulo formativo denominato: **"Storie da Vedere, Immagini da raccontare**", della durata complessiva di n. **30 ore**.

L'incarico è regolato dagli articoli e dalle condizioni sotto riportate.

**Articolo 1 – Oggetto dell'Incarico e Prestazioni Richieste**

***SEZIONE A: Per la figura del TUTOR***

1. Collaborare stabilmente con l'Esperto per l'ottimale svolgimento delle attività didattiche e organizzative.
2. Accertare la presenza degli allievi a ogni incontro, gestendo i fogli firma, le giustificazioni e l'inserimento tempestivo dei dati sulla piattaforma di monitoraggio.
3. Mantenere i contatti con le famiglie degli studenti per garantire la massima frequenza e prevenire i fenomeni di abbandono o dispersione.
4. Supportare gli studenti durante le attività pratiche e di laboratorio, facilitando le dinamiche di inclusione e socializzazione.
5. Redigere, al termine del percorso, la documentazione amministrativa e di monitoraggio finale richiesta dall'Istituzione Scolastica.

**Articolo 2 – Durata, Sede e Calendario**

- L'incarico ha inizio in data odierna e dovrà concludersi tassativamente entro il termine del **31/08/2027**.
- Le attività si svolgeranno presso i locali dell'Istituto Scolastico – Sede Scuola Secondaria I Grado.
- Il calendario dettagliato delle ore di lezione costituisce parte integrante del presente incarico. Eventuali variazioni eccezionali dovranno essere preventivamente autorizzate per iscritto dal Dirigente Scolastico o dal RUP.

**Articolo 3 – Compenso e Modalità di Pagamento**

1. Per l'attività effettivamente prestata e documentata, all'Incaricato sarà corrisposto un compenso orario lordo omnicomprensivo pari a:

• **Euro 30,00 / ora.**

2. L'importo complessivo massimo per l'intero modulo non potrà superare la somma di **Euro 900,00** lordo stato (comprensivo di ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legge).
3. La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione al termine del modulo formativo, subordinata a:

• Effettivo svolgimento e certificazione delle ore contrattualizzate.
• Regolare compilazione e firma dei registri e della piattaforma ministeriale.
• Consegna della relazione finale.
• Effettivo accreditamento dei fondi comunitari e nazionali da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM).

**Articolo 4 – Risoluzione e Decadenza**

La Scuola si riserva la facoltà di risolvere il presente incarico con effetto immediato in caso di:

• Gravi e reiterate inadempienze ai doveri d'ufficio e agli obblighi didattici/organizzativi.
• Mancato raggiungimento del numero minimo di alunni frequentanti richiesto dalle linee guida dell'Avviso Pubblico.

FGIC80800P - AA15DE6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005630 - 14/10/2026 - VII.6 - U

• Comportamenti lesivi del prestigio o della sicurezza dell'Istituzione Scolastica e degli studenti.

**Articolo 5 – Dichiarazione di Incompatibilità e Tutela della Privacy**

• L'Incaricato attesta sotto la propria responsabilità civile e penale l'insussistenza di situazioni di incompatibilità, cumulo di impieghi o conflitti di interesse con l'Istituzione Scolastica ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

• I dati personali saranno trattati dall'Istituto esclusivamente per le finalità connesse alla gestione amministrativa, contabile e di rendicontazione del progetto, nel pieno rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Fatto, letto e sottoscritto in data odierna.

Mattinata, ____/____/2026

**Per Accettazione e Ricevuta**: Firma Elettronica Avanzata (FEA)

**Il Dirigente Scolastico (RUP)**: Firma Elettronica Avanzata (FEA)

FGIC80800P - AA15DE6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005630 - 14/10/2026 - VII.6 - U

# Ministero dell'Istruzione e del Merito

## Elenco firmatari

**Stefania Caputo**

Firma di Stefania Caputo

Il 28/10/2026 alle 14:36:58, Stefania Caputo ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

**Roberto Calabrese**

Firma di Roberto Calabrese

Il 29/10/2026 alle 08:45:18, Roberto Calabrese ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....