



ISTITUTO COMPRENSIVO MARTIN LUTHER KING  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado  
71021 ACCADIA (FG)  
Via Roma, 24 - tel. e Fax 0881/981370  
fgic819005@istruzione.it - <https://icmlkaccadia.edu.it/> fgic819005@pec.istruzione.it

C.F.: 94048440716 - COD.MECC.: FGIC819005

**OGGETTO: Determina a contrarre con affidamento diretto per la fornitura di materiale di facile consumo, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s. m. e i.**

### ***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***

PREMESSO che per far fronte alle più immediate necessità per il funzionamento amministrativo generale dell'Istituto occorre assumere prenotazione d'impegno per l'acquisto di materiale di cancelleria e/o di consumo in genere (carta, cancelleria varia, stampati vari, toner e materiale di consumo per fotocopiatori, per stampanti e computers, materiale di pulizia locali scolastici, attrezzerie, materiale sportivo, software ecc.), compreso le spese varie correlate alle tecnologie informatiche e multimediali, facendo ricorso a ditte specializzate del settore, secondo le contingenti necessità;

Vista la Programmazione delle spese relativa all'esercizio finanziario 2021;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) e s.m.i. In attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE – in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b,

Visto l'articolo 36, comma 2, lett. a del Decreto Legislativo n. 50/2016 come modificato/integrato dal D.lgs 56/2017:

Visto l'articolo 95, comma 4, lett. b) e lett. C) del D.Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.i

Considerato che si rende necessario data l'urgenza l'acquisto di: "PAGO NUVOLA"

Dato atto che sussiste nella programmazione delle spese per l'anno 2021 la disponibilità finanziaria al capitolo di spesa: A2/2 - Spese per il Funzionamento Amministrativo;

Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

Accertata con il direttore S.G.A. la necessaria disponibilità finanziaria del programma annuale 2021;

Vista la legge 07/08/1990 n. 241 e s. m. i.;

Visti i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, N 228 (CONSIP);

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 del 08/03/199 e il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 21 legge 15/03/1997 n.59;

Visto l'art. 32 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il Decreto Interministeriale n° 129/2018;

Visto Le Linee Guida ANAC n. 4 del 26/10/2016 paragrafo 2.3 e paragrafo 3.3.4, concernente indicazioni per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, determina a contrarre in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Atteso che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Verificata ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della Legge n. 228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura tramite una convenzione-quadro Consip;

Visto il CIG/CUP n°: ZD4333B70F;

Rilevato che il valore economico della fornitura risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D-Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 43 del D.I. 129/2018;

Ritenuto adeguato esperire la procedura mediante affidamento diretto considerata la specificità del servizio richiesto, la continuità dell'utilizzo del software con i precedenti anni scolastici nonché l'esigua entità dell'importo, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

CONSIDERATO il “grado di soddisfazione maturato a conclusione nei precedenti rapporti contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione”;

Visto il valore complessivo della fornitura di beni e servizi che non eccede il limite di spesa di € 10.000,00 SENZA IVA per cui si può procedere alla procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art 36 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il regolamento d'Istituto per gli acquisti deliberato dal consiglio d'Istituto con delibera n. 14 del 14/03/2019;

### ***D E T E R M I N A***

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere all'acquisizione e liquidazione, della fornitura avente ad oggetto "PAGONUVOLA", all'operatore economico: MADISOFT Spa per un importo pari ad € 200,00;
  - di autorizzare la spesa complessiva di € 244,00 da imputare all'Attività A2/2 Spese per Funzionamento Amministrativo dell'esercizio finanziario 2021;
  - di liquidare la ditta e/o le ditte fornitrici, con riferimento alla presente determinazione.
- 
- che il presente provvedimento verrà pubblicato nell'albo on line e nell'apposita sezione della Amministrazione Trasparente "Determine attività negoziale".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Roberta SACCINTO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. 39/93