



ISTITUTO COMPRENSIVO MARTIN LUTHER KING
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
71021 ACCADIA (FG)
Via Roma, 24 - tel. e Fax 0881/981370
fgic819005@istruzione.it - <https://icmlkaccadia.edu.it/> fgic819005@pec.istruzione.it
C.F.: 94048440716 - COD.MECC.: FGIC819005

***DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
n. 8 del 19/03/2020***

OGGETTO: Determina a contrarre con affidamento diretto per spese postali MESE DI GENNAIO 2020, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s. m. e i.

L'anno duemilaventi, addì DICIANNOVE del mese di marzo, nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che per far fronte alle più immediate necessità per il funzionamento amministrativo generale dell'Istituto occorre assumere prenotazione d'impegno per l'acquisto di materiale di cancelleria e/o di consumo in genere (carta, cancelleria varia, stampati vari, toner e materiale di consumo per fotocopiatori, per stampanti e computers, materiale di pulizia locali scolastici, attrezzerie, materiale sportivo, software, noleggio autobus ecc.), compreso le spese varie correlate alle tecnologie informatiche e multimediali, facendo ricorso a ditte specializzate del settore, secondo le contingenti necessità;

Visto il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 29/01/2020 con Delibera n. 48;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) e s.m.i. In attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE – in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;

Visto l'articolo 36, comma 2, lett. a del Decreto Legislativo n. 50/2016 come modificato/integrato dal D.lgs 56/2017;

Visto l'articolo 95, comma 4, lett. b) e lett. C) del D.Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.i;

Firmato digitalmente da Vitale Giacomo

Considerato che si rende necessario data l'urgenza l'acquisto di: SPESE POSTALI MESE DI GENNAIO 2020;

Dato atto che sussiste disponibilità finanziaria al capitolo di spesa: A2/2 – SPESE PER IL FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO;

Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

Accertata con il direttore S.G.A. la necessaria disponibilità finanziaria del programma annuale 2020;

Vista la legge 07/08/1990 n. 241 e s. m. i.;

Visti i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, N. 228 (CONSIP);

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 del 08/03/199 e il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 21 legge 15/03/1997 n.59;

Visto l'art. 32 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il Decreto Interministeriale n° 129/2018;

Visto Le Linee Guida ANAC n. 4 del 26/10/2016 paragrafo 2.3 e paragrafo 3.3.4, concernente indicazioni per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, determina a contrarre in conformità ai propri ordinamenti, gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Atteso che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Verificata ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della Legge n. 228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura tramite una convenzione-quadro Consip;

Visto il CIG/CUP n°: Z912B921C4;

Rilevato che il valore economico della fornitura risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 43 del D.I. 129/2018;

Ritenuto adeguato esperire la procedura mediante affidamento diretto considerata la specificità del servizio richiesto, la continuità dell'utilizzo del

CONSIDERATO il “grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione”;

Visto il valore complessivo della fornitura di beni e servizi che non eccede il limite di spesa di € 10.000,00 SENZA IVA per cui si può procedere alla procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'art 36 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il regolamento d'Istituto per gli acquisti deliberato dal consiglio d'Istituto con delibera n. 14 del 14/03/2019 e confermato con delibera n. 49 del 29/01/2020, in cui sono individuate le procedure per la selezione del contraente in relazione all'importo della spesa così come indicato nel D.I n. 129/2018;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere all'acquisizione e liquidazione, del servizio avente ad oggetto “SPESE POSTALI MESE DI GENNAIO 2020”, all'operatore economico: POSTE ITALIANE S.P.A. per un importo pari ad € 36,29 IVA ESENTE;
 - di autorizzare la spesa complessiva di € 36,29 da imputare all'Attività A2/2 – SPESE PER IL FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO;
 - di liquidare la ditta e/o le ditte fornitrici, con riferimento alla presente determinazione.
-
- che il presente provvedimento verrà pubblicato nell'albo on line e nell'apposita sezione della Amministrazione Trasparente “Determine attività negoziale”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Giacomo VITALE)