



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO

"MARTIN LUTHER KING"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° e 2° grado

I.P.S.I.A "Piergiorgio Frassati" – SANT'AGATA DI P.

71021 ACCADIA (FG)

Via Roma, 24 - tel. e fax. 0881 981370 – C.F. 94048440716

fgic819005@istruzione.it - www.icmlkaccadia.edu.it - fgic819005@pec.istruzione.it

Capitolato per l'affidamento dell'organizzazione del viaggio d'istruzione a Bruxelles del 13/04/2026 – 15/04/2026 – Scuola Secondaria di I° Grado di Accadia

Capitolato d'appalto

Capitolato d'oneri

La Ditta aggiudicataria del servizio (di seguito denominato semplicemente "ditta") si impegna a rispettare le prescrizioni in materia di visite guidate e viaggi di istruzione previste dalla normativa di riferimento:

C.M. 14/08/1991, n. 253, C.M. 14/10/1992, n. 291, D.Lgs. 17/03/1995, n. 111, DPR 8/03/1999, n. 275, DPR n. 347 del 6/11/2000, C.M. n. 2209 dell'11/04/2012, fornendo, su richiesta dell'Istituzione Scolastica, tutte le certificazioni previste dalla stessa anche mediante autocertificazione sottoscritta dal rappresentante legale della ditta, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze.

La validità del preventivo sarà riferita alla data prevista dell'effettuazione del viaggio salvo variazioni dei costi documentabili e non imputabili all'aggiudicatario. La Stazione Appaltante si riserva comunque il diritto di annullare il viaggio qualora l'aumento della quota, anche per i motivi suddetti, dovesse superare il 10% del costo stabilito. In tal caso la Ditta si impegna a restituire, senza nulla pretendere, gli acconti che fossero stati già versati relativamente ai viaggi annullati.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva verrà stipulato un regolare contratto di servizi per l'acquisizione di un pacchetto chiuso, di agenzia di viaggi per il rilascio di titoli di visite guidate e/o viaggi d'istruzione, relativo alla sistemazione logistica, alla pianificazione ed organizzazione del viaggio e dell'assistenza accessoria. Detto contratto dovrà essere firmato dai legali rappresentanti, sia dall'aggiudicatario sia dalla Stazione Appaltante.

La struttura alberghiera dovrà essere della categoria richiesta e nella ubicazione richiesta e la Ditta dovrà dare, alla conferma dei servizi, espressa comunicazione alla Stazione Appaltante riportante l'indicazione del nome, indirizzo, telefono/fax/mail, con conferma di validità tramite conferma scritta da parte della struttura hotel/villaggio.

Le sistemazioni saranno in camere singole con servizi privati per i docenti, e a più letti (massimo quattro) per gli studenti.

La sistemazione dei docenti deve essere in camere vicine a quelle degli studenti.

La Ditta dovrà procedere, di norma, alla sistemazione del gruppo-scuola in un unico Hotel.

In relazione ai servizi di pensione completa gli stessi dovranno essere sempre serviti in ristorante della stessa unica struttura ospitante.

Tale Viaggio dovrà essere effettuato con pullman necessari per trasferimento da Accadia a Capodichino aeroporto e Aereo da Napoli a Bruxelles e con le stesse modalità per il ritorno.

Dopo l'avvenuta conferma dei servizi prenotati dietro specifica richiesta e presentazione da parte della Ditta della relativa fatturazione, la Stazione Appaltante potrà corrispondere un acconto fino alla concorrenza del 50% del costo del servizio aggiudicato, comprensivo anche, in caso d'utilizzo per il servizio di automezzi, ferma restando la corresponsione del saldo a prestazione resa ed a regolare presentazione della relativa fatturazione.

La Ditta consegnerà alla Stazione Appaltante, prima della data stabilita per l'inizio del servizio, i documenti relativi al viaggio (voucher, titoli di trasporto) indicanti: il nome dell'istituzione scolastica, l'entità dei gruppi, i servizi prenotati relativi al viaggio d'istruzione/visita guidata.

La Stazione Appaltante dovrà fornire tempestiva comunicazione alla Ditta delle eventuali variazioni relative al numero dei partecipanti nonché dei servizi

di cui non si è usufruito.

1.1 DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Destinazione:	BRUXELLES
Numero partecipanti:	n. 15 studenti + 1 docente accompagnatore (NO suddivisi in gruppi)
Durata/periodo:	dal 13 Aprile al 16/04/2026 (n.2 notti/3 giorni)
*Costo massimo pro capite:	510,00 euro
Viaggio:	• 1° giorno: partenza da Napoli alle ore 9.20 e arrivo a Bruxelles Charleroi alle 11.40. • 2° giorno: Prima colazione, cena e pernottamento presso l'Hotel. • 3° giorno: Partenza da Bruxelles Charleroi alle ore 16.05 arrivo alle 18.20 e rientro ad Accadia. Colazione presso l'Hotel.
Soggiorno:	• Hotel a Bruxelles n. 2 notti con trattamento di mezza pensione (Colazione e cena) • Sistemazione in camere multiple + 1 singola per docente accompagnatore con bagno e camere limitrofe, singole con servizi privati per i docenti. • I pasti dovranno essere serviti e garantiti per tutto il gruppo nella stessa struttura ospitante hotel in un'unica sala e allo stesso orario.

NOTA BENE

***Costo massimo pro capite: comprensivo di tutto ciò elencato nella sezione Viaggio**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Roberta SACCINTO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa