



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"MARTIN LUTHER KING"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

71021 ACCADIA (FG)

Via Roma, 24 - tel. e fax. 0881 981370

fgic819005@istruzione.it - www.icmlkaccadia.edu.it - fgic819005@pec.istruzione.it

CUP: I29J2100 2290006

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-153

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2A - Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)

Alla docente PIETROCOLA SANTA
Agli atti
Al sito web

Oggetto: Lettera di incarico docente ESPERTO interno per la realizzazione del Pon per la scuola primaria, “Apprendimento e socialità” – “LA SCUOLA DEL DOMANI INIZIA OGGI” - Scuola Primaria – Modulo 12 – “*Musicando e teatrando allegramente 2*”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021- realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità);
- VISTA** la Nota MIUR prot. n. 019600 del 14-06-2018 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive dei progetti valutati positivamente;
- VISTA** la lettera di AUTORIZZAZIONE prot. n. AOODGEFID-17665 del 07/06/2021 con la quale è stato autorizzato il progetto presentato da questo Istituto;
- VISTA** la necessità di reperire n.1 ESPERTO 30 h da maggio 2022 a luglio 2022;
- VISTA** la delibera n° 23 del Consiglio di Istituto del 10/03/2022 di approvazione del Regolamento dell’attività negoziale (esperti esterni);

VISTA la delibera n.84 del Consiglio di Istituto del 28/06/2021 in cui si assume in bilancio il presente progetto;

CONSIDERATE le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO l'avviso pubblico di selezione emesso da questo ufficio in data 20/04/2022 Prot. n.1516 – IV.2 - U;

VISTO il verbale della commissione emesso da questo ufficio in data 06/05/2022, Prot. n. 1777 IV.2 – U;

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata in data 06/05/2022, Prot. n. 1777 IV.2 – U;

VALUTATE le istanze pervenute;

NOMINA

La docente **Pietrocola Santa** in servizio presso questa Istituzione Scolastica come docente di scuola Primaria, docente ESPERTO interno per il **modulo n. 12 “Musicando e teatrando allegramente 2”**.
. Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU 2021-153

1. Oggetto della Prestazione

La docente **Pietrocola Santa** s’impegna a svolgere l’attività di ESPERTO del Modulo **“Musicando e teatrando allegramente 2”** rivolto agli alunni di Scuola Primaria dell’Istituto Comprensivo.

L’ESPERTO è tenuto a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovrà in particolare:

- assicurare la propria disponibilità per l’intera durata del modulo, secondo il calendario delle attività predisposto e condiviso con il Dirigente Scolastico;
- redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- partecipare agli incontri per l’organizzazione dei progetti formativi presso l’istituto;
- programmare l’intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di intersezione, raccordandolo con il curriculum scolastico degli alunni, perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato;
- inserire nella piattaforma on line GPU gli adempimenti di propria competenza;
- definire ed inserire in GPU:
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);

c) metodologie, strumenti, luoghi;

- produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento dell'intervento didattico pubblicandone una versione elettronica sul sistema informativo, in alternativa produrranno abstract da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informativo;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
- interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

2. Durata della prestazione

La prestazione, corrispondente a n. 30 ore, dovrà essere resa in attività aggiuntiva a decorrere dalla data di pubblicazione del presente incarico alla data di conclusione del Progetto, prevista entro il 30/06/2022, secondo la calendarizzazione che verrà concordata dalla S.V. con il Dirigente Scolastico e le altre figure di riferimento (Tutor/Referente per la valutazione). Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico, su richiesta scritta e documentata.

3. Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo orario della prestazione viene stabilito in euro 70,00 Lordo Stato per ora d'aula, per un importo totale di euro 2.100,00 Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate e soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente.

La prestazione professionale dell'Esperto sarà retribuita in relazione alle ore d'aula effettivamente espletate e debitamente documentate, corrispondenti a max 30 ore complessive, previo espletamento di tutti gli obblighi specificati nell'incarico.

In caso di interruzione in itinere del modulo, per presenza di studenti inferiore al numero previsto, il compenso da erogare sarà proporzionalmente rimodulato.

In caso di non raggiungimento del n. di iscrizioni di alunni previste dal modulo in oggetto, lo stesso non sarà attivato e, pertanto, non si procederà alla stipula del contratto.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR, senza che l'Istituzione scolastica debba ricorrere anticipo di cassa.

Ai fini della liquidazione la S.V. dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione scolastica il registro delle presenze e la relazione sulle attività svolte.

4. Revoca

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

5. Trattamento dati

L'Istituzione scolastica, ai sensi e per gli effetti del GDPR 2016/679 e del D.L. 101/2018, fa presente che i dati forniti dal docente saranno acquisiti dall'Istituzione scolastica e saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge.

La docente utilizzerà altresì i dati di cui viene in possesso nel rispetto della normativa vigente.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

R. Saccinto
(Dott.ssa Roberta SACCINTO)

FIRMA PER ACCETTAZIONE

Anna Di Trocena