



ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO

“MARTIN LUTHER KING”

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° e 2° grado

I.P.S.I.A “Piergiorgio Frassati” – SANT’AGATA DI P.

71021 ACCADIA (FG)

Via Roma, 24 - tel. e fax. 0881 981370 – C.F. 94048440716

fgic819005@istruzione.it - www.icmlkaccadia.edu.it - fgic819005@pec.istruzione.it

PERELLA Rocco Gerardo
Strada Provinciale 91 ter, snc
Accadia (FG)

OGGETTO: ORDINE PER SOFTWARE CAD/CAM PER FRESA – LABORATORIO IPSIA FRASSATI - CIG: B74065FDAD

Con riferimento al Vs. preventivo acquisito al ns. prot. n. 3473 del 09/06/2025 e dopo aver effettuato la comparazione dei prezzi in coerenza con la procedura ordinaria di contrattazione che le vigenti disposizioni impongono a carico di questa Scuola, si ORDINA con la presente lettera la fornitura di quanto descritto nel suddetto preventivo (Consulenza, Acquisto, installazione e configurazione, formazione) per un **TOTALE ORDINE di € 980,00 incluso IVA**)

- *Consegna: luogo e tempi:*

Il beni di cui al precedente punto A dovranno essere consegnati presso il plesso dell'IPSIA FRASSATI di Sant'Agata di Puglia, facendo riferimento alla responsabile del servizio Giuseppe MARUOTTI

- *Pagamento: tempi e modalità:*

Il pagamento sarà disposto entro 30 giorni dalla data di emissione della fattura elettronica, anche in attuazione della Direttiva Ue n. 2000/35/CE del 29.6.2000, con bonifico bancario ai sensi della Legge 136/2010.

Si precisa che, fermo restando le modalità di fatturazione elettronica di cui al Decreto 3 aprile 2013, n. 55 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, entrato in vigore il 6 giugno 2013, a partire dal 01 GENNAIO 2015, secondo quanto previsto dalla Legge di Stabilità n. 190 del 23/12/2014 – INTRODUZIONE DELLO SPLIT PAYMENT- questo Istituto provvederà a liquidare ai propri fornitori di beni e servizi il solo importo del corrispettivo indicato in fattura, al netto della relativa IVA.

I fornitori della scrivente Istituzione Scolastica sono tenuti ad emettere fatture esclusivamente in modalità elettronica, avendo cura di indicare il codice I.P.A. – www.indicepa.gov.it – codice univoco dell'ufficio UFJLDP.

La relativa IVA, dettagliatamente indicata su ogni fattura sarà corrisposta all'erario direttamente da questa Scuola secondo le modalità dettate dal MEF.

Si chiede inoltre l'invio della dichiarazione del conto dedicato per la tracciabilità dei flussi finanziari con allegata fotocopia della carta d'identità del responsabile della ditta e le dichiarazioni ai sensi dell'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 (si allega modello)

Si resta in attesa della consegna dell'articolo in argomento alle condizioni summenzionate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Roberta SACCINTO
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del D.L. 39/93