



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO  
"MARTIN LUTHER KING"**

*Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° e 2° grado  
I.P.S.I.A "Piergiorgio Frassati" – SANT'AGATA DI P.  
I.P.S.A.R. Istituto Professionale Agricoltura e sviluppo rurale – ANZANO DI P.  
71021 ACCADIA (FG)  
Via Roma, 24 - tel. e fax. 0881 981370 – C.F. 94048440716  
[fgic819005@istruzione.it](mailto:fgic819005@istruzione.it) - [www.icmlkaccadia.edu.it](http://www.icmlkaccadia.edu.it) - [fgic819005@pec.istruzione.it](mailto:fgic819005@pec.istruzione.it)*

**Decisione di contrarre per l'affidamento diretto del  
rinnovo contratto di assistenza AXIOS ITALIA anno 2024  
CIG: Z393DF478A**

***Il Dirigente Scolastico***

- Visto** il Regolamento di Contabilità di cui al DI n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto** l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
- Visto** l'art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;
- Visto** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
- Considerato** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 09.12.2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022/2025;
- Vista** la delibera n. 1 del Commissario Straordinario del 13/01/2022 relativa all'approvazione del Programma Annuale anno 2023;
- Visto** l'art. 1, comma 502, della l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016);

**Visto** l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, consultazione albi fornitori, richiesta informale di preventivi sia su MEPA che fuori;

**Vista** l'offerta pervenuta il 18.12.2023, acquisita al ns. prot. n. 5876, si individua la ditta 3 D SOLUTION S.R.L. con sede a CASORIA (NA) in Via G. Matteotti, 19/21, partita Iva 03942311212;

**Considerato** che nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità, ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023 per il servizio in oggetto;

**tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 50 e seguenti del d. lgs. n. 36/2023**

### **DETERMINA**

di avviare il procedimento di affidamento diretto per il rinnovo del contratto di assistenza AXIOS ITALIA anno 2024, ai sensi dell'ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023 alla ditta 3 D Solution Srl con sede a Casoria (NA) in Via G. Matteotti,19/21 - partita Iva 03942311212, per la spesa pari a € 625,00,

- di autorizzare la spesa di € 625,00 da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività/Progetto A.2.7
- Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.
- di indicare il CIG (SMART CIG) n. Z393DF478A relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
- di nominare il Dirigente Scolastico Dott.ssa Roberta SACCINTO quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018
- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Roberta SACCINTO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005  
s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa