



L'istanza va compilata allegando la documentazione completa, ove richiesta, esclusivamente in formato .pdf. E' possibile registrare i dati parziali e riprendere l'indagine in un secondo momento. Una volta effettuato l'inoltro dei dati non è più possibile effettuare modifiche.

Per qualunque problema tecnico si può contattare l'assistenza all'indirizzo e-mail immissioniruolo@pugliausr.gov.it

Sezione A: ANAGRAFICA

Inserire i dati anagrafici, il documento di riconoscimento e codice fiscale del candidato oppure in caso di delega del delegato.

SI FA PRESENTE CHE I DOCUMENTI DA ALLEGARE POTRANNO ESSERE FIRMATI O DIGITALMENTE O IN MODO AUTOGRAFO E SCANSIONATO.

A1. Codice Fiscale

A2. Cognome

A3. Nome

A4. Luogo di nascita



A5. Data di nascita

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

A6. E-mail personale

--

A7. E-mail personale certificata

--

A8. inserire, per eventuali comunicazioni, un recapito telefonico

--

A9. Allegare un unico file in formato pdf contenente la scansione del documento di riconoscimento e codice fiscale

Sezione B: DICHIARAZIONE DI AGIRE IN NOME PROPRIO O PER DELEGA

SPAZIO DEDICATO ALL'INDICAZIONE SE SI STA AGENDO PER CONTO PROPRIO (CANDIDATO) O CON PER DELEGA DEL CANDIDATO.

B1. DICHIARA DI AGIRE

IN NOME PROPRIO ☐

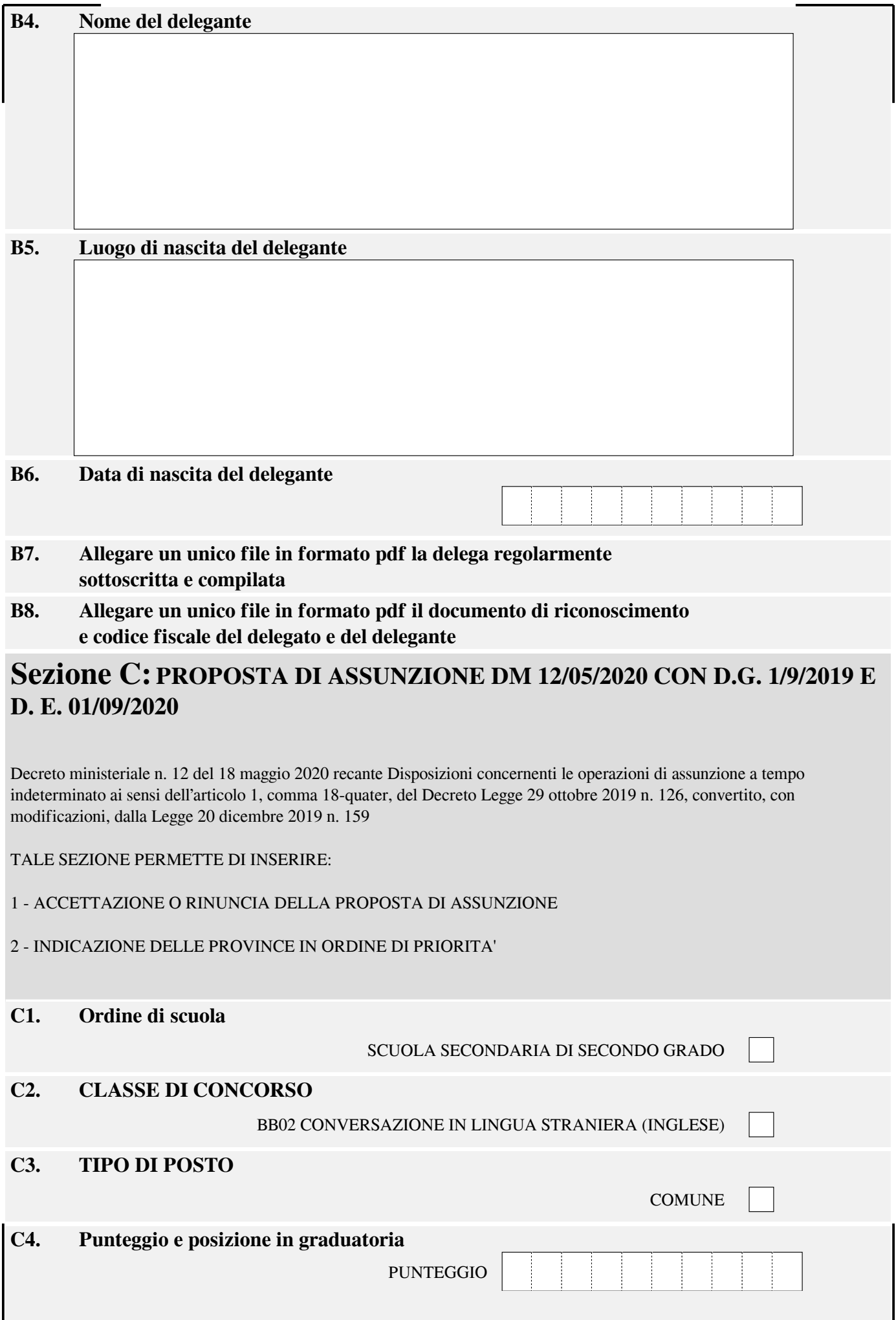
PER DELEGA ☐

B2. Codice Fiscale del delegante

--

B3. Cognome del delegante

--





POSIZIONE (N° ORDINE)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C5. IL CANDIDATO SULLA BASE DELLE DISPONIBILITA' DELLE SEDI PUO' ACCETTARE LA PROPOSTA DI ASSUNZIONE ED ESPRIMERE IN ORDINE DI PRIORITA' LE SEDI OPPURE RINUNCIARE CON CONSEGUENZIALE DEPENNAMENTO DALLA GRADUATORIA

ACCETTA ☐RINUNCIA ☐

C6. Allegare un unico file la rinuncia in formato pdf

C7. indicare se è destinatario riserva L. 68/99

NESSUNA ☐RISERVA M ☐RISERVA N ☐RISERVA R ☐

C8. Allegare in formato pdf il certificato di iscrizione nell'elenco delle categorie protette presso l'ufficio provinciale del lavoro

C9. INDICAZIONE DELLE SEDI IN ORDINE DI PRIORITA'. IL CANDIDATO SARA' ASSEGNATO ESCLUSIVAMENTE IN UNA DELLE SEDI OPZIONATE (RIFERIMENTO AVVISO DI CONVOCAZIONE)

FGPM10000G LICEO "E. PESTALOZZI" SAN SEVERO

--	--

C10. IL CANDIDATO, SE CONVOCATO SU PIU' GRADUATORIE, HA FACOLTA' DI OPTARE FRA LE CLASSI DI CONCORSO PER LE QUALI E' STATO CONVOCATO E PRESENTA LA SUA CANDIDATURA IN QUESTA PIATTAFORMA.

(SE SCEGLIE "SI" L'ASPIRANTE CONSEGUIRA' LA NOMINA SOLO IN UNA DELLE CLASSI DI CONCORSO CHE GLI VERRA' ASSEGNATA SECONDO LE PRIORITA' INDICATE FRA LE GRADUATORIE, E SULLA BASE DELLE SEDI OPZIONATE IN CIASCUNA CANDIDATURA E DELLA RISPETTIVA GRADUATORIA)

(SE SCEGLIE "NO" L'ASPIRANTE CONSEGUIRA' TANTE NOMINE QUANTE NE AVRA' DIRITTO SULLA BASE DELLE RISPETTIVE GRADUATORIE E OPZIONI SEDI)

SI ☐NO ☐



C11. INDICAZIONE DELLE GRADUATORIE IN ORDINE DI PRIORITA'.

SCUOLA PRIMARIA POSTI COMUNI	
SCUOLA INFANZIA POSTI COMUNI	
A012 AD04 - AMBITO DISCIPLINARE AD04 (CLASSE DI CONCORSO A012)	
A022 AD04 - AMBITO DISCIPLINARE AD04 (CLASSE DI CONCORSO A022)	
AB24 ADB5 - AMBITO DISCIPLINARE AD05 - INGLESE Classe AB24	
A050 - SCIENZE NATURALI, CHIMICHE E BIOLOGICHE	
A030 AD03 - AMBITO DISCIPLINARE AD03 (CLASSE DI CONCORSO A030)	
AB25 ADB5 - AMBITO DISCIPLINARE AD05 - INGLESE Classe AB25	
A011 - DISCIPLINE LETTERARIE E LATINO	
A026 - MATEMATICA	
A019 - FILOSOFIA E STORIA	
AA24 ADA5 - AMBITO DISCIPLINARE AD05 - FRANCESE Classe AA24	
A047 - SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE	
A037 - SCIENZE E TECNOLOGIE DELLE COSTRUZIONI TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA	
A040 - SCIENZE E TECNOLOGIE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE	
A001 AD01 - AMBITO DISCIPLINARE AD01 (CLASSE SI CONCORSO A001)	
SCUOLA PRIMARIA SOSTEGNO	
A013 - DISCIPLINE LETTERARIE, LATINO E GRECO	
A018 - FILOSOFIA E SCIENZE UMANE	
A031 - SCIENZE DEGLI ALIMENTI	
A045 - SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI	
A054 - STORIA DELL'ARTE	
A017 AD01 - AMBITO DISCIPLINARE AD01 (CLASSE DI CONCORSO A017)	
AD24 ADD5 - AMBITO DISCIPLINARE AD05 - TEDESCO Classe AD24	
A008 - DISCIPLINE GEOMETRICHE, ARCHITETTURA, DESIGN D'ARREDAMENTO E SCENOTECNICA	



A020 - FISICA

--	--	--	--	--

A042 - SCIENZE E TECNOLOGIE MECCANICHE

--	--	--	--	--

AA25 ADA5 - AMBITO DISCIPLINARE AD05 - FRANCESE Classe AA25

--	--	--	--	--

AJ56 - STRUMENTO MUSICALE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
(PIANOFORTE)

--	--	--	--	--

B019 - LABORATORI DI SERVIZI DI RICETTIVITA' ALBERGHIERA

--	--	--	--	--

ADSS - SOSTEGNO SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO

--	--	--	--	--

Sezione D: DOCUMENTAZIONE LEGGE 104

D1. Legge 104/92

indicare gli articoli e caricare la documentazione di competenza, ove del caso

ART. 21 ☐

ART. 33 comma 6 ☐

ART. 33 comma 5 e 7 ☐

D2. Documentazione art.21 legge 104/92

D3. Documentazione art. 33 comma 6 - legge 104/92

D4. Documentazione art. 33 commi 5 e 7 - legge 104/92

D5. Eventuale documentazione integrativa (opzionale)

Caricare eventuale documentazione integrativa in un unico file in formato .PDF

Sezione E: CONFERMA E INVIO RICHIESTA

QUESTA SEZIONE PERMETTE DI CONFERMARE E INVIARE LA RICHIESTA.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini dell'immissione in ruolo.

E1. Dopo l'INVIO non si possono modificare i dati, ed è possibile STAMPARE il rapporto con le risposte, che vale come RICEVUTA di INOLTRO.

**Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13
Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE
2016/679) ai fini dell'immissione in ruolo.**

Si è sicuri di voler concludere la rilevazione?

SI ☐



I dati sono stati registrati correttamente e inviati all'ambito territoriale

Non è più possibile effettuare modifiche.

Si può procedere al salvataggio dell'istanza in formato .pdf, che vale come ricevuta.

Per qualunque problema tecnico si può contattare l'assistenza all'indirizzo e-mail immissioniruolo@pugliausr.gov.it