

## 1. PREMESSA

Il documento contabile predisposto dal D.S.G.A, dott. Leonardo Luigi Russi, il 10/04/2021, ai sensi degli artt. 22 e 23 del D.I. n. 129/2018, è stato completamente revisionato al fine di risolvere le anomalie evidenziate e comunicate, con nostra nota prot. n. 2665 del 19/04/2021, al Revisore Cataldo Roselli.

Viene, pertanto, sottoposto in data odierna all'esame dei Revisori dei Conti per il prescritto parere, in virtù delle note vicende che hanno interessato l'ufficio amministrativo-contabile di questa Istituzione Scolastica.

Si precisa che in data 19/04/2021, a una verifica per approfondire incongruenze nelle scritture contabili della scuola, resasi necessaria dopo aver rilevato che la relazione al conto consuntivo 2020 redatta dalla scrivente, e inviata al Revisore dei Conti, si è evidenziato quanto segue:

- Liquidazione per una prestazione al DSGA, Dott. Leonardo Luigi RUSSI, non spettante poiché già precedentemente liquidata nel 2019;
- Fatture liquidate più volte ad alcune ditte e che, invece, vedevano creditore lo stesso DSGA;
- Mandati effettuati a ditte per forniture inesistenti;
- Incoerenza tra quanto registrato nel giornale di cassa inviato al suddetto revisore Revisore e quanto invece agli atti della scuola.

Di quanto rilevato si dava immediatamente notizia all'USR Ufficio V A.T. di Foggia esi presentava denuncia all'autorità giudiziaria.

Il DSGA, tanto appurato, reintegrava all'istituzione scolastica con n. 3 bonifici, rispettivamente:

1. N. 1 del 19/04/2021 importo pari a € 5.214,79;
2. N. 2 del 19/04/2021 importo pari ad € 3.179,44;
3. N. 3 del 23/04/2021 importo pari ad € 870,00.

Ciò detto per chiarire quanto poi è stato necessario operare circa l'accertamento delle somme, reversali del 2021 incassate con i suddetti bonifici, e riportare tra i residui attivi al 31/12/2020, al fine di predisporre un conto consuntivo reale.

Pertanto, terminati gli accertamenti del caso e completato l'iter da parte dei superiori uffici, sostituito il DSGA dell'Istituzione scolastica, si è proceduto alla elaborazione del conto consuntivo come di seguito rappresentato.

Il processo gestionale relativo all'esercizio finanziario 2020, attivato con l'approvazione del Programma Annuale, si conclude con l'illustrazione dei risultati conseguiti, come di seguito illustrato.

I dati previsionali di riferimento sono quelli indicati nel Programma Annuale, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 23/12/2019; le variazioni a detta previsione, conseguenti a maggiori o minori entrate, a storni tra aggregati di spesa o tra sottoconti di uscita delle Attività e/o Progetti, sono state regolarmente assunte dagli organi competenti.

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le risultanze della gestione a consuntivo del Programma Annuale per l'anno 2020, relativamente alle entrate e alle spese, al fine di facilitare l'analisi dei risultati conseguiti in funzione degli obiettivi programmati e dichiarati nel POF dell'Istituzione Scolastica, anche alla luce dell'emergenza sanitaria e del lungo periodo di chiusura della didattica in

presenza prima (primavera 2020) e poi anche della scuola tutta (12 novembre-23 dicembre 2021).

Non sono state svolte numerose attività pur programmate, per le notevoli difficoltà e le problematiche dovute alla didattica a distanza in tanti casi.

In coerenza con le scelte educative d'Istituto si è data a tutti la possibilità di cogliere opportunità e occasioni formative, in funzione dei propri bisogni e delle aspettative delle famiglie, cercando di coniugare nel contempo le aree del disagio e dell'eccellenza.

Sono stati fatti acquisti secondo le necessità/richieste, nel rispetto delle risorse disponibili, e sono stati rinnovati gli abbonamenti a uso didattico ed amministrativo e acquistato sussidi librari, strumenti e materiali tecnici e informatici, sanitari, mobili e arredo per aule.

Dal modello H si rileva, pertanto, lo stato d'attuazione del Programma Annuale 2020.

3

## 1. DATI DI CONTESTO

Popolazione scolastica.

Dati Generali

Struttura delle sezioni/classi a.s. 2020/2021

Sezioni/ Classi	n. sez/ classi	T.N	T.R.	T.P.	n. alunni iscritti al 1 sett.	T.N	T.R.	T.P	Alunni H	T.N	T.R.	T.P	n. alunni frecuen tanti al 15 marzo	Media per classe
<b>INFANZIA</b>	7		1	6	113	97	16	0	5	5	0	0	109	
<b>PRIMARIA</b>														
prima	4	2		2	62	31		31	2	1		1	61	
seconda	4	2		1	67	51		16	4	1		3	68	
terza	4	2		2	74	39		35	3	1		2	73	
quarta	3	2		1	54	32		22	3	1		2	54	
quinta	4	2		2	79	40		39	4	2		2	77	
<b>Totale</b>	<b>19</b>	<b>10</b>		<b>8</b>	<b>336</b>	<b>193</b>		<b>143</b>	<b>16</b>	<b>6</b>		<b>10</b>	<b>333</b>	
<b>SEC. I GR</b>														
prima	4	4			79	79			4	4			78	
seconda	4	4			74	74			2	2			74	
terza	4	4			81	81			5	5			79	
<b>Totale</b>	<b>12</b>	<b>12</b>			<b>234</b>	<b>234</b>			<b>11</b>	<b>11</b>			<b>231</b>	

## Personale docente

	A.S. 2020/2021
Dirigente Scolastico	1
Insegnanti titolari a t.i. full time	84
Insegnanti titolari a t.i. par time	1
Insegnanti titolari di sostegno a t.i. full time	16
Insegnanti su posto normale a t.d. con contratto annuale	3
Insegnanti di sostegno a t.d. con contratto annuale	0
Insegnanti a t.d. con contratto fino al 30/06	14
Insegnanti di sostegno a t.d. con contratto fino al 30/06	9
Insegnante di sostegno a t.d. con contratto su spezz. orario	0
Insegnanti di religione a t.i full time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a t.d. su spezz. orario	4
<b>Totale personale docente</b>	<b>135</b>

## Personale ATA

	A.S. 2020/2021
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti amministrativi a tempo determinato	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	7
Collaboratori scolastici a tempo determinato fino al 31/08	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato fino al 30/06	4
<b>Totale personale ATA</b>	<b>17</b>

## 2. IL POF

Il Piano dell'Offerta Formativa, nell'esercizio dell'autonomia scolastica e nel rispetto delle "Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo" (Regolamento del 16/11/2012), con riferimento al profilo dello studente al termine del primo ciclo di istruzione, ai traguardi per lo sviluppo delle competenze, agli obiettivi di apprendimento specifici per ogni disciplina, è stato predisposto per il triennio 2019/2022 con rinnovata visione, sempre in prospettiva di miglioramento, con sperimentazione di forme organizzative innovative, più adeguate al contesto socio-culturale di riferimento, pertanto, caratterizzato dal:

- **porre** in primo piano la centralità dell'alunno nei suoi molteplici aspetti (cognitivi, affettivi, relazionali, corporei, estetici, etici, spirituali, religiosi)
- **proporre**, all'interno delle attività curricolari ed extracurricolari, la realizzazione di attività aggiuntive di tipo laboratoriale, atte ad arricchire, ampliare e completare la formazione dell'alunno e iniziative di recupero, sostegno e potenziamento didattico

- **utilizzare** al meglio le risorse professionali del personale in servizio e nel contempo promuovere e aderire ad attività di aggiornamento e formazione, significative e di qualità, tese a migliorare la crescita culturale e professionale dei docenti e del personale ATA.

In tale quadro d'insieme, i tre segmenti formativi dell'I.C. "M. Manicone - F. Fiorentino" sperimentano forme di flessibilità organizzativa e didattica finalizzate a migliorare l'efficacia del servizio scolastico:

- articolazione del tempo scuola, per alcune ore di lezione, in unità orarie di 55'
- attivazione di club a classi aperte in orario pomeridiano
- attuazione della prevenzione primaria a scuola con la presenza dello sportello d'ascolto
- accoglienza e orientamento miranti al raccordo tra Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I grado - Scuola Secondaria di II grado
- attivazione di percorsi didattici personalizzati di alleggerimento del carico scolastico, destinati alla fascia di alunni a rischio abbandono.

### **3. IL PROGRAMMA ANNUALE**

Per l'esercizio 2020, con le risorse indicate di seguito, le diverse azioni sono state finalizzate a:

1. garantire la continuità nell'erogazione del servizio scolastico
2. promuovere l'impiego flessibile, razionale e funzionale delle risorse umane assegnate all'Istituzione Scolastica, proseguendo nel piano di aggiornamento e formazione in servizio avviato che ne sostenga e migliori il livello professionale
3. potenziare l'offerta formativa di base, in ottica inclusiva, proponendo l'approfondimento e il recupero dei saperi disciplinari essenziali anche con l'uso delle tecnologie e la realizzazione di attività laboratoriali, che favoriscano, tra l'altro, l'acquisizione delle competenze chiave
4. sostenere la conoscenza della cultura del territorio locale, regionale e nazionale attraverso un piano integrato di uscite, visite didattiche e viaggi di istruzione
5. avviare alla musica e alla pratica sportiva, fin dalla scuola dell'infanzia, mediante esperienze di gruppo sportivo e partecipazione a gare

Considerando gli aspetti più tecnici e, sulla base della predisposizione del Conto Consuntivo, si rileva che:

- le poste della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 23/12/2019 con l'aggiunta delle variazioni approvate nel corso dell'esercizio **(Entrate € 262.696,63 Spese € 212.786,40 - Disponibilità finanziaria da programmare € 49.910,23).**

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento, pur con le interruzioni dovute all'emergenza epidemiologica.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività e ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività e i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione con una programmazione e una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE												
	Impegni									Programma- zione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investi- mento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 12.279,37	€ 797,45	€ 1.085,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.516,07	€ 14.162,62	80,86%
A02	€ 0,00	€ 6.207,52	€ 10.152,39	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 21.659,34	€ 16.359,91	75,53%
A03	€ 0,00	€ 2.548,91	€ 3.180,66	€ 48.862,27	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 69.347,46	€ 54.591,84	78,72%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.358,18	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.489,00	€ 1.358,18	91,21%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P02	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.700,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 90.547,56	€ 2.700,00	2,93%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.942,89	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.426,97	€ 3.942,89	34,51%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 0,00	€ 22.035,80	€ 22.131,57	€ 49.948,07	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE / TOTALE IMPEGNI %	0,00%	22,59%	23,77%	53,64%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	211.986,40	93.115,44	

#### 4. ANALISI DELLA GESTIONE E DEI RISULTATI

Per l'analisi e la valutazione della gestione e dei risultati bisogna tener conto delle due fondamentali aree di intervento: la direzione e organizzazione dell'Istituzione Scolastica e la produzione del servizio didattico.

La prima area si riferisce all'elaborazione e gestione dell'offerta formativa attraverso incarichi, compiti specifici, referenti delle diverse attività. La seconda, relativa al servizio scolastico, si riferisce a tutte le attività di qualificazione e arricchimento dell'offerta formativa.

L'organizzazione didattica di ogni plesso è stata quindi definita tenendo conto della disponibilità di risorse umane e finanziarie presenti nell'Istituzione Scolastica.

Sostanzialmente il Conto Consuntivo 2020 evidenzia buona corrispondenza con gli obiettivi programmati, perseguiti con un'azione didattica e amministrativa che ha consentito un equilibrato coinvolgimento di tutte le aree di intervento, nel rispetto dei principi di trasparenza e unitarietà, dei limiti e dei vincoli di destinazione.

Tra i risultati più significativi conseguiti:

- aver garantito la continuità del servizio ricorrendo, quando necessario, al conferimento di supplenze temporanee
- aver cercato di migliorare la qualità del servizio scolastico, curando gli aspetti educativi, l'attività di supporto pedagogico, la formazione/aggiornamento in servizio del personale docente, l'utilizzo delle tecnologie nella didattica (tutte le classi sono dotate di LIM e vi sono disponibili notebook e iPad)
- essersi candidati e aver utilizzato ogni finanziamento dello Stato per implementare la qualità del servizio, la formazione del personale docente, garantire agli alunni un arredo scolastico più adeguato e che consentisse il distanziamento richiesto, la dotazione tecnologica da affidare in comodato d'uso agli alunni in difficoltà, il materiale utile alla pulizia e all'igienizzazione
- aver contribuito, grazie a una maggiore attenzione e cura dei bisogni speciali presenti nella scuola, a incrementare l'integrazione e l'inclusione scolastica
- aver ampliato l'area dell'autonoma progettualità d'Istituto per meglio rispondere alle finalità del PTOF, sia in termini di priorità della scuola, sia per sostenere l'offerta formativa a favore di tutti
- aver valorizzato le diverse professionalità presenti, anche nel senso di promuovere l'assunzione di responsabilità a più livelli (personale ATA che svolge incarichi specifici, docenti collaboratori della Dirigente, funzioni strumentali, docenti coordinatori di plesso, di classe ...).

### Analisi delle entrate

Si riportano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2020

A	Programmazione definitiva	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	138.400,01	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	30.567,19	30.567,19	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	72.001,95	72.001,95	100,00 %
4. Finanziamenti dalla Regione	3.004,00	3.004,00	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	836,00	836,00	100,00 %
6. Contributi da privati	8.623,24	8.623,24	100,00 %
8. Rimborsi e restituzione somme	0,00	0,00	
12. Altre entrate	9.624,24	9.624,24	100,00 %
<b>Totale Entrate</b>	<b>262.696,63</b>	<b>124.296,62</b>	

Disavanzo di competenza	0,00	
Totale a pareggio	124.296,62	

Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

#### 1 - Avanzo di amministrazione presunto

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	134.737,94	3.662,07	138.400,01
	1	Non vincolato	81.269,60	0,00	81.269,60
	2	Vincolato	53.468,34	3.662,07	57.130,41

#### 2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	0,00	30.567,19	30.567,19	12.920,13	17.647,06
	1	Fondi sociali europei (FSE)	0,00	30.567,19	30.567,19	12.920,13	17.647,06

#### 3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
3		Finanziamenti dallo Stato	11.940,00	72.001,95	72.001,95	72.001,95	0,00
	1	Dotazione ordinaria	11.940,00	19.450,74	19.450,74	19.450,74	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00	52.551,21	52.551,21	52.551,21	0,00

#### 4 - Finanziamenti dalla Regione

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
4		Finanziamenti dalla Regione	0,00	3.004,00	3.004,00	3.004,00	0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati	0,00	3.004,00	3.004,00	3.004,00	0,00

#### 5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	0,00	836,00	836,00	836,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	0,00	836,00	836,00	836,00	0,00

## 6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
6		Contributi da privati	30.400,00	8.623,24	8.623,24	8.623,24	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	25.000,00	1.489,90	1.489,00	1.489,00	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	0,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.500,00	4.434,24	4.434,24	4.434,24	0,00

## 12 - Altre entrate

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere
12		Altre entrate	0,00	9.264,24	9.264,24	0,01	9.264,23
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00	0,01	0,01	0,01	0,00
	3	Altre entrate n.a.c.	0,00	9.264,23	9.264,23	0,00	9.264,23

Aggregato	Importo
Avanzo di amministrazione presunto	138.400,01
Finanziamenti dall' Unione Europea	30.567,19
Finanziamenti dallo Stato	72.001,95
Finanziamenti dalla Regione	3.004,00
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	836,00
Contributi da privati	8.623,24
Rimborsi e restituzione somme	0,00
Altre entrate	9.264,24

Complessivamente, le entrate sono state accertate per **€ 124.296,62** rispetto ad una previsione definitiva di **€ 262.696,63** (compreso avanzo di amministrazione). Sono state riscosse **€ 97.385,33**, mentre restano da riscuotere **€ 26.911,29** che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2020.

Le uscite impegnate ammontano a **€ 93.115,44** rispetto ad una previsione definitiva di **€ 212.786,40**. Sono state pagate **€ 72.305,63** mentre restano da pagare **€ 20.809,81** che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2020.

Il conto consuntivo si chiude con un avanzo di competenza di **€ 31.181,18**.

Il risultato complessivo di esercizio risultante al 31.12.2020 (così come evidenziato nella Situazione Amministrativa Definitiva) si presenta con un



avanzo di Amministrazione € 169.581,19

Dalle scritture contabili risulta un fondo di cassa a fine esercizio di € 46.008,45 che concorda con l'estratto conto del tesoriere al 31/12/2020.

## CONTO PATRIMONIALE

Come si evidenzia dal mod. K, la consistenza patrimoniale complessiva al 31/12/2020 è pari a € 388.829,64 e concorda con le risultanze dei registri degli inventari.

## 5. CONCLUSIONI

Si ribadisce che tutta l'attività amministrativa ha supportato il POF con un'adeguata organizzazione della scuola e con attenzione all'efficacia, all'efficienza e all'economicità di quanto programmato e realizzato.

Il compito gestionale, pur nella fatica del momento, è stato regolarmente portato a compimento con lo svolgimento, dove possibile, delle attività e dei progetti previsti nel Programma Annuale 2020.

Per quanto innanzi precisato ne consegue che il documento finale dell'anno 2020, con tutti gli allegati previsti, è rimesso all'esame conclusivo e alle valutazioni dei Revisori dei Conti per il dovuto parere di legittimità contabile affinché, con questo ultimo, possa essere sottoposto, senza riserve, all'esame del Consiglio di Istituto, per la prescritta delibera di approvazione.



La DIRIGENTE SCOLASTICA  
Donatella Apruzzese

### DICHIARAZIONE AI SENSI DEL PUNTO 26 DELL'ALLEGATO B DEL DISCIPLINARE TECNICO IN MATERIA DI MISURE MINIME DI SICUREZZA

La sottoscritta Dirigente Scolastica Donatella APRUZZESE, titolare del trattamento dei dati personali dell'Istituto Scolastico, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al GDPR 2016/679, sotto la propria esclusiva responsabilità

Dichiara

ai sensi ed agli effetti del punto 26 dell'allegato B del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, di avere adottato all'interno della propria struttura tutte le misure minime di sicurezza del trattamento dei dati personali e di avere redatto ed aggiornato il documento programmatico sulla sicurezza del trattamento dei dati personali nonché tutte le procedure necessarie ed indispensabili per il corretto e legittimo trattamento dei dati personali in conformità del citato

GDPR 2016/679.

Vico del Gargano, \_\_\_\_\_



**La DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Donatella APRUZZESE**

*Donatella Apruzzese*