

Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



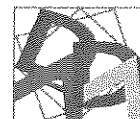
MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



UNICEF



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

I. C. S. "M. MANICONE - F. FIORENTINO" a indirizzo musicale

Via Papa Giovanni XXIII, 45 - 71018 VICO DEL GARGANO (FG) - tel.(0884) 991143 – fax 967084

Cod. Mecc. FGIC84100A - Cod. Fisc. 93032440716 - C.U. UFLUV4

E-mail: fgic84100a@istruzione.it - fgic84100a@pec.istruzione.it Sito Web www.icmanicone.edu.it

Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-70

Titolo Progetto *Voglia di stare a scuola*

(CUP I68H18000480007)

Reg. contratti n. 138

INCARICO ESPERTO INTERNO

L'Istituto Comprensivo Statale "Manicone-Florentino", di seguito denominato ISTITUTO, sito in Vico del Gargano (FG) cap. 71018 alla Via Papa Giovanni XXIII, 45, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, prof.ssa Apruzzese Donatella, nata a Vico del Gargano (FG) il 06/02/1959, e domiciliata per la sua carica presso la sede dell'Istituto, C.F. PRZDTL59B46L842V

E

la prof.ssa Petrosino Rachele nata a Bari il 21/02/1980, e residente a Rodi Garganico (FG) Via Matteotti sn - C.F. PTRRHL80B61A662W, di seguito denominata ESPERTO

PREMESSO

- che il Progetto è stato autorizzato con nota generale del MIUR - Direzione Generale Affari Internazionali - Ufficio IV - prot. AOODGEFID/22747 del 01 luglio 2019
- che con delibera n. 2 del 24/02/2017 il Collegio dei Docenti ha approvato e inserito nel PTOF triennio 2016/2019 il Progetto FSE-PON annualità 2019 di cui all'Avviso MIUR Prot. AOODGEFID/prot. 4396 del 09/03/2018 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 "Competenze di base – 2a edizione" per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" - Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia e Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e II ciclo – Sotto Azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia e Sotto Azione 10.2.2.A Competenze di base
- che con atto dirigenziale prot. 3892 dell' 11 ottobre 2019 si è dato avvio al procedimento di selezione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto
- che con atti dirigenziali prot. 4537 del 12 novembre 2019 e prot. 5356 del 16/12/2019 sono stati pubblicati gli avvisi di selezione interna per il reclutamento esperti
- che con atto dirigenziale prot. 4 del 02/01/2020 sono state pubblicate le graduatorie definitive per il reclutamento delle figure professionali e con atto prot. 142 del 13/01/2020 è stato formalmente individuato l'esperto per il modulo "Do you speak english?"
- che l'ISTITUTO ha compito di produrre servizi di formazione
- che l'ESPERTO, come da curriculum allegato alla presente, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione nel settore
- che la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto
-

convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 – Oggetto dell’incarico e obblighi dell’esperto

L’Esperto, individuato in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nell’attività di insegnamento agli alunni, in qualità di esperto, per il progetto FSE Codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-70 “Voglia di stare a scuola”, nel Modulo rivolto agli alunni “Do you speak english?”, assicurando 30 (trenta) ore di attività professionale in attività pomeridiana. Le attività saranno svolte presso i locali dell’ISTITUTO sia in quelle altre sedi che potranno essergli indicate.

La prestazione professionale di cui al presente contratto, svolta in piena autonomia, deve essere effettuata personalmente dal docente che non potrà avvalersi di sostituti.

L’esperto si impegna a:

- redigere e presentare, in coordinamento con il tutor referente, il piano dettagliato di lavoro;
- coordinare l’orario degli interventi con l’insieme delle attività svolte nell’ambito del Progetto, facendo pervenire all’Istituto Scolastico il programma delle attività con l’indicazione del calendario che intende osservare ed una dispensa delle tematiche trattate;
- espletare con diligenza e puntualità il suo incarico di esperto esterno, con compiti di docenza agli alunni, secondo il calendario concordato;
- garantire la continuità e la buona esecuzione del corso, assicurando il recupero di eventuali giornate non effettuate.

A conclusione dell’incarico l’esperto dovrà presentare una relazione conclusiva sull’attività svolta e i risultati ottenuti.

L’Esperto, fatta salva la propria discrezionalità nell’espletamento dell’incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza e, in particolare, si obbliga a presentare al Responsabile dell’ISTITUTO la programmazione didattica e tutte le iniziative intraprese per il raggiungimento degli obiettivi concordati. E’ tenuto, inoltre, a firmare regolarmente e a compilare il registro didattico e delle presenze nelle parti di sua competenza, relativamente all’orario di inizio e fine della lezione o dell’attività e all’argomento svolto. A fine corso si impegna a stilare il programma modulare delle attività effettivamente svolte e per ciascun corsista a certificare le conoscenze e competenze acquisite nel singolo modulo. A richiesta del Responsabile dell’Istituto, l’Esperto è tenuto a inserire i dati di sua pertinenza nel sistema informativo dell’Autorità di Gestione del PON, area “Gestione Progetti PON Scuola”.

Art. 2 – Durata

Il presente incarico ha validità fino al 31 agosto 2020 a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente contratto.

Art. 3- Corrispettivi e modalità di pagamento

L’ISTITUTO corrisponderà all’Esperto la somma di € 70,00 (euro settanta/00), comprensiva di IVA (se dovuta) e di altre trattenute di legge fiscali, previdenziali, assistenziali e IRAP a carico dello Stato, per ogni ora di docenza prestata. L’importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. Tutti i pagamenti avverranno, dietro effettiva disponibilità da parte dell’ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. L’Esperto sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.

Art. 4 - Responsabilità verso terzi

L’ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall’Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

Art. 5 – Cessione del contratto

E’ fatto espresso divieto all’Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L’inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 7.

Art. 6 – Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 7 – Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell’art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un’eventuale valutazione negativa emersa dall’azione di monitoraggio del percorso, l’ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell’arco della durata dell’incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L’ISTITUTO dovrà comunicare all’Esperto, per iscritto

a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

Art. 8 – Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c. le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

Art. 9 – Registrazione

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del T.U. dell'Imposta di Registro approvato con D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131. L'imposta di bollo ex D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, dovuta sul contratto ed eventualmente sulle fatture nonché quietanze delle medesime, viene stabilita essere a carico dell'Esperto.

Art. 10 – Obbligo di riservatezza

Tutti i dati e informazioni di cui l'Esperto entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione, ad eccezione di quella in ambito scientifico, previa autorizzazione specifica da parte dell'ISTITUTO.

Art. 11 – Trattamento dati

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196, l'ISTITUTO fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del predetto Decreto e successive modificazioni e integrazioni.

Titolare del trattamento dei dati per l'Istituto Scolastico è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Donatella Apruzzese. L'Esperto dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché per fini statistici. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della Codice in materia di protezione dei dati personali.

Art. 12 – Controversie

In caso di controversie il foro competente è quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato territorialmente competente.

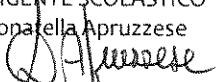
Art. 13 - Rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli art. 2222 e seguenti del Codice Civile. Il presente contratto viene redatto in duplice originale, trattenuto in originale per ciascuna parte contraente.

Vico del Gargano, data della segnatura del protocollo

Per accettazione e conferma

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ISTITUTO
DIRIGENTE SCOLASTICO
Donatella Apruzzese



L'ESPERTO
Rachele Petrosino

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c. le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto il seguenti articoli che vengono così espressamente e specificatamente approvati:

Art. 4 - Responsabilità verso terzi

Art. 7 - Recesso

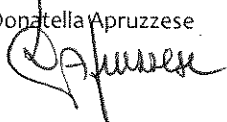
Art. 8 - Clausola risolutiva espressa

Art. 12 - Controversie

Vico del Gargano, data della segnatura del protocollo

Per accettazione e conferma

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ISTITUTO
DIRIGENTE SCOLASTICO
Donatella Apruzzese



L'ESPERTO
Rachele Petrosino