



Istituto Comprensivo "Rodari – Alighieri – Spalatro"

Via Spina, 1 71019 Vieste FG – C.M. FGIC878001 – C.F. 92066060713 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624
website: <https://istitutocomprensivovieste.edu.it> - pec: fgic878001@pec.istruzione.it - e-mail: fgic878001@istruzione.it

CONSIGLIO D'ISTITUTO DELIBERA N. 2 del 18/12/2019 (a.s.2019/2020)

OGGETTO: Anticipo minute spese al DSGA – Conferma regolamento e importo anticipo

Il giorno 18 del mese di Dicembre dell'anno 2019, alle ore 16.00, presso la Biblioteca del plesso "G. Rodari" di Vieste, convocato con apposito avviso notificato in tempo utile, il Consiglio d'Istituto si è riunito in sessione ordinaria e in prima convocazione alla presenza del Dirigente Prof. Pietro Loconte e dei seguenti consiglieri:

AFFISSIONE ALL'ALBO

(Art.47,1° comma, Legge 8/6/1990,
n° 142)

Si attesta che la presente
deliberazione n.2 del
18/12/2019 è stata affissa
all'Albo in data 23-12-2019 e vi
rimarrà per gg. 15
consecutivi (data di
defissione 10-01-2020)

Il Dirigente Scolastico
prof. Pietro Loconte



DIRIGENTE SCOLASTICO	PRESENTE	ASSENTE
LOCONTE Pietro	X	
COMPONENTE GENITORI		
DELUCA Nicodema		X
BUA Lucia	X	
CLEMENTE Michele		X
GENTILE Maria		X
SANTORO Anna Pia		X
TANTIMONACO Michele	X	
TATALO Michele	X	
SPERANZA M. Gaetana		X
COMPONENTE DOCENTI		
GUALTIERI Giovanna	X	
ARMIENTO Rosanna	X	
FABBRIZIO Maria		X
LORIZIO Mario		X
MARCHETTI Anna Carolina		X
DI PADOVA Amelia		X
PALLADINO Rosaria	X	
CORTELLINO Maria Grazia	X	
COMPONENTE ATA		
INNANGI Nicola	X	
SOLDANO Carlo	X	

Viene evidenziata la necessità di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Il Consiglio di Istituto

- Visto l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Visto l'art. 45, comma 2, lettera J, "determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all'articolo 21 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018";
- Visto il Regolamento d'istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 28 febbraio 2019, ed in particolare l'art. 9 -Gestione delle minute spese
- Vista la proposta del DS e DSGA, inserita nella "Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi," di costituire il Fondo economale."

Delibera

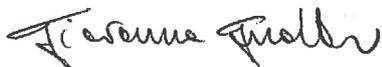
- 1) Di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- 2) La consistenza massima del fondo economale per le minute spese:
 - a) All'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è il DSGA.
 - b) L'ammontare del fondo economale è stabilito in € 600,00 per l'esercizio finanziario.
 - c) La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
 - d) L'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.
 - e) Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- 3) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in € 100,00. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, come previsto nel Regolamento d'Istituto;
- 4) Il servizio di Cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.

Avverso la presente deliberazione è ammessa opposizione al Consiglio stesso da parte di chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diviene definitiva ed impugnabile, entro 60 giorni, con ricorso giurisdizionale al TAR o con ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Di quanto innanzi detto è redatto apposito verbale, di cui la presente delibera fa parte integrante.

IL SEGRETARIO

Ins. Giovanna Gualtieri



IL PRESIDENTE

Sig. Tantimonaco Michele

