



Istituto Comprensivo "Rodari – Alighieri – Spalatro"

Via Spina, 1 71019 Vieste FG – C.M. FGIC878001 – C.F.92066060713 - CU UFHZ1U – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624
website: <https://istitutocomprensivovieste.it> - pec: fgic878001@pec.istruzione.it - e-mail: fgic878001@istruzione.it

SITO WEB - ATTI

Oggetto: Avvio procedimento per acquisto di materiale di pulizia tramite RdO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 7 agosto 1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ess.mm.ii.;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" ess.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il D.l. n.44/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche";

Vista la tabella obbligo-facoltà del 1° gennaio 2013 - Strumenti del programma di razionalizzazione degli acquisti, aggiornata il 14 maggio 2018

Vista la circolare sulle precisazioni relative alla Legge di stabilità 2013 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP. Obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni-quadro prot. MIUR 2674 del 5/3/2013;

Viste le Precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce del D.L. 95/2012 e della legge 228/2012 prot. MIUR 3354 del 20/03/2013;

Visto l'articolo 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visti l'art. 36 e l'art. 40 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Vista la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4, aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"

Visto il D. Lgs 56/2017

Visto il Programma Annuale per l'E.F. 2018 predisposto dal Dirigente Scolastico e la possibilità, nelle more dell'approvazione, di acquistare nella misura di 1/12 dello stanziamento della scheda finanziaria dell'esercizio precedente;

Constatato che occorre acquistare materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria

Constatato che sussiste la copertura finanziaria nella scheda finanziaria A01 – Funzionamento amministrativo generale, codice conto 02.03.010 – Medicinali, materiale sanitario e igienico - che trova origine da finanziamenti dello Stato non vincolati (Avanzo non vincolato) e nel finanziamento del Comune di Vieste;

Ritenuto di individuare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, con invio di inviti tramite MePA – RdO

Acquisito il CIG n. **Z3A25484EF**

DETERMINA

Ritenute le premesse riportate in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte, parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:

- di procedere all'affidamento diretto con comparazione tra almeno 5 ditte e ricorso al MePA per l'acquisto del materiale di cui sopra
- di impegnare la somma come da base d'asta nella scheda finanziaria A01 – Funzionamento amministrativo generale, codice conto 02.03.010 – Medicinali, materiale sanitario e igienico;
- di autorizzare il DSGA alla liquidazione previa constatazione della regolarità della fornitura e della regolarità amministrativa della ditta.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Pietro Loconte.

La presente determinazione sarà pubblicata all'albo del sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Pietro Loconte

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)