



Istituto Comprensivo "Rodari – Alighieri – Spalatro"

Via Spina, 1 71019 Vieste FG – C.M. FGIC878001 – C.F.92066060713 – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624
website: <https://istitutocomprensivovieste.edu.it/> - pec: fgic878001@pec.istruzione.it - e-mail: fgic878001@istruzione.it

Al Collaboratore Scolastico
Soldano Carlo
– Sede –

Oggetto: **Nomina Figura di supporto operativo – Collaboratore Scolastico – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. 3340 del 23/03/2017 - "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale"- Codice Progetto: 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-651 Titolo: "CONOSCIAMO PER MIGLIORARCI" CUP: B77117000560007.**
Termine delle attività 30/06/2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Vista** la nota MIUR – AOODGEFID prot. n. 23583 del 23 luglio 2018, di autorizzazione del progetto contraddistinto dal codice **10.2.5A-FSEPON-PU-2018-651 Titolo: "CONOSCIAMO PER MIGLIORARCI"**;
- **Richiamato** il piano delle attività del personale ATA, predisposto dal Direttore SGA il 18/09/18 e successiva integrazione del 21/09/2018, adottato dal Dirigente Scolastico con provvedimento prot. 1141 del 22/10/2018;
- **Accertata** la disponibilità della S.V. ad effettuare ore eccedenti l'orario d'obbligo con nota prot. 191 del 12 settembre 2018;

NOMINA

la S.V. in qualità di **Personale di Supporto Operativo – Collaboratore Scolastico** che, unitamente allo scrivente, curerà la realizzazione del progetto di cui all'oggetto, per un impegno complessivo di 90 ore per attività di vigilanza agli allievi e pulizia dei locali scolastici, da svolgersi in orario pomeridiano.

Per tale incarico alla S.V. verrà corrisposto il compenso orario lordo tabellare spettante di € 12,50 al lordo di ogni ritenuta, imposta e tassa di legge a carico del dipendente ed al netto di quelle a carico dell'amministrazione scolastica.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate da verbali, numerati e vidimati a cura dello scrivente, che saranno consegnati all'ufficio di segreteria al termine dell'incarico.

La misura del compenso sarà determinata in base all'attività effettivamente svolta e non potrà superare i limiti imposti dalla normativa vigente.

Il compenso totale lordo è a carico delle spese generali del progetto, pertanto, se il numero dei partecipanti il progetto subirà variazioni in diminuzione, lo stesso potrà essere rideterminato in maniera proporzionale tra tutte le figure coinvolte e retribuite dalle suddette spese.

Firmato digitalmente da LOCONTE PIETRO

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e comunque a seguito dell'effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi **comunitari e nazionali** di riferimento del presente incarico.

Copia del presente contratto dovrà essere controfirmata per accettazione e restituita all'Istituto scrivente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Pietro Loconte

Per accettazione
