



## Istituto Comprensivo "Rodari – Alighieri – Spalatro"



Via Spina, 1 71019 Vieste FG – C.M. FGIC878001 – C.F.92066060713 - CU UFHZ1U – Tel. 0884 708207 Telefax 0884 704624  
website: <https://istitutocomprensivovieste.edu.it/> - pec: [fgic878001@pec.istruzione.it](mailto:fgic878001@pec.istruzione.it) - e-mail: [fgic878001@istruzione.it](mailto:fgic878001@istruzione.it)

Spett.le **Benacquista Assicurazioni**

Via Del Lido n. 106

04100 LATINA

[benacquista@legalmail.it](mailto:benacquista@legalmail.it)

[benacquistascuola@pec.it](mailto:benacquistascuola@pec.it)

Spett.le **Ambiente Scuola**

Via Petrella n. 6

20124 MILANO

[commerciale@pecambientescuola.it](mailto:commerciale@pecambientescuola.it)

Spett.le **PLURIASS srl**

**Agenzia Procuratrice di UnipolSai ed UCA**

Via Giotto, 2

28100 Novara

[commerciale@pec.pluriassscuole.it](mailto:commerciale@pec.pluriassscuole.it)

Spett.le **Generali Italia S.p.A.**

via Marocchesa 14,

1021 Mogliano Veneto (TV)

[generaliiitalia@pec.generaligroup.com](mailto:generaliiitalia@pec.generaligroup.com)

Spett.le **Allianz S.p.A.**

Largo Ugo Irneri,1

34123 Trieste

[allianzspa@pec.allianz.it](mailto:allianzspa@pec.allianz.it)

**OGGETTO: Richiesta di preventivo finalizzata alla presentazione delle offerte per l'affidamento diretto del servizio di assicurazione Responsabilità Civile, Infortuni, Tutela Giudiziaria e Assistenza in favore degli alunni e del personale scolastico, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50**

**Codice Univoco Ufficio: UFHZ1U**

**N. CIG: Z922ACBE38**

Si invita codesta Spett.le Società a presentare migliore offerta per il contratto in oggetto, alle condizioni indicate nella presente lettera di invito e nella documentazione allegata.

Le compagnie di assicurazione interessate a formulare offerta sono tenute a rispettare le indicazioni di seguito riportate.

I dettagli della richiesta di preventivo sono indicati nella "SCHEDA DATI" riportata in calce, alla quale si fa espresso rinvio costituendo parte integrale e sostanziale della presente lettera di invito.

## **Ente Appaltante**

### **Istituto Comprensivo "Rodari-Alighieri-Spalatro"**

Via Spina, 1 - 71019 - Vieste (FG)

Tel. 0884 708207 Fax 0884 704624

Mail: fgic878001@istruzione.it PEC: fgic878001@pec.istruzione.it

CF 92066060713 - CU UFHZ1U

## **Soggetti ammessi a partecipare:**

I soggetti che possono presentare offerta sono quelli espressamente invitati con la presente lettera di invito.

## **Requisiti per la partecipazione:**

La partecipazione alla gara è riservata ai soggetti sopra indicati che siano in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- A. Il possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara per le imprese di assicurazione proposte;
- B. L'iscrizione all'Albo Imprese IVASS per le compagnie di assicurazione proposte e iscrizione alla Sezione A del RUI (registro Unico degli Intermediari) per le agenzie intermediari assicurativi;
- C. L'iscrizione nel Registro Imprese c/o la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività assicurativa cui si riferisce la gara;
- D. La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16.

## **Oggetto dell'appalto**

Il contratto di appalto di servizi di cui alla presente lettera d'invito è relativo a: "*Responsabilità Civile, Infortuni, Assistenza e Tutela Legale*" così come più ampiamente specificato nella presente lettera di invito e nella documentazione allegata.

## **Durata del contratto**

Il contratto di appalto di servizi di cui alla presente lettera d'invito avrà la durata indicata nella "SCHEDE DATI", non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

Nel caso di contratto pluriennale è tuttavia facoltà delle parti recedere annualmente dal contratto, tramite raccomandata a/r o fax, con preavviso di almeno 60 giorni dalla relativa scadenza annuale. La stessa facoltà è prevista in caso di modifica dello stato giuridico della Stazione Appaltante a seguito della razionalizzazione della rete scolastica

## **Importo a base di gara**

Il premio annuale lordo pro capite posto a base d'asta, il numero degli assicurati ed il valore complessivo stimato del contratto per la sua intera durata sono indicati nella "SCHEDE DATI".

**Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto al premio annuale lordo pro capite posto a base d'asta. Saranno ammesse offerte di importo pari o inferiore alla base di gara.**

## **Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, **in un plico sigillato**, recante a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante o procuratore e recante altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura: **"NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA PER LE COPERTURE ASSICURATIVE DELL'ISTITUTO"**.

L'offerta dovrà essere unica, fissa ed invariabile.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 60 giorni dal termine di scadenza di presentazione indicato nella "SCHEDE DATI" ed all'indirizzo in essa contenuto.

Potrà essere recapitata a mezzo raccomandata o consegna manuale ad esclusivo rischio del mittente.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza delle ore 12,00 del 11 dicembre 2019. Non farà fede il timbro postale

Non saranno presi in considerazione i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e/o la denominazione dell'Impresa concorrente.

Detti plichi non ammessi non saranno aperti né presi in considerazione ai fini della procedura selettiva.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, **tre buste sigillate**, ciascuna recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante o procuratore, così strutturate:

**Busta n.1 - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

**Busta n.2 - "OFFERTA TECNICA"**

**Busta n.3 - "OFFERTA ECONOMICA"**

**La Busta n.1 - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** dovrà contenere, a pena di esclusione:

1) Una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, preferibilmente conforme al fac-simile di cui all'**ALLEGATO 1** alla presente lettera di Invito, resa e sottoscritta dal legale rappresentante o Procuratore dell'Impresa (in tal caso allegare originale o copia conforme della procura speciale a pena di esclusione) e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore con la quale si attesti:

- A. L'esatta denominazione o ragione sociale dell'Impresa, la sede legale, il codice fiscale, partita IVA, il numero di telefono e fax, l'indirizzo e-mail - Laddove il partecipante sia un Agente o Agenzia, oltre ai dati di cui innanzi relativi all'agenzia, è obbligatorio, a pena di esclusione, l'indicazione dei medesimi dati con riferimento alla Compagnia di Assicurazione per la quale l'Agenzia partecipa in nome e per conto, con allegazione, in originale o copia conforme, dell'atto di conferimento dei relativi poteri. Si precisa, inoltre, che qualora la stessa agenzia partecipi in rappresentanza di due o più compagnie di assicurazione, la partecipazione deve avvenire nelle forme del Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Coassicurazione;
- B. l'iscrizione dell'Impresa nei registri della C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con l'indicazione degli estremi di iscrizione;
- C. i dati relativi al legale rappresentante e all'eventuale procuratore speciale (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);
- D. il possesso dell'autorizzazione IVASS o del Ministero dell'Industria o dell'autorità competente dello Stato appartenente all'U.E. all'esercizio dei rami assicurativi oggetto di gara;
- E. il rispetto di quanto disciplinato dall'art. 30, comma 3, del Regolamento n°35/2010 dell'IVASS, presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza);
  - di allegare il Modello 7 A;
  - di allegare il Modello 7 B;
  - di allegare Copia certificato iscrizione IVASS della/e compagnia/e di assicurazione proposta/e;
- F. La non sussistenza delle clausole di esclusione di cui all'Art. 80 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferita sia all'impresa di assicurazione proposta e ai suoi legali rappresentanti sia all'eventuale procuratore.
- G. La non applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs n. 231/01 recante disposizioni sulla responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, o altra

sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.;

H. di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

I. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o in più riparti in coassicurazione, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima nella forma di RTI o in coassicurazione;

J. di accettare integralmente la presente lettera di invito ed i documenti allegati;

K. di essere a piena conoscenza delle disposizioni di cui alla documentazione di gara e di approvarne incondizionatamente il contenuto;

L. che ogni comunicazione attinente lo svolgimento della presente gara, ai sensi dell'art. 76 D.Lgs. 50/2016, dovrà essere inviata esclusivamente: all'indirizzo pec [fgic878001@pec.istruzione.it](mailto:fgic878001@pec.istruzione.it) (in alternativa all'indirizzo mail [fgic878001@istruzione.it](mailto:fgic878001@istruzione.it) o al Fax n 0884 704624)

M. di autorizzare espressamente la Stazione Appaltante ad effettuare le comunicazioni di interesse esclusivamente all'indirizzo di cui sopra;

N. (in caso di R.T.I. costituiti o costituendi)

I. che la partecipazione alla presente gara viene effettuata congiuntamente alle seguenti imprese:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(indicare denominazione e ruolo all'interno del R.T.I.: mandante/mandataria);

II. che, a corredo dell'offerta congiunta sottoscritta da tutte le Imprese raggruppate/raggruppande (o dall'Impresa capogruppo in caso di R.T.I. già costituiti), la parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I. è, la seguente:

\_\_\_\_\_(Impresa)\_\_\_\_\_

(attività)\_\_\_\_\_(%)

\_\_\_\_\_(Impresa)\_\_\_\_\_

(attività)\_\_\_\_\_(%)

\_\_\_\_\_(Impresa)\_\_\_\_\_

(attività)\_\_\_\_\_(%);

O. (in caso di R.T.I. costituendi) di allegare la dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione, a costituire R.T.I. conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il contratto normativo in nome e per conto delle mandanti;

P. (in caso di R.T.I. costituiti) di allegare copia autentica o dichiarata autentica ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/2000 del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito all'impresa qualificata mandataria, con indicazione delle quote di rischio o delle parti del servizio che saranno svolte dai singoli componenti il raggruppamento;

Q. (in caso di coassicurazione)

I. che la partecipazione alla presente gara viene effettuata in coassicurazione con le seguenti imprese:

---

---

---

II. che l'impresa, designata quale Delegataria e alla quale viene conferito mandato irrevocabile con rappresentanza nei confronti dell'Ente per la stipula dai singoli Contratti di Assicurazione \_\_\_\_\_ è

III. che il rischio relativo alla copertura assicurativa sarà assunto, ferma la responsabilità solidale in deroga all'articolo 1911, da ciascuna delle imprese coassicuratrici in base alle seguenti quote:

_____ (Impresa) _____	quota	rischio
assicurato _____ (%) _____		
_____ (Impresa) _____	quota	rischio
assicurato _____ (%) _____		
_____ (Impresa) _____	quota	rischio
assicurato _____ (%) _____		

IV. che le imprese coassicuratrici si impegnano a riconoscere come validi ed efficaci anche nei propri confronti tutti gli atti compiuti dalla Delegataria per la gestione dei contratti assicurativi, attribuendo alla stessa ogni facoltà, ivi inclusa quella di incaricare in nome e per conto delle Assicuratrici esperti (periti, medici, consulenti, ecc.);

V. che le imprese coassicuratrici si impegnano ad incaricare la Delegataria dell'esazione dei premi o degli importi comunque dovuti in dipendenza dei Contratti di Assicurazione, contro rilascio delle relative quietanze e, ove occorra, del certificato di assicurazione e del relativo contrassegno, fermo restando che, scaduto il termine contrattuale per il pagamento dei premi, la Delegataria potrà sostituire le quietanze eventualmente mancanti delle altre coassicuratrici con la propria rilasciata in loro nome e per loro conto;

R. (in caso di subappalto) di voler ricorrere al subappalto e:

I. che le parti del servizio che l'Impresa intende subappaltare alla Ditta (indicare ragione sociale, sede legale, Rappresentante Legale, partita IVA, iscrizione C.C.I.A.A.) sono le seguenti:

---

---

---

II. che la quota percentuale della parte da subappaltare è contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

S. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99;

T. di essere in grado di emettere fattura elettronica ai sensi del D.M. n. 55 del 3 Aprile 2013;

U. di impegnarsi ad assolvere a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136/2010.

V. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

In caso di R.T.I. costituendi o Coassicurazioni, la suddetta dichiarazione sostitutiva dovrà essere presentata:

- da tutte le Imprese componenti il R.T.I. costituendo;
- da tutte le Imprese partecipanti al riparto di Coassicurazione.

2) **In caso di R.T.I. già costituito**, copia autentica o dichiarata autentica ai sensi dell'art.19 del D.P.R. n. 445/2000 del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, con indicazione delle quote di rischio o delle parti del servizio che saranno svolte dai singoli componenti il raggruppamento;

3) **In caso di R.T.I. costituendo**, dichiarazione d'impegno da parte di tutte le Imprese che intendono raggrupparsi, che in caso di aggiudicazione della gara le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicarsi espressamente, qualificata come mandataria, la quale dovrà stipulare il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti, e con indicazione delle quote del rischio o delle parti del servizio che saranno svolte da ciascuna Impresa componente il raggruppamento;

4) **In caso di Coassicurazione** la delega conferita al coassicuratore delegatario dalla quale risulti:

- la percentuale di ripartizione del rischio a carico dell'Assicuratore ferma la responsabilità solidale in deroga all'articolo 1911 cod.civ.;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e le offerte economiche formulate dal coassicuratore delegatario;
- l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria.

#### **N.B.**

1) In caso di partecipazione in coassicurazione è richiesto, **a pena di esclusione**, la presentazione dell'atto con il quale è conferita la delega anche laddove la stessa sia di natura generale e conferita per più contratti e/o procedure.

2) Sono ammesse alla partecipazione anche le Compagnie di Assicurazione estere autorizzate ad operare in Italia in regime di libera prestazione di servizi nei rami oggetto del presente contratto, avendo cura di presentare la dichiarazione sostitutiva della Compagnia estera in lingua italiana sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa stessa.

**La Busta n.2 - "OFFERTA TECNICA"** dovrà contenere:

1) La **Scheda di Offerta Tecnica** redatta, sul modello conforme al fac-simile di cui all'**ALLEGATO 2** contenente le eventuali integrazioni tecniche migliorative, timbrata e siglata, in ogni pagina, dal legale rappresentante (o procuratore fornito dei poteri necessari).

In caso di R.T.I. o Coassicurazione, la sottoscrizione dovrà essere apposta:

- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito;
- da ciascun Legale Rappresentante o Procuratore Speciale di tutte le Imprese raggruppande in caso di R.T.I. costituendo;
- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale dell'Impresa delegataria in caso di Coassicurazione.

**La Busta n.3 - "OFFERTA ECONOMICA"** dovrà contenere:

1) La Scheda di Offerta Economica redatta preferibilmente sul modello conforme al fac-simile di cui all'ALLEGATO 3 e firmata dal legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari, con indicazione del premio annuo lordo pro capite offerto, in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il premio indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale quello più vantaggioso per l'Istituto Scolastico. L'importo dovrà essere tassativamente indicato con un massimo di due cifre decimali. Non saranno presi in considerazione cifre decimali ulteriori rispetto alla seconda né saranno compiute operazioni di arrotondamento e, pertanto, il valore offerto si intenderà quello fissato alla seconda cifra decimale.

In caso di R.T.I. o Coassicurazione, la sottoscrizione dovrà essere apposta:

- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito;
- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale di tutte le Imprese raggruppande in caso di R.T.I. costituendo;
- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale dell'Impresa delegataria in caso di Coassicurazione.

### **Criterio di Aggiudicazione**

La presente procedura selettiva sarà tenuta ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, ed aggiudicata con il criterio di cui all'art. 95, comma 2, del medesimo decreto legislativo, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, risultante dalla somma dei punteggi pari ad un massimo di 100/100 secondo la seguente ripartizione:

### **OFFERTA ECONOMICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 40 PUNTI così assegnati:**

Entità del premio offerto, in rapporto al numero delle garanzie offerte	All'offerta con prezzo più basso sarà attribuito il punteggio massimo, Alle altre offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:  $40 \times \frac{\text{prezzo offerto più basso}}{\text{prezzo dell'offerta in esame}}$
---	---

### **OFFERTA TECNICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 60 PUNTI così assegnati:**

Tolleranza tra i soggetti assicurati e quelli paganti	<b>Max p.ti 10</b>	Due punti per ogni punto percentuale offerto oltre il 6% richiesto come minimo
Varianti migliorative	<b>Max p.ti 50</b>	Sulla base dell'allegato 2 sezione B

Il servizio verrà aggiudicato a favore della ditta che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa così come risultante dalla somma dei punteggi attribuiti alla componente tecnica e a quella economica. Qualora due o più offerte dovessero ottenere identico punteggio complessivo (tecnico + economico), l'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio tecnico.

Qualora due o più offerte oltre ad aver ottenuto identico punteggio complessivo (tecnico + economico), ed identico punteggio tecnico l'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio tecnico nella SEZIONE B - INTEGRAZIONI TECNICHE MIGLIORATIVE.

In caso di ulteriore identità di punteggio tecnico l'aggiudicazione sarà effettuata mediante sorteggio pubblico tra le ditte che risultano in parità. L'eventuale sorteggio potrà essere effettuato anche nella medesima seduta alla presenza dei rappresentanti dei partecipanti presenti senza necessità di ulteriore riconvocazione in altra data.

### **Procedura di Aggiudicazione**

L'apertura dei plichi e delle buste in esse contenute avverrà in seduta pubblica, presso i locali dell'Istituto, il giorno e l'ora indicati nella "SCHEDE DATI"; in seduta riservata, ove necessario, saranno valutate le offerte tecniche e, successivamente, in seduta nuovamente pubblica sarà data comunicazione dei punteggi attribuiti alla parte tecnica, all'apertura delle offerte economiche ed all'attribuzione del punteggio per l'offerta economica, nonché alla redazione della graduatoria finale. Possibilmente si procederà alle varie fasi nella medesima giornata ovvero, ove necessario, in più sedute separate avendo cura di comunicare agli interessati i dati della successiva seduta pubblica onde consentire la loro partecipazione. Laddove per motivi di tempo non fosse possibile concludere tutte le operazioni nella medesima seduta, la commissione provvederà a sigillare tutte le buste ed i plichi ricevuti, disponendone la conservazione in luogo idoneo, e convocherà nuova seduta pubblica dandone avviso ai soggetti interessati.

L'Istituto si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate. Qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione, l'Impresa concorrente verrà esclusa dalla procedura o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto lo stesso potrà essere risolto di diritto dall'Ente ai sensi dell'art. 1456 c.c.;

L'Istituto si riserva il diritto, ai sensi dell'art.83 del D. Lgs. 50/2016 e ss.sm.ii., di richiedere anche solo a mezzo pec (in alternativa a mezzo mail o fax), di completare o fornire chiarimenti in relazione ai documenti ed alla dichiarazione presentata.

Ai sensi di quanto previsto al comma 9 dell'art. 83 del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e della documentazione amministrativa di cui alla **busta 1 - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** - con esclusione dell'offerta tecnica e di quella economica - obbliga l'operatore economico concorrente che vi ha dato causa, al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore del lotto cui l'operatore economico intende partecipare.

Nel caso di volontà di regolarizzazione, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate e/o regolarizzate le dichiarazioni necessarie da presentare contestualmente al documento che comprova l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. Decorso inutilmente il termine perentorio per la regolarizzazione sopra indicato, l'operatore economico concorrente verrà escluso dalla gara. Nei casi, invece, di irregolarità formali, ovvero di mancanza e/o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiederà la regolarizzazione, con la procedura di cui al comma precedente, senza applicazione di alcuna sanzione pecuniaria.

A tal riguardo la stazione appaltante precisa che saranno valutate come elementi essenziali tutte le dichiarazioni rese dai concorrenti in ordine a tutti i requisiti generali di ordine morale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e requisiti e capacità speciali ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 richiesti, riassunti nella sezione "**Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**" della presente lettera di invito, e quindi di tutte le dichiarazioni qui richieste. Sono considerate irregolarità essenziali non sanabili e, quindi, non suscettibili di soccorso istruttorio, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, in conformità a quanto previsto al comma 9 del D. Lgs. 50/2016.

L'Istituto potrà affidare il servizio anche nel caso in cui sia pervenuta un'unica offerta, formulata nel rispetto di quanto disciplinato dalla presente lettera di invito.

Si precisa, altresì, che l'Istituto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs 50/2016, potrà disporre di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che nulla sia dovuto ai concorrenti invitati e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione o riserva o pretesa di sorta.

Degli esiti della procedura selettiva verrà data comunicazione agli aventi diritto ai sensi e con le modalità dell'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016.

### **Caratteristiche Generali del Servizio, modalità di pagamento.**

Il premio comprensivo di ogni onere, dovrà essere corrisposto direttamente all'Agenzia/Compagnia aggiudicataria nei termini previsti dal contratto.

L'offerente dovrà in ogni caso essere in grado di emettere fattura elettronica ai sensi del D.M. 55 del 3 Aprile 2013.

### **Privacy**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, del GDPR UE 679/2016, e del D. L.vo 10 agosto 2018, n. 101, in ordine al procedimento instaurato da questa lettera d'invito si informa che:

- a) i dati verranno trattati in relazione alle esigenze istituzionali, amministrative e contabili di questa Amministrazione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara onde aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa ed alla presente lettera d'invito; i dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali ed alla successiva esecuzione del contratto (art. 6 lett. b) e l'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo, direttamente, PEC/EMAIL DEL DPO e/o per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza. In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa.
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara ovvero la decadenza dall'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica della gara; 3) le competenti prefetture ai fini della vigente normativa "Antimafia"; 4) chiunque a seguito dell'effettuazione della pubblicità c.d. di "gara esperita"; 5) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241;
- e) i dati verranno trattati nel rispetto di quanto disposto dall'art. 7 del sopra citato decreto legislativo 196/03, sotto riportato;
- f) il titolare del trattamento è ISTITUTO COMPRENSIVO "RODARI ALIGHIERI SPALATRO" in persona del prof. Pietro Loconte nella propria qualità di Dirigente Scolastico  
il Responsabile della Protezione dei dati è Enrico FERRANTE reperibile al seguente indirizzo email e.ferrante1982@gmail.com
- g) responsabile/Incaricati del trattamento dei dati personali sono indicati nella "SCHEDE DATI".

### **Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Pietro Loconte, così come indicato nella "SCHEDE DATI"

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti dovranno avvenire esclusivamente via email all'indirizzo dell'Istituzione Scolastica all'attenzione del Responsabile del Procedimento.

In allegato alla presente i moduli esplicativi da utilizzare per la presentazione delle offerte:

1. Allegato 1 – Modello Dichiarazione sostitutiva
2. Allegato 2 – Modello Scheda di Offerta Tecnica
3. Allegato 3 – Modello Scheda di Offerta Economica

**Il Dirigente Scolastico**

prof. Pietro Loconte

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)