

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"FUCECCHIO"

Via della Repubblica, 2 -50054 Fucecchio (FI) - Tel.0571-20113 Fax 0571-20646
E-Mail FIIC87700T@istruzione.it - FIIC87700T@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F. 91055780489 - C.M FIIC87700T

Prot. e data informatici
CUP D34D23005760006

Al Personale ATA dell'Istituto ISTITUTO
COMPRENSIVO FUCECCHIO

Alla sez. di pubblicità legale - albo on line

AL SITO WEB PNRR

OGGETTO: **Avviso per la selezione del personale ATA INTERNO in qualità di figura di supporto al progetto PNRR Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)** – Linea di investimento **Investimento 2.1** - Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222 –P-38846** - Titolo **Digit@lmente – Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"* e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** nello specifico la **Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)** – linea di investimento **Investimento 2.1** - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito **66 del 12/04/2023** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € **107.628,25** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito **0141549 del 07/12/2023**, con la quale sono state diramate le **Istruzioni Operative** relative all'investimento **Investimento 2.1**;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTO** il progetto **Digit@lmente** presentato in data **27/02/2024** attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data **37746 del 03/03/2024** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il

Firmato digitalmente da ANGELA SURACE

PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio **5221 del 14/05/2024**;

VISTO il decreto di avvio procedura selezione personale inteno ATA collaboratori scolastici prot. 613 del 16/01/2025;

PRESO ATTO che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

PRESO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

RITENUTO quindi di poter autorizzare l'incarico di "**attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, relativamente al progetto sopra indicato;

ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare il personale ATA INTERNO COLLABORATORI SCOLASTICI di supporto per lo svolgimento specifico dei percorsi formativi, laboratoriali e co-curricolari.

EMANA

il seguente **avviso** per la selezione e il reclutamento di **personale ATA** interno per le "**attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**" afferenti al **progetto PNRR Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**" – Linea di investimento **Investimento 2.1** –

Codice progetto **M4C1I2.1-2023-1222 –P-38846** –

Titolo **Digit@lmente** –

CUP **D34D23005760006**.

Articolo 1 - Destinatari

Destinatari del presente avviso sono i **collaboratori scolastici** dipendenti di questa Amministrazione la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

In particolare, il presente avviso pubblico per la selezione e reclutamento di:

Collaboratori Scolastici per le attività operative strumentali alla gestione dei seguenti percorsi formativi (apertura e chiusura dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari, ausilio agli studenti, preparazione e gestione degli spazi utilizzati per le attività riferite al progetto, ecc.)

RUOLO	DESCRIZIONE INCARICO	Ore di IMPEGNO PREVISTE	Sede di svolgimento della prestazione
-------	----------------------	-------------------------	---------------------------------------

Firmato digitalmente da ANGELA SURACE

COLLABORATORI/TRICE SOLASTICI/CHE	Garantire l'apertura e chiusura dei plessi in orario extrascolastico per lo svolgimento dei percorsi, preparazione e gestione degli spazi utilizzati per le attività	210	Scuola Primaria Carducci + Scuola secondaria I grado
-----------------------------------	--	-----	--

Articolo 2 – Requisiti generali, specifici di ammissione e criteri di selezione

- Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Inoltre, agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- essere dipendente a TI e/o a TD di questa amministrazione;
- essere disponibile a svolgere le prestazioni richieste in orario straordinario;

Firmato digitalmente da ANGELA SURACE

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli:

	TITOLI	PUNTI
1	Esperienza lavorativa continuativa prestata nel corrispondente profilo di interesse dell'incarico, nelle scuole dipendenti dall'IC FUCECCHIO	4 (per ogni anno)
2	Pregresse esperienze con incarichi simili in progetti europei e di istituto	4 (per ogni incarico)
3	Esperienza lavorativa prestata nel corrispondente profilo di interesse dell'incarico, ma in scuole diverse dall'IC FUCECCHIO	2 (per ogni anno)
3	Laurea magistrale	15
4	Laurea triennale (in presenza di titolo superiore, si valuta quello con maggior punteggio)	12
5	Diploma maturità	10
6	Diploma di Scuola Secondaria di Primo Grado	5

Articolo 3- Funzioni e compiti delle figure

Collaboratori Scolastici

- a) Apertura e chiusura dell'edificio scolastico per consentire l'accesso alle attività formative e/o organizzative;
- b) Dare ausilio agli esperti, ai tutor e ad eventuali altre figure per quanto riguarda l'accoglienza dei corsisti;
- c) Fornire assistenza ai corsisti ed in particolare agli studenti diversamente abili.

Articolo 4 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **23/01/2025** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO FUCECCHIO**, a mezzo brevi manu e/o inviato all'indirizzo email FIIC87700T@ISTRUZIONE.IT con la dicitura "CANDIDATURA PERSONALE ATA DM66"
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore

Firmato digitalmente da ANGELA SURACE

oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 5 – Valutazione delle domande

1. La Dirigente Scolastica valuterà le istanze pervenute e, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In osservanza di un'equa distribuzione degli incarichi, verrà assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. La Dirigente si riserva la facoltà di dividere le ore degli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero delle istanze pervenute. Le candidature pervenute verranno esaminate da un apposita commissione di valutazione che effettuerà la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione allegata.

1. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
2. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Eventuali reclami potranno essere presentati entro 7 gg. dalla pubblicazione della graduatoria.
3. In caso di reclamo, la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. In assenza di reclami la graduatoria diventerà definitiva, trascorsi i giorni di pubblicazione.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **www.iccomprensivofucecchio.edu.it**.
6. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 6 – Compensi, attribuzione dell'incarico e durata

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL comparto Istruzione e Ricerca vigente:

Collaboratore Scolastico

€ 18,25 ora (lordo Stato);

I compensi, **che saranno posti a carico dei costi indiretti del progetto**, si intendono comprensivi di ogni eventuale onere fiscale e previdenziale anche a carico dell'amministrazione.

La liquidazione della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di missione senza che la presente istituzione scolastica sia

Firmato digitalmente da ANGELA SURACE

obbligata ad alcun anticipo di cassa.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento previsto per il 30/09/2025.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 8 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Angela Surace**.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO FUCECCHIO**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Angela Surace**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Egasoft Servizi S.r.l.** I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: **info@egasoft.it**.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione



1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **www.iccomprensivofucecchio.edu.it**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa **Angela Surace**

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione

All. B: tabella valutazione titoli

All. C: dichiarazione insussistenza

Firmato digitalmente da ANGELA SURACE